



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ БИЛЕЋА

<b>Скупштина општине Билећа</b> <b>Краља Александра бр.28</b> <b>Телефон/Факс: 059/370-008</b> <b>Одговорни уредник: Секретар</b> <b>скупштине: Драгица Бајат</b> <b>Штампа: општина Билећа</b> <b>Email: admin@opstinabileca.ba</b> <b>Web: www.opstinabileca.ba</b>	<b>Уторак 01. Октобар 2019.године</b>  <b>БИЛЕЋА</b>  <b>Година LIX</b> <b>Број 4</b>	<b>Жиро рачун:</b> <b>НЛБ Банка а.д. Бања</b> <b>Лука</b> <b>562-008-0000002819</b> <b>Буџетска организација:</b> <b>00060130</b>
--	---	--

## СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

### ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА за 2019. годину

#### ЕКОНОМСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Р/Б	Конто	НАЗИВ	Буџет 2018	Извјештај о извршењу у буџета 2018.	Индекс
1	2	3			
1		<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>			#DIV/0!
2	713111	Порез на Приходе од самосталне дјелатности	15.000,00	17.852,00	119
3	713112	Порез на Приходе од самосталне дјелатности-паушал износ			#DIV/0!
4	713113	Порез на лична примања	435.000,00	361.021,00	83
5	713114	Порез на лична примања који самостално обављају привредну дјелатност			#DIV/0!
6	7131	<i>Порез на лична примања и примања од самос. дјелатности</i>	450.000,00	378.873,00	84
7	713	<i>Порез на лична примања и примања од самос. дјелатности</i>	450.000,00	378.873,00	84
8	714111	Порез на имовину	19.000,00	168,00	1
9	714112	Порез на непокретности	50.000,00	44.863,00	90
10	7141	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ И НЕПОКРЕТНОСТИ</b>	69.000,00	45.031,00	65
11	714211	Порез на наслеђе и поклоне			#DIV/0!
12	7142	<b>ПОРЕЗ НА НАСЉЕЂЕ И ПОКЛОНЕ</b>			#DIV/0!
13	714311	Порез на пренос непокретности и права	1.500,00		0
14	7143	<b>ПОРЕЗ НА ФИНАНСИЈСКЕ И КАПИТАЛНЕ ТРАНСАКЦИЈЕ</b>	1.500,00		0
15	714	<b>ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ</b>	70.500,00	45.031,00	64
16	715111	Општи порез на промет по општој стопи	100,00		0
17	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	100,00		0
18	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	600,00	190,00	32
19	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	50,00		0
20	715115	Општи порез на промет алкохолних пића	100,00	21,00	21
21	715116	Општи порез на промет на кафе	100,00	7,00	7

22	715117	Општи порез на промет ложуља		1,00	#DIV/0!
23	7151	Општи порез на промет	1.050,00	219,00	21
24	715211	Општи порез на промет услуга	100,00	3,00	3
25	7152	Општи порез на промет услуга	100,00	3,00	3
26	715311	Акциза на деривате нафте	500,00		0
27	7153	Акцизе	500,00		0
28	715	<b>ПОРЕЗ НА ПРОМЕТ ПРОИЗВОДА</b>	1.650,00	222,00	13
29	717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3.375.000,00	3.602.850,00	107
30	717	<b>ИНДИРЕКТНИ ПОРЕЗ</b>	3.375.000,00	3.602.850,00	107
31	719113	Порез на добитке од игара на срећу	500,00		0
32	719	<b>ОСТАЛИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	500,00		0
33	71	<b>УКУПНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	3.897.650,00	4.026.976,00	103
34		<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>			#DIV/0!
35	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине и установа јавних служби који се финансирају из буџета	40.000,00	44.135,00	110
36	721223	Приходи од земљишне ренте	30.000,00	49.649,00	165
37	7212	<b>ПРИХОДИ ОД ЗАКУПА И РЕНТЕ</b>	70.000,00	93.784,00	134
38	721311	Приходи од камата на новчана средства на редовном трезорском рачуну			#DIV/0!
39	721317	Приходи од камата на новчана средства на банкарском рачуну			#DIV/0!
40	7213	<b>ПРИХОДИ ОД КАМАТА НА ГОТОВИНУ И ГОТ.ЕКВИВАЛЕНТЕ</b>			#DIV/0!
41	721559	Приходи од камата на дате зајмове домаћим нефинансијским субјектима	250,00	9,00	4
42	7215	<b>ПРИХОДИ ОД КАМАТА И СТАЛНИХ НАКНАДА НА ДАТЕ ЗАЈМОВЕ</b>	250,00	9,00	4
43	721	<b>ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ</b>	70.250,00	93.793,00	134
44	722118	Посебна такса на нафтне деривате	5.500,00		0
45	722121	Општинске административне таксе	17.000,00	20.714,00	122
46	722131	Градске административне таксе	2.500,00	7.738,00	310
47	7221	<b>АДМИНИСТРАТИВНЕ НАКНАДЕ И ТАКСЕ</b>	25.000,00	28.452,00	114
48	722312	Комуналне таксе на фирму	145.000,00	169.805,00	117
49	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикљ.возила коришћење простора на јавним површинама	500,00		0
50	722316	Комуналне таксе за привређивање муз.програма у угот.објектима	1.000,00		0
51	722318	Комунална такса за коришћење рекламних panoа	3.000,00	2.745,00	92
52	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања			#DIV/0!
53	722321	Боравишна такса	3.000,00	2.602,00	87
54	7223	<b>КОМУНАЛНЕ НАКНАДЕ И ТАКСЕ</b>	152.500,00	175.152,00	115
55	722412	Накнада за коришћење грађевинског земљишта			#DIV/0!
56	722424	Накнаде за коришћење минералних сировина	19.000,00	34.675,00	183
57	722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	2.000,00	5.083,00	254
58	722435	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта за развој неразвијених дјелова општине остварених продајом шумских сертификата		381,00	#DIV/0!
59	722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	3.500,00	2.682,00	77
60	722442	Накнада за воду за пиће у јавном водоснабјевању	500,00	371,00	74
61	722443	Накнада за воде за друге намјене за људ.употребу			#DIV/0!
62	722446	Накнада за заштиту вода коју плаћају власници транспортних средстава	25.000,00	25.371,00	101
63	722447	Накнада за испуштање отпадних вода	10.000,00	8.579,00	86
64	722448	Накнада за производњу електричне енергије добијене коришћењем хидроенергије	100,00	23,00	23
65	722461	Накнада за коришћење комуналних добара од општог интереса	3.400,00	18.701,00	550
66	722464	Накнада за воде за узгој рибе	60,00	35,00	58
67	722467	Накнада за финансирање посебних мјера заштите од пожара	60.000,00	59.496,00	99
68	722468	Накнада за коришћење природних ресурса у сврху производње ел.енергије	2.476.200,00	2.601.470,00	105
69	722469	Накнада за узгој рибе у кавезима потопљеним у површинским водама	100,00	20,00	20
70	722492	концесионе накнаде за коришћење природ.ресурса			#DIV/0!



71	7224	НАКНАДЕ ПО РАЗНИМ ОСНОВАМА	2.599.860,00	2.756.887,00	106
72	722521	Приходи општинских органа управе	26.000,00	19.991,00	77
73	722591	Властити приход Центра за социјални рад			#DIV/0!
74		Властити приход дјечијег вртића "Будућност"	60.000,00	69.000,00	115
75		Властити приход Народне библиотеке		500,00	#DIV/0!
76		Властити приход ЈУ Дом културе	5.000,00		0
77		Властити приход ЈУ Културно спортски центар	20.000,00	4.900,00	25
78		Властити приход Центра за информисање	5.000,00	3.320,00	66
79		Властити приход Средњошколског центра	14.000,00	6.700,00	48
80		Властити приход Туристичке организације			#DIV/0!
81		Властити приход Територијалне ватрогасне јединице	11.000,00		0
82	7225	ПРИХОДИ ОД ПРУЖАЊА ЈАВНИХ УСЛУГА	141.000,00	104.411,00	74
83	722	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	2.918.360,00	3.064.902,00	105
84	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е			#DIV/0!
85	7231	НОВЧАНЕ КАЗНЕ			#DIV/0!
86	723	Новчане казне			#DIV/0!
87	729113	ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ			#DIV/0!
88	729114	Остали укинута Републички приходи			#DIV/0!
89	729124	Остали општински и непорески приходи	10.000,00	13.049,00	130
90	7291	ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	10.000,00	13.049,00	130
91	729	Остали непорески приходи	10.000,00	13.049,00	130
92	72	УКУПНИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	2.998.610,00	3.171.744,00	106
93		ГРАНТОВИ			#DIV/0!
94	731122	Капитални грантови од међународних организација			#DIV/0!
95	7311				#DIV/0!
96	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	128.500,00	90.512,00	70
97	731212	Остали капитални грантови од физичких лица			#DIV/0!
98	731229	Остали капитални грантови у земљи		20.083,00	#DIV/0!
99	7312		128.500,00	110.595,00	86
100	731	ТЕКУЋИ И КАПИТАЛНИ ГРАНТОВИ	128.500,00	110.595,00	86
101	787111	Трансфери од државе	5.000,00		0
102	787211	Трансфери од ентитета	280.000,00	969.007,00	346
103	787311	Трансфери од јединица локалне самоуправе		5.721,00	#DIV/0!
104	787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања			#DIV/0!
105	787		285.000,00	974.728,00	342
106	787	ТРАНСФЕРИ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	285.000,00	974.728,00	342
107	811121	Примици за канц. објекте и просторије	700.000,00		0
108	811137	Примици за остале саобраћајне објекте	70.000,00		0
109	8111	Примици за зграде и објекте	770.000,00		0
110	813111	Примици за пољопривредно земљиште		19.462,00	#DIV/0!
111	813112	Примици за градско грађевинско земљиште			#DIV/0!
112	8131			19.462,00	#DIV/0!
113	817112	Примици по основу излазног пореза на додатну вриједност која се наплаћује од купца			#DIV/0!
114	8171				#DIV/0!
115	81	ПРИМИЦИ ЗА НЕПРОИЗ.СТАЛНУ ИМОВ.И ПО ОСНОВУ ПДВ-А	770.000,00	19.462,00	3
116		ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			#DIV/0!
117	911418	Примици од зајмова датих			#DIV/0!
118	911438	Примици од наплате зајмова датих осталим нефинансијским субјектима			#DIV/0!
119	911458	Примици од наплате зајмова датих нефинансијским субјектима	25.000,00	59.572,00	238
120	911481	Примици од наплате стамбених зајмова датих радницима	1.120,00		0
121	9114	Примици од наплате датих зајмова	26.120,00	59.572,00	228
122	91	ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	26.120,00	59.572,00	228
123	921241	Примици од зајмова узетих од банака	3.000.000,00	3.000.000,00	100
124	921248	примици од зајмова од осталих финансијских субјеката			#DIV/0!
125	921251	Примици од зајмова узетих од привредних друштава			#DIV/0!
126	921919	Примици од осталог задужевања			#DIV/0!
127	921	Примици од задужевања	3.000.000,00	3.000.000,00	100



128	928132	Примици од зајмова примљених од ентитета			#DIV/0!
129	928132	Примици од зајмова "Водовод и канализација"		1.201.753,00	#DIV/0!
130	928	Примици од примљених зајмова		1.201.753,00	#DIV/0!
131	92	Примици од задуживања	3.000.000,00	4.201.753,00	140
132	931112	Примици по основу излазног пореза на додатну вриједност која се наплаћује од купца	11.000,00	321.057,00	2919
133	931	Примици по основу излазног пореза на додатну вриједност која се наплаћује од купца	11.000,00	321.057,00	2919
134	938111	Примици од накнада плата за породилско одсуство које се рефундира од фонда осигурања	11.000,00		0
135	938121	Примици од накнада плата за вријеме боловања које се рефундира од фонда	4.000,00		0
136	938191	Остали примици из трансакција са државом			#DIV/0!
137	938	Примици по основу боловања, породилског одсуства и запошљавања који се рефундирају од фондова	15.000,00		0
138	93	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	26.000,00	321.057,00	1235
139		<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>	<b>11.131.880,00</b>	<b>12.885.887,00</b>	<b>116</b>
140		<b>РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ</b>			<b>#DIV/0!</b>
141	4111	Расходи за бруто плате	2.946.000,00	3.102.003,00	105
142	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	602.000,00	820.145,00	136
143	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада	15.000,00	18.011,00	120
145	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	35.000,00	47.972,00	137
146	411	Расходи за лична примања	3.598.000,00	3.988.131,00	111
147	4121	Расходи по основу закупа	18.000,00	19.160,00	106
148	4122	Расходи по основу утрошка енергије комуналних и трансп. ус.	286.390,00	281.700,00	98
149	4123	Расходи за режијски материјал	47.350,00	42.827,00	90
150	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	41.200,00	30.162,00	73
151	4125	Расходи за текуће одржавање	90.800,00	98.792,00	109
152	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	44.900,00	61.599,00	137
153	4127	Расходи за стручне услуге	73.340,00	78.452,00	107
154	4128	Расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	461.000,00	577.431,00	125
155	4129	Остали непоменути расходи	327.400,00	527.203,00	161
156	412	Расходи за коришћење роба и услуга	1.390.380,00	1.717.326,00	124
157	4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	290.000,00	299.789,00	103
158	4139	Расходи по основу затезних камата	38.000,00	176.587,00	465
159	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	328.000,00	476.376,00	145
160	4141	Субвенције	444.000,00	587.361,00	132
161	414	Субвенције	444.000,00	587.361,00	132
162	4152	Грантови у земљи	397.000,00	400.565,00	101
163	415	Грантови	397.000,00	400.565,00	101
164	4161	Текуће помоћи студентима и појединцима	695.000,00	761.562,00	110
165	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите	0,00	0,00	#DIV/0!
166	4163	Дознаке грађанима из буџета Републике, општине и града	80.000,00	56.800,00	71
167	416	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и града	775.000,00	818.362,00	106
168	4181	Расходи финансирања и др.фин.тр.	60.000,00	29.805,00	50
169	418	Расходи финансирања	60.000,00	29.805,00	50
170	4191	Расходи по судским рјешењима	62.500,00	24.898,00	40
171	419	Расходи по судским рјешењима	62.500,00	24.898,00	40
172	41	Текући расходи	7.054.880,00	8.042.824,00	114
173	4874	Трансфери фондовима обав.социјалног осигурања	30.000,00	28.431,00	95
	4879	Трансфери ост.јед.власти		1.923,00	#DIV/0!
174	487	Укупно трансфери	30.000,00	30.354,00	101
175	48	Трансфери	30.000,00	30.354,00	101
176		<b>БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА</b>	<b>30.000,00</b>		<b>0</b>
177					<b>#DIV/0!</b>
178	5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда	98.000,00	1.433.989,00	1463
179	5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптац.	120.000,00	489.601,00	408
180	5113	Издаци за набавку опреме	43.000,00	5.880,00	14



	5114	Издаци за инвест. одржавање опреме		17.550,00	#DIV/0!
181	511	Издаци за производену сталну имовину	261.000,00	1.947.020,00	746
182	5121	Издаци за драгоцености		81,00	#DIV/0!
183	512	Издаци за драгоцености		81,00	#DIV/0!
184	5131	Издаци за прибављање земљишта			#DIV/0!
185	5137	Издаци за нематеријалну и непроизведену имовину	20.000,00	0,00	0
186	513	Издаци за непроизведену сталну имовину	20.000,00	0,00	0
187	5161	ИЗДАЦИ ЗА ЗАЛИХЕ МАТЕРИЈАЛА И СИТНОГ ИНВЕНТАРА	3.000,00	876,00	29
188	516	Издаци за залихе	3.000,00	876,00	29
189		Издаци по основу разлике улазног и излазног ПДВ-а који се плаћа пореским институцијама			#DIV/0!
190	517	Издаци по основу пореза на додатну вриједност			#DIV/0!
191	51	Издаци за нефинансијску имовину	284.000,00	1.947.977,00	686
192	611451	Издаци за зајмове дате привредним друштвима	5.000,00	0,00	0
193	611	Издаци за финансијску имовину	5.000,00	0,00	0
194	61	Издаци за нефинансијску имовину	5.000,00	0,00	0
195	621341	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од банака	705.000,00	666.841,00	95
196	621999	Издаци за отплату осталих дугова		2.894,00	#DIV/0!
197	621	Издаци за отплату дугова	705.000,00	669.735,00	95
198	62	Издаци за отплату дугова	705.000,00	669.735,00	95
199	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	11.000,00	198.110,00	1801
200	631911	Издаци за отплату дугова из ранијег периода	3.000.000,00	3.004.531,00	100
201	631	Остали издаци	3.011.000,00	3.202.641,00	106
202		Укупно остали издаци	3.011.000,00	3.202.641,00	106
203	638111	Издаци за накнаду плата за породилско отсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	12.000,00	25.006,00	208
204	638	Остали издаци	12.000,00	25.006,00	208
205	63	Остали издаци	3.023.000,00	3.227.647,00	107
206		РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	11.131.880,00	13.918.537,00	125

207		РАЗЛИКА	0,00	-1.032.650,00	#DIV/0!
208					#DIV/0!
209		РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА			#DIV/0!
210		00060110 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			#DIV/0!
211	4112	Расходи за бруто накнаде члановима комисија ОИК	5.000,00		0
212	4129	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и накнаде лицима у вези провођења општих избора	105.000,00	147.701,00	141
	4139	Расходи по основу затезних камата		1.104,00	#DIV/0!
	4191	Расходи по судским рјешењима		3.948,00	#DIV/0!
213		УКУПНИ ИЗДАЦИ	110.000,00	152.753,00	139
214		0060130 ОПШТИНСКА УПРАВА			#DIV/0!
215	4111	Расходи за бруто плате	1.985.000,00	2.079.992,00	105
216	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	402.000,00	566.421,00	141
217	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада	15.000,00	13.923,00	93
218	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	25.000,00	32.114,00	128
219	411	Расходи за лична примања	2.427.000,00	2.692.450,00	111
220	4121	Расходи по основу закупа	4.000,00	7.620,00	191
221	4122	Расходи по основу утрошка енергије комуналних и трансп. ус.	130.000,00	141.667,00	109
222	4123	Расходи за режијски материјал	24.000,00	23.937,00	100
223	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
224	4125	Расходи за текуће одржавање	67.000,00	85.008,00	127
225	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	35.000,00	51.077,00	146
226	4127	Расходи за стручне услуге	40.000,00	56.924,00	142
227	4128	Расходи за одржавање јавних површина	321.000,00		0
228	4128	Расходи за одржавање јавних површина-расвјета на јавним површинама	140.000,00		0
229	4128	Укупно Расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	461.000,00	577.431,00	125
230	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-стручни испити	3.000,00		0
231	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених	1.000,00		0



232	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-котизација за семинаре	2.400,00		0
234	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-комисије и радне групе	20.000,00		0
235	4129	Расходи за рад ван радног односа-уговор о дјелу	20.000,00		0
236	4129	Расходи за волонтере	20.000,00		0
237	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-привремени и повремени послови	10.000,00		0
238	4129	Расходи по основу репрезентације	32.000,00		0
239	4129	Расходи за израду повеља	1.000,00		0
240	4129	Административне таксе	1.000,00		0
241	4129	Расходи за регистрацију возила	3.200,00		0
242	4129	Расходи на име поклона	3.500,00		0
243	4129	Расходи за манифестације и пријеме	15.000,00		0
244	4129	Расходи за професионалну рехабилитацију инвалида	6.000,00		0
245	4129	Чланарине	4.500,00		0
246	4129	Расходи за сајам			#DIV/0!
247	4129	Укупно Остали непоменути расходи	142.600,00	300.971,00	211
248	412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	903.600,00	1.244.635,00	138
249	414121	Субвенције пољопривредним домаћинствима	67.000,00	83.209,00	124
250	414129	Субвенције јавним субјектима - Водовод			#DIV/0!
251	414142	Субвенције за превоз ђака	106.000,00	133.896,00	126
252	414149	Субвенције нефинансијским субјектима - Колектор	256.000,00	357.756,00	140
253	41414	Субвенције Комус Билећа	15.000,00	12.500,00	83
254	414	СУБВЕНЦИЈЕ	444.000,00	587.361,00	132
255		ГРАНТОВИ			#DIV/0!
256		Издвајање за рад политичких странака	14.000,00	14.000,00	100
257		Средства за финансирање спорта	80.000,00	82.124,00	103
258		Издвајање за рад Црвеног Крста	50.000,00	54.500,00	109
259		Удружење дјеце са посебним потребама "Ведар осмијех" Билећа	20.000,00	15.000,00	75
260		Удружење добровољних даваоца крви	1.000,00		0
261		Савез општина и градова			#DIV/0!
262		Дом здравља Билећа	14.000,00	9.000,00	64
263		СПКД Просвјета	16.000,00	17.500,00	109
264		КУД "Владимир Гађиновић"	2.500,00	2.000,00	80
265		КУД "Зора Херцеговине"	2.500,00	2.500,00	100
266		Завичајни клуб "Освит"	3.000,00	13.000,00	433
267		Синдикална организација административних радника	3.000,00	2.481,00	83
268		Заједница општина источне Херцеговине			#DIV/0!
269		Општинска борацка организација	75.000,00	61.000,00	81
270		Удружење пензионера	20.000,00	15.000,00	75
271		Спортско-риболовно друштво	1.500,00	1.500,00	100
272		Удружење пчелара			#DIV/0!
273		Удружење цивилних жртава рата и удр.слијепих и слабовидих	3.000,00	2.800,00	93
274		Грант за обнову вјерских објеката	2.000,00	1.100,00	55
275		Извиђачки одред "Старина Новак"	2.000,00	2.000,00	100
276		СУБНОР Општински одбор Билећа	1.000,00	500,00	50
277		Ловачко друштво "Вишуша"			#DIV/0!
278		Удружење гуслара "Влатко Вуковић"	2.000,00	1.000,00	50
279		Културне манифестације			#DIV/0!
280		Спортске манифестације			#DIV/0!
281		Удружење грађана "4С" општинска организација	2.000,00	2.000,00	100
282		Удружење жена и грађана "Будућност"			#DIV/0!
283		Удружење пољопривредних произвођача	1.000,00		0
284		Удружење мултиплексклерозе регија Источне Херцеговине	1.500,00	1.500,00	100
285		Грант за екскурзију основне школе "П.П.Његош"			#DIV/0!
286		Грант за екскурзију основне школе "Свети Сава"		2.500,00	#DIV/0!
287		Планинарско друштво "Коритник" Билећа			#DIV/0!
288		Грант-Коњичке трке		6.000,00	#DIV/0!
259		Удружење дјеце са посебним потребама "Ведар осмијех" Билећа	20.000,00	15.000,00	75

289		Удружење родитеља и дјеце обољеле од целијаклије Источне и Старе Херцеговине "Глутен" Билећа	1.000,00	1.000,00	100
290		Грант за заштиту и изградњу споменика	1.000,00		0
291		Удр. општина источне Херцеговине	15.500,00		0
292		Удружење породица са проблемима стерилитета "БЕБЕ"	6.000,00	1.000,00	17
293		Грант за додјелу средстава за треће и више дјеце	8.000,00	17.700,00	221
294		Грант за новосклопљене бракове	25.000,00	31.000,00	124
295		Средства за одржавање пумпних станица локалних водовода	3.000,00	3.735,00	125
296		Билећа стан	5.000,00	5.000,00	100
297		Ауто-мото друштво	3.000,00	2.500,00	83
298		Грант за помоћ медијима			#DIV/0!
299		ОО Језерине			#DIV/0!
300		Грант за организацију Ћоровићев и сусрети			#DIV/0!
301		Средства за издавање часописа "Зора"	1.500,00		0
302		ФК Херцеговац - посебан грант			#DIV/0!
303		Радничке спортске игре	5.000,00		0
304		Цивилна заштита			#DIV/0!
305		Удружење коисника вода МЗ Плана			#DIV/0!
306		ЈЗУ Апотека			#DIV/0!
307		Грант за изградњу цркве у Пребиловцима			#DIV/0!
308		Грант за манифестацију "Дани билећких производа и стваралаштва"			#DIV/0!
309		Удружење Солунских добровољаца	1.000,00		0
310		Грант за екскурзију средње школе "Голуб Куреш"			#DIV/0!
311		Удружење Културни центар Билећа	5.000,00	5.000,00	100
312		Грант Водовод Билећа			#DIV/0!
313		Џипијада			#DIV/0!
		Ауто-мото клуб Тајфун		14.000,00	#DIV/0!
		Савез слијепих и слабовидих		1.125,00	#DIV/0!
		Помоћ појединцима		8.500,00	#DIV/0!

314	4152	ГРАНТОВИ	397.000,00	399.565,00	101
315					#DIV/0!
316	416124	Текуће помоћи студентима - студентске стипендије	35.000,00		0
317	416129	Остале исплате - грантови појединцима	20.000,00	93.140,00	466
318	416129/1	Исплате појединцима по Одлуци СО-е	10.000,00		0
319	416	УКУПНЕ ДОЗНАКЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ БУЏЕТА	65.000,00	93.140,00	143
320		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА			#DIV/0!
321	4181	Расходи финансирања и други фин.тр. између јед. власти	60.000,00	29.805,00	50
322	418	Расходи финансирања	60.000,00	29.805,00	50
323	419111	Расходи по основу главнице по судским рјешењима	35.000,00	20.550,00	59
324	419112	Расходи по основу камата по судским рјешењима	15.000,00		0
325	419113	Расходи по основу адвокатских услуга по судским рјешењима	2.500,00		0
326	419	Расходи по судским рјешењима	52.500,00	20.550,00	39
	4879	Трансфери ост. јед. власти		1.923,00	#DIV/0!
	487	Трансф. јед. власти		1.923,00	#DIV/0!
327		0060190 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА			#DIV/0!
328	413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од банака	290.000,00	299.789,00	103
329	413900	Расходи по основу затезних камата	36.000,00	166.776,00	463
330	413		326.000,00	466.565,00	143
331	621341	Издаци за отплату главнице примљених од банака	705.000,00	666.841,00	95
332	611428	Издаци за дате зајмове	5.000,00		0
333		УКУПНА ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА	710.000,00	666.841,00	94
334	621999	Издаци за отплату осталих дугова		2.894,00	#DIV/0!
335	6219	Издаци за отплату дугова		2.894,00	#DIV/0!
336	511112	Улагања у грађевинске објекте - зграде	98.000,00		0
337	511131	Издаци за изградњу и прибављање путева			#DIV/0!
338	511191	Издаци за изградњу и прибављање пливачких, водовода и канализације		1.433.989,00	#DIV/0!
339	511196	Издаци за прибављање спортско рекреационих терена			#DIV/0!
340	511221	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију			#DIV/0!



341	511231	Издаци за инвестиционо одржавање и адаптацију путева	120.000,00	488.057,00	407
342	511322	Издаци за набавку опреме	30.000,00	4.482,00	15
343	511411	Издаци за инвестиционо одржавање		17.550,00	#DIV/0!
344	511		248.000,00	1.944.078,00	784
345	513111	Издаци за куповину земљишта	20.000,00		0
345	513718	Остала нематеријална улагања			#DIV/0!
347	513		20.000,00		0
348	5161	Издаци за залихе материјала	3.000,00	876,00	29
349	516		3.000,00	876,00	29
350	517111	Издаци по основу разлике излазног и улазног пореза на додатну вриједност који се плаћа пореским институцијама			#DIV/0!
351	517				#DIV/0!
352	51	УКУПНО	271.000,00		0
353	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	11.000,00	198.110,00	1801
356	631911	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих год.	3.000.000,00	2.406.641,00	80
357	631	Остали издаци	3.011.000,00	2.604.751,00	87
358	638111	Издаци за накнаду плата за породилско одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	12.000,00	21.223,00	177
359	6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	12.000,00	21.223,00	177
360	63	Остали издаци	3.023.000,00	2.625.974,00	87
361					#DIV/0!
362		0060300 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			#DIV/0!
363	4111	Расходи за бруто плате	161.000,00	127.038,00	79
364	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	33.000,00	28.879,00	88
365	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада		1.302,00	#DIV/0!
366	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5.000,00	6.638,00	133
367	411	Расходи за лична примања	199.000,00	163.857,00	82
368	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
369	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и тран. услуга	5.200,00	4.230,00	81
370	4123	Расходи за режиски материјал	5.000,00	4.567,00	91
371	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
372	4125	Расходи за текуће одржавање	2.800,00	2.325,00	83
373	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500,00	4.908,00	196
374	4127	Расходи за стручне услуге	3.000,00	2.049,00	68
375	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
376	4129	Остали непоменути расходи	15.200,00	28.700,00	189
377	412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	33.700,00	46.779,00	139
378	4152	Грантови у земљи		1.000,00	#DIV/0!
379	415	ГРАНТОВИ		1.000,00	#DIV/0!
380	4139	Расходи по основу затезних камата	500,00	2.977,00	595
381	413	Расходи по основу затезних камата	500,00	2.977,00	595
382	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи	630.000,00	668.422,00	106
383	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
384	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З	80.000,00	56.800,00	71
385	416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ	710.000,00	725.222,00	102
	4191	Расходи по судским рјешењима		200,00	#DIV/0!
	419	Расходи по судским рјешењима		200,00	#DIV/0!
386	4874	Трансфери од фондова обав.соц.осигурања	30.000,00	28.431,00	95
387	487	Укупно трансфери	30.000,00	28.431,00	95
388	5113	Издаци за набавку опреме		348,00	#DIV/0!
389	511	Издаци за произведену сталну имовину		348,00	#DIV/0!
	6319	Остали издаци за отплату дугова из ранијег периода		86.319,00	#DIV/0!
	631	Остали издаци за отплату дугова из ранијег периода		86.319,00	#DIV/0!
	6381	Накнаде за лична примања (породилско одсуство) које се рефундира			#DIV/0!



