



Finansira Evropska unija

Projekat „Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini“- EU4AGRI

Smjernice za podnosioc prijava

Poziv potencijalnim korisnicima za iskazivanje interesa za mjeru podrške investicijama u diverzifikaciju ekonomskih i socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima

Septembar, 2022. godine

Sadržaj

Sadržaj	2
Lista skraćénica	4
1. INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU	5
1.1 Informacija o projektu Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini – EU4AGRI	5
1.2 Zaštita podataka.....	5
1.3 Ciljevi javnog poziva za iskazivanja interesa	5
1.4 Očekivani rezultati.....	6
2. PRAVILA JAVNOG POZIVA.....	6
2.1 Prihvatljivi podnosioci prijave i prihvatljiva prijava	6
2.1.1 Prihvatljivi direktni korisnici podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (LOT 1)	7
2.1.2 Prihvatljivi direktni korisnici podrške za diverzifikaciju ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima (LOT 2).....	7
2.2 Neprihvatljivi podnosioci prijave i direktni krajnji korisnici (odnosi se na LOT1 i na LOT2).....	7
2.3 Prihvatljive aktivnosti korisnika podrške	9
2.3.1 Prihvatljive aktivnosti za korisnike podrške ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (LOT 1).....	9
2.3.2 Prihvatljive aktivnosti za korisnike podrške za ekonomske/socijalne aktivnosti u ruralnim područjima (LOT 2)	10
2.4 Iznos raspoloživih sredstava i pojedinačni iznosi raspodjele sredstava	11
2.5 Prihvatljiva geografska regija za projekte	11
2.6 Zahtjevi za ispunjenje standarda	11
2.7 Kriteriji za ocjenu podnesenih prijava	11
2.7.1 Opći kriteriji prihvatljivosti koncepta projektnog koji podnosi JLS.....	11
2.7.2 Opći kriteriji prihvatljivosti pojedinačnih direktnih korisnika podrške	12
2.8 Prihvatljive investicije	13
2.8.1 Prihvatljive investicije/troškovi za LOT 1 – podrška diverzifikaciji ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima	13
2.8.2 Prihvatljive investicije/troškovi za LOT 2 – podrška diverzifikaciji ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima	13
2.9 Neprihvatljive investicije i troškove	14
2.10 Sadržaj ponude.....	14
2.11 Lista prihvatljivih zemalja porijekla kupljene robe	15
2.12 Rokovi za završetak predloženog projekta	15
3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I NJIHOVO OCJENJIVANJE	15
3.1 Potrebna dokumentacija	16
3.2 Način dostave prijave.....	18
3.3 Krajnji rok za podnošenje prijave	18
3.4 Dodatne informacije	18
3.5 Informisanje potencijalnih podnosioca prijave o javnom pozivu	18
4. BODOVANJE I ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA MJERE PODRŠKE	18
4.1 Korak 1: Otvaranje pristiglih prijava, provjera administrativne usklađenosti i ispunjenosti općih i kriterija prihvatljivosti.....	19
4.2 Korak 2: Bodovanje prijave	19
4.2.1 Bodovanje po LOT1	19
4.2.2 Bodovanje po LOT 2	22
4.2.3 Rangiranje prijave	24
4.3 Korak 3: Posjeta na terenu	25
4.4 Korak 4: Ocjenjivanje finalnog projektnog prijedloga.....	25
5. OBAVIJEST O REZULTATIMA POZIVA ZA IZRAŽAVANJE INTERESA.....	26
6. ODLUKA O DODJELI SREDSTAVA I POTPISIVANJE UGOVORA.....	26
7. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA	27
8. PODRŠKA U TOKU REALIZACIJE INVESTICIJA	27
9. IZVJEŠTAVANJE I PRAVDANJE TROŠKOVA ZA PREDMETNU INVESTICIJU	27
10. KONTROLA REALIZACIJE INVESTICIJE I PRAĆENJE	27

11.	PROMOCIJA PROJEKATA I OZNAČAVANJE OBJEKATA I OPREME FINANSIRANIH KROZ MJERU PODRŠKE.....	28
12.	IZMJENE I/ILI ISPRAVKE JAVNOG POZIVA	28
13.	PRILOZI	28

Lista skraćenica

BiH	Bosna i Hercegovina
CITES	Konvencija o međunarodnoj trgovini ugroženim vrstama divljih životinja i biljaka (engl. <i>Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora</i>)
CzDA	Češka razvojna agencija
EU	Evropska unija
EUR	Euro
EU4AGRI	Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini (engl. <i>European Union Support to Agriculture Competitiveness and Rural Development in BiH</i>)
FBiH	Federacija Bosne i Hercegovine
JIB	Jedinstveni identifikacioni broj
JLS	Jedinica lokalne samouprave
KBBLLOT1	broj bodova LOT 1
KBBLLOT2	broj bodova LOT 2
KM	Konvertibilna marka
PDV	Porez na dodanu vrijednost
PVK	Prosječna vrijednost koncepta
RS	Republika Srpska
SP	Samostalni poduzetnik
UBB	Ukupan broj bodova
UN	Ujedinjene nacije (engl. <i>United Nations</i>)
UNDP	Razvojni program Ujedinjenih nacija (engl. <i>United Nations Development Programme</i>)
ZK	Zemljišno-knjižni

1. INFORMACIJE O JAVNOM POZIVU

1.1 Informacija o projektu Podrška Evropske unije konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini – EU4AGRI

Projekt “**Podrška EU konkurentnosti poljoprivrede i ruralnom razvoju u Bosni i Hercegovini – EU4AGRI**” (Projekta) je četverogodišnji projekt (2020 – 2024) koji ima za cilj da modernizira poljoprivredno-prehrambeni sektor i poboljša ruralnu ekonomiju povećavajući konkurentnost poljoprivredne proizvodnje, poslova i usluga. Projekta provode Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) u Bosni i Hercegovini (BiH) i Češka razvojna agencija (CzDA). Ukupna vrijednost projekta iznosi 20.25 miliona eura i finansira ga Evropska unija sa 20 miliona eura, a UNDP i CzDA sa 250.000 eura. Podrška poljoprivredno-prehrambenom sektoru će biti osigurana putem javnih poziva za pružanje podrške i to u tri oblasti:

- ulaganje u primarnu proizvodnju i prerađivačke kapacitete u cilju jačanje tržišne efikasnosti;
- jačanje savjetodavnih usluga za unapređenje znanja i razvoj vještina
- jačanje i diverzifikacija ruralne ekonomije.

Projekt će također korisnicima pružiti tehničku pomoć kako bi što uspješnije iskoristili raspoloživa bespovratna sredstva.

Ovaj javni poziv za izražavanje interesa kao i smjernice za potencijalne podnosiocce prijava isključivo se odnose na mjeru podrške investicijama u diverzifikaciju¹ ekonomskih i socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima.

1.2 Zaštita podataka

UNDP osigurava zaštitu ličnih podataka odgovorno i u skladu sa pravilima UNDP-a, najboljim praksama struke, tehničkim i finansijskim mogućnostima, slijedeći načela zakonitosti, pravičnosti i transparentnosti. Svi podaci koje budu dostavili podnosioci prijava će se koristiti isključivo za potrebe UNDP-a i Projekta EU4AGRI.

1.3 Ciljevi javnog poziva za iskazivanja interesa

Kroz ovaj javni poziv projekat EU4AGRI namjerava podržati koncepte projektnih prijedloga čiji ciljevi promoviraju:

- povećanje prihoda stanovništva iz ruralnih područja kroz diverzifikaciju prihoda iz ekonomskih i socijalnih aktivnosti na farmi i/ili izvan nje;
- očuvanje postojećih i stvaranje novih radnih mjesta kroz razvoj i diverzifikaciju ruralnih aktivnosti na farmi i/ili izvan nje i očuvanje postojećih radnih mjesta;
- unapređenje postojećih i razvoj novih usluga koje poboljšavaju kvalitet života stanovnika ruralnog područja;
- doprinos održivom razvoju kroz uvođenje i promovisanje dobrih praksi sigurnosti hrane, očuvanja okoliša i zaštite radnika, kao i drugog stanovništva od posljedica COVID-19 i drugih negativnih uticaja na javno zdravlje.

¹ U kontekstu ovog javnog poziva pod diverzifikacijom u ruralnim područjima podrazumijeva se uvođenje ili proširenje poljoprivredne proizvodnje koja uključuje i alternativne proizvodne sektore (pčelarstvo, ribarstvo, uzgoj gljiva, uzgoj ljekovitog i aromatičnog bilja i uzgoj ukrasnog bilja i cvijeća), uvođenje ili proširenje prerade prehrambenih proizvoda iz vlastite primarne proizvodnje, proširenje ili uvođenje tradicionalnih zanata, direktne prodaje na gazdinstvu ili pružanja usluge ruralnog turizma i uvođenje pružanja ekonomsko-socijalnih usluga u ruralnim područjima.

1.4 Očekivani rezultati

Kroz provedbu ove mjere podrške očekuju se sljedeći rezultati:

- Minimalno 25 prijava koje uključuju minimalno 125 individualnih projekata diverzifikacije podržane kroz tehničku i finansijsku pomoć;
- Minimalno 3 ekonomsko/socijalne usluge unapređene/razvijene;
- Minimalno 30 osoba/privrednih subjekata koristilo razvijene ekonomsko/socijalne usluge tokom ugovora o finansijskoj podršci.

2. PRAVILA JAVNOG POZIVA

Pravila javnog poziva definišu korake njegove realizacije, prihvatljive podnosiocima prijava, krajnje korisnike bespovratnih sredstava, aktivnosti i troškove te osnovne kriterije i zahtjeve koje podnesene prijave moraju zadovoljiti kako bi bile uzete u obzir za podršku.

Koraci realizacije mjere podrške ovog javnog poziva su:

- podnošenje koncepta projektnog prijedloga,
- ocjena i odabir koncepta projektnih prijedloga,
- tehnička pomoć odabranim konceptima projektnih prijedloga u pripremi finalnog projektnog prijedloga,
- ocjena i rangiranje finalnih projektnih prijedloga,
- ugovaranje i realizacija finalnih projektnih prijedloga u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima.

Javni poziv sastoji se od dva odvojena lota:

- LOT 1 – Diverzifikacija ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (podrška poljoprivrednim proizvođačima za uvođenje novih izvora prihoda na gazdinstvima) i
- LOT 2 - Diverzifikacija ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima (podrška unapređenju kvaliteta života i kreiranje socijalnog i poslovnog okruženja koje doprinosi razvoju ruralnih područja).

2.1 Prihvatljivi podnosioci prijave i prihvatljiva prijava

Prihvatljivi podnosioci prijave su isključivo jedinice lokalne samouprave (JLS), međutim JLS ne može biti korisnik finansijske podrške kroz ovaj javni poziv. Korisnici finansijske podrške su definisani u nastavku, tačka 2.1.1 i 2.1.2.

JLS može podnijeti svoj koncept projektnog prijedloga na jedan ili istovremeno na oba lota ovog javnog poziva. JLS može dostaviti samo jedan projektni prijedlog na ovaj javni poziv.

