



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ БИЛЕЋА

Скупштина општине Билећа
Краља Александра бр.28
Телефон/Факс:059/370-008
Одговорни уредник: Секретар
скупштине: Драгана
Радмиловић
Штампа:општина Билећа
Email:admin@opstinabileca.ba
Web:www.opstinabileca.ba

Четвртак,
14. децембар
2023. године
БИЛЕЋА
Година LXIII Број 7

Жиро рачун:
НЛБ Банка а.д. Бања
Лука
562-008-0000002819
Буџетска организација:
00060130

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1

ОПШТИНА БИЛЕЋА

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА 2023. ГОДИНЕ - ОПШТИ ДИО Прилог 1.

Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	10,661,247	12,412,235
710000	Порески приходи	5,732,290	5,841,593
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	410,000	491,460
714000	Порези на имовину	85,000	110,000
715000	Порези на промет производа и услуга	20,290	133
716000	Царине и увозне дажбине	0	0
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000	5,200,000
719000	Остали порески приходи	17,000	40,000
720000	Непорески приходи	4,371,407	3,988,642
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000	87,000
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207	3,894,442
723000	Новчане казне	3,000	3,000
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0
729000	Остали непорески приходи	5,200	4,200
730000	Грантови	7,000	5,000
731000	Грантови	7,000	5,000
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	550,550	2,577,000
787000	Трансфери између различитих јединица власти	550,550	2,577,000

788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	8,952,677	11,002,715
410000	Текући расходи	8,875,177	10,944,185
411000	Расходи за лична примања запослених	4,947,480	6,337,974
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,300,197	1,299,631
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500	425,170
414000	Субвенције	405,000	997,000
415000	Грантови	456,500	357,000
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,237,500	1,314,010
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	35,000	70,000
419000	Расходи по судским рјешењима	32,000	143,400
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	32,500	23,530
487000	Трансфери између различитих јединица власти	32,500	23,530
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
* * * *	Буџетска резерва	45,000	35,000
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	1,708,570	1,409,520
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-392,500	-30,990
810000	I Примици за нефинансијску имовину	50,000	340,000
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0
812000	Примици за драгоцјености	0	0
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	50,000	340,000
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0
815000	Примици за стратешке залихе	0	0
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0

880000	II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	442,500	370,990
511000	Издаци за произведену сталну имовину	441,500	370,990
512000	Издаци за драгоцјености	0	0
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	0
518000	Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми	0	0
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	1,316,070	1,378,530
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-1,316,070	-1,378,530
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	10,000	5,050
910000	I Примици од финансијске имовине	10,000	5,050
911000	Примици од финансијске имовине	10,000	5,050
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти		
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0
611000	Издаци за финансијску имовину		
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти		
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-784,000	-864,000
920000	I Примици од задужевања	0	0
921000	Примици од задужевања		

928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти		
620000	II Издаци за отплату дугова	784,000	864,000
621000	Издаци за отплату дугова	784,000	864,000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти		
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-542,070	-519,580
930000	I Остали примисици	12,000	10,000
931000	Остали примисици	12,000	10,000
938000	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
630000	II Остали издаци	554,070	529,580
631000	Остали издаци	521,070	512,070
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	33,000	17,510
****	И. РАСПОДЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0	0
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ћ)	0	0

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2023. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		10,661,247	12,412,235
710000	Порески приходи	5,732,290	5,841,593
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0
711100	Порези на доходак		
711200	Порези на добит правних лица		
711300	Порези на приходе капиталних добитака		
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0
712100	Доприноси за социјално осигурање		

713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	410,000	491,460
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	410,000	491,460
714000	Порези на имовину	85,000	110,000
714100	Порези на имовину	84,000	110,000
714200	Порези на наслеђе и поклоне		
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	1,000	
714900	Остали порези на имовину		
715000	Порези на промет производа и услуга	20,290	133
715100	Порези на промет производа	290	128
715200	Порези на промет услуга		5
715300	Акцизе	20,000	
716000	Царине и увозне дажбине	0	0
716100	Царине и увозне дажбине		
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000	5,200,000
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	5,200,000	5,200,000
719000	Остали порески приходи	17,000	40,000
719100	Остали порески приходи	17,000	40,000
720000	Непорески приходи	4,371,407	3,988,642
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000	87,000
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права		
721200	Приходи од закупа и ренте	80,000	87,000
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте		
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата		
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове		
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности		
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207	3,894,442