	638	Укупно накнаде за лична примања (породиљско одсуство)			#DIV/0!
390		<b>УКУПНО ЦСР</b>	973.200,00	1.055.133,00	108
391		<b>0060400 ЈУ ЗА ПРЕД.ШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБЕЗОВАЊЕ "БУДУЋНОСТ"</b>			#DIV/0!
392	4111	Расходи за бруто плате	190.000,00	193.348,00	102
393	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	40.000,00	57.774,00	144
394	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада		2.786,00	#DIV/0!
395	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5.000,00	1.662,00	33
396	411	<b>Расходи за лична примања</b>	<b>235.000,00</b>	<b>255.570,00</b>	109
397	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
398	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних и тран.услуга	23.000,00	14.051,00	61
399	4123	Расходи за режиски материјал	3.500,00	2.312,00	66
400	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	33.000,00	21.374,00	65
401	4125	Расходи за текуће одржавање	4.000,00	562,00	14
402	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	600,00		0
403	4127	Расходи за стручне услуге	4.000,00	3.187,00	80
404	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
405	4129	Остали непоменути расходи	17.000,00	6.568,00	39
406	412	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>85.100,00</b>	<b>48.054,00</b>	56
	4139	Расходи по основу затезних камата		2.555,00	#DIV/0!
	413	<b>Расходи по основу затезних камата</b>		<b>2.555,00</b>	#DIV/0!
407	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
408	415	<b>ГРАНТОВИ</b>			#DIV/0!
409	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
410	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
411	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З			#DIV/0!
	6381	Накнаде за лична примања (породиљско одсуство) које се рефундира			#DIV/0!
412	416	<b>ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ</b>			#DIV/0!
413	419100	Расходи по основу затезних камата	10.000,00		0
414	4191	Укупно расходи зат.камата	10.000,00		0
415	5113	Издаци за набавку опреме	1.000,00		0
416	511	Издаци за произведену сталну имовину	1.000,00		0
	6319	Издаци за отплате дугова из ранијег периода		140.409,00	#DIV/0!
	631	Издаци за отплату дугова		140.409,00	#DIV/0!
417	638111	Издаци за накнаду плата за породиљско одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања		3.783,00	#DIV/0!
418	638	Издаци за накнаду плата за породиљско одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања		3.783,00	#DIV/0!
419		<b>УКУПНО ВРГИЋ</b>	<b>331.100,00</b>	<b>450.371,00</b>	136
420		<b>0818030 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>			#DIV/0!
421	4111	Расходи за бруто плате			#DIV/0!
422	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.			#DIV/0!
423	411	<b>Расходи за лична примања</b>			#DIV/0!
424	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
425	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних и тран.услуга	6.690,00	4.304,00	64
426	4123	Расходи за режиски материјал	1.300,00	2.302,00	177
427	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
428	4125	Расходи за текуће одржавање	1.500,00	1.363,00	91
429	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	900,00	303,00	34
430	4127	Расходи за стручне услуге	1.140,00	1.132,00	99
431	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
432	4129	Остали непоменути расходи	4.000,00	3.437,00	86
433	412	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>15.530,00</b>	<b>12.841,00</b>	83
434	4139	Расходи по основу затезних камата			#DIV/0!
435	413	<b>Расходи по основу затезних камата</b>			#DIV/0!



436	4152	Грантови у земљи				#DIV/0!
437	415	ГРАНТОВИ				#DIV/0!
438	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				#DIV/0!
439	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите				#DIV/0!
440	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се плаћају од Ц.С.З.				#DIV/0!
441	416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ				#DIV/0!
445	5113	Издаци за набавку опреме		724,00		#DIV/0!
446	511	Издаци за произведену сталну имовину		724,00		#DIV/0!
447	5121	Издаци за драгоцености		81,00		#DIV/0!
448	512	Издаци за драгоцености		81,00		#DIV/0!
	6319	Издаци за отплату дугова из ранијег периода		953,00		#DIV/0!
	631	Издаци за отплату дугова		953,00		#DIV/0!
449		УКУПНИ ИЗДАЦИ	15.530,00	14.599,00	94	
450		0060920 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА				#DIV/0!
451	4111	Расходи за бруто плате	120.000,00	147.110,00	123	
452	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	14.000,00	19.319,00	138	
453	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада				#DIV/0!
454	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи				#DIV/0!
455	411	Расходи за лична примања	134.000,00	166.429,00	124	
456	4121	Расходи по основу закупа	1.200,00	1.200,00	100	
457	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних и тран. услуга	2.500,00	1.192,00	48	
458	4123	Расходи за режијски материјал	2.750,00		0	
459	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				#DIV/0!
460	4125	Расходи за текуће одржавање				#DIV/0!
461	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.900,00	334,00	18	
462	4127	Расходи за стручне услуге	4.000,00	1.335,00	33	
435	413					#DIV/0!

463	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				#DIV/0!
464	4129	Остали непоменути расходи	7.500,00	15.868,00	212	
465	412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	19.850,00	19.929,00	100	
	4139	Расходи по основу затезних камата		67,00		#DIV/0!
	413	Расходи по основу затезних камата		67,00		#DIV/0!
466	4152	Грантови у земљи				#DIV/0!
467	415	ГРАНТОВИ				#DIV/0!
468	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				#DIV/0!
469	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите				#DIV/0!
470	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				#DIV/0!
471	416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ				#DIV/0!
472	5113	Издаци за набавку опреме				#DIV/0!
473	511	Издаци за произведену сталну имовину				#DIV/0!
	6319	Издаци за отплату дугова из ранијег периода		5.358,00		#DIV/0!
	631	Издаци за отплату дугова		5.358,00		#DIV/0!
474		УКУПНИ ИЗДАЦИ	153.850,00	191.783,00	125	
475		0060125 ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА				#DIV/0!
476	4111	Расходи за бруто плате				#DIV/0!
478	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.				#DIV/0!
479	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада				#DIV/0!
480	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи				#DIV/0!
481	411	Расходи за лична примања				#DIV/0!
482	4121	Расходи по основу закупа				#DIV/0!
483	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних и тран. услуга	15.000,00	18.402,00	123	
484	4123	Расходи за режијски материјал	1.000,00		0	
485	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000,00	3.545,00	118	



463	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
464	4129	Остали непоменути расходи	7.500,00	15.868,00	212
465	412	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>19.850,00</b>	<b>19.929,00</b>	100
	4139	Расходи по основу затезних камата		67,00	#DIV/0!
	413	Расходи по основу затезних камата		67,00	#DIV/0!
466	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
467	415	<b>ГРАНТОВИ</b>			#DIV/0!
468	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
469	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
470	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			#DIV/0!
471	416	<b>ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ</b>			#DIV/0!
472	5113	Издаци за набавку опреме			#DIV/0!
473	511	Издаци за произведену сталну имовину			#DIV/0!
	6319	Издаци за отплату дугова из ранијег периода		5.358,00	#DIV/0!
	631	Издаци за отплату дугова		5.358,00	#DIV/0!
474		<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>153.850,00</b>	<b>191.783,00</b>	125
475		<b>0060125 ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА</b>			#DIV/0!
476	4111	Расходи за бруто плате			#DIV/0!
478	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.			#DIV/0!
479	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада			#DIV/0!
480	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи			#DIV/0!
481	411	Расходи за лична примања			#DIV/0!
482	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
483	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и тран. услуга	15.000,00	18.402,00	123
484	4123	Расходи за режијски материјал	1.000,00		0
485	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000,00	3.545,00	118
510	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и тран. услуга	4.000,00	2.970,00	74
511	4123	Расходи за режијски материјал	1.700,00	226,00	13
512	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
513	4125	Расходи за текуће одржавање	500,00		0
514	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	500,00		0
515	4127	Расходи за стручне услуге	3.500,00	2.366,00	68
516	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
517	4129	Остали непоменути расходи	9.500,00	3.470,00	37
518	412	<b>РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА</b>	<b>21.500,00</b>	<b>10.832,00</b>	50
519	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
520	415	<b>ГРАНТОВИ</b>			#DIV/0!
521	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
522	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
523	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			#DIV/0!
524	416	<b>ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ</b>			#DIV/0!
	4191	Расходи по судским рјешењима		200,00	#DIV/0!
	419	Расходи по судским рјешењима		200,00	#DIV/0!
525	5113	Издаци за набавку опреме			#DIV/0!
526	511	Издаци за произведену сталну имовину			#DIV/0!
	6319	Остали издаци за отплату дугова из ранијег периода		64.863,00	#DIV/0!
	631	Остали издаци		64.863,00	#DIV/0!
527		<b>УКУПНИ ИЗДАЦИ</b>	<b>186.500,00</b>	<b>267.678,00</b>	144
528		<b>006510 ЈУ ДОМ КУЛТУРЕ</b>			#DIV/0!
529	4111	Расходи за бруто плате	125.000,00	155.935,00	125
530	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	32.000,00	46.175,00	144
531	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада			#DIV/0!



532	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи		532,00	#DIV/0!
533	411	Расходи за лична примања	157.000,00	202.642,00	129
534	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
535	4122	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и тран.услуга	14.000,00	14.089,00	101
536	4123	Расходи за режијски материјал	1.000,00	267,00	27
537	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
538	4125	Расходи за текуће одржавање	1.500,00	876,00	58
539	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			#DIV/0!
540	4127	Расходи за стручне услуге	1.000,00	500,00	50
541	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
542	4129	Остали непоменути расходи	4.200,00	2.098,00	50
543	412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	21.700,00	17.830,00	82
544	4139	Расходи по основу затезних камата		121,00	#DIV/0!
545	413			121,00	#DIV/0!
546	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
547	415	ГРАНТОВИ			#DIV/0!
548	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
549	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
550	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			#DIV/0!
551	416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ			#DIV/0!
552	5113	Издаци за набавку опреме			#DIV/0!
553	511	Издаци за произведену сталну имовину			#DIV/0!
554	5161				#DIV/0!
555	516				#DIV/0!
556	6319	Издаци за отплату дугова из ранијег периода		77.905,00	#DIV/0!
	631	Издаци за отплату дугова		77.905,00	#DIV/0!
	638111	Издаци за накнаду плата за породилско отсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			#DIV/0!
	638	Издаци за накнаду плата за породилско отсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			#DIV/0!
558		УКУПНИ ИЗДАЦИ	178.700,00	298.377,00	167
559		0060500 КУЛТУРНО СПОРТСКИ ЦЕНТАР			#DIV/0!
560	4111	Расходи за бруто плате	230.000,00	244.411,00	106
561	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених и осталих л.п.	35.000,00	58.098,00	166
562	4113	Расходи за накнаду плата за вријеме боловања и осталих накнада			#DIV/0!
563	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи		4.232,00	#DIV/0!
564	411	РАСХОДИ ЗА ЛИЧНА ПРИМАЊА	265.000,00	306.741,00	116
565	4121	Расходи по основу закупа			#DIV/0!
566	4122	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и тран.услуга	40.000,00	39.083,00	98
567	4123	Расходи за режијски материјал	1.600,00	205,00	13
568	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			#DIV/0!
569	4125	Расходи за текуће одржавање	2.000,00	60,00	3
570	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			#DIV/0!
571	4127	Расходи за стручне услуге	2.000,00	199,00	10
572	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
573	4129	Остали непоменути расходи	10.000,00	5.660,00	57
574	412	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ КОРИШЋЕЊА РОБА И УСЛУГА	55.600,00	45.208,00	81
	4139	Издаци по основу затезних камата		205,00	#DIV/0!
	413	Издаци по основу затезних камата		205,00	#DIV/0!
575	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
576	415	ГРАНТОВИ			#DIV/0!
577	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
578	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!



579	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			#DIV/0!
580	416	ДОЗНАКЕ НА ИМЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СЕ ИСПЛАЋУЈУ ИЗ БУЏЕТА РЕП.И ОПШТИНЕ			#DIV/0!
581	5112	Издаци за инвестиционо одржавање			#DIV/0!
582	5113	Издаци за набавку опреме			#DIV/0!
583	511	Издаци за произведену сталну имовину			#DIV/0!
584	6219	Издаци за отплату неизмиренних обавеза			#DIV/0!
585	621				#DIV/0!
	6319	Остали издаци за отплату дугова из ранијег периода		125.143,00	#DIV/0!
	63	Остали издаци		125.143,00	#DIV/0!
586		УКУПНИ ИЗДАЦИ	320.600,00	477.297,00	149
587		8150083 СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАТ "ГОЛУБ КУРЕШ"			#DIV/0!
588	4111	Расходи за бруто плате			#DIV/0!
589	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова за запослених и осталих л.п.	11.000,00	8.459,00	77
590	411	Расходи за лична примања	11.000,00	8.459,00	77
591	4121	Расходи по основу закупа	11.000,00	8.540,00	78
592	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и тран.услуга	46.000,00	41.712,00	91
593	4123	Расходи за режијски материјал	5.500,00	9.010,00	164
594	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	5.200,00	5.243,00	101
595	4125	Расходи за текуће одржавање	4.500,00	4.321,00	96
596	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500,00	4.977,00	199
597	4127	Расходи за стручне услуге	8.200,00	6.556,00	80
598	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			#DIV/0!
599	4129	Остали непоменути расходи	9.900,00	12.130,00	123
600	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	92.800,00	92.489,00	100
601	4139	Расходи по основу затезних камата	1.000,00	1.253,00	125
602	413	Расходи по основу затезних камта	1.000,00	1.253,00	125
603	4152	Грантови у земљи			#DIV/0!
604	415	Грантови			#DIV/0!
605	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			#DIV/0!
606	4162	Дознаке за здравствено осигурање лица корисника социјалне заштите			#DIV/0!
607	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			#DIV/0!
608	416	Дознаке на име социјалне заштите који се се исплаћују из буџета Републ.			#DIV/0!
609	5112	Издаци за инвестиционо одржавање		1.544,00	#DIV/0!
610	5113	Издаци за набавку опреме	12.000,00	326,00	3
611	511	Издаци за произведену сталну имовину	12.000,00	1.870,00	16
	6319	Остали издаци		17.335,00	#DIV/0!
	63	Остали издаци		17.335,00	#DIV/0!
612		УКУПНИ ИЗДАЦИ	116.800,00	121.406,00	104

## 2

На основу члана 33. став (2) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), и члана 35. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17 и 36/19), Скупштина општине Билећа, на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године донијела је

**ОДЛУКУ**  
**о усвајању извјештаја о извршењу Буџета**  
**општине Билећа за период од 01.01.2018.до**  
**31.12.2018.године**

## I

Овом Одлуком усваја се одлука о извршењу Буџета општине Билећа за 2018. годину у износу од 13.918.537 КМ.

## II

Средства из претходног члана чине:

- Изворни приходи.....7.198.720 КМ
- Грантови, трансфери, примици за нефинансијску имовину, примици од финансијске имовине и остали примици.....1.485.414 КМ
- Кредитно задужење.....4.201.753 КМ

## III

Средства Буџета из члана I ове Одлуке распоређује се:

- Расходи за лична примања и коришћења роба и услуга..... 5.705.457 КМ
- Расходи финансирања, субвенције и грантови..... 1.464.302 КМ
- Дознаке на име социјалне заштите из буџета.....818.362 КМ
- Издаци по основу капиталних улагања.....1.947.977 КМ
- Издаци за дате зајмове, отплату главнице и осталих дугова.....669.735 КМ
- Остали издаци финансирања и расходи по судским рјешењима и остали издаци.....110.063 КМ
- Издаци за неизмирене обавезе из претходног периода.....3.202.641 КМ

## IV

Вишак расхода над приходима у износу од 1.032.650 КМ настао је услед неостварених прихода у Буџету и пробијања појединих ставки у односу на планирање средстава на страни расхода.

## V

Приходи по изворима и врстама и распоред прихода утврђује се у билансу Буџета Општине Билећа за 2018. Годину.

## VI

Извјештај о извршењу Буџета за 2018. годину са оствареним приходима и извршеном расподјелом прихода прилаже се уз ову Одлуку и чини њен саставни дио.

## VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Билећа“.

**Број:11.01/013-66/19**  
**Билећа, 27.09.2019.год**

**Предсједник СО-е,**  
**Срђан Роган, с.р.**

## 3

На основу члана 39. став (2) тачка 5) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16 и 36/19) и члана 136. Пословника о раду Скупштине општине Билећа ("Службени гласник општине Билећа" број 3/18), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године донијела је

**План утрошка средстава општине Билећа**  
**прикупљених по основу**  
**Закона о заштити од пожара**

Средства општине Билећа остварена сагласно одредбама Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ број 71/12) у 2019. години утрошиће се како слиједи:

1.Ватрогасна опрема (вањски хидрант,компресор



за пуњење дисајних апарата, развални клип за техничке интервенције)..... 21.000,00KM,

2. Резервни дијелови и потрошни материјал за ватрогасна возила и опрему (пнеуматици, акумулатори, ламела, облоге за пакне). 9.000,00KM,

3. Лична ватрогасна опрема (радне униформе, радне ципеле) ..... 17.000,00KM,

4. Замјена дијела столарије и дијела инвентара Ватрогасног дома..... 9.000,00KM,

5. Непланирани трошкови..... 3.000,00KM.

УКУПНО:..... 59.000,00KM

План утрошка намјенских средстава за 2019 годину направљен је на основу прилива истих у 2018 години.

Број: 11.01/013-67/19  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

#### 4

На основу члана 81. Закона о заштити од пожара ( „Службени гласник Републике Српске“, број 71/12 ) и члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19 ) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17 ) Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године, д о н и ј е л а је

#### О Д Л У К У

**о усвајању Плана утрошка средстава општине Билећа прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара**

#### I

Усваја се План утрошка средстава општине Билећа прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2019. годину.

#### II

Саствни дио ове Одлуке је План утрошка средстава општине Билећа прикупљених по основу Закона о заштити од пожара.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.01/013-68/16  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

#### 5

На основу члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16 и 36/19) и члана 35. Статута општине Билећа ("Службени гласник општине Билећа", број 6/17), Скупштина општине Билећа, на својој 15-тој редовној сједници, одржаној дана 27.09.2019.године, донијела је

#### З А К Љ У Ч А К

**о ограничавању висине накнада за рад чланова управних и надзорних одбора у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Билећа.**

#### I

Овим Закључком ограничава се износ накнаде за рад чланова управних и надзорних одбора у јавним установама и предузећима чији је оснивач општине Билећа, тако да та накнада по члану, а у нето износу износи 20,00 KM по одржаној сједници.

#### II

Обавезује се управни и надзорни одбори у јавним установама и предузећима, чији је оснивач општина Билећа, да своје Одлуке о висини накнада, које превазилазе износ из члана 1. овог Закључка, ускладе у року од седам дана од дана ступања на снагу овог Закључка.

#### III

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Билећа".

#### IV

Ступањем на снагу овог Закључка, престаје да важи Закључак број: 11.01-93/14 од 30.05.2014. године и Закључак број: 11.01/13-146/16 од 15.06.2016. године.

Број: 11.01/013-69/16  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

6

На основу члана 348. став (1) Закона о стварним правима ( "Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 18/16), члана 5. став (1) тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 35. став (2) тачка 13) Статута Општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“, број 6/17), Скупштина Општине Билећа, на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године, д о н и ј е л а ј е

### О Д Л У К У

#### о продаји земљишта из општинске својине

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се продаја лицитацијом земљишта из општинске својине и то:

I

к.п. број: 356/2 К.О. Мируше ( нови премјер ), што одговара к.п.број: 1/237 К.О. Мируше (стари премјер) у површини од 2925 м<sup>2</sup>, уписано у Листу непокретности број: 49/8 К.О. Мируше и у Земљишнокњижном изватку НАР и РЗ БРОЈ:21.13/714.3-1-155/19 ЗК уложак: 192.

II

к.п. број: 1775/5 К.О. Билећа Град ( нови премјер ), што одговара к.п.број: 425/116 К.О. Билећа Град ( стари премјер ) у површини од 1143 м<sup>2</sup>, уписано у Листу непокретности број 1581/57 К.О. Билећа Град и у Земљишнокњижном изватку НАР и РЗ БРОЈ: 21.13/714.3-1-154/19 ЗК уложак: 2.

III

к.п. број: 3264/3 К.О. Билећа Град ( нови премјер ), што одговара к.п. број: 53/11 и 53/14 К.О. Билећа Град ( стари премјер ) у површини од 1987 м<sup>2</sup>, уписано у Листу непокретности број 2610/3 К.О. Билећа Град и у Земљишнокњижним извадцима НАР и РЗ БРОЈ: 21.13/714.3-1-271/19 ЗК уложак 757 и 21.13/714.3-1-272/19 ЗК уложак 446.

IV

к.п. број: 736/3 К.О. Билећа Град ( нови премјер ), што одговара к.п. број 425/117 К.О. Билећа Град ( стари премјер ) у површини од 2080 м<sup>2</sup>, уписано у Листу непокретности број 1581/59 К.О. Билећа Град и у Земљишнокњижном изватку НАР и РЗ БРОЈ: 21.13/714.3-1-270/19 ЗК уложак: 2.

V

Почетна продајна цијене из тачке I ове Одлуке износи 3.539,25 (трихиљадепетстотридесетдевет и 25/100) , односно 1,21 КМ/м<sup>2</sup>.

VI

Почетна продајна цијена из тачке II ове Одлуке износи 1.383,03 КМ (хиљадутристаосамдесеттри и 03/100), односно 1,21 КМ/м<sup>2</sup>.

VII

Почетна продајна цијена из тачке III ове Одлуке износи 24.122,18 КМ (двадесетчетирихиљадестотиндвдесетдвје и 18/100), односно 12,14 КМ/м<sup>2</sup>.

VII

Почетна продајна цијена из тачке IV ове Одлуке износи 2.516,8 КМ (двје хиљадепетстотинашеснаест и 8/100), односно 1,21 КМ/м<sup>2</sup>.

IX

За учешће у поступку лицитације учесници су дужни уплатити кауцију, која износи 10% од почетне цијене, на жиро-рачун Општине Билећа.

X

Продајну цијену наведеног земљишта учесници лицитације, са којима ће се закључити уговор, обавезни су уплатити најкасније на дан закључивања купопродајног уговора.

XI

Поступак лицитације спровешће комисија за лицитацију коју именује Начелник одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове.



## XII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Општине Билећа“.

Број:11.01/013-69/16  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

## 7

На основу члана 80. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ , бр. 40/13, 106/15 и 3/16 ) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“ , број 6/17 ), Скупштина општине Билећа , на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 11.07.2019.године д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за подручје општине Билећа

## I

Овом одлуком утврђује се просјечна коначна цијена једног м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за подручје општине Билећа , а који износи 639,65 КМ/м<sup>2</sup> ( шестотридесетдевет и 65/100 КМ/м<sup>2</sup>) са урачунатим ПДВ-ом.

## II

Цијена из претходног члана служи као основица за израчунавање висине ренте за текућу 2019. годину.

## III

Просјечну коначну грађевинску цијену надлежни орган управе за послове грађења утврдио је на основу предрачуна из главног пројекта за издате грађевинске дозволе у претходној години.

## IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења , а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-72/16  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

## 8

На основу члана 348. став (3) тачка г) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 6. став (1) тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ( „Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године, д о н и ј е л а ј е

## О Д Л У К У

о продаји непосредном погодбом грађевинског земљишта у општинској својини

## I

Црквеној општини Билећа - продаје се непосредном погодбом грађевинско земљиште у општинској својини, означено као к.п. бр. 1125/2 К.О. Симијева у површини од 400 м<sup>2</sup> уписано у Листу непокретности бр. 66/2 К.О. Симијева.

## II

Земљиште из тачке I ове Одлуке продаје се непосредном погодбом по тржишној цијени од 0,28/м<sup>2</sup> КМ, што износи 112,00 КМ, а у сврху изградње објекта вјерске заједнице (цркве).

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику Општине Билећа“ .

Број:11.01/013-71/19  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

9

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи ( "Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19), и члана 35. Статута општине Билећа ("Службени гласник општине Билећа ", број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој Редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године д о н и ј е л а ј е

### **О Д Л У К У**

**о усвајању Програма обављања услуга  
заједничке комуналне потрошње за 2019.годину**

#### **I**

Усваја се Програм обављања услуга заједничке комуналне потрошње за 2019.годину.

#### **II**

Саставни дио ове Одлуке је Програм обављања услуга заједничке комуналне потрошње за 2019.годину.

#### **III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Билећа".



**ПРИЛОГ**

На основу члана 21. став (3) Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“ бр. 124/11 и 100/17), и члана 35. Статута општине Билећа ("Службени гласник општине Билећа", број 6/17) Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године д о н о с и:

**П Р О Г Р А М  
ОБАВЉАЊА УСЛУГА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2019. ГОДИНУ**

Овим Програмом утврђује се обим и квалитет одржавања и обављања комуналних објеката и уређаја , те висине потребних средстава за сљедеће услуге:

**I ЧИШЋЕЊА И ПРАЊА ЈАВНИХ ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА**

**II ЧИШЋЕЊА И ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**

**I ПЛАН ЧИШЋЕЊА И ПРАЊА ЈАВНИХ ПРОМЕТНИХ ПОВРШИНА**

У склопу рјешавања проблема заштите и унапређења човјекове околине чишћење и прање јавних прометних површина заузима значајно мјесто. Значај се огледа у очувању здравља грађана и љепшем изгледу града. Због наведеног је неопходно вршити редовно чишћење и прање јавних прометних површина.

Потреба чишћења јавних прометних површина зависи о количини и врсти смећа. Степен запрљаности зависи од: културних навика, стандарда и самодисциплине грађана.

У склопу јавних прометних површина навешћемо четири категорије улица и то:

1. улице које се чисте 26 пута мјесечно
2. улице које се чисте 4 пута мјесечно
3. улице које се чисте 2 пута мјесечно
4. улице које се чисте повремено

1. Улице које се чисте 26 пута мјесечно ( сваким даном осим недеље)

	коловоз	плочник	укупно
- улица краља Александра	5.285	6.160	11.445
- улица Обилића вијенац	1.872	884	2.756
Укупно:			14.201 м <sup>2</sup>

Ефективне површине 60% = 8.520 м<sup>2</sup>

2. Улице које се чисте 4 пута мјесечно ( сваке седмице)

	коловоз	плочник	укупно
- улица Владимира Гаџиновића	3.120	1.826	4.946
- улица краља Петра	4.332	2.879	7.211
- улица Пека Павловића	2.328	1.818	4.146
- улица Равногорска	<u>1.150</u>	<u>923</u>	<u>2.073</u>
Укупно:			18.376 м <sup>2</sup>

Ефективна површина 50% = 9.188 м<sup>2</sup>

3. Улице које се чисте 2 пута мјесечно ( сваке друге седмице)

	коловоз	плочник	укупно
- улица Попарина страна	2.685	846	3.531
- улица Кула	4.364		4.364
- улица Солунских добровољаца	9.245		9.245
- улица Цара Душана	1.262	421	1.683
- улица Херцеговачких устаника	2.828	943	3.771
- улица Јована Рашковића	1.984		1.984
- улица Митровданска	1.087		1.087
- улица Карађорђева	1.926		1.926
- улица Јована Дучића	1.742	584	2.326
- улица Мостарска	3.183	1.062	4.245
- улица Српске Војске	3.914	1.628	5.542
- улица Јевта Дедијера	1.682	-	1.682
- <u>улица Ситничка</u>	<u>4.746</u>	<u>-</u>	<u>4.746</u>
Укупно:	40.648	5.484	46.132 м <sup>2</sup>

Ефективна површина 50% = 23.066 м<sup>2</sup>

4. Улице које се чисте повремено ( по потреби)

- остале улице 80.000 м<sup>2</sup>



Ефективна површина 50% = 40.000 м<sup>2</sup>

5. Укупно годишњи одвоз смећа са наведених површина

50 тура x 12 мјесеци = 600 тура

6. Прање улица у склопу чишћења града вршило би се по сљедећем распореду:

- улица Краља Александра и Обилића вијенац десет пута годишње са екипом од два перача и једног радника на пумпи од цистерне за воду.
- остале улице два пута годишње са екипом од два перача и једног радника на пумпи од цистерне за воду.

## II ПЛАН ЧИШЋЕЊА И ОДРЖАВАЊА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Функције зелених површина су веома сложене.

Оне су: фабрике кисика, пречистачи ваздуха, битни чиниоци у побољшању микроклиме те смањења буке и на крају треба неизоставно додати естетски фактор. Дакле у општим напорима друштва на плану заштите и унапређења човјекове околине зелене површине имају значајно мјесето те из тог разлога треба вршити одржавање постојећих и стварање нових.