Prihvatljiva prijava koju dostavlja JLS, a koja se odnosi na podršku diverzifikaciji ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (**LOT 1**) **MORA** se odnositi na finansijsku podršku za minimalno **pet (5)** prihvatljivih direktnih korisnika.

Prihvatljiva prijava koju dostavlja JLS, a koja se odnosi na podršku diverzifikaciji ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima (**LOT 2**) **MORA** se odnositi na financijsku podršku za minimalno **jednog (1)** prihvatljivog direktnog korisnika.

JLS dužne su izvršiti izbor prihvatljivih direktnih korisnika na fer i transparentan način, a koji će same odabrati i realizirati.

Podnosioci prijava (JLS) su odgovorni za realizaciju projekta uključujući i finansijske obaveze.

2.1.1 Prihvatljivi direktni korisnici podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (LOT 1)

Direktni korisnici tehničke pomoći i bespovratnih sredstva podrške projekta EU4AGRI za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (LOT 1) mogu biti sljedeće kategorije:

- **poljoprivredna gazdinstva (fizička lica)** koja su upisana u registar poljoprivrednih gazdinstva najkasnije od 01.01.2021. godine i aktivno se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i/ili preradom poljoprivrednih proizvoda i/ili uslugom agro-turizma i/ili tradicionalnim zanatom na gazdinstvima i/ili direktnom prodajom vlastitih proizvoda na gazdinstvu;
- **registrirani privredni subjekti (obrti/samostalni preduzetnici, zadruge i preduzeća)** u rangu mikro preduzeća (do 500,000 KM godišnjeg prometa) koji su registrovani ne kasnije od 01.01.2021. godine i upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva najkasnije 01.01.2021. godine i koji se aktivno bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i/ili preradom poljoprivrednih proizvoda i/ili uslugom agro - turizma i/ili tradicionalnim zanatom na gazdinstvima.

2.1.2 Prihvatljivi direktni korisnici podrške za diverzifikaciju ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima (LOT 2)

Direktni korisnici tehničke pomoći i bespovratnih sredstva podrške projekta EU4AGRI za diverzifikaciju ekonomsko/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima (LOT 2) mogu biti sljedeće kategorije:

- **udruženja,**
- **privatne ustanove ili privatna preduzeća**

koja su registrovana ne kasnije od 01.01.2021. godine a pružaju ili planiraju pružati ekonomske/socijalne usluge u ruralnim područjima što uključuje neku od sljedećih aktivnosti i usluga:

- aktivnosti koje doprinose boljoj zapošljivosti mladih u ruralnom području (npr. poslovni inkubatori, razvojni hub-ovi i sl.),
- aktivnosti koje će doprinijeti inovativnosti i konkurentnosti ruralnih preduzeća (npr. poslovni inovacijski centri, biznis inkubatori, hubovi i sl.),
- aktivnosti koje doprinose zapošljivosti žena a samim time i njenom položaju u društvu (npr. vrtići, dječje edukacijske igraonice, usluge podrške starijim osobama itd.),
- aktivnosti koje doprinose unapređenju kvaliteta života na selu, uključujući i mlade osobe (npr. omladinski klubovi, sportski, edukativni i kulturno-umjetnički sadržaji i sl.).

Direktni korisnik se može predložiti u okviru samo jednog lota, nije prihvatljivo da se isti korisnik predloži u oba lota. Direktni korisnik koji nalazi u projektnom prijedlogu jedne JLS se ne može pojaviti u projektnom prijedlogu druge JLS.

2.2 Neprihvatljivi podnosioci prijava i direktni krajnji korisnici (odnosi se na LOT1 i na LOT2)

Projekt EU4AGRI neće razmatrati ni odobriti podršku prijavama čiji podnosioci i/ili krajnji korisnici:

Red	Kriteriji neprihvatljivosti	Podnosil	Pojedinač
-----	-----------------------------	----------	-----------

. Br.		ac prijave	ni korisnici
1.	su dostavili neistinite i netačne informacije i popratnu dokumentaciju	√	√
2.	su u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije (ako se radi o pravnom licu)		√
3.	nemaju sjedište na području BiH	√	√
4.	nisu ispunili obaveze plaćanja dospjelih poreza i doprinosa za penziono i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama do datuma objave ovog javnog poziva (ako se radi o pravnom licu – odnosi se i na obrte i na samostalne preduzetnike)	√	√
5.	nemaju izmirene sve obaveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi (ako se radi o pravnom licu) do datuma objave ovog javnog poziva	√	√
6.	su osuđeni za kazneno djelo vezano za svoje poslovanje na temelju pravosnažne presude ili su bili predmetom pravosnažne presude za prijevaru	√	√
7.	u protekle 3 godine imaju neispunjenih obaveza za dodijeljene poticajne mjere entitetskih ministarstava/relevantnih institucija u BiH	√	√
8.	imaju neispunjene obaveze po osnovu ugovora sa projektima koje finansira i/ili implementira UNDP	√	√
9.	imaju aktivan ugovor sa EU4AGRI projektom bilo kao direktni korisnik ili partner u projektu		√
10.	imaju u vlasničkoj strukturi udio javnog kapitala ili glasačkih prava tog javnog kapitala		√
11.	su izloženi kontroverzama i/ili drugim radnjama prije ili tokom provođenja javnog poziva i koje mogu imati negativan uticaj na reputaciju UNDP-a, projekta EU4AGRI, donatora ili institucionalnih partnera, uključenih u provedbu projektnih aktivnosti.	√	√
12.	su povezana lica (poljoprivredna gazdinstva/fizička lica koja se pojavljuju kao krajnji korisnici ne mogu biti članovi istog domaćinstva; poljoprivredna gazdinstva/fizička lica i osobe iz istog domaćinstva ne mogu biti vlasnici/odgovorna lica subjekata koji se pojavljuju kao krajnji korisnici u LOT1 i LOT2;)	√	√
13.	su uposlenici JLS i uži članovi njihovih porodica ²		√

Projekt EU4AGRI neće odobriti podršku podnosiocima prijave odnosno predloženim projektima (uključujući i krajnje korisnike) koji:

- krše ili učestvuju u zloupotrebi ljudskih prava, uključujući prava manjinskih naroda;
- upotrebljavaju ili tolerišu prisilan ili nametnuti rad;
- upotrebljavaju ili tolerišu najgore oblike dječjeg rada;
- sudjeluju u proizvodnji, prodaji ili distribuciji oružja i/ili oružja ili njihovih sastavnih dijelova te replike oružja koje se prodaje djeci;
- krše sankcije UN-a, relevantne konvencije, ugovore i rezolucije ili su na UN-ovim popisima o neprihvatljivosti;
- proizvode, prodaju ili vrše distribuciju duhana ili duhanskih proizvoda;
- proizvode, prodaju ili vrše distribuciju alkohola (osim vina i piva);
- uključeni su u proizvodnju, prodaju i distribuciju pornografije;
- se bave proizvodnjom, prodajom ili distribucijom farmaceutskih proizvoda, pesticida/herbicida, azbesta, tvari koje imaju štetan uticaj na ozon te sadrže tvari koje trajno zagađuju okoliš i imaju negativan uticaj na divlje životinje a koje podliježu međunarodnim zabranama ili postepenom ukidanju korištenja, a u skladu sa CITES³ pravilima.

² Supružnici, djeca, roditelji, braća/sestre i njihovi supružnici.

³ <https://www.cites.org/eng>

2.3 Prihvatljive aktivnosti korisnika podrške

Da bi se aktivnosti i investicije smatrale prihvatljivim moraju biti realizovane u ruralnim područjima JLS⁴ koja podnosi koncept projekta.

2.3.1 *Prihvatljive aktivnosti za korisnike podrške ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima (LOT 1)*

Napomena: u sklopu ovog javnog poziva u segmentu prerade prihvatljiva je i proizvodnja neprehrambenih proizvoda od poljoprivrednih sirovina (npr. prirodna kozmetika od meda/voća/ljekovitog bilja, eterična ulja).

2.3.1.1 Primarna poljoprivredna proizvodnja

- Uvođenje nove proizvodnje/proizvoda⁵ u odnosu na postojeću primarnu poljoprivrednu proizvodnju;
- Unapređenje⁶ već postojeće primarne poljoprivredne proizvodnje isključivo u alternativnim sektorima (pčelarstvo, ribarstvo, proizvodnja cvijeća i ukrasnog bilja, proizvodnja gljiva, proizvodnja ljekovitog i aromatičnog bilja);
- Uređenje/unapređenje prodajnog prostora i/ili kreiranje drugih kanala prodaje za direktnu prodaju vlastitih proizvoda na gazdinstvu.

2.3.1.2 Prerada poljoprivrednih proizvoda na gazdinstvima

- Pokretanje prerade poljoprivrednih proizvoda od čega minimalno 20%⁷ MORA potjecati iz vlastite primarne proizvodnje sa gazdinstva (izuzev sektora ljekobilja i gljiva gdje je prihvatljivo da 100% sirovine potiče iz otkupa),
- Unapređenje već postojeće prerade poljoprivrednih proizvoda od čega minimalno 20%⁸ MORA potjecati iz vlastite primarne proizvodnje sa gazdinstva (izuzev sektora ljekobilja i gljiva gdje je prihvatljivo da 100% sirovine potiče iz otkupa) na način da se stvara novi⁹ proizvod,
- Uređenje/unapređenje prodajnog prostora i/ili kreiranje drugih kanala prodaje za direktnu prodaju vlastitih proizvoda¹⁰ na gazdinstvu.

2.3.1.3 Tradicionalni zanati

- Pokretanje djelatnosti tradicionalnog zanata na gazdinstvu;
- Unapređenje već postojeće proizvodnje na gazdinstvu koja se odnosi na tradicionalne zanate, a koje rezultira novim proizvodom;

⁴ Projektne aktivnosti se ne mogu sprovesti u centrima odnosno administrativnim sjedištima gradova i općina/opština.

⁵ Primjer: Ukoliko direktni korisnik trenutno ima preovlađujuću aktivnost proizvodnju mlijeka, u tom slučaju je prihvatljivo pokretanje primarne proizvodnje u nekom drugom sektoru (voće, povrće, meso, jaja, pčelarstvo, ukrasno bilje i cvijeće itd.). Neprihvatljivo je unapređenje postojeće primarne proizvodnje u sektorima mlijeka, mesa, voća, povrća, žitarica i uljarica i jaja.

⁶ Pod unapređenjem se podrazumijeva poboljšanje kvaliteta proizvoda, sigurnosti proizvoda i pakovanja.

⁷ Procenat se odnosi na količinu vlastite proizvodnje

⁸ Procenat se odnosi na količinu vlastite proizvodnje

⁹ Novi proizvod/usluga je rezultat diverzifikacije i krajnji korisnik ga u tom ili sličnom obliku ranije nije imao u ponudi (modifikacije pakovanja, veličina, težina ili način posluživanja se ne smatra novim proizvodom).

¹⁰ Odnosi se na proizvode iz prerade poljoprivrednih proizvoda sa gazdinstva

- Uređenje/unapređenje prodajnog prostora i/ili kreiranje drugih kanala prodaje za direktnu prodaju vlastitih proizvoda¹¹ na gazdinstvu.

