



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ БИЛЕЋА

<p>Скупштина општине Билећа Краља Александра бр.28 Телефон/Факс:059/370-008 Одговорни уредник: Драгица Бајат Штампа: општина Билећа Email:admin@opstinabileca.ba Web: www.opstinabileca.ba</p>	<p>Уторак, 13. фебруар 2018. године</p> <p>БИЛЕЋА</p> <p>Година LVIII Број 1</p>	<p>Жиро рачун: НЛБ Банка а.д. Бања Лука 562-008-0000002819 Буџетска организација: 00060130</p>
--	---	--

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 35. Статута општине Билећа, („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој Свечаној сједници одржаној дана 23.01.2018.године д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о избору најбољих спортиста за 2017. годину

I

Најбољи спортисти за 2017.годину су:

Признање I мјесто Тијана Бошковић, најбоља одбојкашица у Европи.

Признање II мјесто Љубо Тркља, прослављени маратонац из Билеће.

Признање III мјесто Николина Албијанић, успјешна одбојкашица Одбојкашког клуба „Херцеговац“.

II

Признање општине Билећа уручиће Начелник општине Билећа поводом дана и Крсне славе општине Билећа, 27 јануара.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-20/18
Билећа,23.01.2018.год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е,
Блажо Вујовић, с.р

2

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 35. Статута општине Билећа, („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа, на својој Свечаној сједници одржаној дана 23.01.2018. године, д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У

о додели Повеље општине Билећа

I

Црквеној општини Билећа, додјељује се Повеља општине Билећа за успјешно и квалитетно привођење крају радова на обнови и реконструкцији, те околном уређењу Саборног храма Свети Сава у Билећи.

II

Повељу општине Билећа уручиће Начелник општине Билећа поводом дана и Крсне славе општине Билећа, 27 јануара.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-19/18 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Билећа,23.01.2018.год. **Блажо Вујовић, с.р**

3

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 35. Статута општине Билећа, („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој Свечаној сједници одржаној дана 23.01.2018.године д о н и ј е л а ј е

О Д Л У К У**о додјели Повеље општине Билећа**

I

Чедомиру Поповићу- Зену, постхумно, додјељује се Повеља општине Билећа учеснику у одбрамбено-отаџбинском рату од 1991. до 1995. године, борцу прве категорије и ратном војном инвалиду.

II

Повељу општине Билећа уручиће Начелник општине Билећа породици Чедомира Поповића-Зена, поводом дана и Крсне славе општине, 27 јануара.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-1818 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Билећа, 23.01.2018.год. **Блажо Вујовић, с.р**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Спортско-Риболовачком друштву из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 600,00 КМ у сврху одржавања Сомовијаде.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-918/17 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 29.12.2017.год. **Миљан Алексић, с.р.**

2

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 3. и члана 7. став (3) Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник Републике Српске“,бр. 86/12 и 10/14) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о висини благајничког максимума**

I

Овом Одлуком се одређује висина и одржавање благајничког максимума за плаћање

готовим новцем у конвертибилним маркама путем благајне Општинске управе Билећа.

II

Благајнички максимум, односно висина готовог новца која се може дневно задржавати у главној благајни Општинске управе Билећа износи до 600 КМ.

Готовинска плаћања се могу вршити само на основу одговарајућих књиговодствених исправа, за намјене из члана 3. Уредбе о условима и начину плаћања готовим новцем.

III

У благајнички максимум, сходно Уредби, не улази готов новац подигнут са рачуна за намјене из тачке II ове Одлуке ако је новац исплаћен истог или наредног дана од дана његовог подизања.

IV

За провођење ове Одлуке задужује се службеник који обавља послове благајника.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-24/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 11.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

3

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се „Југопревоз“ а.д. Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 1 000,00 КМ у сврху плаћања трошкова превоза КУД „Зора Херцеговине“ који су наступали на „Билећком сијелу“ у Београду.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за услуге превоза.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-18/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 12.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

4

На основу члана 17. став (1), члана 18. и члана 21. тачка д) и члана 28. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 6. Правилника о јавним набавкама („Службени гласник општине Билећа“, број 5/15), Начелник општине Билећа д о н о с и

П О С Е Б Н У О Д Л У К У

о провођењу поступка јавне набавке за избор банке која ће пласирати дугорочни кредит у износу од 3.000.000,00 КМ

Члан 1.

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор банке која ће пласирати дугорочни кредит у износу од 3.000.000,00 КМ.