У склопу зелених површина у нашем граду постоје следеће категорије:

- травњаци
- цвијетњаци
- живице
- дрвеће
- шибље

### 1. ТРАВЊАЦИ

- парк Н. Хероја	10.920 м <sup>2</sup>
- парк Равногорски	5.350 м <sup>2</sup>
- поред Модне куће	139 м <sup>2</sup>
- поред Мале цркве	368 м <sup>2</sup>
- поред Библиотеке	685 м <sup>2</sup>
- поред паркинг Хотела	128 м <sup>2</sup>
- поред Електро- Билеће	328 м <sup>2</sup>
- поред СО-е двије зграде	316 м <sup>2</sup>
- поред спортске дворане	1.182 м <sup>2</sup>
- испред старог дома ЈНА	1.235 м <sup>2</sup>
- сквер улазак у град	112 м <sup>2</sup>
- сквер излазак из града	1.516 м <sup>2</sup>

Укупно: 22.614 м<sup>2</sup>

Одржавање травњака

- кошење травњака и одвоз траве 4 пута
- чишћење смећа, грабљање лишћа и одвоз 10 пута
- набавка вјештачког ђубрива и разбацавање 1 пут
- залијевање са градског водовода 10 пута

2. ЦВИЈЕТЊАЦИ

- |                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| - сквер на улазу у град    | 21 м <sup>2</sup>  |
| - сквер на излазу из града | 156 м <sup>2</sup> |
| - улица Пека Павловића     | 198 м <sup>2</sup> |
| - парк Равногорски         | 78 м <sup>2</sup>  |
| - улица краља Петра        | 186 м <sup>2</sup> |
| - испред Билећа стана      | 28 м <sup>2</sup>  |

Укупно: 667 м<sup>2</sup>

Одржавање цвијетњака

- |                                       |         |  |
|---------------------------------------|---------|--|
| - Припрема земљишта и усадња цвијећа  | 1 пут   |  |
| - Окопавање, плијевљење и одвоз траве | 5 пута  |  |
| - Залијевање цвијетњака               | 54 пута |  |

3. ЖИВИЦЕ

- |                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| - поред СО      | 127 м <sup>1</sup> |
| - парк Н.Хероја | 48 м <sup>1</sup>  |

Укупно: 175 м<sup>1</sup>

Одржавање живице

- Резидба живице и одвоз грана 4 пута
- Залијевање живице 10 пута

4. ДРВЕЋЕ

- |                 |         |
|-----------------|---------|
| - парк Н.Хероја | 278 ком |
|-----------------|---------|



---

- парк Равногорски	65 ком
- улица Краља Александра	194 ком
- улица В.Гафиновића	28 ком
- поред Електро-Билеће	33 ком
- поред Дома културе	12 ком
- улица Краља Петра	16 ком
Укупно:	626 ком

## Одржавање дрвећа

- прореда круне, сјечење сувих грана и одвоз грана 1 пут
- залијевање дрвећа 5 пута

5. УКРАСНО ШИБЉЕ

-спортска дворана	44 ком
- улица краља Александра (Телеком-Библиотека)	23 ком
- парк Н.Хероја	14 ком
- парк Равногорски	86 ком
- сквер улаз у град	3 ком
- сквер излаз из града	11 ком
- улица Пека Павловића	61 ком
- модна кућа	43 ком
Укупно:	285 ком

## Одржавање украсног шибља

- резидба шибља и одвоз грана 2 пута
- чишћење шибља 12 пута
- залијевање шибља 10 пута

Број:11.01/013-73/19  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

---

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11), члана 9. став (3) Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19) и члана 35. Статута Општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године, д о н и ј е л а ј е

## **ОДЛУКУ о комуналном реду**

### **I Опште одредбе**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови и начин пружања комуналних услуга ради остваривања комуналног реда на јавним површинама на подручју Општине Билећа.

#### **Члан 2.**

Комуналним редом у смислу ове Одлуке сматра се:

- Начин одржавања чистоће и опште уређење града и насељених мјеста
- Сакупљање и одвоз смећа, уређење и употреба депоније за смеће
- Уређење јавних површина, комуналних објеката и уређаја и других објеката
- Декорација града и других насељених мјеста
- Права и обавезе правних лица, грађана, власника и корисника других објеката и површина који својим постојањем утичу на општи изглед и уређење града
- Права и обавезе правних лица која врше одржавање комуналних објеката и уређаја
- Привремено заузимање јавних површина
- Раскопавање и довођење раскопаних и на други начин оштећених јавних површина и објеката у исправно стање
- Јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине
- Чишћење и уклањање снијега
- Држање домаћих животиња
- Подизање, одржавање и заштита јавних зелених површина
- Рекламе, натписи, излози, рекламни ормарићи и плакати

- Надзор над провођењем ове Одлуке и казнене одредбе

### **Члан 3.**

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом нумерчки и графички дефинисане и намјењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодрђеном броју индивидуално физичких или правних лица, а нарочито:

- Саобраћајне површине ( коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, мостови, јавна паркиралишта, као и остале површине јавног саобраћаја и сл.)
- Зелене површине ( паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвијетни и јавни засади)
- Уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката
- Водотоци, обале водотока и језера ( ријеке, рјечице, потоци, канали)
- Спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности
- Гробља и мезарја
- Површине и објекти намјењени јавној употреби ( отворени пијачни простор, простори око продајних објеката, градске чесме)
- Уређене рекреационе површине, спортска игралишта, те остали јавни спортски објекти и уређаји на њима, као и простори повезани са тим теренима и око њих
- Стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензинске пумпе и простор од њих, аутобуске станице
- Неизграђено градско грађевинско земљиште.

### **Члан 4.**

Комунални објекти и уређаји на јавним површинама су :

- Објекти снабдјевања водом, фонтане, јавне чесме, бунари, резервоари за воду и хидранти
- Објекти и уређаји за одвођење отпадних и атмосферских вода
- Објекти и уређаји за снабдијевање топлотном енергијом
- Поклопци на отворима шахтова и сливне решетке
- Објекти јавне расвјете
- Настрешнице за аутобуска стајалишта и табле се редом возње и сл.
- Огласне табле, панои и рекламне ознаке

- Клупе, жардињере
- Свјетлећи и други натписи
- Табле са називима улица и бројевима
- Контејнери, типизирани посуде за смеће и корпе за отпатке
- Јавни нужници, септичке јаме
- Спомен обилгежја, бисте, и др.

## II Одржавање чистоће на јавним површинама

### Члан 5.

Одржавање чистоће јавних површина подразумјева редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда те предузимање других мјера за одржавање чистоће.

### Члан 6.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине, а обавља се у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње који доноси Скупштина општине на приједлог Начелника општине и органа управе надлежног за комуналне послове.

### Програм рада садржи

- Динамика и начин чишћења јавних површина
- Динамика прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу
- Динамика и начин одвожње отпадног смећа са јавних површина
- Друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина

### Члан 7.

Улице, тргови, јавна паркиралишта и друге јавне површине, чисте се у времену које обезбјеђује оптимално одржавање хигијене, на овим површинама, а у складу са донијетим програмима у овој области.

Прање коловоза, тротора, паркиралишта и других јавних површина врши се по потреби.

### Члан 8.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

### Ванредно чишћење обавља се:

- Након већих временских и других непогода ( поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде)
- Код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама
- У вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине
- Прољетно чишћење града
- У вријеме и након одржавања јавних манифестација

### Члан 9.

За одржавање чистоће на јавним површинама у граду и насељеном мјесту, одговорно је правно или друго лице којем Општина Билећа повјери извршавање ових послова ( у даљем тексту: давалац комуналне услуге).

Одржавање чистоће на јавним површинама у осталим насељеним мјестима обављају мјесне заједнице на тај начин што ове послове повјеравају одговарајућим правним или физичким лицима или саме организују обављање тих послова.

### Члан 10.

Обавезан је одвоз смећа из стамбених зграда, дворишта, пословних просторија, занатских радњи и других објеката у свим улицама на подручју града

Сва правна лица, власници самосталних трговинских радњи, самосталних занатских радњи, самосталних угоститељских радњи и власници стамбених објеката обавезни су закључити Уговор са даваоцем комуналних услуга за одвоз смећа.

Корисник комуналне услуге плаћа утврђену цијену за пружену комуналну услугу.

### Члан 11.

Висину накнаде за одвоз смећа и крупног отпада утврђује давалац услуге коме је повјерено обављање послова чишћења и одвоза по претходно прибављеној сагласности од надлежног органа општине.



### Члан 12.

#### Одржавање јавне чистоће обухвата слиједеће послове:

- Редовно преузимање и одвоз смећа
- Суво чишћење улица и одвоз сакупљеног смећа са улица и тротоара и других површина
- Прање асфалтних и бетонских површина
- Чишћење и одвоз снијега са улица, тротоара и других површина
- Чишћење пијачних површина
- Уређење и одржавање градске депоније за смеће, пражњење и чишћење септичких јама и пољских нужника
- Одржавање и чишћење јавних санитарних чворова
- Чишћење и прање паркиралишта и других јавних површина које представљају дио отвореног пословног простора које поједини власници и корисници користе за властите потребе.

#### Сакупљање, одвоз и поступање са сакупљеним комуналним отпадом

#### Врсте комуналног отпада

### Члан 13.

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје које настају као посљедице животних активности и то:

- Отпад на јавним површинама ( улици отпад),
- Отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства ( кућно смеће),
- Крупни отпад ( гломазно смеће),
- Животињски отпад.
- 

### Члан 14.

Отпадом на јавним површинама ( улично смеће) сматарају се отпаци који се дневно стварају на јавним површинама, парковима, трговима, паркиралиштима, јавним зеленим површинама и другим површинама у општој употреби, као и смеће настало усљед временских непогода.

Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у скалду са члановима 5, 6, 7, 8 и 9 ове Одлуке.

### Члан 15.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом који је због своје природе и састава сличан отпаду из домаћинства сматра се ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за комунали отпад из домаћинства, а посљедице су дневног живота или рада у тим просторијама, односно редовне употребе тих просторија као што су:

- Отпаци који настају припремом и конзумацијом хране
- Прашина и смеће настало чишћењем стамбених и половних просторија
- Пепео те отпаци од чишћења штедњака, пећи и димњака
- Прописано дезинфиковани отпаци и заразни материјал из здравствених установа
- Разни отпаци који се сакупљају у домаћинствима, радионицама, ради и сличним просторијама, као што су лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, комади текстила и папира, отпаци од обуће и дворишно смеће.

### Члан 16.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земља, и отпаци грађевинског материјала, шљака, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

### Члан 17.

Крупним отпадом сматрају се отпаци који се по својој величини, запремини, саставу, мјесту и условима настајања не могу свести ни у кућно ни у улично смеће, као што су:

- Разни индустријски и занатски отпаци,
- Шљака и пепео било које врсте из постројења централног гријања и сличних постројења,
- Већи комади покућства и санитарних уређаја,
- Картонска, дрвена или жељезна амбалажа, стари намјештај,

- Веће количине пиљевине, траве, папира, лименки и сличних отпадака,
- Напуштена хаварисана возила или дијелови возила и сл.
- Отпаци воћа и поврћа из трговине и складишта.

#### Члан 18.

Под већим количинама пиљевине, траве, папира и лименки и сличног отпадног материјала, сматрају се количине чији је волумен (обим и запремина) већи од посуде за смеће (канта од 100 литара).

#### Члан 19.

Отпадни материјал који је настао редовним чишћењем дворишта (лишће, отпаци од цвијећа, транвњака и сл.) сем у посуде, може бити увезан у снопове или упакован у најлонске вреће и исти је дужан преузети даваоц услуга приликом редовног одвоза кућног смећа.

#### Члан 20.

Имаоци крупног отпада (гломазног смећа) из члана 17. ове Одлуке дужни су исто да одвозе на градску депонију смећа у властитој режији уз накнаду за коришћење депоније даваоца услуга, или овај посао повјере даваоцу комуналних услуга уз накнаду за извршене услуге.

Давалац услуга је дужан извршити услугу уз накнаду.

#### Члан 21.

О површинама које се не сматрају јавним у смислу одредаба ове Одлуке, старају се корисници, појединци или власници и исте се морају непрекидно одржавати у чистом, уредном и функционалном стању.

Површине које нису јавне могу се оградити и поставити одговарајући натписи којим се забрањује депоновање смећа и другог отпадног материјала.

2. Одвоз смећа, уређење и употребе депоније смећа

#### Члан 22.

Кућно смеће, по правилу, разврстава се на смеће које се састоји од отпадака који се могу даље користити, употребити (папир, стакло, жељезо и слично) и остало кућно смеће.

Отпаци који се могу корисно употребити одлажу се по правилу у посебне посуде (спремнике).

Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

Спремници за посебне врсте отпада се посебно означавају са јасно видљивом ознаком за коју врсту корисног отпада су намењени.

#### Члан 23.

Смеће из стамбених и пословних просторија до тренутка одвожења има се држати у лименим кантама стандардних димензија са поклопцем које се постављају на приступачним мјестима на минималној удаљености 10 метара, у односу на сусједни стамбени или пословни објекат, уколико то слободан простор дозвољава. Пословне просторије које не располажу дворишним површинама, посуде за смеће постављају унутар објекта, с тим, да се одлагањем смећа у овим посудама обезбеди санитарно-хигијенски минимум.

Пословни објекти који се налазе на мјестима гдје се канта стандардних димензија, због естетике или скученог простора, не може смјестити, за смеће могу користити пластичне затворене посуде са поклопцем запреmine најмање 10 литара или одговарајуће пластичне вреће.

#### Члан 24.

Посуде за смеће су типизирани и прилагођене уређајима и технолошком процесу рада даваоца комуналних услуга.

У посуде за смеће спадају: контејнери (спремници), лимене канте за смеће, пластичне канте и најлонске вреће.

Број посуда за смеће одређује се тако да су власници стамбених кућа (грађани) дужни обезбедити 1 канту за одлагање смећа. Број посуда за смеће мора се обезбедити тако да се омогућава сакупљање целокупног смећа које се ствара у времену од једног до другог одвоза смећа.

#### Члан 25.

Физичко лице које обавља дјелатност личним радом (предузетник) дужан је партиципирати у трошковима набавке одговарајући посуда за држање смећа (контејнера).

Предузећа и друга правна лица за своје потребе дужна су набавити одређен број контејнера за одлагање смећа у складу са својим потребама, типа и запреmine која одговара возилима даваоца услуга.

Заједница етажних власника у стамбеним зградама дужна је набавити и ставити у употребу до 20 станова 1 (један) контејнер запреmine 1,1 м<sup>3</sup>. Заједница етажних власника своје посуде за смеће као основно средство уговором уступа на привремено коришћење за вријеме давања услуга.

За новоизграђене стамбене објекте посуде за смеће набавља инвеститор изградње и то до 20 станова дужан је набавити 1 (један) типизирани контејнер запреmine 1,1 м<sup>3</sup>.

Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбено-пословне објекте дужан је да одреди надлежни орган управе за просторно уређење.

**Члан 26.**

Спремнике (контејнере) за улично смеће набавља даваоц услуга уз обезбјеђење финасијских средстава из буџета општине или надлежног општинског органа управе.

Мјесто за смјештај контејнера за одлагање комуналног отпада одређује надлежни орган управе за просторно уређење и комуналне послове. Дотрајале контејнере замјењује даваоц услуга. Који су контејнери дотрајали утврђује комунална полиција.

Мјесто на коме су постављени контејнери морају се држати у чистом и уредном стању.

**Члан 27.**

Корисници посуда за смеће дужни су исте прати, вршити дезинфекцију, дезинсекцију, најмање два пута годишње, те их одржавати у исправном стању.

**Члан 28.**

Корисници одвоза кућног смећа дужни су сакупљено смеће пажљиво одлагати у посуде за смеће, тако да се оно не расипа и не прља околни простор.

Посуде за кућно смеће морају бити затворене.

Забрањено је одлагање кућног смећа уз посуде за кућно смеће у кутијама или сличној амбалажи. Приликом одлагања кућног смећа корисник услуге дужан је амбалажни отпад (картонске кутије и сл.) уситнити и увезати. Амбалажни отпад корисници пословних просторија у којима обављају пословну дјелатност дужни су исти одлагати на посебна мјеста које одреди даваоц услуга коме је повјерен посао одвоза смећа.

Забрањено је оштећивати контејнере, посуде за кућно смеће, улијевати у њих текућине, бацати жар, врући пепео, бацати остатке животиња, грађевински материјал, гломазну амбалажу, дијелове кућног намјештаја и слично.

Забрањено је онемогућивати сабираном возилу даваоцу услуга приступ посудама за смеће, а возила која онемогућавају приступ сабирним возилима ће се на позив надлежног органа уклонити.

**Члан 29.**

Одвоз смећа врши даваоц услуга са теретним моторним возилом са затвореном лименом каросеријом или специјалним возилом за смеће. Уколико даваоц услуга одвоза смећа не

располаже са возилом са затвореном лименом каросеријом дужан је на каросерију уградити одговарајућу мрежу како се отпадни материјал приликом транспорта неби расипао по јавним површинама.

Вријеме и начин одвоза смећа одређује давалац услуга.

О времену и начину одвоза смећа даваоц услуга дужан је да путем јавног информисања или на други погодан начин упозна грађане.

**Члан 30.**

Давалац услуга чишћења и одвоза смећа са јавних површина се обавезује да обезбеди радника за одржавање простора око контејнера у граду, те да врши редовно чишћење и уклањање гломазног смећа из града са јавних површина утврђених програмом чишћења улица.

**Члан 31.**

Посуде за смеће припремају за одвоз и износе до мјеста одређеног за сабирање радници даваоца услуга коме је повјерено вожење одвоза смећа.

Ако специјално возило не може проћи одређеним улицама даваоц услуга коме је повјерено вршење одвоза смећа у споразуму са органима мјесне заједнице, одредиће мјесто, начин и услове прикупљања смећа.

У случају из претходног става корисници стамбених и пословних просторија дужни су да посуде за смеће изнесу до мјеста одређеног за прикупљање смећа.

**Члан 32.**

Радници који одвозе кућно смеће дужни су пажљиво руковати са посудама за смеће, тако да се смеће не расипа и не прља околина, као и да се посуде за смеће не оштећују.

Свако оштећење или прљање проузроковано одвозом кућног смећа, радници су дужни одмах уклонити, те покупити расуто смеће и површину помести.

Након пражњења посуда за смеће радници који обављају посао из претходног става дужни су посуде за кућно смеће вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди.

Смеће расуто приликом одлагања дужни су очистити сами корисници услуга.

**Члан 33.**

Крупни отпад (стари намештај, већи комади покућства, санитарни уређаји) одвози се према посебном плану.

Корисници одвоза смећа дужни су крупни отпад одложити на мјестима у вријеме означено у



обавештењу о одвозу крупног отпада, а које издаје даваоц услуга коме је повјерено вршење одвоза смећа.

#### Члан 34.

Гломазно смеће (крупни отпад) који се не сакупља и одвози у складу са предходним чланом ове Одлуке, власник отпада дужан је сам исти одвући на депонију смећа.

Даваоц услуга коме је повјерено вршење одвоза смећа, дужан је организовати и одвоз већих количина шута, шљаке, те отпадног грађевинског материјала ,а по захтеву и о трошку власника, односно извођача радова.

Забрањено је крупни отпад одлагати на мјеста која нису за то одређена.

Забрањено је одлагање крупног отпада у посуде за кућно смеће, стубне канте.

Одвоз крупног отпада који је непрописно одложен, а чији је власник непознат врши надлежно предузеће на основу налога органа надлежног за комуналне послове.

#### Члан 35.

Давалац комуналних услуга дужан је да врши организован одвоз смећа са цијелокупно подручја обухваћеног обухватом одвоза, под условом да су обезбјеђене одговарајуће саобраћајнице које омогућују прилаз специјалним возилима за прикупљање и одвоз смећа уз одређену накнаду коју је дужан да плаћа корисник услуга.

#### Члан 36.

На јавним површинама отпаци се морају бацати у корпе за отпатке .

Ове корпе постављају се на мјестима где не ометају саобраћај возила, и пјешака. Корпе морају бити обојене прикладно околина, постављене на стубовима, односно бетонским елементима или слободно стојеће.

Пражњење корпи врши се сваки дан. Постављање корпи за отпатке врши даваоц комуналних услуга, а средства за њихову набавку обезбјеђују се у органу управе надлежном за комуналне послове. Из истих средстава врши се њихова замјена и одржавање.

#### Члан 37.

На пијацама и другим јавним површинама где се ради обављања одређених дјелатности, ствара већа количина смећа, правно или физичко лице које управља пијацом или другим објектом дужно је поставити корпе за отпатке и канте стандардних димензија са поклопцем или контејнером за смеће.

Члан 38.

Власници, односно корисници пословних зграда или пословних просторија дужни су сваког дана да очисте тротоар или простор испред објекта и просторије које користе.

Станари и остали корисници стамбеног и пословног простора дужни су послуже одлагања кућног смећа затворити поклопац на посудама, те бринути да се околина не загади смећем.

#### Члан 39.

Инвеститор изградње за новоизграђене стамбене зграде дужан је обезбедити простор за постављање контејнера за одлагање отпадног смећа које је обезбједио за изграђену стамбену зграду, изврши уређење слободних површина на парцели (пјешачке стазе, паркинг простор, травњаци и сл. )

Одјељење за просторно уређење, стамбено - комуналне послове општине Билећа неће издати употребну дозволу инвеститору изградње стамбене зграде док у потпуности не обезбједи мјере из става 1. члана 39. ове Одлуке.

#### Члан 40.

На сеоским подручјима смеће из продавница, локала, јавних, културних, социјалних и здравствених установа, сакупља се у лимене канте стандардних димензија, а депонује се у зато посебно ископане јаме у којима се сагориви дио спаљује. Затрпавање ових јама врши се слојем земље кад количина смећа достигне ниво 50 цм, нижи од терена на коме је јама ископана.

Отпадни кабасти предмети депонују се у посебне депоније смећа. Депоније се лоцирају тако да могу служити за што већи број насеља. Мјесто депоновања одређује мјесна заједница уз сагласност надлежног општинског органа управе.

#### Члан 41.

Одвоз и депоновање смећа врши давалац услуга на депонију смећа која се одржава и експлоатише на начин како је то утврђено пројектно-техничком документацијом, елаборатом, као и употребном дозволом за рад овог објекта.

Накнада за употребу депоније биће регулисана приликом избора правног или физичког лица за управљање, одржавање и коришћење депоније, а које ће бити изабрано у складу са Законом о јавним набавкама.

#### Члан 42.

Депонија мора бити ограђена и имати заштитини појас и приступни пут. Отпад и смеће на депонији одлаже се у мјесту и према распореду које одреди даваоц услуга.

Покривање отпадног смећа земљом врши се редовно и на такав начин да се спријечи растурање смећа и ширење непријатног мириса.

Депонија отпада из претходног става мора испуњавати слиједеће услове:

- мора бити удаљена од периферије насеља најмање 1,5 км,
- локација депоније не смије бити постављена на кретању доминантних вјетрова у односу на град,
- депонија не смије угрожавати површинске и подземне воде ако се оне у низводном току користе за водоснабјевање становништва.

Свака депонија мора бити регистрована у катастру некретнина и катастру загађивача.

#### Члан 43.

Коначна диспозиција фекалија и других материјала са неугодним мирисом врши се на мјесту које одреди надлежни општински орган.

Локација за депонију фекалија одређује се по условима из члана 42. ове Одлуке.

#### Члан 44.

Забрањено је ван депоније истоварати или остављати земљу, отпадни грађевински материјал, шљаку, шут, амбалажу и друге отпатке, као изручивање фекалних материја ван мјеста која су за то одређена.

#### Члан 45.

Лицима која својом службом нису везана за депонију смећа забрањен је сваки улазак у круг депоније даваоца услуга.

Забрањено је неовлаштено пребирати или разгртати отпад и смеће.

На депонији се не смију доводити нити пуштати домаће животиње, нити одлагати угинуле животиње.

#### Члан 46.

На подручју града лешеве животиња морају у најкраћем року бити уклоњени са јавних и других површина.

Одвоз и закопавање лешева животиња, врши давалац услуга чистоће града о трошку власника угинуле животиње.

#### Члан 47.

Лешеве животиња угинулих или убијених због заразних болести прије закопавања морају се обавезно дезинфицирати путем овлаштене стручне установе, као и просторије и предмети који су били изложени загађењу, такође морају се

дезинфицирати одговарајућим дезинфекционим средствима.

#### Члан 48.

Закопавање животињских лешева врши се у јами дубокој најмање 2 м, уз претходну дезинфекцију леша.

Закопавање лешева мора се вршити на одговарајућим местима уз претходну сагласност надлежног органа управе (ветеринарске инспекције).

#### Члан 49.

Власници и корисници угинулих животиња у градском насељу и други грађани који запазе лешеве животиња, дужни су о томе обавестити ветеринарску инспекцију, и комуналну полицију.

Уклањање угинулих животиња у насељима изван града врше власници, односно корисници животиња у складу са чланом 48. ове Одлуке. Власник, односно сваки грађанин, који нађе да угинули леш у насељу није прописно закопан, дужан је обавестити санитарног и ветеринарског инспектора.

#### Члан 50.

Отпаци клаоница, односно консфикати закопавају се на начин као и лешеве угинулих животиња. Мјесто закопавања консфиката одређује санитарна и ветеринарска инспекција.

#### Члан 51.

Све отпатке који настају у месницама (отпаци меса, кости, лој и сл.) до тренутног одвожења на спаљивање у клаоницу, или предаје организацији која користи ове отпатке као сировину, депоновати у црне најлон вреће.

Забрањено је наведене вреће напуњене отпацима из меснице одлагати у канте за смеће, контејнере и сл.

#### Члан 52.

Даваоц комуналних услуга који врши услуге одвоза смећа дужан је свакодневно извршити прање возила и најмање једном тромесечно дезинфекцију возила и контејнера који се користе за одвоз и прикупљање смећа.

#### Члан 53.

Власници посуда за смеће дотрајале посуде за смеће замењују новим. Које су посуде за смеће дотрајале утврђује комунална полиција.

### 3. Уклањање снијега и леда

#### Члан 54.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом зимског одржавања јавних површина, који усваја Скупштина општине, а којим се утврђује приоритет, редосљед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

#### Члан 55.

Чишћење снијега и леда и спречавање поледице на тротоарима, коловозима, трговима, стара се односно обавља ове послове правно или друго лице коме се повјере ови послови од стране надлежног општинског органа управе.

Општински орган управе дужан је сачинити Програм из члана 54. ове Одлуке најкасније до 15 октобра текуће године за наредни зимски период, а исти утврђују сва битна питања која се односе на зимско одржавање.

#### Члан 56.

Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са тротоара испред пословних просторија свакодневно. Снијег и лед се уклања у дужни колико захвата пословни простор и ширине најмање 2 метра, уколико је ширина тротоара већа с тим да се приликом чишћења тротоар не оштећују.

#### Члан 57.

Чишћење снијега и леда са тротоара испред стамбених објеката врше власници или корисници истих, према распореду који утврђује заједница етажних власника, где је етажни власник стана задужен по распореду за чишћење снијега и леда дужан је благовремено да изврши чишћење и уклањање снијега и леда, а испред пословно-стамбених објеката снијег и лед уклањају заједно станари и власници, односно корисници пословног простора, свако испред свог дијела објекта.

Код објеката изграђених у низу, уклањање снијега и леда са тротоара између два сусједна објекта, врше станари везаног дијела објекта и власници, односно корисници пословног простора смештени у приземном дијелу везаног простора.

#### Члан 58.

За чишћење, уклањање, снијега и леда са јавних саобраћајних површина (улица, путева) одговорно је правно или физичко лице коме је повјерено вршење послова зимске службе.

За уклањање снијега и леда са стаза, степеништа и путева на јавним зеленим

површинама, одговорно је правно или физичко лице коме је повјерено вршење послова одржавања јавних зелених површина.

За уклањање снијега и леда са кровова пословних зграда одговорно је правно или физичко лице који су корисници пословних простора у тим зградама.

За уклањање снијега и леда са тротоара, паркиралишта, пијаца, спортских објеката, аутобуских стајалишта, аутобуских станица и сличних простора одговорно је правно или физичко лице.

За уклањање снијега и леда са плочника уз киоск и покретне уређаје одговорни су власници односно корисници киоска и покретних уређаја.

#### Члан 59.

У случају већих сњежних падавина и ако то представља опасност за зграду или пролазнике обавезно је уклањање снијега и леда са кровова и тераса.

Снијег и лед из претходног става уклањају власници, односно корисници тих објеката, а код стамбених и пословно стамбених зграда снијег и лед уклањају станари тих објеката уз максимално обезбеђење пролазника и лица који врше ове послове.

#### Члан 60.

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз или отопљавање.

При сакупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбјеђен, да се могу несметано користити.

#### Члан 61.

Сви власници и корисници стамбених и пословних објеката чији су кровови окренути према улици дужни су на тим странама крова уградити о свом трошку прописане сњегобране.

#### Члан 62.

Снијег и лед се мора чистити и уклањати таквим средствима којима се не оштећује коловоз, тротоар и уличне инсталације, засади на тим површинама.

Саобраћајне површине могу се ради спречавања настанка леда посипати одговарајућим посипним материјалом.

Власник возила која су паркирана на јавним површинама, улицама, дужни су да возила уклоне и омогуће расчишћавање и чишћење снијега и леда.



Лице које оштети површине, објекте и засаде на површинама дужно је да их доведе у провобитно стање.

#### Члан 63.

Приликом уклањања снијега и леда ЗАБРАЊЕНО ЈЕ:

- изношење и гомилање снијега из дворишта, баште и других слободних површина на улице и тротоаре,
- бацање снијега и леда испред зграде на саобраћајницу,
- затрпавање снијегом и ледом сливника и шахтова,
- депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине,
- санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама,
- посипање пепелом простора испред пословних објеката и других јавних површина.

#### Члан 64.

Мјерама за одржавање чистоће морају се обезбједити услови да јавне површине буду чисте, задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално коришћење.

Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности дође до прљања простора око њиховог објекта.

Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина које служе као приступ објекту или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене у року од 8 часова по завршетку приредбе, односно времена коришћења објекта.

#### 4. Одвођење отпадних вода са јавних површина

#### Члан 65.

Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина и слично, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу. Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава давалац комуналних услуга коме општина повјери вршење ових послова. Лица из предходног става дужна су редовно чистити и одржавати сливнике и сливничке везе пропусним и исправним, ради осигурања од плављења јавних саобраћајних

површина. Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице, забрањено је премоштавати без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

#### Члан 66.

Власници и корисници пољопривредног земљишта као и другог земљишта које се налази поред улица или пута немогу атмосферску воду скретати на пут ради заштите земљишта.