2.3.1.4 Ruralni turizam

- Pokretanje usluge smještaja na gazdinstvu kapaciteta od maksimalno 10 ležaja uz obavezu kategorizacije u skladu sa važećim zakonskim rješenjima;
- Unapređenje već postojećih smještajnih kapaciteta na gazdinstvu do maksimalno 30 ležaja uz obavezu kategorizacije objekta po okončanju investicije (ukupno prije i poslije investicije ne može biti kapacitet veći od naprijed navedenog) i objekat mora biti kategoriziran u skladu sa važećim zakonskim rješenjima;
- Izgradnja ili unapređenje prostora za pružanje usluga, pripremu i posluživanje hrane na gazdinstvu;
- Unapređenje/razvoj turističkih usluga kao što su *api* komore, edukativni sadržaji (radionice o proizvodnji sira, vina, časovi grnčarstva, tkanja, i sl.) i ostali slični sadržaji koji unapređuju turističku ponudu;
- Uređenje izletišta i kampova;
- Uređenje/unapređenje prodajnog prostora za direktnu prodaju domaćih (lokalnih) proizvoda na gazdinstvu (kušaonice, prodaja zanatskih proizvoda i slično).

2.3.2 Prihvatljive aktivnosti za korisnike podrške za ekonomske/socijalne aktivnosti u ruralnim područjima (LOT 2)

U okviru ovog lota prihvatljivi su prijedlozi i aktivnosti koje za cilj i rezultat imaju poboljšanje kvaliteta života i kreiranje okruženja koje doprinosi razvoju¹² ruralnih područja kroz pokretanje novih i/ili unapređenje već postojećih kapaciteta ekonomsko/socijalnih usluga i sadržaja u ruralnim područjima, a koji uključuju sljedeća dva segmenta:

- Poslovna infrastruktura koja će svojim radom doprinijeti stvaranju poduzetničke klime, kreiranju novih radnih mjesta, očuvanje postojećih radnih mjesta, unapređenju uslova poslovanja, umrežavanju privrednih subjekata, unapređenju/inoviranju proizvoda/usluga, proizvodnih i poslovnih procesa;
- Socijalna infrastruktura kao što su dječji vrtići/edukacijske igraonice, centri i/ili usluge podrške starijim osobama, društveni domovi, omladinski klubovi, sportske i edukativni sadržaji čije unapređenje/ pokretanje je odgovor na potrebe lokalnog stanovništva a kojim se unapređuje kvalitetu života žena, mladih i starijih lica i istovremeno stvaraju uslovi za razvoj preduzetništva i novo zapošljavanje.

2.4 Iznos raspoloživih sredstava i pojedinačni iznosi raspodjele sredstava

Ukupan iznos sredstava za ovu mjeru podrške je 6.5 miliona KM.

U okviru **LOT 1** iznos finansijske podrške koji se može tražiti kroz prijedlog projekta¹³ koji podnosi JLS može iznositi od **minimalno 50,000 KM do maksimalno 200,000 KM bez PDV** ukupno za sve korisnike čiji koncepti su sastavni dio prijedloga projekta.

¹¹ Odnosi se na proizvode koji su produkt tradicionalnih zanata

¹² Socijalni i ekonomski razvoj

¹³ Prijedlog projekta uključuje koncepte minimalno 5 korisnika, i iznos podrške po direktnom korisniku ne može biti manji od 5.000 KM.

U okviru **LOT 2** iznosi financijske podrške koji se može tražiti kroz prijedlog projekta¹⁴ koji podnosi JLS može iznositi od **minimalno 50,000 KM do maksimalno 200,000 KM bez PDV** ukupno za sve korisnike čiji koncepti su sastavni dio prijedloga projekta.

JLS može jednim konceptom projekta aplicirati na oba lota, tako da je **maksimalni iznos podrške po jednoj podnesenoj prijavi koju dostavlja JLS 400,000 KM bez PDV** (200.000 KM po lotu).

Obavezno financijsko učešće po prijedlogu projekta je 25% ukupnih prihvatljivih troškova, uz napomenu da ukoliko projekat uključuje oba lota, financijsko učešće od 25% mora biti obezbjeđeno na nivou lota (nije prihvatljivo da učešće u prihvatljivim troškovima po jednom lotu bude manje od 25% iako je u kumulativu na nivou oba lota ono 25% ili više).

Sufinanciranje može obezbjeđiti JLS u potpunosti iz vlastitog budžeta, ili kombiniranjem vlastitih budžetskih sredstava i sufinansiranja pojedinačnih direktnih korisnika ili u potpunosti sufinansirano od strane pojedinačnih direktnih korisnika. Odluku o načinu sufinansiranja donose JLS, koje su i odgovorne za realizaciju i praćenje finansijskih obaveza. Finansiranje iz ostalih izvora (drugi donatori, subvencije i sl.) nije prihvatljivo.

2.5 Prihvatljiva geografska regija za projekte

U okviru ovog javnog poziva prihvatljive su prijave za projekte koji će se realizovati na ruralnim¹⁵ područjima na čitavom teritoriju BiH.

Prijave za projekte koji se odnose na investicije u diverzifikaciju ruralnih ekonomskih aktivnosti koji se nalaze na teritoriji JLS koje spadaju u nerazvijene u Republici Srpskoj (RS) ili grupa IV u Federaciji Bosne i Hercegovine (FBiH) ili izrazito nerazvijene u RS ili grupa V u FBiH¹⁶ dobit će prednost te će biti dodatno bodovane u skladu s tabelom za bodovanje datom u dijelu 4. *Bodovanje i odabir korisnika bespovratnih sredstava.*

2.6 Zahtjevi za ispunjenje standarda

Provedbom investicije finansirane kroz ovaj javni poziv, odabrani korisnici moraju uzeti u obzir zakonom propisane uslove u entitetima i Brčko Distriktu, a koji se odnose na zaštitu okoliša, javno zdravstvo, dobrobit i zdravlje životinja te zaštitu bilja, a u skladu sa važećim zakonima i podzakonskim aktima.

2.7 Kriteriji za ocjenu podnesenih prijava

2.7.1 Opći kriteriji prihvatljivosti koncepta projektnog koji podnosi JLS

¹⁴ Prijedlog projekta uključuje minimalno 1 krajnjih korisnika, te navedeni iznos podrške u rasponu od 50,000 do 200,000 KM uključuje sve pojedinačne direktne korisnike.

¹⁵ Investicije koje će se obavljati van urbanih područja odnosno administrativnih centara (gradova i općina).

¹⁶ Prema izvještaju o Socio-ekonomskim pokazateljima po općinama u FBiH za 2021. godinu, nerazvijene JLS u FBiH su u skladu sa tabelom 1 u V grupu (izrazito nerazvijene općine) spadaju: Vareš, Ključ, Domaljevac-Šamac, Bužim, Ravno, Glamoč, Drvar, Teočak, Čelić, Pale, Sapna, Bosansko Grahovo, Dobretići. U grupu IV (nerazvijene općine) spadaju: Fojnica, Grad Stolac, Grad Zavidovići, Gornji Vakuf-Uskoplje, Kalesija, Olovo, Tomislavgrad, Grad Bosanska Krupa, Kladanj, Odžak, Velika Kladuša, Grad Cazin, Bosanski Petrovac, Sanski Most, Prozor, Grad Livno i Foča. Izvještaj dostupan na sljedećem [linku](#).

Prema odluci Vlade RS, nerazvijene JLS u RS-u za 2021. godinu su: Bratunac, Višegrad, Vlasenica, Donji Žabar, Kostajnica, Ljubinje, Nevesinje, Novi Grad, Petrovac, Petrovo, Ribnik, Rogatica, Han Pijesak, Šamac i Šipovo. Izrazito nerazvijene jedinice lokalne samouprave su: Berkovići, Vukosavlje, Istočni Drvar, Istočni Mostar, Istočni Stari Grad, Jezero, Kalinovik, Kneževo, Krupa na Uni, Kupres, Lopare, Novo Goražde, Osmaci, Oštra Luka, Pelagićevo, Rudo, Srebrenica, Trnovo, Čajniče i Šekovići. Odluka je dostupna na sljedećem [linku](#).

- Sufinanciranje predloženih projekata u iznosu od najmanje 25%,
- Predložene investicije i aktivnosti se realizuju u ruralnom području, van urbanih centara JLS,
- Koncept prijedloga ukoliko se odnosi na LOT 1 mora imati najmanje pet (5) direktnih pojedinačnih korisnika podrške za diverzifikaciju ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima iz kategorija opisanih u poglavlju 2.1.1.,
- Koncept prijedloga ukoliko se odnosi na LOT 2 mora imati najmanje jednog (1) direktnog pojedinačnog korisnika podrške za diverzifikaciju ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima, opisanih u poglavlju 2.1.2.,
- Postojeći objekti u kojima se izvodi/će se izvoditi proizvodnja odnosno pružanje usluga koje su predmet investicije moraju biti u vlasništvu krajnjeg korisnika ili krajnji korisnik mora imati ugovor o zakupu čije trajanje nije kraće od 5 godina od datuma objave ovog javnog poziva.
- Realizacija odobrenih projektnih aktivnosti ne može biti duža od šest (6) mjeseci.

2.7.2 Opći kriteriji prihvatljivosti pojedinačnih direktnih korisnika podrške

2.7.2.1 Prihvatljivi pojedinačni direktni korisnici koji se bave ili se namjeravaju baviti prihvatljivim ekonomskim aktivnostima na gazdinstvima LOT1

Pojedinačni direktni korisnici moraju ispunjavati sljedeće kriterije:

- biti upisani u registar poljoprivrednih gazdinstva najkasnije do 01.01.2021. godine;
- biti registrovani najkasnije 01.01.2021. godine (odnosi se na obrti/samostalne preduzetnike, zadruge i preduzeća);
- imati sjedište/prebivalište na području BiH;
- poslovati bez gubitka u 2021. godini (ovaj kriterij se ne odnosi na fizička lica);
- imati godišnji prihod do 500,000 KM (ovaj kriterij se ne odnosi se na fizička lica koja nisu u sistemu PDVa, primjenljiv je na fizička lica koja su u sistemu PDVa);
- posjeduju sve potrebne dozvole neophodne za zakonito poslovanje (vodne dozvole, upotrebne dozvole, okolišna/ekološka dozvola) - ukoliko se radi o već postojećim privrednim subjektima;
- ako se investicija odnosi na izgradnju, rekonstrukciju, sanaciju ili dogradnju objekata, korisnik mora posjedovati dozvole za gradnju u skladu sa važećim zakonima ili mišljenje nadležnog organa da građevinska dozvola za predloženu investiciju nije potrebna.

2.7.2.2 Prihvatljivi pojedinačni direktni korisnici koji se bave ili se namjeravaju baviti prihvatljivim ekonomskim/socijalnim aktivnostima u ruralnim područjima LOT 2

Direktni korisnici koji se bave ili namjeravaju se baviti ekonomskim/socijalnim uslugama opisanim u poglavlju 2.3.2. moraju ispunjavati sljedeće kriterije:

- biti registrovani u skladu sa relevantnim zakonima najkasnije do 01.01.2021. godine;
- imati sjedište na području BiH;
- poslovati bez gubitka/bez viška rashoda u 2021. godini;
- Ukoliko započinju sa pružanjem usluga koje su predmet investicije moraju ispunjavati sljedeće kriterije:
 - Po završetku investicije moraju dokazati da imaju sve tehničke i ljudske resurse za obavljanje djelatnosti;
 - Po završetku investicije registrovati se za obavljanje djelatnosti koja je predmet investicije a u skladu sa važećim zakonima;
 - Po završetku investicije dostaviti upotrebnu i sve ostale zakonom propisane dozvole za korištenje prostora za namjenu koja je predmet investicije i poslovanje u skladu sa zakonom.