Члан 2.

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 3.000,000,00 КМ.

Члан 3.

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа.

Члан 4.

Врста поступка јавне набавке: Преговарчки поступак без објаве обавјештења.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Образложење

Министарство финансија дало је сагласност на кредитно задужење, број 06.04/400-1138-1/17 од 02.11.2017. године на захтјев општине Билећа број 11.02/012-1224/17 од 30.10.2017. године.

Преговарачки поступак без објаве обавјештења спроводи се из разлога хитности јер је у претходном периоду остварен дефицит који се не може измирити из планираних редовних прихода у текућој години. Непорески приходи нису остварени због нереализације прихода од накнада за потопљено земљиште, као и нереализације примитака од непроизводне имовине, односно, примитака од продаје земљишта.

Обзиром да општина Билећа има приспјеле неизмирене обавезе којима су истекли рокови плаћања, а и да би се избјегли обрачуни камата, трошкови судских поступака и затезних камата, непоходно је спровести преговарачки поступак без објаве обавјештења предвиђен чланом 21. тачка д) и чланом 28. Закона о јавним набавкама.

Број: 11.02/012-30/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 15.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

5

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се, Синдикалној организацији општинске управе Билећа, једнократна новчана помоћ у износу од 400,00 КМ.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на текући рачун Синдикалне организације општине Билећа, број: 5620080000017466, код „НБЛ Развојне банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-37/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 17.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

6

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****за закључење брака****I**

Одобрава се исплата новчаних средстава Војновић Марку и Александри у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-31/18 од 16.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Војновић Марка, број: 1532865121, код „Хипо Алпе - Адриабанк“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2208988153963.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-31/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 18.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

7

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Вукоје Саши и Гојки у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-36/18 од 17.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Вукоја Саше, број: 1531551542, код „Ниро Адре-Адриа-банк“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1007982154014

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-36/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 19.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

8

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Бајовић Предрагу и Маријани у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-35/18 од 17.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Бајовић Предрага, број: 5620088125116639, код „НЛБ Развојне банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1309982153969

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-35/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 19.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

9

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ**о одобрењу исплате новчаних средстава
за закључење брака****I**

Одобрава се исплата новчаних средстава Дунђеровић Саши и Дајани у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-42/18 од 22.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Милидраговић Дајане, број: 5520031499156547, код „Ниро Алпе-Адриа-банк“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 3004994156124.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-42/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 23.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

10

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ**о провођењу поступка јавне набавке****I**

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за конзумацију хране и пића поводом Светог Саве - крсне славе и дана општине Билећа.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи : 5.800,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за културне манифестације.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-54/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 23.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

11

На основу члана 21. став 2. Закона о заштити лица која пријављују корупцију ("Службени гласник Републике Српске", бр. 62/17), члана 59. став 1. тачка 21. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа ("Службени гласник општине Билећа", бр. 6/17, Начелник општине, доноси

УПУТСТВО**О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И
ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА
ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У ОПШТИНСКОЈ
УПРАВИ БИЛЕЋА****I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овим упутством уређују се питања подношења, пријема и евидентирања пријаве корупције, поступање са пријавом корупције, заштита права пријавиоца корупције, права и обавезе Начелника општине Билећа (у даљем тексту: Начелник општине) и запослених у Општинској управи општине Билећа (у даљем тексту: Општинска управа) у вези са пријавом корупције, одлучивање по пријави корупције као и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Општинској управи.

Члан 2.

Правно уређивање поступка подношења и рјешавања пријава корупције треба да осигура законит и ефикасан рад службеника и других запослених у Општинској управи који су укључени у овај процес као и предузимање мјера на побољшању организације и рада Општинске управе, у складу са законом, потребама и интересима грађана и других корисника њених услуга.

Уређивање јасне процедуре и одговорности треба да гарантује сваком пријавиоцу корупције да ће његова пријава бити адекватно размотрена и да ће о исходу бити обавијештен у законом предвиђеном року.

Члан 3.

Ово упутство примјењују сви запослени у Општинској управи у свим случајевима сумње на појаву корупције или у случајевима када долазе до докумената или сазнања у вези са пријавом корупције у Општинској управи.

Запослени у Општинској управи дужни су да, у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (у даљем тексту: Закон) и овим упутством предузму све потребне мјере у циљу заштите идентитета и интегритета пријавиоца.

II ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ**Члан 4.**

Пријава корупције је, у складу са Законом, писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу Начелника општине, начелника одјељења или служби или других лица запослених у Општинској управи, злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, у циљу стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другога.

Члан 5.

Пријава корупције се може поднијети у форми писаног или усменог обавјештења.

У форми писаног обавјештења, пријава се може поднијети на прописном обрасцу који је у прилогу овог упутства и чини његов саставни дио.

Изузетно од става 2. овог члана, пријава која није поднијета у форми прописаног обрасца

обавезно ће се узети у разматрање уколико садржи све прописане елементе предвиђене овим упутством.

Члан 6.

Да би могла бити процесуирана, пријава корупције треба да садржи:

- опис чињења или нечињења које по мишљењу пријавиоца представља корупцију,

- чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи,

- податке о пријавиоцу са његовим потписом.

Пријава садржи и податке о запосленом у Општинској управи за кога постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у тренутку подношења пријаве.

Уз пријаву, пријавилац доставља и материјалне доказе из којих произилази сумња да је покушана или извршена корупција у Општинској управи, уколико је у посједу таквих доказа.

Члан 7.

Пријава корупције може да се поднесе на један од сљедећих начина:

- доставом писмена путем поште на адресу Општинске управе или непосредно предајом писмена у писарници Општинске управе,

- убацивањем писмена у посебно сандуче за пријаву корупције које се налази у просторијама Општинске управе на инфо пулту,

- путем електронске поште на email адресу: nacelnikbileca@teol.net,

- путем посебног линка/банера на званичној интернет страници општине, на стандардном електронском обрасцу,

- усмено на записник код овлашћеног службеника за пријем пријаве корупције, у складу са овим упутством.

Члан 8.

Уколико пријаву корупције доставља поштом, на коверти којом се доставља пријава корупције, пријавилац означава да се односи на

пријаву корупције те да исту може отворити само овлашћено лице за поступање по пријави.

На полеђини коверте пријавилац не мора да испишује своје личне податке, изузев уколико то није захтјев посебног прописа о достављању.

Члан 9.

Сандуче за пријаву корупције које се налази у просторијама Општинске управе обезбјеђује се бравом за закључавање и мора бити јасно исписан текст: "ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ".

Овлашћени службеник је дужан да најмање једном седмично прегледа сандуче за подношење пријава корупције, у складу са овим упутством.

Члан 10.

Пријаву у форми усменог обавјештења пријавилац подноси усмено на записник код овлашћеног службеника.

Записник из става 1. овог члана сачињава се у два примјерка тако да се један примјерак предаје пријавиоцу, а други примјерак задржава овлашћени службеник ради даљег поступања, у складу са овим упутством.

Члан 11.

Приликом сачињавања записника о пријави корупције, овлашћени службеник упознаје подносиоца пријаве са одредбама Закона о врстама пријава и о другим околностима да би несумњиво утврдио да ли се пријава односи на сумњу на корупцију у Општинској управи или у некој другој организацији или институцији.

Уколико овлашћени службеник установи да је у питању сумња на корупцију у некој другој организацији или институцији, упутиће пријавиоца да тамо поднесе пријаву, уз поуку о могућим начинима подношења пријаве.

Члан 12.

Овлашћени службеник у записник о пријави корупције уноси пословни број и датум сачињавања записника, податке о пријавиоцу и начину утврђивања идентитета те изјаву пријавиоца да је упознат са одредбама Закона о врстама и садржају пријава корупције те о

врстама заштите и његовом праву да изабере врсту заштите.

Изјава подносиоца пријаве корупције уноси се у записник на начин како то излаже подносилац пријаве, с тим што ће овлашћени службеник прије давања изјаве, подносиоца упутити да опише чињење или нечињење које представља корупцију уз навођење чињеница и околности на основу којих пријавилац сумња на покушај или настанак корупције у Општинској управи као и податке о запосленим, ако су му познати а за које постоји сумња на корупцију.

У записник се уноси попис доказа које прилаже пријавилац (уколико постоје) односно опис доказа које он није могао прибавити али му је познато гдје се налазе.

Записник о пријави корупције потписују пријавилац корупције и овлашћени службеник, а један примјерак записника уручује се пријавиоцу корупције.

III ЕВИДЕНТИРАЊЕ ПРИЈАВЕ

Члан 13.

Евидентирање пријава корупције, у складу са Законом и овим упутством, има третман евидентирања повјерљиве поште којим се штити садржај пошиљке и идентитет и интегритет пошиљаоца, у складу са правилима канцеларијског пословања у Општинској управи.