#### 5. Хигијенски нужници и септичке јаме

#### Члан 67.

Сваки власник стамбеног и пословног објекта у својини грађана или заједнице етажних власника дужан је да обезбеди хигијенски нужник.

Власник пословне зграде или просторије дужан је да обезбеди хигијенски нужник са довољним бројем одвојених кабина за мушкарце и жене.

У нужнику се има обезбедити пред простор и уређај за прање руку.

Уколико се стамбени или пословни објекат налази у улици гдје постоји водоводна мрежа обавезно је обезбедити уређај за испирање.

Власник пословне зграде и других просторија јавне намјене (школе, болнице, аутобуске станице, спортско-рекреациони центри и сл) дужни су водоводне и канализационе инсталације одржавати у исправном и функционалном стању.

У погледу услова које морају испуњавати нужници за школе и угоститељске објекте примјенит ће се посебни прописи.

#### Члан 68.

У насељеним мјестима на подручју општине Билећа која има канализацију, сви нужници морају бити прикључени на канализациону мрежу.

Уколико због конфигурације терена или других услова није могуће извршити прикључак, односно тамо где не постоји канализација, нужници се морају прикључити на септичке јаме.

Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописима и техничко-хигијенским условима, редовно се морају одржавати и морају бити непропусне да се фекалне воде неби разљевале по околном земљишту.

#### Члан 69.

Приликом изградње нужника на подручју општине Билећа и осталих насељених места где нема водоводне и канализационе мреже морају бити испуњени следећи минимални услови:

- Нужник мора имати нужничку јаму од бетона из које не може отицати нужнички садржај кроз земљу, нити по земљи;
- Нужничка јама мора бити покривена бетонском плочом;
- Нужничка јама мора бити запремине најмање 1 м<sup>3</sup>
- Нужничка кућица мора бити изграђена од цигле или бетонских елемената, покривена цријепом или салонитом, са вратима која се добро затварају и уређајем или отвором за провјетравање;
- Нужник не смије бити постављен изнад нивоа водоопскрбних објеката.

Нужници из овог члана морају бити удаљени од стамбених, културних, јавних, водоопскрбних објеката, пута и јавних површина најмање 10 метара.

#### Члан 70.

Нужник мора бити одмакнут од просторија за становање или радних просторија намењених за учење, одмор и разоноду најмање 10 метара, уколико то расположиви простор дозвољава, а од бунара, чесме и ручних пумпи најмање 10 метара.

Нужник на земљишту које је више од терена на коме је водоопскрбни објекат може се градити само изузетно ( ако нема друге могућности) или под условом да нужничка јама буде потпуно удаљена од водоопскрбних објеката које се налазе на нижим тачкама најмање 50 метара.

#### Члан 71.

Нужници морају бити постављени у дубини дворишта, односно у позадини стамбене зграде, с тим да не сметају становницима сусједне зграде, не кваре изглед мјеста и не загађују околину, и исте чистити и када се нужничка јама напуни до 2/3 своје запремине, околину дезинфиковати.

#### Члан 72.

На градилиштима за потребе радника, обавезно се граде нужници са затвореном нужничком кућицом и нужничком јамом.

У погледу квалитета изградње извођач радова се мора придржавати одредби члана 67, 68 и 69. ове Одлуке.

Нужничку јаму из става 1. овог члана треба затрпати слојем земље када се иста напуни до 2/3 своје запремине, околину дезинфиковати, а потом ископати нову јаму или постојећу очистити на хигијенски начин.

При напуштању градилишта нужничку јаму треба испразнити, па тек онда затрпати слојем земље до нивоа околног терена.

#### Члан 73.

Пражњење септичких и нужничких јама дужан је, уз накнаду, вршити давалац комуналних услуга, помоћу херметички затворених цистерни.

Чишћење и одржавање септичких јама код индивидуалних стамбених објеката врши се о трошку власника или корисника објекта коме јама припада.

Давалац комуналних услуга одређује тарифу накнада за одвоз фекалија из септичких јама. Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај излијевао на околну површину или водоток.

Грађани, организације и заједнице које управљају зградама и корисници дужни су да даваоцу комуналних услуга пријаве чишћење септичке јаме, најкасније кад се јама напуни до 2/3 од укупне своје запремине.

Одржавање у исправном и функционалном стању заједничких комуналних објеката (септичке јаме, водоводне и канализационе инсталације) код стамбених зграда и пословних простора, врши предузеће са којима заједница етажних власника или власници пословних простора закључе Уговор.

#### Члан 74.

Депоноване фекалија врши се у одређену фекалну јаму. У осталим насељеним мјестима на подручју општине, фекалије се имају одстрањивати у посебно ископане јаме и закопати слојем земље дебљине најмање 50 цм. Ове јаме у односу на стамбене и комуналне објекте за снабдевање водом, локале и продавнице морају бити удаљене најмање 20 метара, уколико то дозвољава расположиви простор .

Прије чишења нужничких јама фекалије се морају дезинфиковати хлорним кречом или обичним кречним млијеком или другим дезинфекционим средствима.

#### Члан 75.

Забрањено је:

- сипање фекалија у шахтове кишне канализације,
- прикључење септичких јама на градску кишну канализацију,
- одвожење фекалија у непрописним посудама,
- истресање и испуштање фекалија, отпадних вода из нужника, септичких јама, дворишних чесми, стаја за крупну и ситну стоку на јавне површине, канале поред путева, баште, ријеке и потоке и земљиште сусједних парцела.

6. Накнада за комуналне услуге

**Члан 76.**

Корисници комуналних услуга које се односе на одржавање чистоће дужни су даваоцу услуга сакупљања и одвоза смећа плаћати за пружену комуналну услугу мјесечну накнаду по испостављеном рачуну даваоца услуге.

У случају спора између корисника комуналних услуга и даваоца услуга надлежан је редовни суд.

**7. Заштита коришћења јавних површина****Члан 77.**

У циљу одржавања и заштите животне средине на јавним површинама забрањено је:

- Бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад као и вршење других радњи којима се прљају јавне површине,
- Бацање горелих предмета у корпице или друге посуде за отпад,
- Одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног,
- Поправак, сервисирање и прање возила,
- Испуштање уља, свих врста отпадних текућина, прљавих и масних, течности, боја, лакова, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину,
- Оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће, превртање посуда за смеће,
- Паљење отпада, лишћа, папира, гума и сличног,
- Загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотокова и језера,
- Остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике,
- Ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала, без одобрења надлежног органа,
- Бацање и одлагање кабастог отпада,
- Користити јавне површине за смјештај робе, амбалаже и других ствари испред пословног објекта изузев када је то дозвољено од надлежног општинског органа управе,
- Остављати хаварисана возила, њихове дијелове и сличне предмете на јавним површинама, као и зеленим површинама,
- Бацање смећа мимо посуде за смеће,
- Сипање текућине у посуду за смеће,
- Убацивање у посуду за кућно смеће отпадака који тамо не спадају,
- Истовар и избацивање смећа и отпадака изван јавне депоније смећа,
- Спаљивање смећа индустријских и других отпадака на подручју града
- Држање отворених сметљишта изузев депоније за смеће,
- Избацивање угинулих животиња на јавне површине,
- Излагање робе на тротоаре и друге јавне површине ради продаје, и рекламе испред радње и на зидовима истих, постављање тенди уз трговинске и угоститељске објекте, столова, тезги и сл. без одобрења надлежног општинског органа управе,
- Вожња и паркирање моторних возила на јавним зеленим површинама,
- Убацивати картонску амбалажу и друге кабасте предмете у канале за смеће у стамбеним објектима и у контејнере за одлагање смећа, viseће кантице на јавним површинама,
- Продаја сјемена, прехрамбених производа, занатских производа, пића и других производа на јавним површинама и мимо мјеста одређених прописима и Одлуком о пијачном реду,
- Изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака (одрезане гране, лишће, стабљике одрезаног растиња и сл.),
- Истресати постелјину, тепихе и рубље са прозора и балкона зграда,
- Љепљење плаката, огласа и сличних предмета, осим на мјестима предвиђеним у ту сврху,
- Паркирати возила на мјестима на којем се налазе улични хидранти, сливници, испред контејнера за улично смеће и слично.,
- Одлагање и изношење кућног смећа у непрописним посудама, картонским кутијама, папирним врећицама и слично,
- Испуштање отпадних вода, депоновање и истовар штетних материја смећа било које врсте по јавним уређеним и неуређеним површинама, и обалама водотока и језера,
- Исписивати графите по зидовима зграда,
- Оштећење дјечијих забавних направа и уређаја,
- Испаша животиња,
- Држање огријевног материјала (дрва и угаљ) са уличне стране дворишта. Изузетно за она домаћинства која немају могућност да држе огријежни материјал на другом мјесту, могу исти депоновати у дворишту са уличне стране дворишта
- Кретање возила на којима је нагомилано блато и друге нечистоће
- Кретање возила ако нису обезбијеђена од просипања материјала који се транспортује и возила која шире гасове при транспортовању ђубрета и других материјала неугодног мириса

**III – ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО**



**Члан 78.**

Зеленом површином у смислу ове Одлуке сматра се дио слободног јавног простора на коме се налазе елементи пејзажа: дрвећа, жбуња, цвијећа, трава и др. Према основној намјени зелене површине се дијеле:

**А. ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ УНУТАР НАСЕЉА**

- Паркови
- Зелене површине уз саобраћајнице и скверове
- Зелене површине уз ријеке, језера и потоке
- Зелене површине у стамбеним насељима
- Зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене
- Зелене површине око пословних објеката
- Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима
- Терени за спорт и рекреацију
- Дрвореди и појединачни засади и жива ограда
- Уређене и неуређене зелене површине

**Б. ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ СПЕЦИЈАЛНОГ КАРАКТЕРА**

- Зеленило око спомен обиљежја
- Зеленило на површинама којима управљају мјесне заједнице
- Остали засади подигнути на јавним површинама.

**Члан 79.**

Јавним зеленим површинама сматрају се површине наведене у члану 78. ове Одлуке изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право коришћења.

Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

**Члан 80.**

Зелене површине подижу се на основу изведеног пројекта хортикултурног рјешења у складу са Законом о уређењу простора.

Промјена намјене зелене површине може се вршити уз претходно прибављену сагласност надлежног општинског органа.

**Члан 81.**

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда, могу само правна лица, регистрована за вршење ових послова.

**Члан 82.**

Извођач радова дужан је код градње објекта, сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

**1. Одржавање зелених површина****Члан 83.**

1. Зелене површине одржаваће «давалац» услуга коме Скупштина општине повјери послове у складу са Законом о комуналним дјелатностима, и то:

- паркове,
- зелене површине уз саобраћајнице, улице у граду, између коловоза и тротоара и на скверовима, у стамбеним блоковима,
- терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на кориштење,
- дрвореде и појединачне расаде на јавним површинама
- живу ограду коју не одржавају друга лица
- зелене површине око спомен – гробља и споменика

2. Власници и корисници објеката
- зелене површине које припадају тим објектима

3. Корисници терена за спорт и рекреацију

- терене за спорт и рекреацију, који су им дати на кориштење

**Члан 84.**

Јавне зелене површине из члана 78. тачка 1. изграђиваће, одржавати и уређивати орган управе надлежан за комуналне послове преко «даваоца» услуга у складу са Програмом одржавања.

Правна и физичка лица из члана 78. тачке 2,3,4 и 5. ове Одлуке дужни су да одржавају и уређују зелене површине у складу са општим режимом одржавања зелених површина града.

**Члан 85.**

Одржавање зеленила (дрвореда, трава на банкама и др.) које се налази у путном појасу магистралних и регионалних путева пада на терет предузећа које управља путевима.

**Члан 86.**

Одржавање зелених површина у смислу члана 78 и 84. обухвата: његу, надзор, обнову,

заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних расада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор у обнови парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њезино редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама и други радови у области ове дјелатности.

#### Члан 87.

Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објекта морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.

Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим) смије резивати или уклањати само стручна организација која врши одржавање насада, а по претходном одобрењу органа надлежног за комуналне послове.

Власници или корисници замљишта на којем се налази дрво, дужни су када то захтијевају разлози из претходног става дозволити сјечу стабла или гране.

Трошкови око обављања тих радова као и наканде штете падају на терет организације у чијем интересу се радови изводе.

#### Члан 88.

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно резивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

#### Члан 89.

Ако власник, корисник, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року не поступи по претходном ставу, комунална полиција одредиће да на трошак обавезника радова изврши правно или физичко лице регистровано за ову врсту дјелатности.

#### Члан 90.

На површинама из члана 78. ове одлуке не смије се посјећи стабло без одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину, да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан га је посјећи.

Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове прибавио одобрење.

#### Члан 91.

Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити – накнаду штете, а према процјени комисије коју образује Начелник општине.

Висина одштете одредит ће се сходно поступку из претходног става. Средства уплаћена по овом основу из овог члана, намјењена су искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

#### Члан 92.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк – шуме) примјењује се пропис о заштити животне средине.

#### Члан 93.

Прекопавање зелених, јавних површина може се вршити у циљу постављања подземних и надземних инсталација и уређаја и поправке истих уз претходно прибављање од надлежног општинског органа управе за просторно уређење и стамбено комуналне послове општине Билећа одобрења које ће се издати када инвеститор уз захтјев приложи уговор склопљен с предузећем које ће довести прекопане површине у првобитно стање. Прекопане зелене површине и зеленило морају се од стране инвеститора довести у првобитно стање у року од 7 дана од дана завршетка радова на постављању или поправци инсталација на начин како је то одређено у одобрењу за прекопавање.

#### Члан 94.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове забрањено је:

- Прекопавање јавне зелене површине
- Реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина
- Ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама
- Одлагање грађевинског материјала
- Камповања и постављање шатора

- Резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа.

#### Члан 95.

У циљу заштите јавних зелених површина забрањује се:

- Сјеча, обарање и уклањање стабала или грмља или њихових дијелова
- Гуљење коре стабла, засијецање, као и истезање арматуре жељеза и жица привезивањем за дрвеће
- Гажење, ходање, играње и лежање по травњацима, тргање и бацање цвијећа
- Бацање папира и смећа било које врсте по зеленим јавним површинама
- Оштећивање, ломљење или изваљивање стабала и грмља возилима
- Оштећивање грана, клупа, корпи за отпадке
- Истицање обавјештења, плаката и реклама
- Вожња бицикла, моторних возила на јавним зеленим површинама
- Уништавање или оштећење натписа којима су обиљежене поједине зелене површине или натписи упозорења
- Ложење ватре
- Сједење на клупама на начин којим се исте прљају или оштећују
- Чињење било које радње којом се нарушава функционалност и естетски изглед зелених јавних површина или се таквим радњама исте заузимају или оштећују.
- Уништавање травњака, ископавање и одношење земље, хумуса и биљака
- Оштећење опреме (ограде, водовода, јавне расвјете)
- Испуштање отпадних вода, киселина, уља и фекалија на јавне зелене површине
- Паркирање возила на јавној зеленој површини
- Прање, чишћење и оправка возила на јавним зеленим површинама.

#### Члан 96.

Возила паркирана на јавној зеленој површини уклониће се и премјестити на за то одређено мјесто путем овлаштеног правног или физичког лица коме је повјерено вршење ових послова, о трошку власника возила.

#### IV. КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

#### Члан 97.

На подручју Општине Билећа на мјестима које одреди орган управне надлежан за комуналне послове постављају се корпице за отпад.

Забрањено је постављање корпица за отпад на:

- стубове саобраћајне сигнализације
- стубове јавне расвјете
- јарболе за заставе
- дрвеће и друго растиње
- мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја
- друга мјеста која нарушавају естетски изглед насеља.

На корпицама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у општини Билећа.

О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

#### Члан 98.

Изузетно из претходног члана, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обаља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења општинског органа управе надлежног за комуналне послове, у том случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

#### Члан 99.

Општински орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење, те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење путем даваоца комуналних услуга, односно правног или физичког лица коме је повјерено вршење послова чишћења и одржавања јавних зелених површина.

#### Члан 100.

##### 1. Фонтане

На подручју општине граде се и постављају фонтане и други слични украсни објекти на мјестима који својим изгледом уљепшавају околину о чему одлучје Одељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове општине Билећа. Јавне фонтане по правилу могу радити од 1. априла до 31. октобра, а о њиховом одржавању брине се Одељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове општине Билећа, односно правно или физичко лице коме општина повјери ове послове.

У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, бацање отпада, опушака и сл.

#### **Члан 101.**

##### **2. Хидранти**

Противпожарни хидранти и хидранти за прање јавних површина морају се одржавати и бити у исправном стању, а одржава их давалац услуга коме општина повјери ове послове.

Забрањено је онемогућавање приступа, уништавање, оштећење или неовлаштена употреба хидраната или фонтана.

Сви хидранти требају бити означени и прегледани најмање два пута годишње. Затрпани и оштећени хидранти морају бити доведени у исправно стање.

#### **Члан 102.**

##### **3. Јавни нужници**

Јавни нужници морају бити опремљени савременом опремом и морају се одржавати у уредном и исправном стању, те морају радити током дана најмање у времену од 7 до 20 часова.

У објектима из претходног става морају се на видном мјесту истаћи хигијенска упутства о раду у овим објектима.

Јавни нужници морају бити изграђени по хигијенским захтјевима са довољним бројем кабина и простором за писоар, са посебним улазом за жене.

Јавним нужницима управља и одржава их правно или физичко лице коме је повјерено обављање ових послова.

#### **Члан 103.**

##### **4. Јавни телефонске говорнице**

Јавне телефонске говорнице и поштанске сандучиће уз сагласност Одељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове општине Билећа поставља предузеће поштанског саобраћаја које је дужно исте одржавати у исправном стању, те кварове и евентуална оштећења отклањати у року од 3 дана.

#### **Члан 104.**

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећавати.

#### **Члан 105.**

##### **5. Чесме, бунареви и спортско - рекреациони центри**

Чесме, бунареви, спортско – рекреациони центри, спортски терени морају се одржавати у функционалном и исправном, уредном и чистом стању.

У објектима спортско рекреационог центра мора се на видно мјесто истаћи упутство о раду и реду у овим објектима, намјена појединих дијелова објеката и сл.

Посјетиоци и корисници су дужни да се придржавају ових упуштава.

О одржавању чистоће и реда у објектима из првог става овог члана стара се правно лице или орган који тим објектима управља.

#### **Члан 106.**

##### **6. Јавна расвјета**

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама, и троторима, аутобуским станицама, свијетлећа тијела око спомен објеката, објеката културне и историјске вриједности, мостова, степеништа и слично.

#### **Члан 107.**

Јавне саобраћајне површине, пјешачки и други путеви, морају имати јавну расвјету. Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционалне исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл).

О одржавању јавне расвјете брине се надлежни општински орган управе. Трошкови изградње, одржавања расвјете и плаћање трошкова утрошка електричне енергије падају на терет општине, а трошкови изградње, одржавања и плаћања трошкова утрошка електричне енергије у осталим приградским насељима падају на терет мјесних заједница и општине у једнаком омјеру.

Објекти јавне расвјете морају се непрекидно одржавати у исправном стању. Редовно одржавање подразумева бојење стубова, замјену прегорјених сијалица, те прање и замјену стаклених заштитних кугли.

#### **Члан 108.**

Јавна расвјета по правилу мора свијетити цијелу ноћ. Вријеме укључења и искључења јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама. У случају потребе штедње електричне енергије или у ванредним околностима надлежни орган управе утврдиће минимум потребе осигурања јавне расвјете на подручју општине.

Стубови за светиљке и ПТТ мрежа поставља се у складу са пројектно техничком



документацијом, саобраћајни знаци постављају се у складу са Законом о безбедности саобраћаја.

#### Члан 109.

Забрањено је оштећење и уништавање расвјетних стубова и расвјетних тијела, као и лијепљење огласа, обавјештења и слично.

На расвјетне стубове могу се изузетно постављати украсне заставице, мање рекламне табле, уз одобрење надлежног Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

#### Члан 110.

##### 7. Улични и други отвори

Ради безбједности проласка и сигурности саобраћаја сви отвори (окна, шахтови и сливници и сл.) на тротоарима, плочницима, пијаци, и другим јавним мјестима морају бити у исправном стању.

Отворима у смислу претходног става овог члана сматрају се нарочито:

- Отвори за водовод, канализацију, електричне ПТТ каблове,
- Отвори за убацивање огријевног и другог материјала,
- Отвори за осветљење подрумских просторија,
- Сливници и поклопци на јавној канализацији и перонима аутобуске станице.

#### Члан 111.

Отвори из претходног члана морају бити затворени одговарајућим поклопцима. Поклопци отвора на улицама и другим површинама јавног саобраћаја морају бити од ребрастог, храпавог материјала, а поједина поља наливена асфалтом, како би се избјегла клизавост.

Дотрајали и оштећени поклопци морају се на вријеме замијенити.

За вријеме употребе, односно извођења радова, отвори на јавним површинама се морају оградити препрекама и обиљежити видљивим знацима, а по завршеној употреби морају се прописно заштити, а ограде и препреке уклонити.

#### Члан 112.

О одржавању отвора за водовод, канализацију, електричне, телефонске инсталације и сл. дужни су се старати правна лица чије су власништво поменути отвори.

О одржавању отвора за убацивање огријевног и другог материјала, подрумских просторија и слично старају се правна или физичка лица која управљају стамбеним и пословним зградама, а код стамбених

и пословних зграда у приватној својини власници или корисници тих зграда.

#### Члан 113.

Поклопци шахтова, канализације, водовода и других који се налазе на коловозу морају се одржавати у исправном стању и са горњом ивицом у нивоу коловоза како би се омогућило нормално одвијање саобраћаја и отицање површинских вода.

Одржавање поклопаца и вентила из става 1. овог члана врши правно лице, чије је власништво наведени уређај.

#### Члан 114.

Забрањено је уништавање, оштећење, скидање поклопаца са отвора из члана 110. ове Одлуке.

Ако се поклопац на шахту оштети и нестане, мора се одмах, а најкасније у року од 24 часа од утврђеног оштећења или нестанка, извршити замјена поклопаца и то о трошку власника, односно корисника шахта. Док се не изврши замјена несталог или оштећеног поклопаца, отвори се морају обиљежити у смислу члана 111. ове Одлуке.

#### Члан 115.

##### 8. Споменици, спомен плоче и слични објекти

На подручју општине Билећа могу се постављати споменици, спомен плоче, и слични објекти на објекте и површине као и уклањати раније постављени.

Постављање и уклањање споменика, спомен плоча и сл. врши се на основу одобрења Одељења за просторно уређење, стамбено комуналне послове Општине Билећа, уколико посебним прописима није другачије одређено.

#### Члан 116.

За постављање споменика, спомен плоча и сл. подносилац захтјева дужан је приложити скицу, технички опис, ознаку локације, образложење о потреби постављања предмета, као и другу потребну документацију.

#### Члан 117.

Кад се предмет из члана 115. ове Одлуке поставља на објекат или земљиште који су у власништу другог физичког или правног лица, подносилац захтјева дужан је прибавити и доказ о власништву, односно сагласност власника, корисника или лица која управља некретнинама.

**Члан 118.**

Постављени споменици, спомен плоче и слично не смију се прљати, уништавати или на други начин оштећивати, а дужан их је одржавати власник, односно лице по чијем је захтјеву постављен.

**Члан 119.**

9. Аутобуске станице, стајалишта такси превоза, стајалишта јавног аутобуског превоза и паркиралишта

Аутобуске станице морају се одржавати у чистом и уредном стању, а станични перони свакодневно чистити и редовно прати водом. На аутобуској станици морају се поставити одговарајуће клупе за сједење, типизирани канте за одлагање отпадног смећа, одговарајући број наткривених перона за прихват и отпрему аутобуса, да имају освијетљене и загријане просторије за боравак путника и да имају просторије за чување пртљага.

Возила и чекаонице за путнике морају се повремено прозрочити у току 24 часа.

**Члан 120.**

На полазним аутобуским станицама морају постојати хигијенски нужници за мушкарце и жене. Нужници се морају сваког дана прати и дезинфиковати. Клупе и остали предмети као и насади који се налазе на перонима и испред станичних зграда и отворених чекаоница морају бити чисти, уредни и исправни, а дотрајале и оштећене предмете и насаде, власници односно корисници морају уклонити и замјенити новим.

**Члан 121.**

Аутобуси који служе за превоз путника у јавном саобраћају којима је полазна станица у Билећи, морају се стално одржавати у чистом и уредном стању, прозори и под опрани.

У аутобусу мора постојати прибор за одржавање хигијене (четка, брисач, спужва, материјал за дезинфекцију) и најмање 15 тамних хигијенских врећица од материјала који не пропушта течност.

Забрањује се у аутобусима у простору предвиђеном за путнике држање аутомобилских гума, моторног уља, горива, кабастог алата, прибора и других кабастих или прљавих предмета. У возилима градског и приградског саобраћаја забрањено је пушити, бацати отпатке по возилу.

**Члан 122.**

Путнички аутомобил за обављање такси превоза мора имати простор за пртљаг одвојен од

простора за смјештај лица тако да се одлагање и преузимање пртљага обавља без улажења у возило, исправна и чиста сједишта, прибор за интервентно чишћење возила (четка, брисач, спужва, материјал за дезинфекцију и најмање пет тамних хигијенских врећа од материјала који не пропушта течност).

**Члан 123.**

Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја на њима се постављају настрешнице за заштиту људи, те обавезно и пратећа опрема – корпица за отпад, клупе, табле за ознаком стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај и слично.

Настрешнице поставља и њима управља надлежни општински орган управе, а на основу прибављене сагласности Одјељења за просторно уређење, стамбено комуналне послове.

Стајалишта јавног аутобуског саобраћаја морају се одржавати у уредном и исправном стању и иста одржавају овлашћена правна и физичка лица за превоз путника у јавном саобраћају, односно физичко или правно лице коме општина повјери одржавање.

**Члан 124.**

Власници аутобуса и такси возила који служе за превоз путника у јавном саобраћају са полазном станицом на подручју општине Билећа морају исте стално одржавати у чистом и уредном стању.

**Члан 125.**

Сва возила прије уласка на јавне површине морају се чистити од блата и друге прљавштине.

Обавези из претходног става подлијежу сва возила која на површине јавног саобраћаја долазе са стоваришта, градилишта и других простора на којима се налази блато и друге нечистоће.

Превоз огријева, грађевинског и другог материјала, индустријских и других отпадака, кабасте амбалаже, фекалија и других течности, може се вршити возилима која су за ту врсту послова подешена, тако да се садржај приликом превоза не расипа.

**Члан 126.**

10. Одржавање паркиралишта

Паркиралишта могу бити стална, привремена, повремени и посебне намјене.

Стална паркиралишта су посебно изграђене јавне површине намијењене за паркирање возила и саобраћајне површине на којима је дозвољено паркирање возила.

Привремена паркиралишта су привремено уређене површине неизграђеног грађевинског земљишта које се до привођења намјени утврђеној у урбанистичком плану користе за паркирање возила.

Повремена паркиралишта су јавне површине које одреди надлежни орган управе по прибављеном мишљењу полицијске станице за безбједност саобраћаја, у непосредној близини објекта у којима се одржавају скупови, спортске, културне умјетничке и друге манифестације и то само за вријеме одржавања скупова и приредби.

Паркиралишта посебне намјене су она паркиралишта изграђена за потребе одређених правних лица, а која се о њима и старају.

#### Члан 127.

Паркиралишта с обзиром на врсту возила могу бити за:

- Мотоцикле и бицикле са мотором
- Путничке аутомобиле
- Аутобусе
- Теретна моторна возила и прикључна возила.

#### Члан 128.

Паркиралишта за бицикле уређују се у кругу пијаца, на тротоарима и другим јавним површинама на којима је забрањено кретање моторних возила, под условом да не ометају несметано кретање пјешака и да се коришћењем паркиралишта не оштећују зелене површине, дрвореди и слично.

#### Члан 129.

Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове одређује врсту паркиралишта у смислу члана 126. и 127. ове Одлуке.

#### Члан 130.

На паркиралиштима морају бити обезбјеђени услови за несметано паркирање возила и обилежена мјеста за паркирање возила.

#### Члан 131.

Послове уређења, опремања и одржавања, као и организацију коришћења паркиралишта обавља правно или физичко лице коме то Скупштина општине повјери. О паркиралиштима посебне намјене старају се правна лица која су корисници истих.

#### Члан 132.

Скупштина општине Билећа може одредити паркиралишта на којима се врши наплата цијене за паркирање возила, ако за то постоје услови. Цијену из става 1. овог члана наплаћује лице коме је повјерено обављање ове дјелатности.

#### Члан 133.

Возило се може паркирати само на паркиралишту које је одређено за ту врсту возила и то на правилан начин. На паркиралишту није дозвољено обављање радњи које ометају ред и функционисање.

#### Члан 134.

На паркиралишту није дозвољено резервисање мјеста за паркирање одређеног броја возила.

Изузетно, надлежни орган управе Општине Билећа на захтјев предузећа или установе може привремено одобрити резервисање мјеста на паркиралишту и на другим јавним површинама, уз плаћање накнаде.

#### Члан 135.

##### 11. Биоскопи

Прије сваке представе, биоскопске сале морају се провјетрити и то најмање 15 минута прије почетка сваке представе.