- Ukoliko već pružaju uslugu koja je predmet investicije (unapređenje/proširenje postojeće usluge) moraju ispunjavati sljedeće kriterije:
 - pretežna djelatnost krajnjeg korisnika mora biti relevantna za uslugu koja je predmet investicije;
 - imati godišnji prihod do 500,000 KM u 2021. godini;
 - posjeduju sve potrebne dozvole neophodne za zakonito poslovanje (vodne dozvole, upotrebne dozvole, okolišna/ekološka dozvola);
- Ako se investicija odnosi na izgradnju, rekonstrukciju, sanaciju ili dogradnju objekata, korisnik mora posjedovati dozvole za gradnju u skladu sa važećim zakonima ili mišljenje nadležnog organa da građevinska dozvola za predloženu investiciju nije potrebna.

2.8 Prihvatljive investicije

2.8.1 *Prihvatljive investicije/troškovi za LOT 1 – podrška diverzifikaciji ekonomskih aktivnosti na gazdinstvima*

- izgradnja, adaptacija, dogradnja, sanacija i/ili rekonstrukcija objekata za primarnu poljoprivrednu proizvodnju, za preradu poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, skladištenje, prodaju i degustaciju proizvoda, za smještaj, pripremu i služenje hrane;
- nabavka opreme, mašina za primarnu proizvodnju i preradu, doradu i pripremu raznih prehrambenih proizvoda, kao i za izradu proizvoda od drveta, vune i drugih materijala, nabavka namještaja za opremanje smještajnih kapaciteta, pribora, alata, komunikacijskih uređaja, hardvera i softvera za kontrolu, praćenje, upravljanje i nadzor nad procesima;
- oprema za zaštitu na radu (uključuje i opremu i sredstava za zaštitu od COVID-19);
- oprema za unapređenje upravljanja otpadom i zaštitu okoliša, te oprema za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora;
- analize ispravnosti gotovih proizvoda;
- troškovi obuka za osoblje direktnog korisnika, potrebne za obavljanja djelatnosti koja je predmetom projektnog prijedloga (ovo uključuje isključivo angažman eksperata npr. tehnolog koji će pomoći u pripremi izrade recepture za određeni proizvod);
- usluge dizajna¹⁷ pakovanja, etiketa i promotivnih materijala, te izrade online prodavnice.

2.8.2 *Prihvatljive investicije/troškovi za LOT 2 – podrška diverzifikaciji ekonomskih/socijalnih aktivnosti u ruralnim područjima*

- izgradnja, adaptacija, dogradnja, sanacija i/ili rekonstrukcija objekata za pružanje ekonomskih/socijalnih usluga;
- nabavka opreme za pružanje ekonomskih/socijalnih usluga;
- oprema za zaštitu na radu (uključuje i opremu i sredstva za zaštitu od COVID-19);
- oprema za unapređenje upravljanja otpadom i zaštitu okoliša;
- oprema za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora;
- troškovi izvođenja¹⁸ programa obuke/usluga za identifikovane ciljne skupine ekonomskih/socijalnih usluga u toku trajanja ugovora o finansijskoj podršci. Maksimalno 8% tražene finansijske podrške se može koristiti za financiranje ove vrste troškova;

¹⁷ Ova usluga ne uključuje troškove nabavke repromaterijala ili produkcije tj. štampanja etikete i promotivnog materijala.

- troškovi obuka za osoblje potrebne za obavljanja djelatnosti koja je predmetom projektnog prijedloga;
- usluge dizajna¹⁹ promotivnih materijala, te izrade web stranice;
- usluge licenciranja (npr. licenciranje dječje edukacijske igraonice po određenom programu rada i sl.).

2.9 Neprihvatljive investicije i troškove

Neprihvatljive investicije i troškovi se ne mogu financirati kroz ovaj javni poziv niti kroz sopstvena sredstva podnosioca prijave i oni su:

- Troškovi plata i naknada za podnosioca prijave i krajnjih korisnika;
- Nabavka opreme, mašina, alata, komunikacijskih uređaja, hardvera i softvera te ostalih roba (djelomična ili potpuna) izvršena na osnovu donacija i poklona ili podrške u okviru međunarodnih projekata, donacija, odnosno iz bespovratnih sredstava bilo kojeg nivoa vlasti u BiH;
- Nabavka korištene opreme;
- Nabavka korištenog građevinskog materijala²⁰;
- Popravka postojeće opreme;
- Kupovina poljoprivrednog i građevinskog zemljišta i već postojećih zgrada i objekata;
- Kupovina objekata za najam ili prodaju;
- Adaptacija dijelova objekata koji će se isključivo koristiti za osobnu upotrebu;
- Međunarodna putovanja;
- Nabavka sirovina, repromaterijala i poluproizvoda;
- Nabavka sjemenskog i sadnog materijala ili životinja;
- Nabavka vozila svih kategorija (uključuje traktor, viljuškar, i sl.);
- Amortizacija;
- Porezi uključujući PDV, carinske, uvozne dažbine i ostale naknade državi, te usluge špedicije;
- Bankarski troškovi, troškovi garancija i slični troškovi;
- Troškovi konverzije, troškovi kursnih razlika i naknada;
- Kazne, finansijski penali i sudski troškovi;
- Troškovi održavanja i/ili zakupa;
- Troškovi iznajmljivanja zemljišta, opreme, mašina ili prostora;
- Plaćanje u naturi i kompenzacija koja nije provedena preko bankovnog računa;
- Nabavka izvršena putem lizinga;
- Troškovi uređenja parcela nastalih prije pripremnih građevinskih radova na izgradnji objekata (uklanjanje vegetacije, ravnanje terena itd.).

2.10 Sadržaj ponude

Podnosilac prijave će uz koncept projekta priložiti i najmanje jednu ponudu za svaku stavku koja je predmet investicije. Ponude moraju glasiti na pojedinačne direktne korisnike podrške. Dobavljač i krajnji korisnik i uposlenici JLS (kao vlasnik/suvlasnik dobavljača) ne mogu biti povezana lica.

Ponuda treba minimalno da sadrži:

¹⁸ Primjer: troškovi organizacije obuka u biznis inkubatoru sa krajnjeg korisnika, dio direktnih troškova usluga hubova, troškovi specifičnih intervencija u dječijim vrtićima/prostorima za starije (npr. angažman ljekarskih timova za preventivne preglede i sl). Ovi troškovi ne mogu uključivati troškove koji se po ovom javnom pozivu smatraju neprihvatljivim.

¹⁹ Ova usluga ne uključuje troškove nabavke repromaterijala ili produkcije tj. štampanja etikete i promotivnog materijala.

²⁰ Izuzev kada se korišteni materijal koristi kao element unutrašnjeg uređenja (npr. drvene grede, cigla, i sl.), i uz obaveznu dokumentaciju o nabavci (račun).

- Naziv, sjedište i JIB dobavljača (ukoliko je relevantno);
- Naziv, sjedište i JIB (ukoliko je relevantno) direktnog krajnjeg korisnika koji je i kupac navedenog;
- Opis usluga/proizvoda koji će biti isporučeni, pri čemu svaka stavka u ponudi mora da sadrži: jedinicu mjere, količinu, jediničnu cijenu i ukupnu cijenu stavke, kao i ukupnu cijenu ponude uključujući posebno iskazanu neto cijenu i iznos PDV-a izražene u KM, odnosno u EUR za strane dobavljače;
- Rok važenja ponude;
- Broj, datum i mjesto izdavanja ponude;
- Ovjeru dobavljača;
- Rok isporuke usluge.

2.11 Lista prihvatljivih zemalja porijekla kupljene robe

Roba koja je predmet investicije mora biti porijeklom iz zemalja prihvatljivih za EU²¹, osim u slučaju da je vrijednosti robe bez PDV-a ispod praga konkurentskog postupka od 100.000 EUR.

2.12 Rokovi za završetak predloženog projekta

Sve aktivnosti navedene u projektnom prijedlogu moraju biti završene u roku od **maksimalno 6 mjeseci** od datuma potpisivanja ugovora. Svi projektni prijedlozi čiji predviđeni rok završetka prelazi ovaj rok će se smatrati neprihvatljivim i biće odbijeni.

3. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA I NJIHOVO OCJENJIVANJE

Prijave za podršku trebaju biti dostavljene u formi koju propisuje ovaj javni poziv, uključujući sve tražene priloge i dokumentaciju. Prijave se podnose na jednom od službenih jezika BiH. Rukom pisane i nepotpune prijave se neće uzeti u razmatranje.

Potencijalni direktni korisnici pripremaju pojedinačne zahtjeve za finansijskom podrškom u kojem navode kratak opis trenutnog poslovanja, opis planirane investicije, procjenu njene vrijednosti i opis očekivanih rezultata. Obrazac za pripremu pojedinačnog zahtjeva za finansijsku podršku nalazi se u prilogu smjernica javnog poziva.

JLS projektu EU4AGRI dostavljaju koncept projektnog prijedloga koji sadrži pojedinačne zahtjeve minimalno 5 potencijalnih korisnika podrške koji imaju sjedište/prebivalište na prostoru te JLS za ekonomske aktivnosti na gazdinstvima (LOT1) i/ili pojedinačni zahtjev minimalno jednog potencijalnog korisnika za ekonomske/socijalne aktivnosti koje će se pružati u ruralnim područjima (LOT 2), a koji pripadaju gore navedenim kategorijama.

Sve aktivnosti i investicije koje su sastavni dio koncepta projektnog prijedloga se moraju odvijati/realizovati u ruralnim krajevima podnositelja prijave (JLS).

²¹ Prihvatljive zemlje su: Austrija, Belgija, Bugarska, Češka Republika, Hrvatska, Kipar, Danska, Estonija, Finska, Francuska, Nemačka, Grčka, Mađarska, Irska, Italija, Letonija, Litvanija, Luksemburg, Malta, Holandija, Poljska, Portugal, Rumunija, Slovačka, Slovenija, Španija, Švedska, Velika Britanija, Albanija, Bosna i Hercegovina, Crna Gora, Srbija, Turska, Sjeverna Makedonija, Island, Lihtenštajn, Norveška, Alžir, Jermenija, Azerbejdžan, Belorusija, Egipat, Gruzija, Izrael, Jordan, Liban, Libija, Moldavija, Maroko, Sirija, Tunis, Ukrajina i Palestina i Kosovo.