Члан 14.

Код пријема поште у писарници Општинске управе, у случају када је на коверти или омоту назначено да се односи на пријаву корупције, иста се не смије отворати, него се само на коверат оставља отисак пријемног штампбиља Општинске управе са бројем приспјеле пошиљке.

Пошиљка из става 1. овог члана се, без одлагања, путем посебне интерне доставне књиге доставља овлашћеном службенику за поступање по пријави уз третман повјерљиве поште, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Општинској управи.

Члан 15.

Уколико је пријава корупције предата непосредно у писарницу Општинске управе, без коверте или омота, те запослени на пријему поште утврди да је ријеч о пријави корупције тек

увидом у пријаву приликом протоколисања, дужан је да поднесу пријаву, без одлагања. достави овлашћеном службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку у којој ће навести на који начин је пријава поднесена и ко је упознат са садржајем пошиљке и идентитетом подносиоца, уз евидентирање на начин предвиђен чланом 14. овог упутства.

Члан 16.

У случају да на коверти или омоту није означено да се пошиљка односи на пријаву корупције, те запослени у писарници при прегледу поште то утврди тек након отварања коверте или омота, коверту ће затворити и без одлагања доставити овлашћеном службенику за поступање по пријави, уз службену забиљешку у којој ће навести ко је пошту отварао и ко је упознат са садржајем пошиљке и идентитетом подносиоца, уз евидентирање на начин предвиђен чланом 14. овог упутства.

Члан 17.

Сандуче за пријаву корупције отвара овлашћени службеник у присуству службеника за односе са јавношћу, о чему саставља службену забиљешку коју заједно потписују.

Пријаву корупције, преузету на начин уређен ставом 1. овог члана, пријаву састављену у форми записника као и друге пријаве које му буду достављене у складу са правилима канцеларијског пословања, овлашћени службеник евидентира у свом попису аката који му је додијељен из писарнице на почетку календарске године (издвојени бр.-1), ако општим актом о канцеларијском пословању у Општинској управи није другачије прописано.

Члан 18.

Евидентирање пријаве корупције која је достављена путем електронске поште или посебног линка/банера на званичној интернет страници општине, врши службеник који има приступ и који администрира/евидентира електронску пошту упућену Начелнику општине односно Општинској управи, у складу са општим актом којим се уређује канцеларијско пословање у Општинској управи и исту доставља у рад овлашћеном службенику.

IV ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 19.

Овлашћено лице за поступање по пријави корупције је службеник који у Општинској управи обавља послове управљања људским ресурсима (овлашћени службеник).

Члан 20.

Овлашћени службеник из члана 19. овог Упутства има посебне одговорности:

- да врши промоцију одредби Закона о заштити лица која пријављују корупцију и овог упутства,

- да редовно информише Начелник општине о питањима из дјелокруга рада,

- да сарађује са тијелима у Општинској управи која су образована у сврху превенције корупције,

- да, користећи своја најбоља знања и искуства, савјесно, независно и непристрасно испита све наводе из пријаве, по потреби прибави додатне доказе, састави извјештај за сваки појединачни случај и Начелнику општине предложи доношење законите одлуке по пријави,

- да са посебним опрезом води рачуна о заштити идентитета пријавиоца, а лица која су упозната са идентитетом пријавиоца упозори на обавезу чувања и заштите идентитета пријавиоца, изузев уколико такву заштиту пријавилац не жели, по његовој изричитој изјави,

- да обавља и друге послове који су овим упутством повјерени овлашћеном службенику.

Члан 21.

Уколико овлашћени службеник из било којег разлога није у могућности да извршава права и обавезе које произлазе из овог упутства, Начелник општине доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог у Општинској управи да извршава права и обавезе овлашћеног службеника.

У случају из става 1. овог члана, овлашћени службеник мора имати завршен правни факултет или еквивалент који се вреднује са најмање 240 ЕЦТС бодова.

V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 22.

Запримљене пријаве корупције овлашћени службеник рјешава хронолошким редослиједом, како су пристигле.

Овлашћени службеник и по службеној дужности прикупља што више податка и доказа који ће му помоћи у испитивању навода из пријаве.

Службеници и други запослени у Општинској управи дужни су да сарађују са овлашћеним службеником као и да му дају податке и информације којима располажу а које се односе на предметну пријаву као и да му пружају другу врсту помоћи за рјешавање пријаве.

Члан 23.