#### Члан 136.

У бископима морају постојати мушки и женски хигијенски нужници с предпросторима, текућом водом и тоалетним прибором за једнократну употребу. Нужници морају бити чисти и дезинфиковани.

#### Члан 137.

Одредбе члана 135. и 136. ове Одлуке односе се и на друге објекте у којима се одржавају приредбе, представе, игранке, концерти итд.

#### Члан 138.

##### 12. Пијаце

Простори и уређаји пијаце на мало (зелене пијаце) у општини Билећа и другим насељеним мјестима морају се свакодневно очистити, а у сезони (период мај – октобар) опрати најмање два пута седмично, најкасније до прије почетка рада пијаце наредног дана.

Тезге и столови на пијаци за излагање и продају пољопривредних производа могу се користити само ако су претходно темељито очишћени и опрани.

Пољопривредни производи који имају већи волумен или се продају у већим количинама могу бити смјештени на тлу пијаце, под условом да су упаковани у одговарајућу амбалажу (вреће, сандуке и слично) или за то посебно ограђене просторе – боксове.

Правно или физичко лице које управља пијацом дужно је на истој обезбједити воду за пиће, хигијенски нужник, потребан број одговарајућих типизираних канти за отпаде или одговарајући контејнер, обезбедити намјенско кориштење расположивог и другог простора што се ближе утврђује Пијачним редом пијаце који доноси давалац услуга. Распоред столова на зеленој пијаци треба да омогућава нормално допремање робе и прилаз сваком продајном месту од стране купца.

Пијачним редом утврђује се нарочито:

Радно вријеме пијаце, производи који се смију продавати на пијаци, и распоред продајних мјеста на пијаци, вријеме доставе производа на пијацу, чишћење и одвожење смећа, висина накнаде за кориштење пијаце, и други елементи неопходни за рад пијаце.

Пијачни ред мора бити истакнут на више мјеста на пијаци у зависности од величине пијаце, о чему одлучује Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове, актом о давању сагласности на пијачни ред.

Изузетно, сезонски пољопривредни производи ( лубеница, поврће и слично) могу се продавати и изван пијаце на привременим локацијама које одреди надлежни општински орган управе.

#### **Члан 139.**

За прање продајног мјеста, пијачних уређаја и простора и освежавање продајних врста поврћа и слично, може се употребљавати само вода из градске водоводне мреже, односно вода која служи за пиће.

#### **Члан 140.**

Отпаци и покварене животне намирнице не смију се бацати по тржишном простору, него у посуде које су за ту сврху предвиђене од стране предузећа које управља пијацом.

#### **Члан 141.**

На пијаци за промет стоке (сточна пијаца) мора се очистити ђубре и отпаци и уклонити најкасније у року од 24 часа по завршетку пијачног дана. Правно или физичко лице које управља

сточном пијацом дужно је обезбједити на истој воду за пиће, хигијенски нужник, довољан број везова за стоку, боксова за ситну стоку, одговарајући број вага и рампи за утовар и истовар стоке.

Правно или физичко лице које управља пијацом дужно је одржавати у чистом и уредном стању и простор на јавним површинама непосредно око пијаце, а сви корисници су дужни придржавати се пијачног реда.

#### **Члан 142.**

Употребљавана роба и производи, роба без декларације, индустријска, техничка и текстилна роба и производи за домаћинство продају се на посебно уређеним пијачним просторима изван зелене и сточне пијаце које обезбјеђује, уређаје и одржава давалац комуналних услуга.

На пијаци за продају роба и производа из претходног става давалац комуналних услуга дужан је обезбједити довољан број столова за излагање и продају робе, воду за пиће и санитарни чвор са текућом водом.

#### **Члан 143.**

Забрањено је продавање или излагање пољопривредних, прехранбених, текстилних и технички и других производа изван простора отворених пијаца без одобрења Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

#### **Члан 144.**

13. Ред код истовара, утовара и смјештаја грађевинског материјала на јавним површинама

За истовар, смештај и утовар грађевинског материјала, подизање скеле, полагање шина за кран и друге грађевинске машине, те поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се у складу са прописима о безбједности саобраћаја, привремено користити јавна површина или неизграђено грађевинско земљиште. При извођењу радова на фасадама извођач радова је обавезан поставити заштитне завјесе од јуте или сличног материјала као би се спријечило повређивање пролазника и прљање јавних површина.

#### **Члан 145.**

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана на захтјев извођача радова или инвеститора, издаје Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове.



Коришћењем јавне површине произилази обавеза плаћања накнаде за коришћење заузете површине.

#### Члан 146.

Код извођења радова означених у члану 144. ове Одлуке, мора се осигурати проходност тротоара и коловоза, осим у случајевима када то обим радова не дозвољава, а извођач је дужан предузимати и мјере против прљања и оштећивања заузете површине и то:

1. Чистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинских и других материјала, блата и слично
2. Полијевати трошни материјал (шут и слично) за вријеме рушења грађевинских објеката како би се спречило стварање прашине.
3. Чистити уличне сливнике у непосредној близини мјеста где се изводе радови.

У случају да се инвеститор односно извођач радова не придржава мјера наведених у овом члану, надлежна инспекција ће забранити даље извршење радова док се уочени недостаци отклоне.

#### Члан 147.

Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити и освијетлити по потреби.

Грађевински материјал на градилишту мора бити уредно сложен и то тако да не спрјечава отицање оборинске воде.

#### Члан 148.

Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се земља са градилишта не расипа, а остали растресити материјал треба држати у сандуцима и оградама. Мијешање бетона и малтера дозвољено је у посудама или на лимовима.

Ако се градња из било ког разлога на дуже вријеме обустави, надлежни орган може наредити да се са јавне површине уклоне скеле и други материјал.

Јавна површина се по правилу не може користити за одлагање земље, шута и другог отпадног грађевинског материјала, осим за онолико материјала колико се може одвести у току једног дана.

#### Члан 149.

Ако се грађевински материјал одлаже уз дрвеће, стабла се морају заштитити тако да се дебло стабла заштити оплатама које не смију бити ближе од 15 цм од коре стабла.

#### Члан 150.

Извођач радова дужан је најкасније 24 часа по завршетку радова и уклањања опреме са јавне површине обавијестити Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове да му јавна површина више није потребна.

Надлежно одјељење ће извршити преглед заузете површине, те ако се установи да постоји оштећење, донијети ће рјешење о обавези довођења заузете површине у првобитно стање.

Без записника о пријему јавне површине након извођења радова не може се издати употребна дозвола за објекат.

Члан 151.

За истовар дрва, угља и сличних материјала, те за пилање и цијепање дрва првенствено се користе дворишта зграде, а само у случају да не постоји могућност коришћења дворишта дозвољено је да се употреби дио јавне површине привремено у ове сврхе, али искључиво на начин да се тиме не омета сабраћај возила и пјешака.

Огријевни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 сати, а употребљена површина се мора очистити, а евентуална оштећења санирати.

#### Члан 152.

##### 14. Одлагање земље и отпадног материјала

Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на за ту сврху предвиђена одлагалишта – депоније.

Површина за одлагање вишка земље из ископа и отпадног грађевинског материјала привременог и трајног карактера се одређује урбанистичком сагласношћу Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове општине Билећа.

#### Члан 153.

Извођач односно инвеститор грађевинских радова дужан је прије почетка радова прибавити одобрење од Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове за одлагање вишка земље односно отпадног грађевинског материјала.

У одобрењу из предходног става утврђује се мјесто депоније и количина материјала који се може одложити на депонију, као и висина накнаде коју је извођач односно инвеститор дужан платити на име коришћења депоније.

**Члан 154.**

Забрањено је одлагати земљу и отпадни материјал изван одлагалишта предвиђених за ту намјену.

Земљу и отпадни грађевински материјал одложен изван одлагалишта уклонит ће Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове о трошку лица које је извршило одлагање.

**Члан 155.****15. Уређење фасада и других вањских дијелова зграда**

Власници, сувласници, етажни власници, заједница етажних власника, зграда дужни су редовно одржавати вањске дијелове зграде и објеката у техничком, функционалном и естетском погледу у складу са урбанистичком сагласношћу и то:

фасаде, балконе, терасе, лође, вањску столарију, кровове, излоге, врата, прозоре, олуке и слично.

Зграде које својим изгледом (због оштећења и дотрајалости вањских дијелова) нарушавају општи изглед улице и насеља, лица означена у претходном ставу морају уредити о свом трошку, тако да започну уређивање у року од једне године од дана издавања рјешења у којем је ова околност утврђена.

Комунална полиција може наложити лицима из претходног става уређење фасада, односно других вањских дијелова зграда, с тим да рок за извршење рјешења којим се налаже уређење не може бити краћи од 3 мјесеца. Уколико власник или корисник пословног простора не поступи у складу са обавезом наложеном у рјешењу из претходног става у року одређеном у рјешењу, може му се привремено наложити затварање радње до испуњења обавезе.

**Члан 156.**

Прије предузимања радова на одржавању и уређењу фасада, лица из претходног члана ове Одлуке, дужни су прибавити одговарајуће одобрење за извођење радова од Одјељења за просторно уређење у којем ће се утврдити боја и изглед фасаде, у складу са урбанистичким пројектом или мишљењем носиоца израде проведбених планова.

**Члан 157.**

Ако се рушењем неког објекта открију забатни зидови сусједних објеката, откривени дио сусједног објекта правно или физичко лице по чијем захтеву се руши објекат, мора ускладити са постојећом фасадом.

**Члан 158.**

Забрањено је на балконима, лођама и терасама гомилање старих ствари, остатака намештаја и сличних предмета који нарушавају естетски изглед објекта.

Са прозора балкона, лођа и тераса, као и других дијелова зграда, забрањено је истресање кухињских крпа, тепиха и слично, бацање смећа, цијеђење воде или на било који други начин прљање објеката или јавне површине.

**Члан 159.****16. Уређење ограда, башта, воћњака и сличног простора, обиљежавање назива улица**

Ограђивање јавних површина по правилу се врши металним стубићима или живом оградом на мјестима гдје неће ометати нормално кретање пјешака и одвијање саобраћаја, а под условима утврђеним у урбанистичкој сагласности.

Постављање ограда на површинама намјењеним за индивидуално становање одобрава се под условима утврђеним у урбанистичкој сагласности.

**Члан 160.**

Ограде од украсне живице уз јавне саобраћајне површине морају се редовно одржавати и орезивати три пута годишње, тако да не сметају кретању моторних возила.

**Члан 161.**

Грађевинске парцеле могу се ограђивати зиданом оградом до висине 0.90 м или транспарентном оградом до висине 1.40 м (мјерећи од више коте терена).

Зидана нетеранспарентна ограда између парцела подиже се до висине 1.40 м тако да стубови оgrade буду на земљишти вланика оgrade. У случају разграничења парцела у зонама реконструкције са већим коефицијентом изграђености, ограда може имати висину до 2.20 м уз одговарајуће идејно рјешење.

Зидане и друге ограде постављају се на регулационој линији тако да ограда, стубови оgrade и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној огради не могу се тварати ван регулационе линије, већ искључиво према дворишту, а клизне капије морају се отворати у границам грађевинске парцеле.

Сусједне грађевинске парцеле могу се ограђивати живом зеленом оградом која се сади у основи грађевинске парцеле.

Живе ограде и зидане непрозирне ограде не могу се постављати у зонама раскрснице.

Ограда се не може градити око колективних стамбених и стамбено-пословних објеката, осим ако планском документацијом није другачије реулисано.

На парцели индустријских, јавних и објеката од интереса за Републику, град и општину висина ограде може бити до 2.20 м, а материјализација се утврђује у складу са потребама намјене објекта, односно сигурносним и другим захтјевима дјелатности.

Градилиште мора бити ограђено нетранспарентном оградом висине до 2.20 м постављеном у скалду са шемом градилишта.

#### Члан 162.

Грађењу ограде на парцели индивидуалног објекта може се приступити на основу идејног пројекта, локацијских услова и записника о искључавању објекта.

Грађењу ограде на парцели колективних, индустријских, јавних и објеката од интереса за Републику, град и општину може се приступити само на основу грађевинске дозволе којој претходи издавање локацијских услова.

#### Члан 163.

Вртове, воћњаке и дуге сличне површине испред зграде (ограђене и неограђене), те ограде, као и неизграђена земљишта уз јавне површине власници и корисници морају држати уредним.

#### Члан 164.

Забрањено је прљати или оштећавати зидове, фасаде, олуке, излоге, спољашње дијелове зграде или ограде. Одводне олуке цијеви зграда које се подижу уз улице морају бити директно прикључене на канализацију.

Кућне односно дворишне ограде, олуци од уличне стране и потпорни зидови морају бити у исправном стању. Подизање нове ограде и потпорног зида може се вршити само по претходно прибављеном одобрењу Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

#### Члан 165.

Називи улица и тргова морају бити обилежени одговарајућим таблама са називом улице и трга, а зграде кућним бројевима, на начин одређен прописима о обилежавању улица, тргова и кућа.

Обилежавање назива улица, тргова, зграда, кућа, кућним бројевима врши надлежни орган за комуналне послове.

#### Члан 166.

##### 17. Изглед излога

Излози трговинских, занатских и других радњи и осталих пословних просторија као и стаклене површине које чине дијелови тих зграда и зидне стијене уређују се према врсти робе и обавезно аранжирају врстама роба из асортимана продавнице.

Спољашњи и унутрашњи дијелови излога као и све остале стаклене површине редовно се перу са спољашње и унутрашње стране.

У излозима и другим дијеловима просторија до уличне стране трговинских и занатских радњи и осталих пословних просторија забрањено је истицати рекламе огласе, посмртнице и друге натписе који нису у вези са предметом пословања тих објеката.

За вријеме празника и других свечаности излози се могу уредити и на други начин, који доприноси свечаном изгледу.

#### Члан 167.

##### 18. Фирме, натписи и рекламе

Обавезно је истицање назива фирме, на свим занатским радњама, продавницама, радионицама, магацинима, сједиштима државних предузећа, правних и физичких лица, установа, и на свим грађевинским објектима који им припадају ако су исти различито лоцирани, као и на свим градилиштима на којима се изводе грађевинских радови.

Натпис фирме мора одговарати називу утврђеном општим актом предузећа или другог правног лица, а код занатских и услужних радњи текст натписа фирме мора бити у складу са рјешењем о одобрењу за рад издато од стране надлежног органа управе.

Техничко естетске услове натписа фирме (величина, облик, начин писања и слично) одређује општински орган управе.

Натпис фирме, рекламе и остали натписи морају бити редовно одржавани, чисти.

#### Члан 168.

Рекламе, билборди, рекламне конструкције, рекламни панои, рекламни свијетлећи и други ормарићи и слични натписи могу се постављати само на основу одобрења Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове.

Одобрење из претходног става издаје се на основу услова који се утврђују у урбанистичкој сагласности коју утврђује Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове.

Изузетно, за мање рекламне табле Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове, без урбанситичке сагласност ће издати одобрење за привремено постављање наведених предмета и објеката.

Натписи и фирме постављене без одобрења биће уклоњене о трошку сопственика.

#### **Члан 169.**

Рекламни натписи, односно фирме власника или корисника пословних просторија на згради морају бити читљиви, технички и естетски обликовани, уредни и језично исправни и не смију свијетлом ометати остале кориснике зграда у мирном коришћењу зграде.

Сваки квар на свијетлећем натпису или реклами, корисник мора отклонити најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка квара.

#### **Члан 170.**

Сопственик натписа и фирме дужан је исту одржавати на начин утврђен у члану 168. став 1. ове Одлуке .

Неисправним натписом фирме сматра се натпис и фирма чија је плоча на којој је исписана напрсла, на којој су поједина слова нечитљива или је на било који други начин оштећена. Неисправан натпис и фирму сопственик је дужан довести у исправно стање у року од 7 (седам) дана од дана настанка оштећења.

#### **Члан 171.**

Забрањено је постављање рекламних натписа и фирми на дрвећу, парковском зеленилу, на уличним стубовима (ресвијетним и другим) , на јавним објектима који имају културну и историјску вриједност, вјерским институцијама, мостовима, спомен – обиљежјима, фасадама зграда, потпорним зидовима и слично.

#### **Члан 172.**

У случају престанка рада или пресељења у другу пословну просторију, споственик рекламног натписа или фирме дужан је да их уклони у року од 15 дана од дана престанка пословања, а мјесто где је био истакнут рекламни натпис односно фирма да доведе у првобитно стање.

#### **Члан 173.**

Уз захтјев за постављање направа из члана 167. подносилац је дужан приложити , ако се направа поставља на зграду или на неки други објекат, скицу рекламне направе, технички опис, скицу или фотографију мјеста где се направа

поставља, а за свијетлеће направе и електроенергетску сагласност.

За веће рекламне конструкције и конзолне рекламе подноси се и статички прорачун и атест електроинсталација, уколико је реклама свијетлећа.

Уколико се рекламне направе постављају на земљиште, уз захтјев је потребно приложити и скицу предмета са техничким описом, као и микролокацију са уцртаним положајем предмета на копији катастарског плана.

Уколико су рекламне направе освијетљене, уз захтјев се прилаже и електроенергетска сагласност, те сагласност власника објекта са којег се користи електрична енергија. Уколко се електрична енергија користи са јавне расвјете корисник је дужан плаћати накнаду према просјечној потрошњи електричне енергије.

Рекламне табле-панои поред магистралних и регионалних путева (на дијеловима тих путева који пролазе кроз градско подручје) и на зеленим и осталим јавним површинама, могу се постављати само као самоносеће конструкције изграђене од материјала прописаних урбанистичко-техничким условима.

Рекламне табле-панои изнад јавних путева (надвожњаци, пасареле) и на објектима (кровови, зидови, ограде) могу се постављати као мурали (обојене површине), макете, слова и друге кутијасте фигуре окачене на објекту и слични уређаји.

#### **Члан 174.**

Кад се рекламне направе постављају на објектима или земљишту који су у власништу другог физичког или правног лица, подносилац захтјева дужан је уз документацију прописану у члану 173. ове Одлуке приложити и доказ о власништву, односно коришћењу или управљању објектом или земљиштем, као и сагласност власника или корисника објекта или земљишта.

#### **Члан 175.**

Одобрењем за постављање направа из члана 167. Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове одредиће: мјесто, начин и вријеме, обавеза и рок плаћања, као и висину накнаде за постављање направа, те престанак важења одобрења у случају неплаћене накнаде или неуредног плаћања накнаде. У случају престанка важења одобрења за постављање направа из става 1. корисник је дужан уклонити направу у року од 7 (седам) дана од дана престанка важења одобрења, односно по истеку овог рока направу ће уклонити надлежни општински орган управе о трошку корисника.



**Члан 176.**

За постављање предмета и објеката из члана 167. ове Одлуке на јавним површинама плаћа се накнада, у зависности од величине направе у складу са Одлуком о комуналним таксама. Обавезник плаћање накнаде је физичко или правно лице које поставља направу.

**Члан 177.****19. Плакати, огласи и сличне објаве**

Плакати, огласи и сличне објаве могу се поставити на огласним плочама, огласним стубовима и у огласним ормарићима, а само изузетно и на привремене ограде којима су ограђена градилишта, искључиво уз сагласност Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове, осим у случају постављања посмртница.

Сагласност за постављање плаката организатор приредбе, или произвођач производа који се оглашава (у даљем тексту: оглашивач) дужан је затражити у року најдужем од 24 часа прије постављања плаката. Уз захтев оглашивач је дужан приложити и примерак плаката који се оглашава, као и укупан број плаката који се постављају.

Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове у одобрењу за постављање одредити ће и висину накнаде за постављање плаката.

Уредно постављене плакате забрањено је прљати, оштећивати или уништавати.

**Члан 178.**

Забрањено је постављање плаката, огласа и сличних објава ван дозвољених мјеста, а нарочито на: фасадама, потпорним зидовима, расвјетним и осталим стубовима, енергетским и другим постројењима и сличним објектима.

**Члан 179.**

Плакати, огласи и сличне објаве постављене ван дозвољених мјеста укљониће Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове преко «даваоца» комуналних услуга о трошку правног или физичког лица које их је поставило.

**20. Уређење и декорација града****Члан 180.**

Поводом државних празника, слава и светковина и других прослава и манифестација

обавезно је уређење, односно декорација града и осталих насељених места на подручју општине Билећа.

У дане из претходног става обавезно је истаћи државну заставу у складу са Законом о заставама, грбу и химни Републике Српске. Заставе се обично истичу на дан прије почетка празника или манифестације, а скидају се наредног дана по истеку празника.

**Члан 181.**

Државна и приватна предузећа, здравствене, културне и просвјетне установе, продавнице, угоститељски објекти, самосталне занатске радње, радионице и сл. на подручју општине Билећа, обавезни су истаћи заставу Републике Српске на својим објектима.

Величина истакнуте заставе из претходног става је најмање 1,0 x 0,5 м.

Заставе се истичу на постављеним држачима који се уграђују на фасаду или други дио објекта до уличне стране или на јарболима у кругу сједишта правних лица. Држаче, односно јарболе за заставе уграђује, односно поставља власник или корисник објекта.

**Члан 182.**

Забрањено је истицање нечисте, поцјепане, похабане или избледеле заставе као и заставе чији облик и димензије нису у складу са важећим прописима.

**Члан 183.**

У дане националне или опште жалости – заставе се истичу на пола копља и морају осванути на дан жалости, а скидају се слиједећег дана по истеку дана жалости.

**Члан 184.**

Сви власници или корисници пословног простора и објеката дужни су за вријеме државних и републичких празника и других значајних датума посветити нарочито пажњу чистоћи површине и просторија које им припадају, као и простора испред ових објеката, те да предузму и друге мјере у циљу што свечанијег изгледа тих објеката.

**Члан 185.**

Обавезна је декорација јавних површина и истицање застава у приликама и поводима утврђеним чланом 184. ове одлуке.

**Члан 186.****21. Остали објекти**

Просторије здравствених, социјалних, школских организација, правних лица и државних органа морају бити чисте.

Просторије школских организација морају се прозрочити између смјена најмање 15 минута, морају имати хигијенске нужнике са предпросторима с текућом водом, тоалетним прибором за једнократну употребу. Нужници морају бити прикључени на јавну канализацију.

Ако не постоји јавна канализација морају бити прикључени на септичке јаме. Нужници морају бити чисти и дезинфиковани, септичке јаме морају се редовно чистити.

#### Члан 187.

Сва правна и физичка лица која своју дјелатност обављају у угоститељским и другим објектима на територији општине Билећа, дужни су приликом извођења музичког програма, приређивања игара на срећу да не угрожавају становништво буком већом од нивоа прописане.

Забрањено је држање музике уживо, и средстава за игру на срећу без претходно прибављеног одобрења и уплате комуналне таксе од надлежног општинског органа управе.

### V. КОРИШТЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Привремено заузимање јавних површина

#### Члан 188.

Под привременим заузимањем јавних површина у смислу ове Одлуке сматра се:

- постављање расхладних витрина, покретних столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, сувенира, наочала и лутрије, прехранбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, крофне и сл.)
- депоновање, истовар грађевинског, огревног и другог материјала,
- постављање огласних витрина, паноа, огласних табли, сунцобрана, скела и сл.,
- постављање столова, столица и амбалаже испред угоститељских, трговинских, и других радњи,
- постављање шатора за камповање
- постављање забавних радњи, спортских садржаја
- вршење повремених радњи у изузетним приликама
- постављање љетних башти, тенди, и привремених продајних и изложбених мјеста испред пословних објеката и простора.

#### Члан 189.

Заузимање јавне површине врши се на основу одобрења Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове.

За привремено заузимање јавне површине привремени корисник је дужан платити накнаду, која се уплаћује у буџет општине.

Висину накнаде из става 2. овог члана по 1 м<sup>2</sup> или столу утврђује надлежни орган управе општине Билећа, у зависности од намјене за коју се врши заузимање јавне површине.

Привремено заузимање јавне површине може се одобрити на период од највише једне године где је корисник јавне површине дужан да плаћа накнаду за њено кориштење за читав период кориштења.

#### Члан 190.

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Лице које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији.

У изузетним случајевима (продаја украсних предмета, цвијећа, честитки, сувенира и слично), у дане државних и других празника, може се одобрити заузимање јавних површина на основу захтјева највише до 20 дана, и до 5 м<sup>2</sup> површине, с тим да се за заузимање исте плаћа повећана накнада.

#### Члан 191.

Мјеста на јавној површини на којима је одобрено постављање љетних башта морају испуњавати следеће услове:

- јавна површина се може издати у закуп у сврху постављања столова и столица (љетних башта) регистрованим угоститељским објектима за које ће захтјев подносити власници или закупци објекта.
- постављање љетне баште смије се одобрити, заинтересованом подносиоцу захтјева, у ширини припадајуће фасаде објекта пословног простора, а са исте стране улице гдје је и лоциран улаз у објекат.
- љетна башта се може поставити и уз фасаду или дио фасаде сусједног објекта али уз искључиву писмену сагласност власника или закупца сусједног објекта.
- на градским проширењима, платоима, укупна намјенска површина за постављање столова ће се расапоредити на све угоститељске објекте који својом фасадом

(са улазним вратима) излазе на поменуто проширење.

- заузета јавна површина не смије прелазити троструку вриједност површине затвореног простора припадајућег објекта.
- простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 90 цм.
- удаљеност од руба саобраћајнице не смије бити мања од 90 цм.
- на овако утврђеном простору број дозвољених столова дефинисаће се Рјешењем надлежног органа.

Одјељење за сваку годину, а на основу Захтјева за заузимање јавне површине и издатог графичког прилога, од стране надлежног Одјељења (ако је то потребно у конкретном случају, тј. ако потребу за тим има Одјељење које издаје одобрење или ако то подносилац Захтјева тражи), издаје локацијске услове.

Уз Захтјев за заузимање јавне површине прилаже се доказ о уплати општинске административне таксе, доказ о уплати комуналне таксе и доказ о власништву или закупу пословног простора.

Могућност заузимања јавне површине неће имати правна или физичка лица која имају неизмирене обавезе по овом основу за предходни период.

По престанку рада угоститељске радње (љетне баште), као и по протеклу времена одређеног у одобрењу за заузимање јавне површине, мора се уклонити све што је било у функцији љетне баште, а површина се мора привести првобитној намјени у року од 15 дана од дана престанка рада, односно истека рока.

#### Члан 192.

Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа или противно одобрењу, са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова из одобрења, уклониће се о трошку корисника у року од 3 дана од пријема рјешења којим се налажу предње радње.

#### Члан 193.

Ако корисник јавне површине заузме јавну површину више од одобрене од стране надлежног Одјељења, биће санкционисан од стране комуналне инспекције у Законским оквирима и биће дужан да о свом трошку локалитет врати у првобитно стање.

#### Члан 194.

Забрањено је на јавним површинама постављати рампе, стубиће, и жардињере, као и друге физичке препреке, без одобрења надлежног органа управе. Забрањује се причвршћивање било каквих самостојећих конструкција путем завртња или анкера.

Забрањено је излагање робе животних намирница на јавној површини изван пословног простора гдје постоји изложеност загађивања исте.

Раскопавање јавних површина

#### Члан 195.

Јавне површине (тротоари, зелене површине) могу се прекопавати ради постављања подземних инсталација, објеката, или ради његовог одржавања, реконструкције и поправке, као и постављање надземних објеката, инсталација и уређаја чији се делови налазе под земљом.

Инвеститор, односно извођач радова који изводи радове на изградњи и реконструкцији комуналних, електропривредних и ПТТ објеката, гасовода дужан је да прибави сагласност свих јавних предузећа који имају изграђене комуналне, електропривредне, ПТТ објекте, гасовод, топловод и слично. Прије почетка радова на површинама из претходног става, инвеститор је дужан да прибави одобрење о извођењу радова које на захтев инвеститора издаје надлежни општинских орган управе, којим се регулишу услови и начин под којима се прекопавање може вршити, као и временски термини почетка и завршетка радова на прекопавању.

#### Члан 196.

Подносилац захтјева из члана 195. ове Одлуке дужан је да уз захтјев за издавање одобрења приложити пројекат инсталација или прикључка због ког се врши прекопавање, план техничког регулисања саобраћаја у вријеме извођења радова и извод из катастра подземних и комуналних инсталација.

Изузетно, у случају изненадних и очигледних кварова на подземним инсталацијама, због којих би настала већа материјална штета или створена неопредна опасности по живот и здравље људи, прекопавање се може вршити без одобрења. Организација која управља инсталацијама дужна је првог слиједећег радног дана обавестити надлежни општинских орган управе, ради прибављања одобрења.

#### Члан 197.

При прекопавању површина из претходног члана извођач радова је дужан да градилиште

обилежи потребним саобраћајним знацима, ноћу освијетли и да ископани ров обезбједи одговарајућом заштитном оградом.

#### Члан 198.

Уколико се ради о радовима такве природе да се саобраћај мора обуставити инвеститор је дужан изводити их у складу са Планом техничког регулисања саобраћаја.

#### Члан 199.

Земља и други материјал настао приликом извођења радова морају бити уклоњени одмах по завршетку радова на за то одређену депонију.

#### Члан 200.

Прекопавање јавних површина не може се вршити у периоду од 1. новембра текуће године до 15. марта наредне године, осим у случајевима предвиђеним чланом 196. став (2) ове Одлуке.

#### Члан 201.

Инвеститор, односно извођач радова је дужан да одмах по завршетку одобрених радова на прекопавању јавних површина, исте довести у исправно стање, отклонити евентуална оштећења на комуналним или другим објектима и у року од 24 часа обавјестити надлежни општински орган управе, који ће извршити надзор над враћањем јавне површине у првобитно стање.

У случају да извођач не изврши обавезу из претходног става, надлежани орган општине ће извршити потребне радове о трошку извођача радова.