Maksimalan broj potencijalnih korisnika u jednom ili drugom lotu ograničen je visinom iznosa pojedinačnih zahtjeva predloženih korisnika, iznosom sufinansiranja podnositelj prijave/krajnjih korisnika i maksimalnim iznosom podrške projekta EU4GRI, koji je definisan u tački 2.4. **Iznos raspoloživih sredstava i pojedinačni iznosi raspodjela sredstava.**

3.1 Potrebna dokumentacija

Opća dokumentacija koju trebaju dostaviti podnosioci prijave i direktni pojedinačni korisnici (**poštujući pri tome zahtijevani redoslijed slaganja dokumentacije**) je:

Rbr	Naziv dokumenta	Podnositelj prijave	LOT 1		LOT 2
		JLS	Fizička lica	Pravna lica	Udruženja, ustanove, preduzeća
1.	Ispravno popunjen prijavni obrazac (Prilog 1)	√			
2.	Koncept projektni prijedlog za svakog krajnjeg korisnika (Prilog 2)		√	√	√
3.	Budžet za svakog krajnjeg korisnika (Prilog 3)		√	√	√
4.	Ukupan budžet na nivou cjelokupnog projektnog prijedloga (Prilog 4)	√			
5.	Pismo namjere o načinu sufinansiranja ²² (Prilog 5)	√	√	√	√
6.	Izjava o UN globalnim principima (Prilog 6)	√	√	√	√
7.	Lista za provjeru dostavljene dokumentacije (Prilog 7)	√			
8.	Izjava da krajnji korisnik nije u postupku predstečajne nagodbe ili likvidacije		√	√	√
9.	Izjava da krajnji korisnik nije osuđivan za kazneno djelo vezano za svoje poslovanje na temelju pravosnažne presude		√	√	√
10.	Izjava da vlasnik objekata koji je predmetom investicije ne obnaša javnu funkciju (ovo se odnosi i na vlasnike objekta koji su pod zakupom od strane krajnjih korisnika)		√	√	√
11.	Dokaz o načinu izbora direktnih korisnika (npr. javni poziv, zapisnik o provedenom postupku odabira, rang lista, i sl.)	√			
12.	Potvrda o upisu u registra poljoprivrednih gazdinstava i detaljan prikaz o biljnoj/animalnoj proizvodnji za 2021. i 2022. godinu za svakog krajnjeg korisnika (LOT 1)		√	√	
13.	Kopija lične karte za svakog direktnog korisnika i vlasnika/odgovornog lica ako je pojedinačni korisnik pravno lice		√	√	√
14.	Ljekarsko uvjerenje ili drugi zvanični dokument koji dokazuje da je fizičko lice (poljoprivredno gazdinstvo), vlasnik ili odgovorno lice osoba sa invaliditetom (ukoliko je relevantno)		√	√	√
15.	Prvo i aktualno rješenje o registraciji obrta, samostalnih preduzetnika, preduzeća, zadruga, udruženja			√	√
16.	Građevinska dozvola ili potvrda nadležnog organa da građevinska dozvola nije potrebna ako se investicija odnosi na izgradnju, rekonstrukciju, adaptaciju ili dogradnju objekata		√	√	√
17.	Upotrebna dozvola za postojeće objekte u kojima se vrši proizvodnja, prerada, i pružanje usluga korisnika koji su		√	√	√

²² Pismo namjere o sufinansiranju potpisuje podnositelj prijave i svi predloženi krajnji korisnici u projektu

	formalno registrirani kao obrt, samostalni preduzetnici, preduzeća, zadruga ili udruženja				
18.	Dokaz o vlasništvu nad zemljištem gdje je planirana izgradnja (ukoliko je relevantno-predmet investicije je izgradnja novog objekta)		√	√	√
19.	Dokaz o vlasništvu nad objektom (ZK izvadak) ili Ugovor o zakupu ili koncesiji nad objektom na minimalno 5 godina od datuma objave javnog poziva (ukoliko je relevantno-predmet investicije je dogradnja/adaptacija/sanacija/rekonstrukcija postojećeg objekta i/ili ugradnja opreme)		√	√	√
20.	Financijski izvještaji obrta, samostalnih preduzetnika, preduzeća, zadruga, udruženja za 2021. godinu potpisana i ovjerena od strane ovlaštenog računovođe			√	√
21.	Kućna lista ovjerena u JLS ne starije od dana objave ovog javnog poziva (na kućnoj listi pored imena treba navesti matični broj i broj lične karte za punoljetne osobe)		√	√	√
22.	Izjava direktnog krajnjeg korisnika da nije u sistemu PDV-a		√ ²³	√ ²⁴	

Projekat EU4AGRI zadržava pravo traženja dodatne dokumentacije u procesu ocjenjivanja i/ili pružanja tehničke pomoći kao i u procesu ugovaranja, a neki od dokumenata koje će projekat tražiti su:

Rbr	Naziv dokumenta	Podnosilac prijave	LOT 1		LOT 2
		JLS	Fizička lica	Pravnica	Udruženja, ustanove, preduzeća
1.	Uvjerjenje da nema pristiglih a neizmirenih obaveza po osnovu indirektnih poreza, ostalih prihoda i taksu ne starije od dana objave ovog javnog poziva		√ ²⁵	√	√
2.	Uvjerjenje da porezni obaveznik nema duga po osnovu javnih prihoda: doprinosa za zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti ne starije od dana objave ovog javnog poziva			√	√
3.	Lista dugotrajne imovine ovjere potpisana i ovjerena od strane ovlaštenog računovođe najkasnije do dana objave ovog javnog poziva			√	√
4.	Mjesečne prijave PDV-a za pojedinačne korisnike - fizička lica koja su u sistemu PDV-a		√ ²⁶		
5.	Potvrda svih banaka u kojima krajnji korisnik ima otvorene račune da bankovni računi nisu blokirani i da nisu bili blokirani više od 30 dana u posljednjih 12 mjeseci prije objave ovog javnog poziva. Potvrda ne može biti stariji od dana objave ovog javnog poziva.			√	√
6.	Ponude za svaku stavku investicije/nabavke svakog pojedinačnog direktnog korisnika		√	√	√

²³ Samo za prihvatljive korisnike koji su u prijavi označeni kao mali poljoprivredni proizvođači (u skladu sa definicijom ovog javnog poziva)

²⁴ Kao prethodno

²⁵ Samo za fizička lica koja su u PDV sistemu

²⁶ Samo za fizička lica koja su u sistemu PDV-a

3.2 Način dostave prijave

Prijava se podnosi ISKLJUČIVO putem online platforme <https://javnipoziv.undp.ba>. Instrukcije za korištenje online platforme možete pronaći na istom linku.

3.3 Krajnji rok za podnošenje prijava

Prijave se mogu podnijeti od **27.09.2022. godine** dok je krajnji rok **21.11.2022. godine do 17:00 sati**. Prijave podnesene kroz druge kanale (pošta ili email) se neće uzeti u razmatranje.

3.4 Dodatne informacije

Dodatna pitanja u vezi ovog poziva se mogu dostaviti putem formulara za pitanja na web stranici projekta <https://eu4agri.ba/postavi-pitanje> u periodu od 20.09. do 10.11.2022. godine. Na sva pitanja koja stignu prije ili poslije navedenog roka se neće odgovarati. Prije postavljanja pitanja zainteresovani podnosioci prijave trebaju pažljivo pročitati dokument Smjernice za podnosiocima prijave i postojeća pitanja i odgovore vezane za ovaj javni poziv. Projekat neće odgovarati na već odgovorena pitanja.

Pored toga, Projekat zadržava pravo da ne ponudi odgovor na generalna, nepotpuna i/ili neprecizna pitanja (npr. ukoliko se odgovor na pitanje nalazi u dokumentu Smjernice za podnosiocima prijave ili su pitanja već adresirana u sekciji Pitanja i odgovori, i sl.), te na pitanja koja se odnose na tehničku pomoć i/ili savjetovanje vezano za pripremu projektnog prijedloga ili prijave.

Svi odgovori na pitanja koji mogu biti relevantni i za ostale podnosiocima prijave, redovno će se objavljivati na web stranici UNDP-a: www.ba.undp.org i na stranici projekta www.eu4agri.ba.

3.5 Informisanje potencijalnih podnosioca prijave o javnom pozivu

Neposredno nakon objave javnog poziva Projekat će organizovati informativne sesije tokom kojih će se prezentirati najvažniji aspekti javnog poziva te ukazati na najčešće greške i propuste prilikom izrade prijave i projektnog prijedloga. Ukoliko ne bude moguće održati sesije uz fizičko prisustvo, Projekat će istu održati putem nekih od online kanala (*Facebook, Microsoft Teams, Zoom* ili slično). Konačna informacija o održavanju informativne sesije će biti objavljena na web stranici projekta EU4AGRI www.eu4agri.ba, UNDP web stranici www.ba.undp.org kao i putem medija.

4. BODOVANJE I ODABIR KORISNIKA SREDSTAVA MJERE PODRŠKE

Podnesene prijave će provjeravati i ocjenjivati Komisija sastavljena od imenovanih predstavnika UNDP-a. Predstavnici relevantnih institucija (članovi Sektorske radne grupe za poljoprivredu i ruralni razvoj u okviru projekata EU4AGRI) će također učestvovati u čitavom procesu ocjenjivanja pristiglih prijava.

Sve dostavljene prijave po oba LOT-a će se ocjenjivati u četiri koraka, u skladu sa ispod propisanim kriterijima:

1. Prvi korak je eliminatoran i predstavlja provjeru administrativne usklađenosti i ispunjenost općih kriterija.
2. Drugi korak predstavlja ocjenu podnesene prijave u skladu sa kriterijima koji su definisani u nastavku. Bodovni prag za prijave u ovom koraku je 100 bodova od maksimalnih 300 i to na način da je minimalan prosječan broj bodova koji su koncepti direktnih korisnika osvojili u dijelu

Osnovni kvalitativni kriteriji za ocjenu koncepta projektnog prijedloga direktnog krajnjeg korisnika 90. Također, ukoliko koncept bar jednog direktnog krajnjeg korisnika koji je uključen u prijavu osvoji manje od **40 bodova**, prijava koju podnosi JLS se smatra **neprihvatljivom**.

3. Treći korak je posjeta na terenu u toku kojeg se realizuje posjeta svakom direktnom krajnjem korisniku kako bi se utvrdilo činjenično stanje na terenu i da li je ono u skladu sa informacijama navedenim u prijavi.
4. Četvrti korak – ocjena finalnog projektnog prijedloga.

4.1 Korak 1: Otvaranje pristiglih prijava, provjera administrativne usklađenosti i ispunjenosti općih i kriterija prihvatljivosti

U sklopu prvog koraka, po prijemu i otvaranju prijava, provjerava se njihova usklađenost s administrativnim te općim kriterijima i kriterijima prihvatljivosti (poglavlje 2.7.1. i 2.7.2.). Ukoliko podnesena prijava ne zadovoljava navedene zahtjeve, **prijava neće biti dalje razmatrana**.

4.2 Korak 2: Bodovanje prijava

4.2.1 Bodovanje po LOT1

Prijave koje su JLS podnijele a odnose se na LOT-a1 a zadovoljile su administrativnu provjeru, i ispunile opće kriterije i kriterije prihvatljivosti podnosioca zahtjeva i direktnih krajnjih korisnika ocjenjuju se na osnovu kriterija definisanih u nastavku - *Kvalitativni Kriteriji za bodovanje dostavljenih prijava*.