Уколико се пријава корупције односи на Начелника општине, те уколико су испуњени услови за поступање по пријави, у складу са Законом и овим упутством, овлашћени службеник ће такву пријаву службеним путем доставити Начелнику општине на изјашњење, при чему се идентитет подносиоца пријаве неће откривати.

Овлашћени службеник ће подносиоца пријаве писаним путем обавијестити о изјашњењу Начелника општине поводом навода у пријави.

Уколико се пријава корупције односи на овлашћеног службеника, пријава се доставља непосредно Начелнику општине који ће одредити другог службеника који ће по пријави поступати.

Члан 24.

Уколико пријавилац у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави се архивира, уз службену забиљешку да се по пријави није могло поступати из разлога непотпуности, ако овим упутством није другачије предвиђено.

Изузетно од става 1. овог члана, уколико садржај пријаве јасно упућује на покушај или постојање корупције уз навођење или прилагање доказа, без обзира што не постоје лични подаци пријавиоца, овлашћени службеник ће предузети могуће мјере у циљу утврђивања потпуног чињеничног стања и, у зависности од тога и

других околности, предложити предузимање одговарајућих мјера.

Члан 25.

Овлашћени службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције испитује да ли је пријава потпуна.

Уколико пријава није потпуна, овлашћени службеник позива пријавиоца да исту допуни у примјереном року, уз упозорење да ће у супротном пријава бити одбачена као непотпуна.

Члан 26.

Уколико пријава буде одбачена као непотпуна, пријавилац може накнадно поднијети нову пријаву у складу са овим упутством само ако је ријеч о новим доказима који нису били познати у вријеме подношења претходне пријаве.

Члан 27.

Уколико је пријава корупције комплетирана и садржи све потребне елементе за даљи поступак, овлашћени службеник испитује основаност навода у пријави и доставља је на изјашњење запосленом у Општинској управи за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.

Пријава на изјашњење из става 1. овог члана доставља се у форми службеног акта уз који је приложена копија пријаве корупције, с тим да на копији нису видљиви лични подаци пријавиоца корупције.

Члан 28.

Овлашћени службеник може, уколико сматра да је то потребно ради разјашњења одређених навода у пријави или евентуалног прикупљања додатних доказа, од пријавиоца затражити додатна појашњења, податке и евентуалне доказе о наводима у пријави које он доставља овлашћеном службенику, уколико му је познато или их посједује.

Члан 29.

Овлашћени службеник, након што свестрано испита основаност навода у пријави, о томе сачињава извјештај у писаној форми, који доставља Начелнику општине.

Уколико је потребно у циљу заштите идентитета пријавиоца, у извјештају ће се навести ознака „нн“ или иницијали имена и презимена пријавиоца.

Извјештај из става 1. овог члана садржава опис пријаве, кратак садржај предмета коруптивног дјела, сумњу на починиоца дјела, коришћени метод у утврђивању чињеничног стања, утврђено чињенично стање са приједлозима мјера или одлука које би у предметном случају требало донијети.

VI ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПРИЈАВИ

Члан 30.

Приједлоге мјера и одлука поводом пријаве корупције подноси овлашћени службеник у свом извјештају из члана 29. овог упутства.

Приједлози могу бити сљедећи:

- одбацивање пријаве због непотпуности,
- одбијање пријаве из разлога што чињење или нечињење које се ставља на терет не представља коруптивно дјело,
- одбијање пријаве као неосноване (због непостојања доказа),
- просљеђивање пријаве надлежном органу уколико постоји сумња да пријављено чињење или нечињење има обиљежја кривичног дјела,
- предузимање конкретних мјера и активности за елиминисање акта или понашања које је утврђено као штетна посљедица радње починиоца коме је стављена на терет,
- предузимање конкретних мјера и активности за уклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица којом се угрожава право или интерес пријавиоца и са њим повезаних лица,
- предузимање додатних мјера и активности за обезбјеђење заштите и остваривања права пријавиоца корупције,
- покретање поступака за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Општинској управи за кога постоје основи сумње да је извршио корупцију.

Приједлози одлука из става 2. овог члана које даје овлашћени службеник морају бити детаљно образложени.

Члан 31.

Начелник општине одлучује о поступању по пријави корупције након што заприми извјештај и приједлог одлуке из члана 29. овог упутства.