Држање животиња

#### Члан 202.

Забрањено је држање домаћих и дивљих животиња у обухвату I зоне града која полази од раскрснице ул. Српске војске и солунских добровољаца, прати ул. Солунских добровољаца, наставља у Билећких добровољаца, наставља ул. Рада Радовића, затим раскрсница ул. Рада Радовића и ул. Црногорске, спушта се ул. Црногорском до раскрснице са ул. Светог Василија Острошког, затим се спушта ул. Светог Василија Острошког до Обилићевог вијенца, обухвата горњи дио Обилићевог вијенца до раскрснице са ул. Кнеза Лазара, прати ул. Кнеза Лазара до раскрснице са ул. Краља Петра I Ослободиоца, наставља ул. Кнеза Лазара до раскрснице са ул. Степе Степановића, прати ул. Степе Степановића до раскрснице са ул. Јевта Дедијера, прати ул. Јевта Дедијера до раскрснице са краком ул Српске

војске, прати крак ул. Српске војске до раскрснице са ул. Српске војске (магистрала), прати ул. Српске војске до раскрснице са ул. Солунских добровољаца.

У I зони у објектима или зградама колективног становања кућни љубимци се могу држати под посебним условима на начин који ће бити регулисани посебном одлуком.

У II зони града могу се држати домаће животиње уз испуњавање Законом прописаних санитарно хигијенских мјера за држање животиња и урбанистичко грађевинских услова за грађење помоћних објеката.

Уз и у колективним стамбеним објектима на градском грађевинском земљишту забрањено је држање домаћих животиња и грађење помоћних објеката за ту намјену.

Простор на који се односи забрана држања домаћих животиња ограничен наведеним границама из претходног става детаљно ће се регулисати посебном картом – скицом која ће бити прилог ове Одлуке.

Постојећи привредни објекти који нису изграђени од чврстог материјала ( камен , бетон, опека и слично) као и самостални мањи објекти од ових материјала (свињци, кокошињци и слично) морају се порушити о трошку власника.

Објекти који су изграђени од чврстог материјала користеће се у друге сврхе.

#### Члан 203.

Објекти за држање домаћих животиња у зонама гдје је дозвољено држање морају испуњавати следеће услове:

- Ограђено двориште одвојено од улице и других зграда
- Да су удаљени од објеката за водоснабдијевање најмање 20 м низводно
- да су изграђене од чврстог материјала и прописно освијетљени
- да имају бетонске подове или подове од другог чврстог материјала, подесног за чишћење са изведеним сливником за одвод уринских маса у осочну јаму или ђубриште
- да су удаљени од стамбених објеката, пута или јавне површине најмање 15 метара.
- да за сакупљање стајског ђубрива имају ђубровник изграђен на начин прописан у члану 202. ове Одлуке.

#### Члан 204.

Забрањено је довођење животиња на испашу у урбаном подручју Билеће, као и пуштање паса и мачака да се слободно крећу без надзора власника.

Ближи услови о начину држања домаћих животиња регулисаће се посебном Одлуком.



**VI. УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО  
ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ  
ВОЗИЛА****Члан 205.**

Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (штандови, рекламни и други панои, натписи фирми, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огријевни материјал, обавештења, олупине, гломазно смеће, тезге, амбалаже, напуштена хаварисана возила, нерегистрована возила, ствари и предмете који ометају коришћење комуналних објеката, и слични предмети и уређаји) морају се уклонити.

Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета, предмет сам не уклони, предмет ће уклонити комунална полиција о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Уклоњене предмете власници су дужни преузети у року од 30 дана уз намирење насталих трошкова, а у супротном уклоњени предмети ће се продати на јавној лицитацији ради подмиривања трошкова.

**Члан 206.**

Напуштена хаварисана возила, и њихови дијелови, предмети, ствари остављени на јавним површинама уклонити ће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто. Напуштеним возилом у смислу претходног става сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

Уколико је власник возила, предмета и други ствари непозант, комунална полиција ће донијети рјешење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року. Ово рјешење се ставља на возилу, предмету, уз назначење часа и дана када је остављено и тиме се сматра да је извршено уредно достављање, уз упозорење да ће у противном возило, предмет бити уклоњено од стране правног или физичког лица коме општина повјери ове послове. Аконтацију трошкова уклањања сноси орган управе надлежан за комуналне услове. Власник је дужан преузети своје возило у року од 30 дана од дана уклањања уз намирење трошкова (уклањање, лежарина, и сл.).

У противном након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошкова, премештања и складиштења и трошкова продаје. Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет општине.

**VII. НАКНАДА ШТЕТЕ****Члан 207.**

Сву штету учињену на јавној површини, објектима и уређајима који чине њен саставни део или се налазе на њој, извршилац је дужан поправити повратом у пређашње стање, или ако то није могуће дужан је надокнадити штету.

Уколико извршилац штете не плати накнаду за учињену штету, штета ће се наплатити у одговарајућем судском поступку.

Члан 208.

Накнада штете може бити стварна (према процјени коју утврди правно или физичко лице коме је повјерено вршење појединих комуналних услуга) и паушална.

**Члан 209.**

Паушална накнада штете наплаћује се у случају мање штете или ако се штета не би могла са сигурношћу утврдити или ако би поступак утврђивања штете временски дуже трајао, а вриједност штете не премашује 500 КМ према посебном цјеновнику правног или физичког лица коме је поверено вршење комуналних услуга.

Стварна штета наплаћује се увијек ако настала штета прелази 500 КМ и ако је за отклањање штете потребно ангажовање трећих лица.

**Члан 210.**

У поступку уклањања бесправно постављених предмета на јавној површини поред стварних трошкова премјештања, чувања може се наплатити паушални износ трошкова и то:

-50 КМ за премјештање

-5 КМ дневно за ускладиштење

**VIII. МЈЕРЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ КОМУНАЛНОГ РЕДА****Члан 211.**

Надзор над провођењем одредаба ове Одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, Комунална полиција општине Билећа и надлежна инспекција свако из своје надлежности у складу са законским прописима. Комунални полицајац односно инспектор рјешењем наређује извршење одређених мјера и одређује рок за њихово извршење, подноси захтеве за покретање кривичног, прекршајног и других поступака, у складу са Законом и одредбама ове Одлуке.

Правна и физичка лица, као и лица која самостално обављају дјелатност својим радом (самостални привредници) дужни су омогућити комуналној полицији и инспекцији несметано

обављање надзора, а посебно приступ до просторија објеката, земљишта, уређаја и направа и сл. затим дати личне податке и пружити друга потребна обавештења.

#### Члан 212.

Ако комунални полицајац или инспектор у свом раду наиђе на отпор, затражиће помоћ од надлежне Полицијске станице и других надлежних општинских органа управе.

#### Члан 213.

На приједлог општинског органа управе за комуналне послове, Начелник општине може одредити поједине мјесеце у години, као мјесеце уређења и побољшања естетског изгледа Општине Билећа.

У овим мјесецима сва правна и физичка лица дужна су учествовати у акцијама на уређењу и уљепшавању естетског изгледа града и насељених мјеста, а према Програму активности – које утврђује Начелник општине Билећа.

### IX - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 214.

Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ, казниће се правно лице, а у износу од 100,00 до 1000,00 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу за прекршаје како слиједи:

1. Ако јавне површине, комуналне објекте и инсталације свакодневно не одржава у чистом и уредном стању услјед вршења пословне и друге дјелатности (члан 3, 4, 5, 6. и 9. ове Одлуке)
2. Ако не врши чишћење и прање површина, не врши ванредно чишћење јавних површина (члан 7. и 8. ове Одлуке)
3. Ако се не користи услугама даваоца комуналних услуга за одвоз смећа и не склопи уговор за одвоз смећа са даваоцем услуга (члан 10. ове Одлуке)
4. Ако не прибави сагласност од надлежног општинског органа управе за утврђивање накнаде за одвоз смећа (члан 11. ове Одлуке)
5. Ако не врши одвоз дворишног смећа (члан 19. ове Одлуке)
6. Ако гломазно смеће не одвзи на градску депонију смећа или то не повјери даваоцу комуналних услуга (члан 20. ове Одлуке)
7. Ако површине које се не сматрају јавним не одржава у чистом и уредном стању или исте не заштити од загађивања. (члан 21 ове Одлуке)

8. Ако се не придржава одредаба члана 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35. ове Одлуке
9. Ако на јавним површинама не постави корпе за отпатке и исте не одржава, не замјењује и не празни благовремено (члан 36. ове Одлуке)
10. Ако на пијацама и другим површинама не постави одговарајуће посуде за смеће (члан 37. ове Одлуке)
11. Ако не врши чишћење површина испред пословног простора, не затворе поклопац на посудама за смеће (члан 38. ове Одлуке)
12. Ако за новоизграђену стамбену зграду не обезбиједи одговарајући број контејнера, не обезбиједи простор за постављање контејнера за одлагање смећа, не изврши уређење слободних површина на парцели (члан 39. ове Одлуке)
13. Ако из објекта на сеоским подручјима смеће сакупља и депонује мимо одредби члана 40. ове Одлуке
14. Ако учини било коју радњу супротну одредбама члана 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 и 53 ове Одлуке
15. Ако се не стара о чишћењу снијега и леда са јавних површина (члан 55 ове Одлуке)
16. Ако испред пословних објеката не уклања снијег и лед или ако приликом његовог уклањања оштети тротоар (члан 56. ове Одлуке)
17. Ако се не придржава одредби чланова 57. и 58. ове Одлуке
18. Ако снијег и лед не уклања са кровова и тераса (члан . ове Одлуке)
19. Ако снијег и лед који сакупља са јавних површина не сакупља у гомиле и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 60. ове Одлуке)
20. Ако не врши чишћење и уклањање снијега у складу са одредбама члана 61, 62, 63 и 64. ове Одлуке
21. Ако не одржава уличне сливнике, сливничке канале за одвођење атмосферских вода, премоштавања без одобрења надлежног општинског органа (члан 65. ове Одлуке)
22. Ако атмосферску воду скреће на пут (члан 66. ове Одлуке)
23. Ако на јавним површинама врши радње забрањене чланом 77. ове Одлуке
24. Ако се при одржавању зелених површина не придржава одредби члана 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91. и 92. ове Одлуке
25. Ако зелене површине прекопава без одобрења или након прекопавања не доведе у првобитно стање (члан 93. ове Одлуке)
26. Ако без одобрења надлежног органа врши ограђивање, постављање било каквих направа, рекламних паноа, одлагање грађевинског материјала (члан 94. ове Одлуке)
27. Ако на јавној, зеленој површини врши радње забрањене чланом 95. ове Одлуке

28. Ако паркира возило на јавној зеленој површини (члан 96. ове Одлуке)
29. Ако корпице за отпад и клупе за сједење поставља без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове и супротно одредбама чланова 97, 98. и 99. ове Одлуке
30. Ако јавне телефонске говорнице и поштанске сандучиће не одржава у исправном стању и не отклања кварове на њима у прописаном року (члан 103. ове Одлуке)
31. Ако комуналне објекте и уређаје у општој употреби или на други начин оштећује (члан 104. ове Одлуке)
32. Ако објекте јавне расвете непрекидно не одржава у исправном стању (члан 107. и 108. ове Одлуке)
33. Ако оштећује, уништава расвјетне стубове, расвјетна тијела и лијеви огласе, обавештења и слично (члан 109. ове Одлуке)
34. Ако постављене споменике, спомен плоче и слично користи, уништава или на други начин оштећује супротно члану 115, 116, 117. и 118. ове Одлуке
35. Ако одржавање паркиралишта врши супротно одредбама члана 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133. и 134. ове Одлуке,
36. Ако биоскопе и друге објекте у којима се одржавају приредбе, представе, игранке, концерти и слично, не одржава и користи у складу са чланом 135, 136. и 137. ове Одлуке
37. Ако простор и уређаје пијаце на мало (зелена пијаца), сточне пијаце, не одржава у складу са одредбама члана 138, 139, 140. и 141. ове Одлуке,
38. Ако не обезбједи, не уради, и не одржава пијачни простор за продају роба и производа из члана 142. ове Одлуке
39. Ако учини било коју радњу супротно одредбама члана, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153. и 154. ове Одлуке
40. Ако не одржава у уредном и чистом стању вањске дијелове зграде (члан 155. ове Одлуке),
41. Ако предузима радове на одржавању и уређењу фасада супротно одредбама члана 156. и 157. ове Одлуке
42. Ако вјеша или излаже, истреса рубље, постељину, тепихе и слично чиме нарушава вањски изглед зграде, улице, насеља (члан 158. ове Одлуке).
43. Ако поставља и одржава ограде супротно члановима 159, 160. и 161. ове Одлуке
44. Ако вртове, воћњаке и друге сличне површине испред зграда (ограђене и неограђене), те ограде, као и неизграђена земљишта уз јавне површине не држи уредним (члан 162. ове Одлуке)
45. Ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175. и 176. ове Одлуке
46. Ако поставља плакате, огласе и сличне објаве изван одређених мјеста супротно одредбама члана 177, 178. и 179. ове Одлуке
47. Ако у дане државних празника и других прослава и манифестација не изврши уређење и декорацију града, не истакне заставу Републике Српске на својим објектима ( члан 180. и 181. ове Одлуке)
48. Ако истакне нечисту, поцијепану, похабану и изблиједјелу заставу, као и заставу непрописног облика и димензија (члан 182. ове Одлуке)
49. Ако у дане националне или опште жалости не истакне заставу на пола копља или исте не скине у одређеном року (члан 183. ове Одлуке)
50. Ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 184, 185, 186. и 187. ове Одлуке
51. Ако не уклони противправно постављене предмете и уређаје на објектима и јавним површинама прописане чланом 205. и 206. ове Одлуке
52. Ако не омогући комуналној полицији вршење надзора из члана 211. ове Одлуке.

За прекшраје утврђене у ставу 1. овог члана казниће се физичко лице које обавља предузетничку дјелатност (предузетник) новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1000,00 КМ, а физичка лица новчаном казном од 50,00 КМ до 250,00 КМ.

#### Члан 215.

Новчаном казном у износу од 3.000,00 КМ до 10. 000,00 КМ казниће се правно лице, а у износу од 300,00 КМ до 1500,00 КМ казниће се одговорно лице у правном лицу за прекшраје како следи:

1. Уколико учини било коју радњу супротно одредбама члана 67, 68, 69, 70, 71. и 72 .ове Одлуке
2. Уколико пражњење септичких и нужничких јама и одвожење фекалија врши супротно одредбама члана 73. и 74. ове Одлуке
3. Уколико се не придржава одредби члана 75. ове Одлуке
4. Уколико уништава, оштећује и неовлаштено користи хидранте, фонтане или улази у фонтане ради купања, те ако у фонтанама купа животиње (члан 100. и 101. ове Одлуке)
5. Уколико се јавни нужници не одржавају у уредном и исправном стању (члан 102)
6. Уколико чесме, бунареве и спортско-рекреационе центре, спортске терене не одржава у чистом и уредном стању или их одржава супротно одредбама члана 105 ове Одлуке
7. Уколико отворе на јавним површинама не одржава у исправном стању или их одржава супротно одредбама члана 110, 111, 112, 113. и 114. ове Одлуке

8. Уколико врши било коју радњу супротно одредбама члана 119, 120, 121, 122, 123, 124. и 125. ове Одлуке
9. Уколико врши продавање или излагање свих врста роба изван пијачног простора на јавним површинама (члан 143. ове Одлуке)
10. Уколико се врши привремено заузимање јавних површина супротно одредбама члана 189, 190, 191, 192, 193. и 194 ове Одлуке
11. Уколико врши раскопавање јавних површина супротно одредбама члана 195, 196, 197, 198, 199, 200. и 201. ове Одлуке
12. Ако држи домаће животиње у подручјима у којима је забрањено држање или ако не изврши рушење господарских објеката по наређењу надлежног органа у одређеном року или ако ти објекти на подручјима на којима је дозвољено држање животиња не испуњавају прописане услове (члан 202. и 203. ове Одлуке)
13. Уколико доводи домаће животиње на испашу у урбано подручје града (члан 204. ове одлуке)

За прекршаје утврђене у ставу 1 овог члана казниће се физичко лице које обавља предузетничку делатност (предузетник) новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1500,00 КМ, а физичка лица (грађани) новчаном казном од 100,00 КМ до 500,00 КМ.

#### Члан 216.

За прекршаје из ове Одлуке које изврши малољетник, казниће се његов родитељ, усвојилац, односно старатељ, ако је учињени прекршај последица њиховог пропуштања дужног старања о малољетнику.

### IX – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 217.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „ Службеном гласнику Општине Билећа“.

Број:11.01/013-74/16  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

## 11

На основу чланова 2. 6. 22. 41. Закона о комуналним дјелатностима ( „ Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11, 100/17), члана 35. Статута Општине Билећа ( „ Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој Редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године д о н и ј е л а је

### ОДЛУКУ О КОМУНАЛНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА

#### I Основне одредбе

##### I

Овом Одлуком утврђују се комуналне дјелатности од посебног друштвеног интереса, које су незамијенљив услов живота и рада грађана и правних лица, прописују услови које треба да испуњавају јавна комунална предузећа-даваоци комуналних услуга, начин финансирања комуналних дјелатности, начин образовања цијена комуналних услуга индивидуалне и заједничке комуналне потрошње и обавезе плаћања комуналне накнаде те одредбе о димњачарској дјелатности.

##### II

Као дјелатности од посебног интереса у смислу Закона о комуналним дјелатностима ове одлуке сматрају се:

1. Производња и дистрибуција воде,
2. Пречишћавање и одвођење отпадних вода,
3. Производња и испорука топлотне енергије,
4. Збрињавање отпада из стамбених, стамбено-пословних и пословних зграда и простора,
5. Тржничка дјелатност,
6. Погребна дјелатност,
7. Димњачарска дјелатност,
8. Управљање кабловским канализацијама за комуникацијске каблове и системе,
9. Управљање јавним просторијама за паркирање возила,
10. Одржавање јавних тоалета,
11. Чишћење јавних површина у граду,
12. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
13. Одржавање јавних саобраћајних површина у граду,

14. Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,
15. Јавна расвјета у граду,
16. Дјелатност зоохигијене.

### III

Поред дјелатности из члана 2. ове одлуке као дјелатности од посебног друштвеног интереса, сматрају се:

1. Уређивање и одржавање културно-историјских споменика и паркова,
2. Одржавање спортских терена припадајућих граду,
3. Одржавање објеката и опреме на рекреационим просторима града,
4. Превентивна дератизација,
5. Естетско уређење и декорација града,
6. Уређивање и одржавање јавних чесми и
7. Постављање и одржавање јавних сатова.

### II Услови које треба да испуњава комунално предузеће

#### IV

Правно лице, јавно предузеће и привредно друштво за пружање комуналних услуга треба да испуњава сљедеће услове:

- да је регистровано за обављање комуналних дјелатности,
- да посједује одговарајућу опрему и средства рада за обављање комуналних дјелатности,
- да располаже одговарајућим стручним кадровима који ће обезбиједити стално и квалитетно обављање комуналних дјелатности,
- да обезбиједи вршење комуналних дјелатности у складу са одредбама Закона о комуналним дјелатностима, ове одлуке и других прописа,
- да се цијена комуналних услуга индивидуалне и заједничке комуналне потрошње образује према прописима Скупштине Општине,
- да утврди нормативе рада и утрошка материјалних средстава и омогући контролу истих од стране надлежних контролних органа,
- да успостави тарифни систем који ће бити основа за наплату услуга на који сагласност

даје надлежни орган управе правног лица односно Скупштина Општине за јавна комунална предузећа,

- да обезбиједи вођење прописане евиденције корисника услуга индивидуалне комуналне потрошње, објеката, уређаја и инсталација,
- да обезбиједи подизање нивоа квалитета комуналних услуга и унапређења комуналних дјелатности,
- да припрема и усваја планове рада и програме развоја у складу са развојним планом Општине,
- да обезбиједи сва права радника по основу радног односа у складу са законским прописима

#### V

Посебан друштвени интерес у обављању дјелатности у јавном комуналном када Скупштина Општине врши права оснивача, у смислу одредби члана 8. Закона, остварује их на сљедећи начин:

- врши надзор и контролу над радом јавног предузећа у циљу обављања дјелатности предузећа заснованог на начелима ефикасног и законитог остваривања јавног интереса
- предузима мјере за унапређење дјелатности, у смислу примјене модерне технологије у раду, као и начела транспарентности и економичности у раду

#### VI

Послове комуналних дјелатности јавно комунално предузеће може повјерити на обављање другом предузећу ако наступи накнадна објективна немогућност јавног предузећа за обављање посла, а друго предузеће преузме све обавезе, услове и цијене преузетог посла, те добије сагласност Скупштине Општине.

#### VII

Посебан друштвени интерес о обављању послова комуналних дјелатности, када јавно комунално предузеће повјери другом предузећу, Скупштина општине остварује на сљедећи начин:

- даје сагласност јавном комуналном предузећу за повјеравање обављања



послова комуналних дјелатности другом предузећу,

- даје сагласност на уговор који јавно комунално предузеће закључи са другим предузећима у складу са одредбама овог става алинеја прва.

Сагласност на уговор из претходног става даје Начелник.

### III Начин финансирања комуналних дјелатности

#### VIII

Средства за финансирање комуналних дјелатности индивидуалне комуналне потрошње обезбјеђују се из цијена комуналних услуга.

Средства за финансирање обављања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се :

- комунална накнада,
- дијела накнаде за кориштење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза на непокретности,
- дијела накнаде за дате концесије,
- дијела комуналне таксе.

Код израде годишњег програма финансирања комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње утврдиће се ниво средстава који се обезбјеђује из извора наведених у ставу 2. овог члана

### IV Начин образовања цијена комуналних услуга индивидуалне и заједничке комуналне потрошње

#### IX

Начин образовања цијена комуналних услуга индивидуалне комуналне потрошње и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње врши се на основу заједничких елемената за образовање цијена услуга у комуналној области, градском и приградском саобраћају.

Јединица мјере комуналних услуга индивидуалне комуналне потрошње и комуналних услуга заједничке комуналне потрошње јесу сљедеће мјерне јединице изражене у конвертибилној марки (КМ):

- метар кубни (м<sup>3</sup>) за производњу и дистрибуцију воде те пречишћавање и одвођење отпадних вода ,
- један час (h) за заузимање, односно паркирање возила на јавним просторима,
- метар квадратни (м<sup>2</sup>) за чишћење јавних површина у граду,
- један киловат (kW) за утрошак струје за јавну расвјету,
- један километар (km) за услуге јавног превоза у саобраћају,
- једна тона (Т) за ископ или превоз кабастог отпада, земље, камена или другог материјала.

Јединица мјере комуналних услуга индивидуалне и заједничке комуналне потрошње које нису нведене у претхдном ставу се утврђују од стране даваоца комуналне услуге према специфичности и посебности услуге која се даје у оној количини мјере која најбоље одговара природи услуге изражене у конвертибилној марки.

#### X

Скупштина Општине даје сагласност јавном предузећу на цијене услуга ( ценовник) схдно свим дјелатностима јавног предузећа за које је основано.

Скупштина Општине на приједлог Начелника посебним актом утврђује комуналне услуге за које се могу увести субвенције, категорије корисника субвенција и услове субвенционисања, а сходно стању средстава Буџета за те намјене.

### V Комунална накнада

#### XI

Овом одлуком утврђује се обавеза плаћања комуналне накнаде за кориштење објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње и прописује основе и мјерила на основу којих се одређује висина комуналне накнаде и кориштење средстава остварених од комуналне накнаде на подручју Општине Билећа.

#### XII

Обвезници комуналне накнаде су власници или корисници ( за просторе који још нису откупљени) на стамбеном, пословном или другом простору, привременом или сталном, имаоци бесправно изграђених објеката или корисници тог простора, закупци стамбеног, пословног и другог простора,

односно физичка и правна лица која су корисници објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

Под другим простором у смислу ове одлуке сматрају се гаражни и други помоћни простори, као и економска дворишта, непокривена складишта, манипулативни простор, паркиралишта и сл.

### XIII

Нови обвезник је дужан да прије почетка кориштења простора из члана 2. ове одлуке поднесе пријаву Одјељењу за просторно уређење, стамбено-комуналне послове као општинском органу управе надлежном за утврђивање висине комуналне накнаде, у року од 30 дана прије почетка кориштења простора.

### XIV

1. Обвезници комуналне накнаде за стамбени простор су:

а) за стамбени простор у својини грађана власници тих просторија или корисници (уколико је закључен уговор о кориштењу стамбене јединице између власника и корисника, изузев корисника алтернативног смјештаја),

б) за станове у државној својини лица која те станове користе,

в) за станове у државној својини који нису усељени, власници станова

2. Обвезници комуналне накнаде за пословни простор су:

а) власници пословног простора (трајног или привременог карактера),

б) корисници пословног простора, уколико је закључен уговор о кориштењу пословног простора између власника и корисника.

### XV

1. Основ за обрачун комуналне накнаде је јединица изграђене корисне површине ( $m^2$ ) за стамбени, пословни и други простор.

2. Мјерила за утврђивање висине комуналне накнаде су:

а) Степен опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње,

б) Планирани обим и квалитет услуга и одржавање комуналних објеката и уређаја заједничке комуналне потрошње.

### XVI

1. Корисним простором у смислу ове одлуке сматра се:

а) простор који је евидентиран у катастарском оперативном (површине станова или пословних простора из књиге уложених уговора који су уписани на основу тлоцрта стана, односно пословног простора урађеног од стране овлаштеног лица),

б) простор који је утврђен мјерењем на лицу мјеста,

в) простор из евиденције издатих правоснажних аката (локацијских услова, грађевинских дозвола, употребних дозвола)

г) простор који је евидентиран на основу изјаве власника или корисника простора,

д) простор који је евидентиран на основу података који се користе за наплату комуналних услуга одвоза и депоновања отпадака,

ђ) простор који је евидентиран на основу података из пореске управе (пријаве за плаћање пореза и сл.)

### XVII

1. Висина комуналне накнаде утврђује се према јединици изграђене корисне површине стамбеног, пословног и других простора, у зависности од зоне у којој се објекат налази и степена опремљености насеља комуналним објектима и уређајима заједничке комуналне потрошње и за један мјесец износи:

#### а) За стамбене објекте:

- I зона.....	0,04 KM/m <sup>2</sup>
- II зона .....	0,03 KM/m <sup>2</sup>
- III зона .....	0,02 KM/m <sup>2</sup>

#### б) За пословне објекте:

- I зона.....	0,16 KM/m <sup>2</sup>
- II зона.....	0,14 KM/m <sup>2</sup>
- III зона.....	0,12 KM/m <sup>2</sup>

2. Границе зона идентичне су са границама зона утврђених одредбама одлуке о грађевинском земљишту.

### XVIII

1. Висина комуналне накнаде за пословне просторе правних лица из области здравства, школства, културе и спорта утврђује се према мјерилима за стамбени простор.

2. Комунална накнада за други простор, под којим се подразумијевају помоћни објекти, гараже као и економска дворишта, плаћа се у висини од 50%, а непокривена складишта, манипулативни простор, паркиралишта и слично плаћа се у висини од 30% од накнаде у одређеној зони предвиђеној за плаћање накнаде за стамбене објекте.

### **XIX**

Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове по службеној дужности рјешењем утврђује обавезу плаћања комуналне накнаде.

Против рјешења којим се утврђује обавеза плаћања комуналне накнаде дозвољена је жалба која се може изјавити Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију.

Рјешење о плаћању комуналне накнаде издаје се једанпут и важи до промјене начина обрачуна накнада, када се доноси ново рјешење о одређивању комуналне накнаде.

Сваку промјену у односу на издато рјешење обвезник је дужан пријавити овом органу ради ажурирања података.

### **XX**

1. Комунална накнада утврђује се у годишњем износу са кварталним обрачуном.

2. Ова накнада плаћа се квартално и то најкасније до петнаестог за претходни квартал.

3. Накнада се може уплатити одједном у цјелокупном износу.

4. Накнада се уплаћује на буџет Општине Билећа.

5. У случају кашњења у плаћању, вршиће се обрачун камате, у складу са законом, а Општина Билећа ће своја потраживања остварити у поступку принудне наплате и на друге прописане начине.

### **XXI**

Обавеза плаћања комуналне накнаде за постојеће обвезнике настаје од дана ступања на снагу ове одлуке, а рјешењем ће бити прецизиран квартални и годишњи износ.

Почетак плаћања за нове обвезнике је од следећег мјесеца од стицања власништва, односно од почетка кориштења простора.

Обавеза плаћања комуналне накнаде односи се и на просторе који се тренутно не користе или се повремено користе, све док постоји објекат, односно простор, као и на објекте који су изграђени без одобрења за грађење.

Обавеза плаћања накнаде престаје даном престанка постојања грађевине-простора за коју се плаћа накнада (даном рушења).

### **XXII**

1. Обавези плаћања комуналне накнаде не подлијежу:

- а) дјечији вртићи и јаслице,
- б) објекти који служе за обављање вјерских обреда и остала имовина вјерских заједница.
- в) корисници социјалне заштите,
- г) објекти који служе у војне сврхе,

д) зграде и просторије чији су корисници инвалиди и друга хендикепирана лица.

2. Изузетно од члана 12. комунална накнада плаћа се за објекте и просторије које власници или корисници дају у закуп ради обављања друге дјелатности.

### **XXIII**

Средства комуналне накнаде могу се користити искључиво за финансирање дјелатности заједничке комуналне потрошње према Програму кориштења средстава заједничке комуналне потрошње.

### **XXIV**

Спровођење ове одлуке обезбјеђују и врше надзор Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и Одјељење за финансије.