Prijava (u zadatom obrascu) koju podnosi JLS se sastoji od prijavnog obrasca koji popunjava JLS na osnovu podataka krajnjih korisnika i pojedinačnih koncepata prijava direktnih krajnjih korisnika (u zadatom formatu). Ocjena se vrši kroz dva pod koraka:

- a) Ocjena pojedinačnih koncepata direktnih krajnjih korisnika uključenih u prijavu koju podnosi JLS

Ocjena se vrši u skladu sa kriterijima pobrojanim u Tabeli 1 i na način opisan u nastavku.

Tabela 1

Osnovni kvalitativni kriteriji za ocjenu koncepta projektnog prijedloga direktnog krajnjeg korisnika	Maksimalan broj bodova
<p>Sadržaj koncept projektnog prijedloga krajnjih korisnika je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>koncept je i jasan i logičan i relevantan (jasno je odgovoreno na sva pitanja i u potpunosti odgovara na potrebe identifikovane javnim pozivom) – 40 bodova;</i> • <i>koncept nije u potpunosti jasan ali ima jasnu logiku i relevantan je za javni poziv 20 – 35 bodova;</i> • <i>koncept nije u potpunosti jasan, ne slijedi zadatu formu ali je djelimično relevantan za javni poziv 5 – 25 bodova;</i> • <i>koncept nije jasan niti logičan niti relevantan 0 bodova.</i> 	40
<p>Kapaciteti krajnjeg korisnika za realizaciju predloženog koncepta (ljudski i materijalni resursi).</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>korisnik posjeduje značajno znanje, vještinu i iskustva relevantna za realizaciju projekta kao i značajne materijalne resurse (zemljište i prostor/objekte) – 40 bodova;</i> • <i>korisnik posjeduje dovoljna znanje, vještinu i ograničeno iskustva relevantna za realizaciju projekta kao i dovoljne materijalne resurse (zemljište i prostor/objekte) – 20 – 35 bodova;</i> • <i>korisnik posjeduje minimalna znanja i vještine ali nema iskustva relevantna za realizaciju</i> 	40

<ul style="list-style-type: none"> projekta a posjeduje i minimalne materijalne resurse (zemljište i prostor/objekte) – 5 – 25 bodova; korisnik nema kapacitete niti resurse za realizaciju predloženog projekta – 0 bodova 	
<p>Predloženi okvirni budžet je realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima.</p> <ul style="list-style-type: none"> budžet je u potpunosti realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima – 30 bodova; budžet je u djelimično realan ili jasan ili povezan sa očekivanim rezultatima 10 – 25 bodova ; budžet nije jasan, niti realan niti povezan sa očekivanim rezultatima - 0 bodova. 	30
<p>Dinamika realizacije podnesene prijave je realna</p> <ul style="list-style-type: none"> DA – 20 bodova NE – 0 bodova 	20
<p>Koncept uključuje elemente zaštita okoliša (zbrinjavanja čvrstog i organskog otpada i/ili upravljanje otpadnim i fekalnim vodama)</p> <ul style="list-style-type: none"> Minimalno 5% ukupnih prihvatljivih troškova se odnosi na zbrinjavanje čvrstog i organskog otpada i/ili upravljanje otpadnim i fekalnim vodama - 5 bodova; Više od 5% a manje ili jednako 10% ukupnih prihvatljivih troškova se odnosi na zbrinjavanje čvrstog i organskog otpada i/ili upravljanje otpadnim i fekalnim vodama - 10 bodova; Više od 10% a manje ili jednako 20% ukupnih prihvatljivih troškova se odnosi na zbrinjavanje čvrstog i organskog otpada i/ili upravljanje otpadnim i fekalnim vodama - 15 bodova; Više od 20% ukupnih prihvatljivih troškova se odnosi na zbrinjavanje čvrstog i organskog otpada i/ili upravljanje otpadnim i fekalnim vodama - 20 bodova. 	20
<p>Koncept uključuje uvođenje/unapređenje korištenja energije iz obnovljivih izvora</p> <ul style="list-style-type: none"> DA – 10 bodova NE – 0 bodova 	10
<p>Održivost predložene investicije</p> <ul style="list-style-type: none"> održivost investicije - korisnik je u potpunosti dokumentovao postojanje tržišta (dostavljene detaljne analize, kopije pisma namjere o saradnji, kopije ugovora i sl.) – 40 bodova; održivost investicije - korisnik je djelimično dokumentovao postojanje tržišta (dostavljena opšta analiza tržišta, pisma interesa i sl.) — 15 – 35 bodova; održivost investicije - korisnik je pružio minimum informacija o tržištu (dat opšti opis tržišta sa osnovnim statističkim podacima) — 1 – 10 bodova; održivost investicije – korisnik nije dokumentovao postojanje tržišta 0 bodova; 	40
Ukupno	200

Nakon što se ocjene svi koncepti direktnih krajnjih korisnika uključenih u prijavu izračunava se prosječan ukupan broj bodova za sve koncepte direktnih korisnika uključene u prijavu. Ukoliko koncept bar jednog od direktnih krajnjih korisnika koji je uključen u prijavu osvoji manje od **40 bodova prijava koju podnosi JLS se smatra neprihvatljivom.**

Primjer: Ukoliko je u prijavu JLS uključeno 6 koncepata direktnih korisnika koji su ocjenjeni na sljedeći način: K1=100 bodova, K2=120 bodova, K3=80 bodova, K4=180 bodova K5=70 bodova i K6=190 bodova, tada je prosječna vrijednost ovih koncepata (PVK) 123.33 boda.

b) Ocjena prijavnog obrasca koji podnosi JLS.

Ocjena se vrši u skladu sa kriterijima pobrojanim u Tabeli 2 i na način opisan u nastavku.

Tabela 2

Kriteriji za ocjenu prijave koju podnosi JLS	Maksimalan broj bodova
Projekti pojedinačnih korisnika će biti proveden na teritoriji JLS koje spadaju u nerazvijene u RS ili	10

<p>grupa IV u FBiH ili izrazito nerazvijene u RS ili grupa V u FBiH;</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Da – 10 bodova</i> • <i>Ne – 0 bodova</i> 	
<p>Nosilac gazdinstva, vlasnik ili odgovorno lice obrta/SP, preduzeća ili zadruga, udruženja su žene <i>U prijedlogu projekta zastupljeno:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>40% i manje pojedinačnih direktnih korisnika su žene - 3 bodova</i> • <i>više od 40% a manje od 80% pojedinačnih direktnih korisnika su žene - 7 bodova</i> • <i>80% i više pojedinačnih direktnih korisnika su žene – 10 bodova</i> <p><i>Dokaz: za pravna lica posljednja registracija, za fizička kopija lične karte i potvrda iz registra poljoprivrednih gazdinstva;</i></p>	10
<p>Nosilac gazdinstva, vlasnik ili odgovorno lice obrta/SP, preduzeća ili zadruga, udruženja ili ustanova korisnika sredstava su mladi²⁷</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>40% i manje pojedinačnih direktnih korisnika su mladi - 3 bodova</i> • <i>više od 40% a manje od 80% pojedinačnih korisnika su mladi - 7 bodova</i> • <i>80% i više pojedinačnih direktnih korisnika su mladi – 10 bodova</i> <p><i>Dokaz: kopija lične karte fizičkog lica ili odgovornog lica u pravnom licu</i></p>	10
<p>Nosilac gazdinstva, vlasnik ili odgovorno lice obrta/SP, preduzeća ili zadruga, udruženja ili ustanova korisnika sredstava su osoba sa invaliditetom</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>40% i manje pojedinačnih direktnih korisnika su osobe sa invaliditetom - 3 bodova</i> • <i>više od 40% a manje od 80% pojedinačnih direktnih korisnika su osobe sa invaliditetom - 7 bodova</i> • <i>80% i više pojedinačnih direktnih korisnika su osobe sa invaliditetom – 10 bodova</i> <p><i>Dokaz: kopija potvrda o invaliditetu izdata od ovlaštenog organa;</i></p>	10
<p>Broj pojedinačnih korisnika</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>od 6- 8 direktnih korisnika 5 bodova</i> • <i>od 9-10 direktnih korisnika 10 bodova</i> • <i>preko 10 direktnih korisnika 15 bodova</i> 	15
<p>Struktura direktnih korisnika koji će biti podržani kroz projektni prijedlog:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Od 30% do 60% (uključuje 60%) prihvatljivih direktnih korisnika su iz grupe malih poljoprivrednih proizvođača – 5 bodova</i> • <i>Više od 60% a manje ili jednako 80% direktnih korisnika su iz grupe malih poljoprivrednih proizvođača – 10 bodova</i> • <i>Više od 80% direktnih korisnika su iz grupe malih poljoprivrednih proizvođača – 15 bodova</i> <p>Napomena: Pod malim poljoprivrednim proizvođačem u sklopu ovog Javnog poziva se podrazumijeva prihvatljivi direktni krajnji korisnik koji je upisan u registar poljoprivrednih gazdinstva najkasnije do 01.01.2021. godini a koji nije u sistemu PDV-a.</p> <p>Dokaz: Izjava prihvatljivog direktnog krajnjeg korisnika da nije upisan u jedinstveni registar obveznika indirektnih poreza. Ukoliko se prijava pozitivno ocjeni podnosilac prijave će u roku od 10 dana biti obavezan dostaviti Potvrde izdate od nadležnog organa da direktni krajnji korisnici koji su označeni kao mali poljoprivredni proizvođači nisu PDV obveznici. Ukoliko se navedeno ne dostavi u datom roku prijava će biti diskvalifikovana.</p>	15
<p>Iznos ukupnog sufinansiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>više od 35% a manje ili jednako 50% 5 bodova</i> • <i>više od 50% 10 bodova</i> 	10
<p>Investicija će rezultirati kreiranjem radnih mjesta (ukupno)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>1 radno mjesto 10 bodova</i> • <i>2 radna mjesta 15 bodova</i> • <i>3 i više radnih mjesta 20 bodova</i> 	20
Ukupno	100

²⁷ Osobe koje do trenutka podnošenja prijave na ovaj Javni poziv imaju manje od 40 godina života.

Primjer: *Prijava koju je podnijela JLS uključuje 6 direktnih krajnjih korisnika od koji su 2 iz grupe malih poljoprivrednih proizvođača, čiji projekti će se realizovati na njenom području, a JLS spada u nerazvijene opštine, JLS je osigurala sufinansiranje u iznosu većem od 50% ukupnih prihvatljivih troškova, a više od 80% direktnih korisnika su mlade žene. Kroz koncepte uključene u prijavu će biti kreirana 2 nova radna mjesta. Ocjenjujući ovu prijavu u skladu sa kriterijima u tabeli 2 slijedi da će prijava osvojiti 75 bodova.*

Konačan broj bodova po LOT1 (KBBL0T1)

Konačan broj bodova prijave se dobije na način da se prosječna vrijednost bodova koncepata direktnih krajnjih korisnika (PVK) koja se dobije u podkoraku a) sabere sa brojem bodova koje je prijava koju podnosi JLS osvojila u podkoraku b).