Приликом разматрања извештаја и приједлога одлука, Начелник општине може одлучити:

- да затражи додатна образложења и податке, уколико налази да одређене чињенице нису довољно јасно и недвосмислено утврђене или да не упућују на приједлоге који су дати у извјештају,
- да прихвати предложене одлуке и мјере,
- да другачије одлучи у односу на предложене одлуке и мјере уколико образложено налази да постоје оправдани разлози да се другачије одлучење у односу на дати приједлог.

Одлука Начелника општине по пријави корупције је коначна.

Члан 32.

Коначна одлука или обавјештење о исходу поступка по пријави корупције доставља се подносиоцу пријаве у року од осам дана од дана окончања поступка по пријави.

VII ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ О ЗАШТИТИ ПРИЈАВИОЦА КОРУПЦИЈЕ

Члан 33.

Пријавилац корупције, од тренутка подношења пријаве као и све вријеме трајања поступка и након окончања поступка, ужива право на заштиту идентитета и заштиту права и интереса која му припадају као запосленом у Општинској управи.

На основу тога што је поднио пријаву на сумњу корупције која је провјером установљена као основана, пријавилац корупције не може сносити никакве негативне посљедице нити му се по том или сличном основу смије дирати у његова права и интересе уључујући и са њим повезана лица.

Члан 34.

Пријавилац корупције који сматра да му је одређено право умањено или укинута или да трпи неке негативне посљедице и при томе сматра да је то умањење или укидање права или трпљење негативних посљедица повезано са пријавом корупције, има право да се посебним захтјевом обрати Начелнику општине и затражи успоставу права или стања које је било прије наступања негативних посљедица.

Начелник општине уколико установи да је захтјев и разлози пријавиоца корупције основан, без одлагања ће донијети акт или предузети друге мјере којима ће успоставити права пријавиоца, у складу са законом и другим прописима.

VIII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРИМЈЕНУ УПУТСТВА

Члан 35.

За примјену овог упутства непосредно су одговорни Начелник општине, начелници одјељења и служби, секретар Скупштине општине, овлашћени службеник одређен овим упутством или посебним рјешењем Начелнику општине, запослени у Општинској управи који раде на пословима у писарници, запослени који раде на пријему и дистрибуцији службене поште као и други запослени који на било који начин дођу до података или информација које су предмет уређивања овим упутством.

Члан 36.

Неовлашћено откривање идентитета пријавиоца корупције, изношење или доношење било којих лажних вијести у вези са поступком поводом пријаве корупције или предузимање било каквих радњи које би могле угрозити редован рад и пословање за вријеме спровођења поступка по пријави, сматраће се тежом повредом радних дужности, у складу са законом и општим актом којим се уређује дисциплинска и материјална одговорност запослених у Општинској управи.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства овлашћени службеник ће осигурати да се у просторијама Општинске управе постави

сандуче за пријем пријава корупције, у складу са чланом 9. став 1. овог упутства.

Члан 38.

У року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства Виши стручни сарадник администратор WEB сајта општине Билећа ће за пријаву корупције, осигурати постављање линка/банера на званичној интернет страници општине, са информацијом да идентитет пријавиоца остаје заштићен у складу са Законом и овим упутством.

Члан 39.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Билећа".

—Образац ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ
(члан 5. ст.2. Упутства)

(име и презиме)

(адреса: мјесто, улица и број)

(број телефона, Е-mail)
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ПРЕДМЕТ: Пријава корупције
Пријава се односи на _____
(име и презиме службеника-ако је познат, радња или акт који је познат)

подносиоцу пријаве корупције и сл.)
ПРИЈАВА КОРУПЦИЈЕ:
Опишите конкретне околности, чињење или начињење службеника и других особа у чијем понашању сумњате да постоје елементи корупције! (Конкретно: понашање или радња са којом сте упознати, мјесто и вријеме радње, број и датум акта (ако постоји), рад службеника и сл.)
<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>
ПРИЛОЗИ:
Наведите све прилоге/доказе које достављате уз пријаву (ако их има). Ако знате гдје постоје докази, молимо у прилогу наведите!
<div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>
ОДГОВОР ДОСТАВИТИ: <input type="checkbox"/> лично <input type="checkbox"/> поштом <input type="checkbox"/> Е-mail (олицирати)
У _____
(мјесто) (датум) (укупан број подносиоца пријаве)

Број: 11.02/012-60/18
Билећа, 24.01.2018.год.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Миљан Алексић, с.р.