## **VI Димњачарска дјелатност**

### **XXV**

Димњачарска дјелатност врши се у циљу обезбјеђења нормалног функционисања димоводних објеката, спречавање загађивања ваздуха и превентивне заштите живота и имовине од пожара.

### **XXVI**

Димњачарска дјелатност обухвата:

- контролу исправности димоводних објеката, начин ложења и услова за добро сагорјевање,
- преглед и чишћење димоводних објеката те спаљивање и вађење чађи из тих објеката,
- преглед новоизграђених, дограђених или реконструисаних димоводних објеката у складу са прописима и техничком прегледу инвастиционих објеката.

Вршење послова из претходног става је обавезно.

### **XXVII**

Грађевински рејон који обухвата урбанистички план Општине Билећа и сва насеља обухвата истог су један димњачарски рејон.

**XXVIII**

Димњачарску дјелатност у димњачарском рејону обављаће правна лица из члана 4. Одлуке која су регистрована за ову дјелатност и која имају упослена физичка лица тражене струке и овлаштења за димњачарску дјелатност, а под условима и на начин предвиђен чланом 10. Закона о комуналним дјелатностима.

**XXIX**

За вршење димњачарских послова предузеће мора имати сљедеће алате и опрему:

- љестве, продорну жицу, куглу са конопом и пером, обичну ручну четку, стругач, кључеве за враташца на димњацима, четку за цијеви, апарат односно материјал за спаљивање чађи, заштитни вез, те другу специјалну опрему за обављање ове дјелатности.

Димњачар који врши димњачарски посао дужан је да при вршењу димњачарских послова носи одговарајуће радно одијело и обућу.

**XXX**

Правно лице коме је повјерено вршење контроле исправности димоводних објеката је дужно да води евиденцију извршених контрола.

**XXXI**

Постоји обавеза чишћења само оних димњака који се уоптребљавају.

Чишћење димњака врши се радним даном од 8 до 15 часова.

Чишћење димњака у другим терминима се дозвољава само ако се заинтересовано лице и димњачар у томе споразуме, а то не узмишава друге грађане.

**XXXII**

Димњачарске послове може обављати само лице које посједује стручну спрему квалификованог радника димњачарске струке.

Димњачар мора имати посебну легитимацију којом се утврђује његово својство.

Димњачарску легитимацију издаје правно лице код кога је димњачар упослен односно надлежни орган управе код кога је димњачар регистрова дјелатност.

**XXXIII**

Прије техничког пријема новоизграђених, дограђених и реконструисаних објеката димњачар је дужан да изврши преглед димоводних објеката у тим зградама.

Накнаду за послове из претходног става сноси инвеститор.

**XXXIV**

За извршене димњачарске послове правно лице иако не има право накнаде. Накнада се наплаћује према цјеновнику правног лица усвојеног на начин из члана 4. став (1) алинеја 7. ове Одлуке.

**XXXV**

Накнаду за извршене димњачарске послове плаћају корисници односно власници димоводних објеката.

**VII Надзор****XXXVI**

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши општински орган управе надлежан за комуналне послове.

**XXXVII**

Послове инспекцијског надзора из области комуналних дјелатности врши општински орган управе надлежан за инспекцијске послове, сходно одредбама члана 33. Закона о комуналним дјелатностима.

**VIII Прелазне и завршне одредбе****XXXVIII**

Орган управе надлежан за комуналне послове је дужан успоставити евиденцију обвезника плаћања комуналне накнаде, рјешењима утврдити обавезу плаћања комуналне накнаде те створити организационе и друге услове за наплату комуналне накнаде. Принудна наплата комуналне накнаде врши се по поступку принудне наплае новчаних потраживања предвиђених одредбама важећег Закона о општем управном поступку.

**XXXIX**

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе Одлука о комуналним дјелатностима („Службени гласник Општине Билећа“, број: 3/97) и Одлука о комуналној накнади („Службени гласник Општине Билећа“, број 3/18).

**XXXX**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број:11.01/013-75/16  
Билећа, 27.09.2019.год**

**Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.**

**12**

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13 и 106/15) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**

**о приступању измјени „Регулационог плана дијела градског центра“**

**I**

Приступа се измјени „Регулационог плана дијела градског центра“ (у даљем тексту План).

**II**

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен састав.

**III**

Парцела се налази на крају планираног великог паркиралишта за путничка возила (114 паркинг мјеста), које се налази између улице Краља Петра Ослободиоца, западних трибина градског стадиона и паркинга спортске дворане. Наведена парцела к.п. број :2441 К.О. Билећа Град обухвата 20 ПМ на јужном крају паркиралишта.

**IV**

План се доноси на период од 15 година.

**V**

Смјернице за израду Плана:

Носилац израде Плана дужан је да се приликом израде Плана руководи свим важећим законским прописима и програмским задатком.

**VI**

Рок израде Плана је шест мјесеци од дана доношења ове Одлуке.

**VII**

План се састоји од текстуалног и графичког дијела:

Текстуални дио Регулационог плана по дијеловима простора, односно цјелинама и потцјелинама садржи следеће урбанистичке стандарде за грађење и уређење простора:

а) намјена површине,

б) подјела простора на просторне цјелине и потцјелине са објашњењем свих битних критеријума за подјелу по зонама и критеријума за подјелу,

в) избор врста, односно типова регулационих и нивелиационих рјешења,

г) одређивање грађевинских линија,

д) приједлог за измјену, односно побољшање парцелације и препарцелације према власништву над земљиштем,

ђ) одређивање граничних параметара за кориштење, односно за рационално кориштење земљишта (коэффициент изграђености и коффицијент заузетости, спратност објеката и друго), одређивање дијела наслијеђених фондова за замјену, доградњу, надоградњу и друго са образложењем,

е) обезбјеђење јавног и општег интереса у функционисању простора: саобраћајних површина, зелених и рекреативних површина, објекти пејсажне архитектуре, простора за развој привреде и услуга, за развој објеката непривреде односно јавних служби и друго,

ж) услови за опремање свим врстама техничке и комуналне инфраструктуре са условима прикључења у мјери довољној да буду основ за издавање локацијских услова,

з) формирање урбанистичко-технолошких услова за изградњу, доградњу објеката према типовима парцелације, регулације и параметара за кориштење земљишта,

и) услови за заштиту, очување, уређење и активирање природних ресурса,

ј) природни услови за грађење (рељеф, хидрографија, геологија, сеизмичност, клима и друго)

к) услови за очување заштиту и презентацију наслеђа културе, природе и заштиту животне средине,

л) услови за заштиту људи и добара у случају елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидентата,



љ) мјере технолошке ефикасности,  
 м) услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима,  
 н) одређивање зона, дијелова зона, групе локација или појединачних линија за које је потребно радити урбанистички пројекат, односно расписивати конкурс за израду тог пројекта,  
 њ) економске валоризације плана и  
 о) друго што проистиче из карактера задатог подручја, односно његове изграђености. Графички дио Регулационог плана чине све карте стања и карте планираног рјешења прописане Правилником из члана 27.став 5.тачка а) Закона.

### VIII

Носилац израде Плана ће носиоцу припреме Плана предати овјерен поднацрт Плана. Носилац припреме Плана ће размотрити преднацрт на стручној расправи. Носилац израде Плана ће размотрити примједбе, мишљење и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Плана.

Скупштина општине Билећа на приједлог носиоца припреме Плана утврдиће нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Плана на јавни увид. Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси План ће се обавијестити огласом.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење, МЗ и просторијама носиоца израде Плана.

Носилац израде Плана ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се објевити у најмање једном дневно листу доступном на територији РС. Уколико би се приједлог Плана на основу прихваћених приједлога, примједба, мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта докумената, носилац припреме ће поново организовати јавни увид, који се може спроводити највише два пута.

### XIX

Носилац припреме Плана по одржаној јавној расправи утврдиће приједлог Плана у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 30 дана.

Скупштина општине Билећа дужна је да одлучи о приједлогу Плана у року од 60 дана од дана утврђивања приједлога.

### XX

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбиједиће из буџета Општине Билећа.

### XXI

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове, а носиоца израде Плана ће одредити општина Билећа, путем јавних набавки .

### XXII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-76/16  
 Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
 Срђан Роган, с.р.

### 13

На основу члана 33. став (2) Правилника о критеријумима и поступку одабира корисника, додјели, начину и условима кориштења стамбених јединица у вишестамбеним зградама изграђеним у оквиру Регионалног стамбеног програма („Службени гласник БиХ “ број 18/16), члана 25. став (2 )Одлуке о оснивању, управљању, располагању и кориштењу стамбеног фонда уз примјену принципа социјалног становања у оквиру „Регионалног стамбеног програма“ („Службени гласник Општине Билећа“ број 3/16) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа, на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године, донијела је

### О Д Л У К У

**о висини закупнине за станове који су грађени у оквиру Регионалног стамбеног програма**

### I

Овом одлуком утврђује се висина закупнине по 1м<sup>2</sup> за 15 стамбених јединица у објекту Општине Билећа који ће бити стављен у функцију у оквиру Регионалног стамбеног програма.

**II**

Цијена висине закупнине формирана је на основу аргументовано процијењених и претпостављених трошкова амортизације, трошкова инвестиционог одржавања, трошкова текућег одржавања стамбених јединица, трошкове текућег одржавања заједничких дијелова, ризика наплате, трошкова осигурања, те евентуално припадајућих пореских обавеза.

**III**

Цијена закупа по 1м<sup>2</sup> за стамбене јединице износи 0,70 КМ. У цијену закупа урачунат је ПДВ. Општина Билећа као закуподавац, при закључивању уговора са потенцијалним корисницима социјалног становања ће у уговорима о закупу унијети висину закупнине.

**IV**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа”.

**Број:11.01/013-77/16  
Билећа, 27.09.2019.год**

**Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.**

**14**

На основу члана 7. Закона о комуналним таксама (“Службени гласник Републике Српске” бр. 4/12), члана 39. став (2) тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“ број 6/17) Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019.године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К А**

**о измјени одлуке о комуналним таксама**

**I**

У Одлуци о комуналним таксама број 11.01/013-104/18 („Службени гласник општине Билећа“, 3/18), члан XX .тарифни број 4. тачка 23,подтачка б), врши се сљедећа измјена :

„б) казино,спортске кладионице.....3.000,00 КМ “ број „3.000,00 КМ“ замјењује се бројем „4.000,00 КМ“.

**II**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Билећа” .

**Број:11.01/013-78/19  
Билећа, 27.09.2019.год**

**Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.**

**15**

На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13 , 106/15 и 03/16), члана 39. став (2) тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) Скупштина општине Билећа на својој 15-тој редовној сједници одржаној 27.09.2019.године, д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У**

**о приступању изради Урбанистичког плана града Билеће за 2019 - 2039. године**

**I**

Приступа се изради Урбанистичког плана града Билећа 2019 – 2039. године (у даљем тексту: урбанистички план).

**II**

Простор који ће обухватити Урбанистички план према концепцији просторне организације града урбаног подручја Билеће износи 1.358,56ха.

**III**

Период за који се утврђују, процјењују или израчунавају плански параметри (плански период) је 20 година.

**IV**

Смјернице за израду Урбанистичког плана:

- План мора садржати све елементе прописане чланом 33.Закона о уређењу простора и грађењу(“Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13 , 106/15 и 03/16), другим законима, као и елементе прописане чланом 113. и 114. Правилника о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења (“Службени гласник Републике Српске“ бр.69/13)те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора.

- Приликом израде плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја.

- Обезбиједити усаглашеност плана са документом просторног уређења вишег реда.

## V

Рок за израду планског документа је 180 дана од дана потписивања уговора са носиоцем израде Урбанистичког план општине Билећа.

## VI

Носилац припреме израде Урбанистичког плана је Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове. Носилац израде Урбанистичког плана ће се одредити у складу са прописима о јавним набавкама.

## VII

Скупштина општине, на приједлог носиоца припреме, утврђује нацрт Урбанистичког плана града Билеће, као и мјесто, вријеме и начин излагања нацрта на јавни увид.

Нацрт Урбанистичког плана, биће стављен на јавни увид у трајању од 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта плана на јавни увид, јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси овај план, биће обавијештени путем огласа, који се објављује у најмање два средства јавног информисања, осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта плана на јавни увид.

Оглас мора садржати све елементе прописане чланом 47. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу. Нацрт Урбанистичког плана, излаже се на јавни увид у складу са одредбама члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења, који су достављени током јавног увида, и да о њима заузме став прије утврђивања приједлога плана, те да образложен став у писаној форми достави носиоцу припреме плана и лицима која су доставила приједлоге, примједбе и мишљења на нацрт.

Став носиоца израде плана о примједбама, приједлозима и мишљењима, разматра се на јавној

расправи, на коју се позивају представници носиоца припреме плана, носиоца израде плана, представници органа и правних лица из члана 42. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу и чланови савјета плана.

Јавна расправа из претходног става мора се организовати у року од 30 дана од дана затварања јавног увида.

Јавној расправи могу присуствовати сва заинтересована лица. Носилац припреме објављује позив за јавну расправу, унајмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике, три дана прије и на дан одржавања расправе.

Уколико се приједлог планског документа, на основу прихваћених примједби и мишљења, пристиглих у току јавног увида, значајно разликује од нацрта документа, носилац припреме дужан је да организује поново јавни увид.

Поновни јавни увид спровешће се у складу са чланом 49. Закона о уређењу простора и грађењу. Након одржане јавне расправе из члана 48. став (4) Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме утврђује приједлог Урбанистичког плана града Билеће, који се доставља Скупштини општине Билећа на усвајање.

## VIII

Приједлог Урбанистичког плана ће утврдити начелник општине у року од 15 дана од завршетка јавног увида и стручне расправе, а на основу нацрта који је био на јавном увиду и става о примједбама, приједлозима, мишљењима на тај нацрт и закључцима са јавне расправе.

Уз приједлог Урбанистичког плана начелник општине ће поднијети скупштини општине приједлог одлуке о доношењу Урбанистичког плана са потребним образложењем.

У образложењу одлуке о доношењу Урбанистичког плана начелник општине и носилац припреме плана ће дати податке о примједбама и приједлозима који су у току јавног увида и јавне расправе поднесени, те стручно образложење примједби и приједлога који нису могли бити прихваћени.

**IX**

Садржај Урбанистичког плана мора бити у складу са Законом о уређењу простора и грађењу (“Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15 и 2/16) и Правилником о начину израде, садржају и форми докумената просторног уређења (“Службени гласник Републике Српске” број: 69/13), а састојаће се од текстуалног и графичког дијела.

**X**

Финансијска средства потребна за израду Урбанистичког плана града Билеће, обезбјеђују се из буџета општине Билећа.

**XI**

Носилац израде Урбанистичког плана града Билеће, биће правно лице које има одговарајућу лиценцу за израду ове врсте докумената просторног уређења. Избор носиоца израде врши се у складу са прописима о јавним набавкама.

**XII**

Носилац припреме Урбанистичког плана општине Билећа, биће Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове.

**IX**

Овај Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику општине Билећа”.

Број:11.01/013-79/19  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

16

На основу члана 24. Закона о административним таксама (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 100/11, 103/11 и 67/13 ), члана 87. Статута општине Билећа ( „Службени гласник општине Билећа“, број 6/17 ), Скупштина општине Билећа, на својој 15-тој редовној сједници одржаној дана 27.09.2019. године, д о н о с и

**О Д Л У К У  
О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ  
ТАКСАМА**

**I**

Овом Одлуком уводе се општинске Административне таксе за списе и радње у

64

поступку код општинских органа управе и код организација које врше јавна овлашћења којима је законом повјерено рјешавање о управним стварима о одређеним правима и обавезама.

**II**

Општинске административне таксе се плаћају у таксеним маркама и готовом новцу, на начин предвиђен Законом о административним таксама и у износима који су утврђени Тарифом о општинским административним таксама која је саставни дио ове Одлуке.

**III**

Код поступка наплате, ослобађања и олакшица примјењују се одредбе Закона о административним таксама.

За све што није регулисано Одлуком о општинским административним таксама примјењују се одредбе Закона о административним таксама.

**IV**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама број 11.01/013-2016/11 од 28.12.2011. године ( „Службени гласник општине Билећа“, број 01/12 ) и Одлука о измјени и допуни Одлуке о општинским административним таксама број 11.01/013-352/13 од 05.12.2013. године („Службени гласник општине Билећа“, број 11/13 ) .

**V**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број:11.01/013-80/19  
Билећа, 27.09.2019.год

Предсједник СО-е,  
Срђан Роган, с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ****1**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), а у вези са чланом 114. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15) и Одлуком о именовању мртвозорника, број: 11.02/012-1100-01/16 од 13.10.2016. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се, Поповић др. Младену, исплата новчаних средстава у износу од 720,00 КМ ( 80 КМ по једном случају x 9 ), у сврху накнаде трошкова за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла ван здравствене установе, за период од 28.02.2017.године до 01.07.2019.године.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из расхода предвиђених за остале стручне услуге.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-565/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 09.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

**2**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се ФК. „Херцеговац“ из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 1.100,00 КМ / једнахиљадаиједнастотина конвертибилних марака/ у сврху покрића трошкова такмичења за организацију фудбалског турнира. „Видовдану у част 2019.“

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за изузетне спортске резултате.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-875/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 16.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

3

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег и четвртог дјетета**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Козјак Раду и Баковић Госпави у износу од 1.000,00 КМ (једнахиљада КМ) захтјев бр:11.02/012-880/19 од 16.07.2019. године, на име рођења Козјак Софије и Константина рођених 24.06.2019. године у Херцег Новом , у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Козјак Рада, број рачуна: 5550098148089496 код „Нове банке“ а.д. Бања Лука , ЈМБГ:0612975151005.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-880/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 18.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

4

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Чомић Радовану и Младени у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-891/19 од 19.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Радована Чомића, број: 5620128127066822 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 0511991153955.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-891/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 22.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**



5

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Бојовић Бојану и Дијани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-893/19 од 19.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Бојана Бојовића, број: 5620088149912361 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1909999153953.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-893/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 23.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

6

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се „Пољопривредној задрузи“ из Требиња, исплата новчаних средстава по рачунима 32/19 и 33/19 у укупном износу од 1470,00 КМ у сврху набавке разног сезонског цвијећа за садњу у градским парковима у Билећи.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за текуће одржавање спортско-рекреативних терена, уређених зелених површина, паркова и тргова.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-914/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 23.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

7

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се СТР. „Вујаш“ Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 67,50 КМ за набавку материјала у сврху чишћења градског парка “Бећаруша“.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за текуће одржавање спортско-рекреативних терена, уређених зелених површина, паркова и тргова.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-913/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.07.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

8

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се СТР. „Вујаш“ Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 509,61 КМ за набавку водоматеријала за санацију фонтане у Равногорском парку.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за текуће одржавање спортско-рекреативних терена, уређених зелених површина, паркова и тргова.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-912/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.07.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

9

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се СТР. „Вујаш“ Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 57,30 КМ за набавку материјала за санацију фонтане у Равногорском парку.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за текуће одржавање спортско-рекреативних терена, уређених зелених површина, паркова и тргова.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-911/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.07.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

10

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Коњичком клубу „Потковица“ из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 3.000,00 КМ / трихиљаде конвертибилних марака/ у сврху организовања коњичких трка.

## II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за буџетску резерву.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-916/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 23.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

## 11

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу новчане помоћи**

## I

Одобрава се, Папић Јовану и Дајани из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 2.000,00 КМ /двиехиљаде конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за одлазак на вантјелесну оплодњу.

## II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за Удружење породица са проблемом стерилитета „Бебе“ и уплатиће се на жиро рачун Јована Папића број: 1613000085459092 код „ Raiffeisen bank“.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-922/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 25.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

## 12

На основу члана 82. став (3). Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87 . Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) ,а у вези са чланом 30. Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 26/19), Начелник општине Билећа, д о н о с и

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовану комисије о утврђивању**  
**условности становања и стварне стамбене**  
**ситуације породица погинулих бораца и ратних**  
**војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата**  
**Републике Српске**

## I

Именује се комисија за утврђивање условности становања и стварне стамбене ситуације породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске , у саставу:

1. Милован Бјелетић,предсједник Комисије,
2. Зора Таминџић ,члан,
3. Никола Бајовић , члан,
4. Предраг Илић , члан и
5. Јела Перовић, члан.

## II

Задатак комисије је да у складу са чланом 29. Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“,број 26/19), изврши увиђај о условности становања и стварне стамбене ситуације подносиоца захтјева,и о томе сачини записник који потписују подносилац захтјева и сви чланови комисије који су присуствовали увиђају.

## III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-928/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 25.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

13

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**  
**за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Говедарица Милошу и Јелени у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-933/19 од 26.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Грубачић Јелене , број: 5620088107114409 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 0512988158969.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-933/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 30.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 66. став (1) тачка 12) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број:6/17), те Захтјева Одсјека за ЦЗ и ЗОП, број: 11.05/8-81.1-02/19 од 08.07.2019.године у предмету давања сагласности на цијене доставе воде становништву са цистернама , Начелник општине Билећа донио је:

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на цијене доставе воде становништву са цистернама**

I

**Даје се сагласност на формиране цијене доставе воде становништву са цистернама према сљедећој табели:**

ВОЗИЛО	Полаз на подручје Општине Билећа	км асфалта	Полаз на подручје ЦГ	км асфалта
Мерцедес 4М3	5,00 КМ	1 КМ	10,00 КМ	1,00 КМ
Там 110 5М3	5,00 КМ	1,5 КМ	10,00 КМ	1,50 КМ
Фап 16/20 8М3	10,00 КМ	2,5 КМ	20,00 КМ	2,5 КМ
Рено 12М3	10,00 КМ	3,00 КМ	20,00 КМ	3,00 КМ

Накнада за залијевања пољопривредних култура, грађевинских радова и сапирање улица је 10,00 КМ по једној тури воде.

Породице погинулих бораца и ратни војни инвалиди од I до IV категорије на подручју без јавног водоснабдјевања су ослобођени плаћања до 2 (двје) туре воде у току календарске године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“, а примјењиваће се од 10.07.2019.године.

**Број: 11.02/012-847/19**  
**Билећа, 10.07.2019.год .**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Миљан Алексић , с.р.**

15

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Бабић Николи и Сандри у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-931/19 од 26.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Николе Бабића, број: 45505412000 код „Уникредит банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1412995156121.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-931/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 30.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

16

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Бошњак Дејану и Светлани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-946/19 од 29.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 )

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Светлане Стајић, број: 5620088107235562 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2311986156006.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-946/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 31.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**



17

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**  
**за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Сјеран Гојку и Наташи у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-923/19 од 25.07.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Гојка Сјерана, број: 5620088138882588 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2302983151136.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-923/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 25.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

18

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Удружењу добровољних даваоца крви Црвени крст општине Билећа исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за

Удружење добровољних даваоца крви, а уплатиће се на рачун Црвеног крста општине Билећа.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-958/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 31.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

19

На основу члана 82. Став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 ) и члана 87.Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“,број 6/17),Начелник општине Билећа, д о н о с и

**ОДЛУКУ**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Ђорђу Ивковићу, студенту Пољопривредног факултета у Новом Саду ,исплата новчаних средстава у износу од

500,00КМ/петстотина и 00/100 конвертибилних марака у сврху финансијске помоћи на наставак школовања.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа ,из средстава предвиђених за стипендирање и уплатиће се на жиро рачун Ђорђо Ивковић,број: 5520031632749215 код „Аддицо банк“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-973/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 06.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

20

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1.став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Шаренац Веселину и Шаренац Душанки у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-981/19 од 06.08.2019. године,ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун:Кокољ Душанка,број:5517002534838745 код

„Уникредит банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2601992158957.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-981/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 07.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

21

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1.став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Козјак Зорану и Невени у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-978/19 од 06.08.2019. године,ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун:Козјак Зорана, број: 552115-31679815-45 код „Хипо-Алпе-Адриа-банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 2710982151001.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-978/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 07.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

## 22

На основу члана 65. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 ), члана 87. Став (2) Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) Начелник општине Билећа доноси :

**ЗАКЉУЧАК****о висини закупнине за пословни простор****Члан 1.**

Овим закључком утврђује се висина закупнине (цијена  $1\text{m}^2$  пословног простора ) и то :

- а. У I стамбено пословној зони  $4,64 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$
- б. У II стамбено пословној зони  $3,50 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$
- в. У III стамбено пословној зони  $2,00 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$

не може бити мања од 30,00 KM.

**Члан 2.**

Висине накнаде утврђене чланом 1. Овог Закључка умањује се 30% корисницима пословних просторија из категорије погинулих бораца и РВИ од I до IV категорије инвалидности.

**Члан 3.**

Закупац за пословни простор утврђену накнаду плаћа мјесечно. Ако закупач не плати утврђену накнаду најкасније до петог у мјесецу за претходни мјесец на утврђени износ ће се обрачунати законска затезна камата.

**Члан 4.**

Уплата накнаде вршиће се на жиро рачун број: 5620080000002819.

**Члан 5.**

За израду уговора о закупу пословних просторија надлежно је Одјељење за просторно уређење , стамбено комуналне послове. Уговори се закључују на период од једне године, с тим да се тај рок може продужити.

## Члан 6.

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику општине Билећа.

Број: 11.02/012-992/19    **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 08.08.2019.год .**    **Миљан Алексић , с.р.**

## 23

На основу члана 65. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 ), члана 87. Став 2. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и Одлуке о утврђивању висине накнаде за заузимање јавних површина у општини Билећа („Службени гласник општине Билећа “, број 2/06) Начелник општине Билећа доноси :

**ЗАКЉУЧАК****о утврђивању висине накнаде за заузимање јавних површина у Општини Билећа****Члан 1.**

Овим закључком утврђује се висина накнаде за заузимање јавних површина привременим објектима од чврстог материјала, монтажно-демонтажним објектима- киосцима и она износи:

- а. У I стамбено пословној зони  $3,00\text{KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$   
не може бити мања од 35,00 KM
- б. У II стамбено пословној зони  $2,40 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$   
не може бити мања од 25,00 KM
- в. У III стамбено пословној зони  $1,80 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$   
не може бити мања од 15,00 KM.

- г. У Граничној зони  $6,00 \text{ KM}/\text{m}^2 + \text{ПДВ}$

**Члан 2.**

Висине накнаде утврђене чланом 1. Овог Закључка умањује се 30% корисницима пословних просторија из категорије погинулих

бораца и РВИ од I до IV категорије инвалидности.

**Члан 3.**

Корисници јавних површина обавезни су утврђену накнаду плаћати мјесечно. Ако корисник јавне површине не плати утврђену накнаду најкасније до десетог у мјесецу за претходни мјесец на утврђени износ ће се обрачунати законска затезна камата.

**Члан 4.**

Уплата накнаде вршиће се на жиро рачун број: 5620080000113011 са врстом прихода 721223.

**Члан 5.**

За израду рјешења о накнади за заузимање јавне површине надлежно је Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове. Рјешења се издају на период од једне године, с тим да се тај рок може продужити.

**Члан 6.**

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику општине Билећа.

**Број: 11.02/012-991/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 08.08.2019.год . Миљан Алексић, с.р.**

**24**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

Одобрава се исплата новчаних средстава Вуковић Владану и Светлани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-982/19 од

06.08.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

**II**

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Вуковић Владана, број: 1532806795 код „Нуро алре адриа банк“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1205984151009.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-982/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 09.08.2019.год . Миљан Алексић, с.р.**

**25**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава  
за закључење брака**

**I**

Одобрава се исплата новчаних средстава Тркља Мирку и Весни у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-999/19 од 13.08.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11).

**II**

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Мирка Тркље, број: 5620088126514021 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 0208984153961.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-999/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 14.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

## 26

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

## О Д Л У К У

## о одобрењу исплате новчаних средстава

## I

Одобрава се КК „Хео“, исплата новчаних средстава у износу од 2.800,00 КМ /двиехиљадеосамстотина и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за организацију баскет турнира Билећа 2019.

## II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за изузетне спортске резултате.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-997/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 13.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

## 27

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

## О Д Л У К У

## о одобрењу исплате новчаних средстава

## I

Одобрава се „3D MEDIA 360 PRINT RC“ из Требиња, исплата новчаних средстава у износу од 300,00 КМ у сврху снимања дроном манифестације постављања плоче на УСД „Тијана Бошковић“.

## II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за пријеме и манифестације.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1018/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 15.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

## 28

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

## О Д Л У К У

## о одобрењу исплате новчаних средстава

## I

Одобрава се „Апис“ д.о.о. Требиње, исплата новчаних средстава у износу од 3.370,77 КМ за набавку и уградњу неопходног материјала за радове на сервису топлотне пумпе у згради општинске управе Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за текуће одржавање гријне и расхладне заштитне опреме.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1019/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 19.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

29

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се, ресторану „Стари дом“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 534,00 КМ /петстотинатридесетчетири и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху конзумације јела и пића чланова Културно умјетничких друштава који су учествовали на манифестацији „Дани билећких производа и стваралаштва 2019.“, а које је угостио Небојша Роган члан организационог одбора манифестације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за манифестације и пријеме.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1024/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 21.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

30

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се, ресторану „Језеро“ из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 32,70 КМ /тридесетдвје и 70/100 конвертибилних марака/ у сврху организовања конзумације јела и пића за представнике невладине организације Фондације „Мозаик“, а које је угостила Наташа Митрић представник Општинске управе Билећа у сарадњи са Фондацијом „Мозаик“ и развоју програма Омладинска банка Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за репрезентације.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1023/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 21.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**



**31**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 66. став (1) тачка 12) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о давању сагласности**

**I**

Даје се сагласност на План и програм утрошка средстава одобреног гранта Савезу општина и градова Источне Херцеговине у 2019.години, број 36/19 од 22.05.2019.године.