Primjer: *U skladu sa navedenim, prijava iz primjera u stavu a) i b) će biti ocjenjena sa ukupno 198,33 boda.*

4.2.2 Bodovanje po LOT 2

Prijave koje su JLS podnijele u sklopu LOT 2 a zadovoljile su administrativnu provjeru, i ispunile opće kriterije i kriterije prihvatljivosti podnosioca zahtjeva i krajnjih korisnika ocjenjuju se na osnovu kriterija definisanih u nastavku - *Kvalitativni Kriteriji za bodovanje dostavljenih prijava.*

Prijava (u zadatom obrascu) koju podnosi JLS se sastoji od prijavnog obrasca koji popunjava JLS na osnovu podataka direktnih krajnjih korisnika i pojedinačnih koncepata prijave direktnih krajnjih korisnika (u zadatom formatu). Ocjena se vrši kroz dva pod koraka:

a) Ocjena pojedinačnih koncepata direktnih krajnjih korisnika uključenih u prijavu koju podnosi JLS

Ocjena se vrši u skladu sa kriterijima pobrojanim u Tabeli 3 i na način opisan u nastavku.

Tabela 3

Osnovni kvalitativni kriteriji za ocjenu koncepta projektnog prijedloga direktnog krajnjeg korisnika	Maksimalan broj bodova
<p>Sadržaj koncept projektnog prijedloga krajnjih korisnika je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>koncept je i jasan i logičan i relevantan (jasno je odgovoreno na sva pitanja i u potpunosti odgovara na potrebe identifikovane javnim pozivom) – 40 bodova;</i> • <i>koncept nije u potpunosti jasan ali ima jasnu logiku i relevantan je za javni poziv 20 – 35 bodova;</i> • <i>koncept nije u potpunosti jasan, ne slijedi zadatu formu ali je djelimično relevantan za javni poziv 5 – 25 bodova;</i> • <i>koncept nije jasan niti logičan niti relevantan 0 bodova.</i> 	40
Predloženi koncepti projektnih prijedloga doprinose diverzifikaciji izvora prihoda ruralnom stanovništvu (osigurava širu društvenu korist).	15

<ul style="list-style-type: none"> • koncept u potpunosti doprinosi kreiranju uslova (socijalnih i ekonomskih) koji omogućavaju diverzifikaciju izvora prihoda u ruralnim područjima – 15 bodova; • djelimično – 5 do 10 bodova; • NE - 0 bodova. 	
Broj krajnjih korisnika razvijenih usluga u toku trajanja projekta (Instrukcija: do 10 korisnika – 5 bodova; 11-20 korisnika – 10 bodova; više od 20 korisnika 15 bodova)	15
Dinamika realizacije podnesene prijave je realna <ul style="list-style-type: none"> • DA – 20 bodova • NE – 0 bodova 	20
Kapaciteti direktnog krajnjeg korisnika za realizaciju predloženog koncepta (znanja, vještine, iskustvo, finansijski kapacitet). <ul style="list-style-type: none"> • korisnik posjeduje značajne finansijske kapacitete, znanje, vještinu, i iskustva relevantna za realizaciju projekta – 40 bodova; • korisnik posjeduje dovoljna finansijske kapacitete, znanje, vještinu i ograničeno iskustva relevantna za realizaciju projekta – 20 do 35 bodova; • korisnik posjeduje minimalna finansijske kapacitete, znanja i vještine ali nema iskustva relevantna za realizaciju projekta 5 – 15 bodova; • korisnik nema kapacitete za realizaciju koncepta – 0 bodova 	40
Predloženi okvirni budžet je realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima. <ul style="list-style-type: none"> • budžet je u potpunosti realan, jasan i povezan sa očekivanim rezultatima – 30 bodova; • budžet je u djelimično realan ili jasan ili povezan sa očekivanim rezultatima 10 – 25 bodova; • budžet nije jasan, niti realan niti povezan sa očekivanim rezultatima - 0 bodova. 	30
Održivost predložene investicije <ul style="list-style-type: none"> • održivost investicije - korisnik je u potpunosti dokumentovao postojanje tržišta (dostavljene detaljne analize, kopije pisma namjere o saradnji, kopije ugovora i sl.) – 40 bodova; • održivost investicije - korisnik je djelimično dokumentovao postojanje tržišta (dostavljena opšta analiza tržišta, pisma interesa i sl.) — 15 – 35 bodova; • održivost investicije - korisnik je pružio minimum informacija o tržištu (dat opšti opis tržišta sa osnovnim statističkim podacima) — 1 – 10 bodova • održivost investicije – korisnik nije dokumentovao postojanje tržišta 0 bodova; 	40
Ukupno	200

Nakon što se ocjene svi koncepti direktnih krajnjih korisnika uključenih u prijavu izračunava se prosječan ukupan broj bodova za sve koncepte direktnih korisnika uključene u prijavu. Ukoliko koncept bar jednog od direktnih krajnjih korisnika koji je uključen u prijavu osvoji manje od **40 bodova prijava koju podnosi JLS se smatra neprihvatljivom.**

Primjer: Ukoliko je u prijavu JLS uključeno 3 koncepta direktnih korisnika koji su ocjenjeni na sljedeći način: K1=100 bodova, K2=120 bodova, K3=80 bodova, tada je prosječna vrijednost ovih koncepta (PVK) 100 bodova.

b) Ocjena prijavnog obrasca koji podnosi JLS.

Ocjena se vrši u skladu sa kriterijima pobrojanim u tabeli 4 i na način opisan u nastavku.

Tabela 4

Kriteriji za ocjenu prijave koju podnosi JLS	Maksimalan broj bodova
Projekti pojedinačnih korisnika će biti proveden na teritoriji JLS koje spadaju u nerazvijene u RS ili grupa IV u FBiH ili izrazito nerazvijene u RS ili grupa V u FBiH; <ul style="list-style-type: none"> • Da – 10 bodova • Ne – 0 bodova 	20

Prijedlozi konceptata projektnih prijedloga unapređuju dostupnost poslovno-socijalnih usluga ranjivim grupama u ruralnim područjima²⁸. (Instrukcija: Za mlade – 5 bodova; za žene – 5 bodova; za nezaposlene – 5 bodova; za osobe sa invaliditetom – 5 bodova; za stare -5 bodova; za djecu – 5 bodova)	20
Vlasnik ili odgovorno lice preduzeća, ustanove ili udruženja direktnog krajnjeg korisnika su žene U prijedlogu projekta zastupljeno: <ul style="list-style-type: none"> • 40% i manje pojedinačnih korisnika su žene - 5 bodova • više od 40% a manje od 80% pojedinačnih korisnika su žene – 7 bodova • 80% i više pojedinačnih korisnika su žene – 10 bodova Dokaz: za pravna lica posljednja registracija, za fizička kopija lične karte i potvrda iz registra poljoprivrednih gazdinstva;	10
Vlasnik ili odgovorno lice preduzeća, ustanove ili udruženja direktnog krajnjeg korisnika su mladi ²⁹ <ul style="list-style-type: none"> • 40% i manje pojedinačnih korisnika su mladi - 5 bodova • više od 40% a manje od 80% pojedinačnih korisnika su mladi - 7 bodova • 80% i više pojedinalnih korisnika su mladi – 10 bodova Dokaz: kopija lične karte fizičkog lica ili odgovornog lica u pravnom licu	10
Vlasnik ili odgovorno lice preduzeća, ustanove ili udruženja direktnog krajnjeg korisnika su osoba sa invaliditetom <ul style="list-style-type: none"> • 40% i manje pojedinačnih korisnika su osobe sa invaliditetom - 5 bodova • više od 40% a manje od 80% pojedinačnih korisnika su osobe sa invaliditetom – 7 bodova • 80% i više pojedinačnih korisnika su osobe sa invaliditetom – 10 bodova Dokaz: kopija potvrda o invaliditetu izdata od ovlaštenog organa;	10
Iznos ukupnog sufinansiranja <ul style="list-style-type: none"> • više od 35% a manje ili jednako 50% 5 bodova • više od 50% 10 bodova 	10
Investicija će rezultirati kreiranjem radnih mjesta (ukupno) <ul style="list-style-type: none"> • 1 radno mjesto 10 bodova • 2 radna mjesta 15 bodova • 3 i više radnih mjesta 20 bodova 	20
Zbir	100

Primjer: Prijava koju je podnijela JLS uključuje 3 direktna krajnja korisnika, čiji projekti će se realizovati na njenom području, a JLS spada u nerazvijene opštine, JLS je osigurala sufinansiranje u iznosu većem od 50% ukupnih prihvatljivih troškova, a više od 80% direktnih korisnika su mlade žene. Kroz koncepte uključene u prijavu će biti kreirana 2 nova radna mjesta a usluge koje će biti pružene se odnose na djecu i nezaposlene. Ocjenjujući ovu prijavu u skladu sa kriterijima u tabeli 2 slijedi da će prijava osvojiti 65 bodova.

Konačan broj bodova po LOT2 (KBBL0T2)

Konačan broj bodova prijave se dobije na način da se prosječna vrijednost bodova konceptata direktnih krajnjih korisnika (PVK) koja se dobije u podkoraku a) sabere sa brojem bodova koje je prijava koju podnosi JLS osvojila u podkoraku b).

Primjer: U skladu sa navedenim, prijava iz primjera u stavu a) i b) će biti ocjenjena sa ukupno 165 bodova.

4.2.3 Rangiranje prijava

²⁸ Mladi, djeca, žene, nezaposleni, osobe sa invaliditetom i stari

²⁹ Osobe koje do trenutka podnošenja prijave na ovaj Javni poziv imaju manje od 40 godina života.

Nakon ocjenjivanja prijedloga u skladu s navedenim kriterijima, definiše se rang lista u skladu s ostvarenim brojem bodova.

Ukoliko prijava JLS uključuje oba lota tada se ukupan broj bodova te prijave (UBBP) izračunava na sljedeći način:

1. Izračuna se konačan broj bodova po LOT1 (u skladu sa instrukcijama navedenim u prethodnim tačkama) i to je vrijednost KBBLOT1
2. Izračuna se konačan broj bodova po LOT2 (u skladu sa instrukcijama navedenim u prethodnim tačkama) i to je vrijednost KBBLOT2
3. U ukupnom broju bodova prijave (UBBP) konačan broj bodova po LOT1 i LOT2 učestvuju sa 60%, odnosno sa 40%. $UBBP=KBBLOT1*0.6+KBBLOT2*0.4$

Primjer:

U skladu sa Primjerom iz tačke 4.2.1 i 4.2.2. konačan broj bodova po LOT1 je 198.33 dok je konačan broj bodova po LOT2 165. Ukupan broj bodova prijave (UBBP) se izračunava na sljedeći način:

$$UBBP=198.33*0.6+165*0.4=119+66=185$$

U slučajevima kada dva ili više prijedloga projekata imaju isti broj bodova, prednost će se davati onim prijedlozima koji ostvare veći broj bodova u odnosu na sljedeće kriterije, uzimajući u obzir prioritetni redoslijed navedenih kriterija:

4.2.3.1 LOT 1

- Broj novih radnih mjesta koja se kreiraju
- Održivost investicije
- Predviđena investicija integrira elemente zaštita okoliša i obnovljivih izvora
- Iznos sufinansiranja

4.2.3.2 LOT 2

- Broj korisnika usluge u toku trajanja projekta
- Održivost investicije
- Broj novih radnih mjesta

U slučaju ako prijava sadrži i LOT1 i LOT 2 tada se i prednost daje na isti način na koji se izračunava ukupan broj bodova.