12

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се Мјешовитом хору „Трибуниа“ Требиње, исплата новчаних средстава у износу од 400,00 КМ у сврху извођења културно-умјетничког програма поводом „Светосавских свечаности“.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за манифестације и пријеме.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-52/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 24.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

13

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се СПКД „Просвјета“ Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 1.400,00 КМ у сврху финансијске помоћи за организацију „Светосавских свечаности“.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за СПКД „Просвјета“.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-28/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 24.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

14

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (3) тачка 2. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „број 4 /11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****за рођење трећег дјетета****I**

Одобрава се исплата новчаних средстава Лојпур Ведрану и Јовани у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-44/18 од 23.01.2018. године, на име рођења трећег дјетета, близанаца Лојпур Лазара и Уроша, рођених 04.12.2017. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Лојпур Јоване, број рачуна: 5620088029691240 код „НЛБ. Развојне банке“ а.д. Бања Лука , ЈМБГ: 2512980157650.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-44/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 25.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

15

На основу члана 93. став (5) ,и члана 94. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ПЛАНА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И ОСПОСОБЉАВАЊА

СЛУЖБЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БИЛЕЋА ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

У циљу побољшања ефикасности и квалитета рада службеника у општинској управи Билећа, доноси се План стручног усавршавања и оспособљавања службеника Општинске управе Билећа за 2018 годину.

Побољшање ефикасности и квалитета рада општинских службеника подразумијева унапређење комуникацијских способности (побољшање говора, изглед, јавни и медијски наступ, убједљивост, искреност, разумијевање, комуницирање и аргументација).

Члан 2.

Стручно оспособљавање и усавршавање, посредством обука, семинара, курсева и других видова едукација је право и дужност службеника да стиче знања и вјештине за извршавање послова радног мјеста у складу са потребама послодавца.

Члан 3.

На основу годишњег Плана обуке које доноси Министарство за запослене у градским, односно општинским управама, Начелник општине Билећа доноси следећи План обуке за 2018.годину:

Редни број	Теме	Групе	Извршиоци	Рок	Потребна средства
1.	Израда и усвајање планова интегритета	Сви општински службеници	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Не
2.	Обука из области управног поступка	Сви општински службеници и приправници	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Да
3.	Обука из области јавних набавки	Запослени службеник		Током 2018.године	Да
4.	Унапређење безбједности саобраћаја у области израде планске документације	Запослени службеник	Надлежно министарство	Током 2018.године	Не
5.	Обука из области финансија	Службеници Одјељења за финансије	Савез рачуновођа и ревизора РС	Током 2018.године	Да
6.	Дигитализација војне евиденције и војне централног регистра	Службеници на пословима борачко – инвалидске заштите	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Не
7.	Обука из области цивилне заштите	Запослени службеник	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Да
8.	Обука из области инспекцијских послова	Сви инспектори	Инспекторат РС	Током 2018.године	Да
9.	Унапређење безбједности саобраћаја кроз фазе модел финансирања ЈЛС и приједлог пројекта за унапређење безбједности саобраћаја	Запослени службеник	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Не
10.	Увођење домова здравља у систем трезорског пословања ЈЛС	Службеници Одјељења за финансије	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Не
11.	Заштита животне средине	Запослени службеник	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Да
12.	Промена у приступу рада са инвеститорима као предуслов за економски напредак	Службеници Одјељења за привреду, друштвене дјелатности и инспекцијске послове	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Не
13.	Обука из области управљања	Запослени службеници	Надлежно Министарство	Током 2018.године	Да

Члан 4.

Службеник за управљање људским ресурсима дужан је да припреми појединачне обуке, врши анализу сваке обуке и сачињава сумарни извјештај о провођењу Плана обуке и стручног усавршавања и оспособљавања службеника у Општинској управи Билећа.

Члан 5.

Средства за стручно оспособљавање и усавршавање службеника биће обезбјеђена у буџету општине Билећа.

Члан 6.

Овај План стручног усавршавања и оспособљавања службеника у Општинској управи Билећа за 2018. годину ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-69/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 26.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

16

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број

6/17) и члана 1. став (1) тачка 2. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „, број 4/11), Начелник општине Билећа, доноси

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

за рођење трећег дјетета

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Суџум Владимиру и Милице у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-59/18 од 25.01.2018. године, на име рођења трећег дјетета Суџум Бранка рођеног 07.01.2018. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Суџум Милице, број рачуна: 5620088135964052, код „ НЛБ. Развојне банке“ а.д. Бања Лука , ЈМБГ: 0408991158951.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-59/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 26.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

17

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, доноси

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се, исплата новчаних средстава у сврху додјеле награда најбољим спортистима општине Билећа у 2017. години, и то:

1. Тијана Бошковић 300,00 КМ - прво мјесто,
2. Љубо Тркља 200,00 КМ - друго мјесто и
3. Николина Албијанић 100,00 КМ-треће мјесто.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за изузетне спортске резултате.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-66/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 26.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.