**II**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-988/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 22.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

**32**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У  
о одобрењу исплате новчаних средстава**

**I**

Одобрава се, Удружењу грађана „Мултипла Склероза“ регија Источне Херцеговине, исплата новчаних средстава у укупном износу од 1.500,00 КМ у сврху финансијске помоћи обољелим члановима из Билеће,и то:

1. 1.Новак Милошевић-166,66 КМ  
    ,жр.224010036107- Развојна банка,
2. 2.Риста Јокановић- 166,66 КМ  
    ,жр.5517002512254817-Нова Бањалучка  
    банка,
3. 3.Миленко Вуковић- 166,66  
    КМ,жр.224010037316-Развојна банка,

4. 4.Златко Стијачић- 166,66  
    КМ,жр.45272669000-Уни кредит банка,
5. 5.Божидар Вуковић-166,66  
    КМ,жр.5550098103742745-Нова банка,
6. 6.Младенка Медан-166,66  
    КМ,жр.5621008010197880-Развојна банка,
7. 7.Добрила Табаковић-166,66  
    КМ,жр.5514111127181146-Уни кредит  
    банка,и
8. 8.Радојка Батинић-166,66  
    КМ,жр.5621008007427657-Развојна банка,
9. 9.Владимир Војновић-166,66  
    КМ,жр.10964474-Адико банка.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за Удружење грађана „Мултипла Склероза“.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-979/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 22.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

**33**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19), члана 98. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, (“Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е  
о именовању конкурсне комисије за пријем  
приправника у општинској управи Билећа**

**I**

Именује се Конкурсна комисија за пријем приправника у општинској управи Билећа, у саставу:

1. Немања Попадић, предсједник Комисије,
  2. Новка Цуца, члан и
  3. Дражен Бабић, члан.
- Записничар конкурсне комисије је Босиљка Вујовић.

II

Задатак Конкурсне комисије за спровођење поступка за пријем приправника по Јавном конкурсy је да спроведе поступак у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата, изврши контролу испуњавања услова и обави улазни интервју са кандидатима према прописаним критеријумима и мјерилима, сачини листу за избор кандидата према редослиједу кандидата почевши од кандидата са најбоље оствареним резултатом и доставља начелнику општине листу за избор са записницима о предузетим радњама у току изборног поступка.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику Општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1029/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 22.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

34

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Министарству финансија РС исплата новчаних средстава у износу од 150,00 КМ /једнастотинапедест конвертибилних марака/ у сврху издавања противпожарне сагласности на пројектну документацију за изградњу водовода Баљци.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за остале непоменуте расходе.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1034/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

35

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“,бр. 97/16 и 36/19 ),члана 5. став (5) и (6) Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе (“Службени гласник Републике Српске“,број 50/10) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“,број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовану представника општине Билећа у Скупштину друштва капитала Ј.П. „Комус“ А.Д.Билећа**

I

Васо Радовановић,именује се за представника општине Билећа у Скупштину друштва капитала Ј.П. „Комус“ А.Д.Билећа

II

Именовани је дужан да заступа интересе општине Билећа у Скупштини друштва капитала Ј.П. „Комус“ А.Д.Билећа.

III

Ово Рјешење се сматра пуномоћјем за заступање општине Билећа на скупштинама акционара.

Доношењем овог Рјешења ставља се ван снаге Рјешење број:11.02/012-350/19 од 04.03.2019.године.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1033/19 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.08.2019.год . Миљан Алексић , с.р.**

36

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, доноси

**ОДЛУКУ**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Синдикату управе Републике Српске, исплата новчаних средстава у износу од 1500,00 КМ /једнахиљапетстотина конвертибилних марака/ у сврху одласка запослених у Општинској управи Билећа на радничке спортске игре.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за радничке спортске игре, и уплатиће се на жиро рачун Синдиката управе РС, број: 5620990000438061 код “НЛБ Развојне банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1050/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 27.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

37

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број: 6/17) и члана 1.став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа,, број 4 /11), Начелник општине Билећа, доноси

**ОДЛУКУ**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**  
**за рођење трећег дјетета**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Вучинић Дејану и Јелени у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) захтјев бр:11.02/012-1041/19 од 23.08.2019. године, на име рођења трећег дјетета Вучинић Матее, рођене 16.08.2019. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Дејана Вучинића, број рачуна: 5620088145338714 код „ НЛБ банке“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ:2101989151000.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1041/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 27.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

38

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1.став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа,, број 4 /11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Дучић Милошу и Миљани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) захтјев бр:11.02/012-1027/19 од 22.08.2019. године, на име рођења Сава Дучића рођеног 10.08.2019. године у Невесињу , у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11)

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Милоша Дучића, број рачуна: 5520031502938286 код „ Addiko bank“ а.д. Бања Лука ,ЈМБГ:2904991153954.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1027/19      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 26.08.2019.год .      Миљан Алексић , с.р.**

39

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број: 6/17) и члана 1.став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „, број 4 /11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Чомић Бориславу и Милани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) захтјев бр:11.02/012-1028/19 од 22.08.2019. године, на име рођења трећег дјетета Чомић Сергеја рођеног 16.08.2019. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Борислава Чомића, број рачуна: 5517002536433134 код „ Уни кредит банке“ а.д. Бања Лука ,ЈМБГ:0207979151008.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења,а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1028/19      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 26.08.2019.год .      Миљан Алексић , с.р.**

40

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Копривица Ђорђевићу и Ивани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-1030/19 од 23.08.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Ђорђевић Копривице, број: 5521153512369763 код „Нуро алре адриа банк“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1708989153974

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1030/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 26.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

41

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа „број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета**

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Дутина Ивану и Снежани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) захтјев бр:11.02/012-1032/19 од 23.08.2019. године, на име рођења трећег дјетета Дутина Ружице рођене 14.08.2019. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на жиро рачун Снежане Дутина, број рачуна: 5620088071490383 код „ НЛБ банке“ а.д. Бања Лука ,ЈМБГ:2101985156008.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1032/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 26.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

42

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11), Начелник општине Билећа, д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака

#### I

Одобрава се исплата новчаних средстава Николић Предрагу и Ради у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ) , захтјев број: 11.02/012-1014/19 од 19.08.2019. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 ).

#### II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатит ће се на текући рачун Борислава Николића, број: 45246661000 код „Unicredit bank“ а.д. Бања Лука, ЈМБГ: 1107987151008.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-1014/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 26.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.

43

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

### О Д Л У К У

#### о одобрењу исплате новчаних средстава

#### I

Одобрава се Николини Пичети, студенту Пољопривредног факултета у Новом Саду, исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ /двистотине и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за наставак школовања.

#### II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи и уплатиће се на жиро рачун Николине Пичете, број: 5520031688404905 код „Addico bank“ а.д. Бања Лука.

#### III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-475/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 02.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.

**44**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се, Православној парохији Бањско-рудинској, исплата новчаних средстава у износу од 500,00 КМ (петстотина и 00/100 конвертибилних марака ) у сврху помоћи за изградњу Парохијског дома на Враћеновићима.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, а уплатиће се на текући рачун предсједника Црквеног одбора Неђа Комненића, број рачуна: 5517002524277676, код „Uni credit bank“ а.д. Бања Лука.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-624/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 05.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

**45**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се Зорану Ћебацији из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00

КМ /једнахиљада конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи због претрпљене штете настале угинућем крава.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из субвенција за пољопривреду, и уплатиће се на жиро рачун Зорана Ћебације, број: 11520798 код „Addiko bank“ а.д. Бања Лука.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-638/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 03.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

**46**

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У****о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се Удружењу слијепих и слабовидних Источне Херцеговине, исплата новчаних средстава у износу од 1.300,00 КМ /једнахиљадатристотине конвертибилних марака/ у сврху покрића трошкова рада удружења.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за Спортски клуб инвалида.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1092/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 06.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**



47

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Министарству финансија РС исплата новчаних средстава у износу од 100,00 КМ /једнастотина конвертибилних марака/ за противпожарну сагласност у сврху издавања употребне дозволе за стамбену зграду колективног становања у насељу Златиште.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за остале непоменуте расходе.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1093/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 06.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

48

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се „Буцкова кућа-Снежана Кецман“ с.п. Бања Лука, исплата новчаних средстава у износу од 600,00 КМ /шестстотина и 00/100

конвертибилних марака/ у сврху набавке поклон пакета за прве разреде Основних школа из Билеће.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за књиге.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1103/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

49

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) ,Начелник општине Билећа, д о н о с и

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовану тима за локални економски развој**  
**општине Билећа**

I

Именује се тим за локални економски развој општине Билећа у саставу:

1. Наташа Митрић-предсједник,
2. Слађана Јањић-члан,
3. Зоран Милићевић-члан,
4. Маја Биберџић-члан,
5. Александра Шекарић-члан,
6. Данило Уљаревић-члан и
7. Никола Бајовић-члан.

II

Задаци тима су:

- Идентификација потреба и помоћи при рјешавању проблема локалне пословне заједнице, ради унапређења конкурентности и подстицања развоја постојеће привреде,
- Праћење и припремање међународних и домаћих пројеката у вези са локалним економским развојем,

- Стварање и одржавање база података значајних за пословање постојеће привреде и потенцијалних инвеститора,
- Обављање стручних и административно-техничких послова за Начелника општине, Привредни савјет општине и тим за израду Стратегије развоја општине Билећа,

Сарадња са приватним, јавним и невладиним сектором, координација њихових активности и подстицање приватно-јавних партнерстава,

- Информисање потенцијалних инвеститора и постојећих привредника о условима за пословање, могућностима за улагање, расположивим програмима подршке и подстицајима на локалном и државном нивоу,
- Промоција општине у земљи и иностранству,
- Привлачење домаћих и страних инвестиција,
- Пружање помоћи постојећој пословној заједници.

### III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1102/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

## 50

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“ бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Сл. Гласник општине Билећа“ број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О именовану Општинског развојног тима за израду Стратегије развоја општине Билећа за период од 2020. до 2029. године**

За потребе провођења активности израде Стратегије развоја општине Билећа за период од 2020. до 2029. године, именује се Општински развојни тим у саставу:

### I

1. Михајло Вујовић, Координатор;
2. Наташа Митрић, замјеник координатора
3. Начелници општинских одјељења - Раде Козјак, Раденко Попара, Слађана Јањић, Дражен Бабић
4. Појединци из општинске управе –Срђан Кундачина, Душанка Носовић, Саво Бјелица, Маја Биберџић, Неђо Табаковић, Митрушић Милојка, Шаренац Мира, Невена Дутина
5. Представници (поједини директори или водећи стручњаци) јавних предузећа на територији општине (првенствено из комуналне области – чистоћа, водовод итд.) и установа (центар за социјални рад, школе итд.)- Никола Бајовић, Далибор Копривица, Милан Вучинић, Шешлија Дејан
6. Представници невладиног сектора – удружења грађана, нарочито из подручја заштите рањивих група, као нпр. Инвалиди-Небојша Роган, Миодраг Хрњез, Борислав Вукоје
7. Представници приватног сектора (поједини власници и/или директори приватних предузећа, нарочито оних који имају значајнији број запослених и који остварују веће приходе на општини)- Никола Носовић, Ненад Вукоје, Драго Вујовић, Југослав Табаковић; Неђо Носовић

### II

Задатак Општинског развојног тима је да омогући ефикасну сарадњу међу свим релевантним актерима, да достави све потребне документе, податке и информације консултантском тиму који ће пружати подршку за израду Стратегије развоја за период 2020. – 2029. година те да активно учествује у дефинисању праваца развоја, приоритета и пројеката који ће бити саставни дио Стратегије развоја општине.

### III

Административно-техничку подршку Општинском развојном тиму пружаће одјељење за Општу управу општине Билећа.

### IV

Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1101/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

51

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се ЈП „КОМУС“ а.д. из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 6.768,45 КМ у сврху плаћања извршених послова за чишћење снијегу у јануару 2019.године.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за буџетску резерву.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-970/19      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 02.08.2019.год .      Миљан Алексић , с.р.**

52

На основу Члана 82. атав (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) члана 87, Статута општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“ број 6/17), Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16) и „Приручника за успостављање и развој финансијског управљања и контроле“(Министарство финансија Републике Српске-Централна јединица за хармонизацију), Начелник општине Билећа, д о н о с и :

**РЈЕШЕЊЕ**  
**о именовану радне групе за увођење система**  
**финансијског управљања и контроле**  
**у Општинску управу Билећа**

I

Именује се радна група за увођење система финансијског управљања и контроле у Општинску управу Билећа у следећем саставу:

1. Наташа Митрић-Именовано лице одговорно за успостављање, спровођење и развој финансијског управљања и контролу, координатор
2. Михајло Вујовић-Менаџер Општине Билећа, члан
3. Дражен Бабић-Начелник Одјељења за финансије, члан
4. Слађана Јањић- в.д.Начелник Одјељења за општу управу, члан
5. Раде Козјак-Начелник Одјељења за привреду, друштвене дјелатности и инспекцијске послове, члан
6. Раденко Попара-Начелник Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове, члан
7. Драгица Бајат-Секретар Скупштине Општине Билећа, члан
8. Маја Биберџић-Шеф рачуноводства, члан
9. Мирјана Милићевић- секретар радне групе.

II

Задатак радне групе је да у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске успоставе, спроводе и развијају финансијско управљање и контролу у Општинској управи општине Билећа.

III

*Основне дужности особе одговорне за финансијско управљање и контролу на нивоу Општинске управе Општине Билећа обухватају:*

- Припрему плана успостављања ФУК на нивоу организације,
- Припрему, ажурирање и издавање смјерница,
- Разраду специфичних циљева организације,
- Предсједавање радном групом,
- Организација израде мапе процеса и регистра ризика субјекта
- Оцјењивање планова за процјену ризика и преглед интерне контроле,
- Састављање и представљање програма обуке за укључено особље,
- Праћење напретка у реализацији плана и програма интерне контроле,
- Разматрање резултата процјене ризика и прегледа интерне контроле,
- Праћење провођења и ефективности корективних радњи,

- Извјештавање о напретку и степену развоја финансијског управљања и контроле Начелнику општине Билећа.

## IV

Основне дужности чланова радне групе за успостављање система финансијског управљања и контролу на нивоу Општинске управе су:

- учешће у радној групи за успостављање интерне контроле на нивоу организације;
- помоћ особи одговорној за финансијско управљање и контролу на нивоу организације у изради плана успостављања ФМЦ,
- координира активности на успостављању и развоју финансијског управљања и контроле у организационој јединици којом руководи;
- брине се да су „линијски“ руководиоци ( управљачки нивоодговоран њему) мотивисани и обучени за обављање својих задатака;
- осигурава да се учешће у програму интерне контроле адекватно одрази и у програму индивидуалне успјешности у раду (перформансама) и оцјени;
- припрема/анализа циљева у циклусу одређеног догађаја (на нивоу основне организационе јединице, на нивоу нижих организационих дијелова или за значајне процесе, у зависности од сегментације);
- учествује у изради описа и пописа послова, успостављању и развоју процедура у унутрашњим организационим јединицама;
- распоред и/или спровођење процјене ризика и прегледа интерне контроле;
- преглед и анализа резултата процјена ризика и прегледа интерне контроле на нивоу организације, на нивоу своје организационе структуре;
- обезбиједити исправљање значајних слабости контроле на нивоу основне организационе јединице и нижих организационих дијелова;
- учествује у анализи ризика и успостављању интерних контрола на свим организационим нивоима;
- учествује у успостављању процеса потребних за праћења и извјештавања на нивоу основне организационе јединице којом руководи;
- учествује у припреми извјештаја о стању и напретку финансијског управљања и контроле;
- учествује у изради годишњег извјештаја о спровођењу финансијског управљања и контроле;
- предлаже одговарајуће обуке из подручја финансијског управљања и контроле, узимајући у обзир потребе запослених у својој организационој јединици;
- надзире потребу за ажурирањем документације везане за књигу пословних процеса и

регистар ризика, на начин да се за све измјене система, процедура и правила, укључе одговарајуће контроле.

## V

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-1113/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 10.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.

## 53

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

## О Д Л У К У

## о одобрењу исплате новчаних средстава

## I

Одобрава се тиму „ТАЈФУН ТИМ БГТ“, исплата новчаних средстава у износу од 2.000,00 КМ /двиехиљаде и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за организацију међународне манифестације такмичења за теренска возила „Џипијада“.

## II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта за џипијаду и уплатиће се на жиро рачун Тајфун тима БГТ, број:5620088150330334 код НЛБ банке.

## III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“

Број: 11.02/012-1114/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 11.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.

54

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

**I**

Одобрава се Удружењу корисника вода „Мрежица“, исплата новчаних средстава у износу од 2000,00 КМ /двиехиљаде конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за замјену дотрајале пумпе на водоводном систему у насељу Мрежица.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за одржавање пумпних станица локалних водовода

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1040/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 11.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

55

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) , Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

**I**

Одобрава се Саши Вуковићу самосталном аутопревознику из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 351,00 КМ /тристотинепедесетједна и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху превоза подлоге на којој се играо традиционални баскет турнир „ Билећа 2019.“, на релацији Билећа-Пале.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за буџетску резерву и уплатиће се на жиро рачун Саше Вуковића, број.5620088133549237 код „Развојне банке“.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1120/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 11.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

56

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**

**о одобрењу исплате новчаних средстава**

**I**

Одобрава се Босиљки Асановић из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00 КМ /једнахиљада конвертибилних марака/ у сврху куповине књиге „Кроз источну Херцеговину“ аутора Николе Асановића, за потребе Општинске управе Билећа.

**II**

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за књиге,и уплатиће се на жиро рачун Босиљке Асановић, број:5520031618109975 код „Addiko bank“ а.д. Бања Лука.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1082/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 12.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

57

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Марку Поповићу, исплата новчаних средстава у износу од 900,00 КМ /деветстотина и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за едукацију из кардиологије на Институту за кардиоваскуларне болести- Београд.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за стипендирање и уплатиће се на жиро рачун Марка Поповића, број: 11288308 код „Addiko bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1130/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 18.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

58

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се Сениши Телебаку, студенту Филозофског факултета у Источном Сарајеву, исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ /трисотине и 00/100 конвертибилних марака/ у сврху финансијске помоћи за наставак школовања.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за стипендирање и уплатиће се на жиро рачун Сенише Телебака, број: 45468643000 код „UniCredit bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1137/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 18.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

59

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се „Ветеринарској станици“ д.о.о. из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 15.000,00 КМ /петнаестхиљада конвертибилних марака/ у сврху суфинансирања трошкова млијечних картона (здравствено испитивање крвава на територији општине Билећа за 2019. годину).

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за субвенције.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1160/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 20.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

60

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се ЈП „Водовод“ а.д. Билећа, исплата новчаних средстава у износу од 752,86 КМ /седамстотинапедесетдвие и 86/100 конвертибилних марака/ у сврху подешавања висине шахтова на новопројектовану нивелету саобраћајнице у улицама Краља Александра и Обилићев вијенац.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1174/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 23.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

61

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се СЗТР „Мах-ел“ из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 950,00 КМ /деветстотинапедесет и 00/100 конвертибилних

марака/ у сврху варења и пуњења топлотне пумпе која се користи за гријање зграде Општинске управе Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање уређаја за гријање.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1191/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 27.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

62

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19 ) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се СЗТР „Мах-ел“ из Билеће, исплата новчаних средстава у износу од 249,99 КМ /двистотинечетердесетдевет и 99/100 конвертибилних марака/ у сврху набавке материјала за текуће одржавање зграде Општинске управе Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1192/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 27.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**



63

**У П У Т С Т В О**  
**за рад портира и радника физичког**  
**обезбјеђења у**  
**Општинској управи општине Билећа**

## I

Портири и радник физичког обезбјеђења у Општинској управи Општине Билећа потребно је да, у складу са пословима и задацима прописаним Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Билећа, ("Службени Гласник Општине Билећа", бр. 5/18, 2/19 и 3/19) обављају сљедеће послове:

1. Сваког радног дана морају бити присутни на радном мјесту од 6,50 до 15,05 часова уз право на паузу за топли оброк у трајању од 45 мин., с тим у вези да паузу не могу користити истовремено.
2. Вршити контролу и индентификацију трећих лица приликом њиховог уласка и изласка из зграде на тај начин што ће:
  - приступити странки са грађанским поздравом и упитати је за разлоге уласка у зграду.
  - ако су разлози доласка послови у писарници упутити странку у писарницу без легитимисања.

Ако су разлози одласка у посјету поједим службеним лицима у општини поступити на сљедећи начин:

- након представљања странке, позвати службеника са којим се тражи састанак и проверити да ли је слободан за пријем странке;
  - затражити лични документ од странке (личну карту или други лични документ ) ради идентификације исте;
  - упутити странку до одредишта, тј. објаснити јој гдје се налази канцеларија уз обавезно давање попуњеног обрасца за посјете. Након завршене посјете странка враћа у портирницу потписан образац од стране посјећеног службеника;
3. У комуникацији са странкама, познатим или непознатим, разговарати службено, уздржано, са љубазношћу и без сувишних коментара како би странка узвратила истим начином комуникације.
  4. Вршити контролу уношења и изношења ставри и других предмета из зграде Општинске управе.

5. Упозорити сваког радника упусленог у згради општине на обавезу евидентирања у складу са Правилником о електронској евиденцији радног времена и евидентирати у посебно устројену књигу оне упуслене који су испустили обавезу електронског евидентирања.
6. Путем локала комуницирати са осталим запослним у згради Општинске управе.
7. Контролисати кретање по згради уз помоћ видео надзора.
8. Радник физичког обезбеђењења врши физичко обезбјеђење лица, објеката и имовине за вријеме радног времена. Стара се о одржавању реда и мира у згради, несметаног одржавања сједница Скупштине општине и других састанака. Обавезан је да затражи помоћ полицијске станице уколико утврди да за то постоје оправдани разлози.
9. Обављати и друге послове по налогу Шефа Одсјека и Начелника Одјељења.

## II

Боравак у портирници дозвољен је само портирима и раднику физичког обезбјеђења.

## III

Приступ контролним снимцима са видео надзора може да има само Самостални стручни сарадник за успостављање, одржавање и заштиту података у информационом систему уз захтјев надлежних ради рјешавање спорних ситуација.

## IV

Ово Упуство ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику“ општине Билећа

**Број: 11.02/012-1198/19      НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 01.10.2019.год .      Миљан Алексић , с.р.**

64

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа доноси

**ОДЛУКУ**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за извођење радова на уклањању постојеће саобраћајне површине на дијелу улица Обилићев вијенац, Краља Александра и Светог Василија Острошког.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-872/19      **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
Билећа, 15.07.2019.год .      **Миљан Алексић , с.р.**

65

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, доноси

**ОДЛУКУ**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за пружање услуга надоградње „WEB GIS SISTEMA“ (обрада катастра водова) на рачунарима у Одјељењу за просторно уређење стамбено-комуналне послове.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.990,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за израду рачунарске опреме.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-881/19      **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
Билећа, 16.07.2019.год .      **Миљан Алексић , с.р.**

66

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа доноси

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку терминала и софтвера за контролу приступа и евиденцију радног времена запослених у Општинској управи Билећа

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 1.700,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за буџетску резерву.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-960/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 31.07.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

67

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, доноси

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за конзумацију хране и пића поводом подизања плоче на спортској дворани Билећа.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи : 2.500,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за манифестације и пријеме.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1009/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 15.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

68

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за ископ рова за цјевовод код стамбене зграде колективног становања у насељу Златиште у Билећи.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 1.170,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1035/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 23.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

69

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољније банке за обављање послова платног промета и осталих банкарских услуга за новчана средства буџета општине Билећа.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 1.100,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за расходе за услуге платног промета банке.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1053/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 28.08.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

70

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку радних ципела за потребе Територијалне ватрогасне јединице општине Билећа.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за намјенска средства – ватрогасна опрема.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1073/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

71

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за услуге превоза пијеска и насипања локалних макадамских путева.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.900,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1086/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 05.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

72

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

**I**

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку и постављање вертикалне и обиљежавање хоризонталне сигнализације на градским улицама у Билећи.

**II**

Процијењена вриједност предмета набавке износи : 4.200,00 КМ

**III**

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

**IV**

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1085/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 05.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

73

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

**I**

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за пружање консултантских услуга - израда Стратегије развоја општине Билећа за период 2020.-2029.године.

**II**

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.950,00 КМ.

**III**

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за буџетску резерву.

**IV**

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1104/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

74

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за извођење радова – глодање хабајућег слоја асфалта у улици Краља Александра.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.900,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1105/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 09.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

75

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за санацију оштећених бетонских тротоара на дијелу улице Обилићев вијенац, западни крак, лијева страна улице.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.900,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1143/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 16.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**



76

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за вршење услуга „Техничког прегледа радова на изградњи доводно потисног цјевовода Баљци“.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 3.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1136/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 19.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

77

На основу члана 17. став (1), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку малог навалног возила за потребе Територијалне ватрогасне јединице општине Билећа.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 205.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбиједио је Ватрогасни савез Републике Српске.

IV

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1147/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 17.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

78

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа доноси

**ОДЛУКУ  
о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку тампона за насипање пута у селу Мируше.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 5.900,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1151/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 18.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

79

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа доноси

**ОДЛУКУ  
о провођењу поступка јавне набавке**

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за израду пројектне документације за одводњу оборинских вода у Косовској улици са изградњом упојног бунара

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 1.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1181/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Билећа, 24.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

80

На основу члана 17. став (1) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

**О Д Л У К У**  
**о провођењу поступка јавне набавке**

**I**

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку тампона за насипање локалних макадамских путева.

**II**

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 3.500,00 КМ.

**III**

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за текуће одржавање.

**IV**

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

**V**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.02/012-1186/19    НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Билећа, 26.09.2019.год .    Миљан Алексић , с.р.**

## САДРЖАЈ

<b>ИЗВЈЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА за 2019. годину.....</b>	<b>1</b>
<b>О Д Л У К У о усвајању извјештаја о извршењу Буџета општине Билећа за период од 01.01.2018 до 31.12.2018.године .....</b>	<b>14</b>
<b>План утрошка средстава општине Билећа прикупљених по основу Закона о заштити од пожара .....</b>	<b>14</b>
<b>О Д Л У К У о усвајању Плана утрошка средстава општине Билећа прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара .....</b>	<b>15</b>
<b>З А К Љ У Ч А К о ограничавању висине накнада за рад чланова управних и надзорних одбора у јавним установама и предузећима чији је оснивач општина Билећа.....</b>	<b>15</b>
<b>О Д Л У К У о продаји земљишта из општинске својине.....</b>	<b>16</b>
<b>О Д Л У К У о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м<sup>2</sup> корисне површине стамбеног и пословног простора за подручје општине Билећа .....</b>	<b>17</b>
<b>О Д Л У К У о продаји непосредном погодбом грађевинског земљишта у општинској својини.....</b>	<b>17</b>
<b>О Д Л У К У о усвајању Програма обављања услуга заједничке комуналне потрошње за 2019.годину .....</b>	<b>18</b>
<b>ОДЛУКУ О КОМУНАЛНИМ ДЈЕЛАТНОСТИМА .....</b>	<b>54</b>
<b>О Д Л У К У о приступању измјени „Регулационог плана дијела градског центра“ .....</b>	<b>60</b>
<b>О Д Л У К У о висини закупнине за станове који су грађени у оквиру Регионалног стамбеног програма.....</b>	<b>61</b>
<b>О Д Л У К А о измјени одлуке о комуналним таксама .....</b>	<b>62</b>
<b>О Д Л У К У о приступању изради Урбанистичког плана града Билеће за 2019 - 2039. године.....</b>	<b>62</b>
<b>О Д Л У К У О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА .....</b>	<b>64</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....</b>	<b>65</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....</b>	<b>65</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег и четвртог дјетета .....</b>	<b>66</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....</b>	<b>66</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....</b>	<b>67</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....</b>	<b>67</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....</b>	<b>67</b>
<b>О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....</b>	<b>68</b>

О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	68
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	68
О Д Л У К У о одобрењу новчане помоћи.....	69
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању комисије о утврђивању условности становања и стварне стамбене ситуације породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске .....	69
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	70
О Д Л У К У о давању сагласности на цијене доставе воде становништву са цистернама.....	71
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	72
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	70
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	70
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	73
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава .....	73
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	74
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	74
ЗАКЉУЧАК о висини закупнине за пословни простор .....	75
ЗАКЉУЧАК о утврђивању висине накнаде за заузимање јавних површина у Општини Билећа.....	75
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	76
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	76
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	77
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	77
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	77
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	78
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	78
О Д Л У К У о давању сагласности.....	79
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	79
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању конкурсне комисије за пријем приправника у општинској управи Билећа.....	79
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	80
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању представника општине Билећа у Скупштину друштва капитала Ј.П. „Комус“ А.Д.Билећа .....	80
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	81
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета.....	81

О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета.....	82
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета.....	82
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	83
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета.....	83
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака .....	84
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	84
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	85
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	85
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	85
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	86
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	86
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању тима за локални економски развој општине Билећа .....	86
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	88
РЈЕШЕЊЕ о именовању радне групе за увођење система финансијског управљања и контроле у Општинску управу Билећа .....	88
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	89
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	90
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	90
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	90
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	91
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	91
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	91
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	92
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	92
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава .....	92
У П У Т С Т В О за рад порттира и радника физичког обезбјеђења у.. Општинској управи општине Билећа .....	93
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	94
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	94
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	95
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	95
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	96
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	96
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	97

---

О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	97
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	98
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	98
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	99
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	99
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	100
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	100
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	101
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке .....	101
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке.....	102