4.3 Korak 3: Posjeta na terenu

Kroz posjete Tim 3 (tim za verifikaciju) će provjeravati postojeće kapacitete korisnika, iskustvo i vještinu osoblja koji su angažirani u projektu, stanje trenutnih objekata i opreme za proizvodnju i pružanje usluga, kvalitetu proizvoda i usluga koje trenutno proizvode ili pružaju, kao i poslovne knjige, ukoliko je relevantno.

Sve prijave koje budu pozitivno ocjenjene od strane Tima 3 će biti predložene za naredni korak podrške odnosno za tehničku pomoć koja u pripremi finalnog projektnog prijedloga.

4.4 Korak 4: Ocjenjivanje finalnog projektnog prijedloga

Svi finalni prijedlozi će biti pripremljeni u zadatom formatu koji će potencijalnim korisnicima biti dostavljen nakon što koncept projektnog prijedloga bude pozitivno ocijenjen od strane Tima 3.

U toku pripreme finalnog prijedloga potencijalni korisnici će imati podršku/tehničku pomoć eksperta.

Detaljan opis ocjene finalnog projektnog prijedloga će biti naknadno objavljen i na osnovu bodovanja u ovom koraku biti će napravljena rang lista i ovisno o raspoloživim sredstvima jedan broj projekata će biti finansijski podržan.

5. OBAVIJEST O REZULTATIMA POZIVA ZA IZRAŽAVANJE INTERESA

Komisija za odabir će nakon ocjenjivanja pristiglih prijava napraviti preliminarnu listu odabranih projekata koja će biti objavljena na web stranici www.ba.undp.org i www.eu4agri.ba.

Na rezultate preliminarnu listu podnosioci prijava mogu uložiti prigovor, uz odgovarajući dokaz, u roku od 7 dana od dana objave preliminarnu listu. Prigovori se predaju u zatvorenoj koverti preporučenom poštom ili kurirskom poštom na sljedeću adresu:

**Razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP)
Projekt EU4AGRI, UN HOUSE
Zmaja od Bosne bb, 71 000 Sarajevo**

Konačna lista odabranih korisnika će također biti objavljena na web stranicama www.ba.undp.org i www.eu4agri.ba. Na preliminarnu i konačnu listu odabranih korisnika neće biti moguće uložiti prigovor. Komisija za odabir će nakon ocjenjivanja pristiglih prijava napraviti finalnu listu odabranih projekata koja će biti objavljena na gore navedenim web stranicama.

Planirani vremenski okvir za provedbu procesa odabira je sljedeći³⁰:

AKTIVNOST	INDIKATIVNI DATUM
Objava poziva	16.09.2022.
Krajnji rok za dodatne upite i pojašnjenja	10.11.2022.
Rok za podnošenje koncepta prijave	21.11.2022.
Obavijest o preliminarnim rezultatima prvog bodovanja	01.02.2023.
Rok za prigovore na rezultate prvog bodovanja	08.02.2023.
Rok za tehničku podršku podnosiocima prijave i za pripremu finalnog prijedloga projekta	31.03.2023.
Obavijest o konačnim rezultatima poziva	05.04.2023.
Potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima	April 2023.

6. ODLUKA O DODJELI SREDSTAVA I POTPISIVANJE UGOVORA

Nakon odluke o dodjeli sredstava po osnovu ovog javnog poziva, odabranim korisnicima će se na potpis dostaviti ugovor o dodjeli sredstava, u skladu sa UNDP-ovim pravilima, u kojem će se definisati obaveze te rokovi realizacije samog projekta.

Odabrani korisnici moraju dostaviti dokumentaciju potrebnu za potpisivanje ugovora u roku od maksimalno 15 dana od dana kada su dobili pismenu obavijest od projekta EU4AGRI da se nalaze na finalnoj listi korisnika. Ukoliko dođe do probijanja navedenog roka, projekat zadržava pravo da isključi odabranog korisnika iz programa finansijske podrške.

Projekat EU4AGRI će se obavezati da isplati sredstva u skladu s odabranim prijavama i ugovorom, dok će se korisnici obavezati da će sve planove i obaveze koje su naveli u prijavi i koje su ocjenjivane tokom evaluacije realizirati. Novčana sredstva koja će biti isplaćena odabranim korisnicima će biti uslovljena realizacijom predstavljenih planova i obaveza. Ovi planovi i preuzete obaveze bit će predmet detaljnog

³⁰ Ovo je indikativan vremenski okvir koji je podložan izmjenama. Ukoliko do njih dođe biti će objavljeno putem web stranice www.ba.undp.org i www.eu4agri.ba.

praćenja i kontrole. Nepotpuna realizacija i odstupanja od planova prezentiranih kroz prijave može rezultirati potpunim ili djelomičnim povlačenjem novčanih sredstava od strane Projekta EU4AGRI.

Korisnici bespovratnih sredstava moraju osigurati **održivost projekta**, odnosno tokom razdoblja od dvije godine od završetka provedbe projekta moraju osigurati:

- vlasništvo nad materijalnom ili nematerijalnom imovinom nabavljenom kao rezultat podrške ostaje nepromijenjeno, tj. korisnik ne smije prodavati, otuđivati, prebacivati ili na bilo koji drugi način izvršiti transfer nad vlasništvom nabavljenih stvari prema trećim fizičkim i pravnim licima;
- održavanje opreme i druge imovine nabavljene tokom projekta u skladu sa preporukama proizvođača i/ili dobavljača;
- čuvanje cjelokupne dokumentacije koja se odnosi na Ugovor sa projektom EU4AGRI od dana sklapanja Ugovora.

7. NAČIN ISPLATE SREDSTAVA

Sa projektima koji su odabrani za finansiranje putem projekta EU4AGRI UNDP će potpisati sporazum o finansiranju projektnih aktivnosti. Sredstva će biti isplaćena u dogovorenim tranšama u skladu sa dinamikom provedbe projektnih aktivnosti i to na poseban podračun u vlasništvu podnosioca prijave.

Nakon završetka svake faze provedbe projekta JLS kao nosilac prijave dostavit će finansijski i narativni izvještaj na odobrenje. Ukoliko izvještaj bude prihvaćen, naredna tranša će biti isplaćena i tako sve do kraja provedbe projektnih aktivnosti.

8. PODRŠKA U TOKU REALIZACIJE INVESTICIJA

U skladu sa dostupnim projektnim resursima, Projekti će pružiti tehničku pomoć odabranim korisnicima bespovratnih sredstava u realizaciji odobrene investicije, uključujući savjetovanje o tehničkom i tehnološkom rješenju, tehnologiji proizvodnje, standardima i certifikatima, nabavci opreme i mašina i ostalog.

9. IZVJEŠTAVANJE I PRAVDANJE TROŠKOVA ZA PREDMETNU INVESTICIJU

Odabrani korisnici bespovratnih sredstava su dužni vršiti izvještavanje o napretku provođenja predmetnog projekta u skladu sa ugovorom o finansijskoj podršci.

Projekat EU4AGRI će odabranim korisnicima osigurati odgovarajuće obrasce i upute za izvještavanje i pravdanje troškova.

10. KONTROLA REALIZACIJE INVESTICIJE I PRAĆENJE

Komisija sačinjena od predstavnika Projekta EU4AGRI i institucionalnih partnera će provoditi detaljno praćenje provedbe odobrenih investicija. Podnosilac prijave se svojim potpisom na prijavi za ovaj javni poziv obavezuje da će omogućiti neometan i cjelovit pristup dokumentaciji, poslovnom prostoru i ostalim relevantnim objektima i opremi, kako bi se mogao utvrditi stvarni stepen provedbe investicije. Svrha takvih posjeta s jedne strane je provjera realizacije investicije u skladu sa dogovorenim planovima, provjera postojanje opreme, mašina i objekata koji su predmet investicije, njihove ispravnosti i namjenskog korištenja itd. S druge strane, posjete služe za prikupljanje informacija i podataka o izvršenju i učinku investicije u prerađivačkom kapacitetu u smislu povećanja produktivnosti, smanjenja troškova operacija, kao i povećanja prihoda i profitabilnosti.

Za vrijeme kontrole na terenu komisija će provjeravati poslovni i proizvodni prostor, objekte, uređaje i robu, kao i poslovnu dokumentaciju korisnika bespovratnih sredstava. Dodatno, komisija će također provjeriti odredbe kontrolne liste za zaštitu životne sredine i ostale zahtjeve ispunjavanja nacionalnih standarda u skladu sa važećim zakonskim propisima. Komisija može provjeriti i dokumentaciju podnosioca zahtjeva koja se odnosi na ta prava, provjeriti poslovne knjige i dokumente kao što su računi, popisi, dokumentacija o prihvatljivosti, potvrde plaćanja, popisi garantnih listova, odluke/rješenja, ugovori, potvrde, podaci o korištenom materijalu i izvršenim radovima, kao i bankovni izvještaji koje posjeduje korisnik.

Praćenje korisnika će se vršiti i nakon završene investicije u toku trajanja projekta EU4AGRI (do 2024.). Korisnik je dužan sarađivati sa projektnim osobljem i komisijama za praćenje prilikom terenskih posjeta, kao i pružati potrebne informacije i dokumentaciju o samom poslovanju korisnika i uticaju provedene investicije na poslovanje korisnika.

Sve zloupotrebe odobrenih projektnih sredstava će biti istražene i po potrebi sankcionirane u saradnji sa nadležnim institucijama BiH, entiteta i drugih nivoa vlasti.

11. PROMOCIJA PROJEKATA I OZNAČAVANJE OBJEKATA I OPREME FINANSIRANIH KROZ MJERU PODRŠKE

Korisnik sredstava mjere podrške s kojim projekat EU4AGRI potpiše ugovor u okviru ovog Javnog poziva će biti propisno označen informativnom pločom koja jasno naznačava da je poslovanje tog korisnika sufinansirano sredstvima EU kroz projekat EU4AGRI. Projekat će korisniku dostaviti informativnu ploču koju on ima obavezu postaviti u skladu sa instrukcijama koje će dobiti od Projekta.

Korisnik sredstava ima za obavezu promovisati rezultate investicije u skladu sa instrukcijama koje će biti sastavni dio Ugovora.

12. IZMJENE I/ILI ISPRAVKE JAVNOG POZIVA

Javni poziv je moguće izmijeniti ili ispraviti najkasnije do 07.11.2022. godine. Izmjena i/ili ispravak Javnog poziva objavljuje se na web stranicama na kojima je objavljen Javni poziv.

13. PRILOZI

- Prijavni obrazac (Prilog 1) – popunjava podnosilac prijave, odnosno JLS
- Koncept projektni prijedlog za svakog krajnjeg korisnika (Prilozi 2-1 i/ili 2-2) – popunjava direktni korisnik
- Budžet za svakog krajnjeg korisnika (Prilozi 3-1 i/ili 3-2) – popunjava direktni korisnik
- Ukupan budžet na nivou cjelokupnog projektnog prijedloga (Prilog 4) – popunjava podnosilac prijave, odnosno JLS
- Pismo namjere o načinu sufinansiranja (Prilog 5)
- Izjava o UN globalnim principima (Prilog 6) – popunjava JLS i svi direktni korisnici
- Lista za provjeru dostavljene dokumentacije (Prilog 7) – popunjava JLS i direktni korisnik