18

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“ бр. 40/13; 106/15 и 3/16) Одлуке о приступању изради Плана парцелације „Кртине“ Билећа број 11.01/013-39/17 од 22.12.2017. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“ број 6/17), Начелник општине Билећа, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану савјета за израду плана парцелације „Кртине“ Билећа

I

У савјет за праћење израде плана парцелације „Кртине“ Билећа именују се:

Попара Раденко - начелник одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,

Бјелица Саво - дипл.инг.арх.,

Бошњак Милош - дипл.инг.арх.,

Велимир Јефтовић- дипл.инг.саобраћаја,

Милан Вукоје - дипл.инг.пољопривреде,

Вукоје Борислав - ЈП Водовод а.д. Билећа,

Бјеловић Драган- ЈП Комус а.д. Билећа,

8. Куљић Раденко - РЈ Електро Херцеговина,

9. Самарџић Радивоје - Телеком РС а.д.

10. Мирковић Љубица - заштита животне средине

11. Носовић Душанка - представник општине

II

Савјет Плана је дужан да прати израду Плана, заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености докумената са документима просторног уређења, који представљају основу за његову даљу израду као и усаглашеност докумената са одредбама Закона и другим прописима донесеним на основу Закона.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-74/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 26.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.**

19

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „број 4/11), Начелник општине Билећа, доноси

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

за рођење трећег дјетета

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Рогач Божу и Марији у износу од 500,00 КМ захтјев број 11.02/012-65/18 од 26.01.2018. године, на име рођења трећег дјетета-близанаца Рогач Косте и

Катарине рођених 04.01.2018. године у Фочи, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Рогач Божа, број рачуна: 5620088128544910, код „НЛБ. Развојне банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2709987170057.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-65/18 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 30.01.2018.год. Миљан Алексић, с.р.**

20

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, доноси

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Грубачић Војину и Соњи у износу од 500,00 КМ, захтјев број 11.02/012-70/18 од 29.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Грубачић Војина, број: 1613000057964054 код „Raiffeisen - bank“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1605987153957

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-70/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 30.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

21

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

за рођење трећег дјетета

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Тркља Жељку и Миљани у износу од 500,00 КМ захтјев број 11.02/012-71/18 од 29.01.2018. године, на име рођења трећег дјетета Тркља Теодоре рођене 16.01.2018. године у Фочи , у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Тркља Жељка, број рачуна: 5620088120977067, код „НЛБ. Развојне банке“ а.д. Бања Лука , ЈМБГ: 2312980151009.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-71/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 31.01.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

22

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута

општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1. Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Радовић Николи и Николини у износу од 500,00 КМ, захтјев број: 11.02/012-75/18 од 31.01.2018. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун: Радовић Николе, број: 5620088144265215, код „НЛБ Развојне банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1412992153997.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-75/18 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Билећа, 1.02.2018.год. **Миљан Алексић, с.р.**

САДРЖАЈ:**ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ**

Одлука о избору најбољих спортиста за 2017.годину..... стр 1

Одлука о додјели Повеље општине Билећа..... стр 1

Одлука о додјели Повеље општине Билећа..... стр 2

ОДЛУКЕ НАЧЕЛНИК

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 2

Одлука о висини благајничког максимума..... стр 2

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 3

Посебна одлука о провођењу поступка јавне набавке за избор банке која ће пласирати дугорочни кредит у износу од 3.000.000,00 КМ.стр 3

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 4

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 4

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 5

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 5

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 5

Одлука о провођењу поступка јавне набавке ...стр 6

Упуство о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у општинској управи Билећа..... стр 6

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 13

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 13

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета..... стр 13

План стручног усавршавања и оспособљавања службеника у општинској управи за 2018. годинустр 14

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета..... стр 14

Одлука о одобрењу исплате новчаних средставастр 15

Рјешење о именовању савјета за израду плана парцелације „Крине“ Билећа..... стр 15

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета..... стр 16

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 16

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета..... стр 17

Одлука о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака..... стр 17