722100	Административне накнаде и таксе	46,000	89,000
722200	Судске накнаде и таксе		
722300	Комуналне накнаде и таксе	22,000	22,900
722400	Накнаде по разним основама	4,013,207	3,597,610
722500	Приходи од пружања јавних услуга	202,000	184,932
723000	Новчане казне	3,000	3,000
723100	Новчане казне	3,000	3,000
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти		
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти		
729000	Остали непорески приходи	5,200	4,200
729100	Остали непорески приходи	5,200	4,200
730000	Грантови	7,000	5,000
731000	Грантови	7,000	5,000
731100	Грантови из иностранства		
731200	Грантови из земље	7,000	5,000
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	550,550	2,577,000
787000	Трансфери између различитих јединица власти	550,550	2,577,000
787100	Трансфери од државе		
787200	Трансфери од ентитета	550,000	2,575,000
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	50	1,600
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	500	400
787900	Трансфери од осталих јединица власти		
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
788100	Трансфери унутар исте јединице власти		
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		50,000	340,000
810000	Примици за нефинансијску имовину	50,000	340,000

811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0
811100	Примици за зграде и објекте		
811200	Примици за постројења и опрему		
811300	Примици за биолошку имовину		
811400	Примици за инвестициону имовину		
811900	Примици за осталу произведену имовину		
812000	Примици за драгоцјености	0	0
812100	Примици за драгоцјености		
813000	Примици за непроиствену сталну имовину	50,000	340,000
813100	Примици за земљиште	50,000	340,000
813200	Примици за подземна и површинска налазишта		
813300	Примици за остала природна добра		
813900	Примици за осталу непроиствену имовину		
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања		
815000	Примици за стратешке залихе	0	0
815100	Примици за стратешке залихе		
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.		
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		

	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10,711,247	12,752,235

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2023. ГОДИНЕ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		8,952,677	11,002,715
410000	Текући расходи	8,875,177	10,944,185
411000	Расходи за лична примања запослених	4,947,480	6,337,974
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,956,000	3,911,001
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	823,000	890,617
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	116,000	101,000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	52,480	1,435,356
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,300,197	1,299,631
412100	Расходи по основу закупа	25,800	13,800
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	251,600	255,928
412300	Расходи за режијски материјал	46,650	39,640
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	66,500	54,208
412500	Расходи за текуће одржавање	58,450	25,540
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	21,900	27,480
412700	Расходи за стручне услуге	115,500	128,208
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	460,000	435,000
412900	Остали неklasификовани расходи	253,797	319,827
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500	425,170
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	180,000	180,000

413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата		
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	170,000	170,000
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства		
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова		
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности		
413900	Расходи по основу затезних камата	111,500	75,170
414000	Субвенције	405,000	997,000
414100	Субвенције	405,000	997,000
415000	Грантови	456,500	357,000
415100	Грантови у иностранство		
415200	Грантови у земљи	456,500	357,000
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,237,500	1,314,010
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,163,500	1,243,500
416200	Дознаке за здр.осигурање лика корисника соц.заштите		
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	74,000	70,510
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања		
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања		
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености		
417400	Дознаке по основу дјечије заштите		
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	35,000	70,000
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	35,000	70,000

418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти		
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти		
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти		
419000	Расходи по судским рјешењима	32,000	143,400
419100	Расходи по судским рјешењима	32,000	143,400
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	32,500	23,530
487000	Трансфери између различитих јединица власти	32,500	23,530
487100	Трансфери држави		
487200	Трансфери ентитету	500	1200
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	800
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	30,500	21,530
487900	Трансфери осталим јединицама власти	1,000	
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
488100	Трансфери унутар исте јединице власти		
****	Буџетска резерва	45,000	35,000
****	Буџетска резерва	45,000	35,000
	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	442,500	370,990
510000	Издаци за нефинансијску имовину	442,500	370,990
511000	Издаци за произведену сталну имовину	441,500	370,990
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	157,500	154,000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	238,000	178,000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	29,000	31,990
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме		
511500	Издаци за биолошку имовину	17,000	7,000
511600	Издаци за инвестициону имовину		
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину		
512000	Издаци за драгоцености	0	0

512100	Издаци за драгоцености		
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0
513100	Издаци за прибављање земљишта		
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта		
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта		
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта		
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара		
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара		
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину		
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји		
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0
515100	Издаци за стратешке залихе		
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	0
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	
518000	Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми	0	0
518100	Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми		
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		

	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,395,177	11,373,705
	НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2023. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ		
Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
	ФИНАНСИРАЊЕ	-1,316,070	-1,378,530
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10,000	5,050
910000	Примици од финансијске имовине	10,000	5,050
911000	Примици од финансијске имовине	10,000	5,050
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)		
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу		
911300	Примици од финансијских деривата		
911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000	5,050
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава		
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти		
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)		
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу		
611300	Издаци за финансијске деривате		
611400	Издаци за дате зајмове		
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава		

618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-784,000	-864,000
920000	Примици од задуживања	0	0
921000	Примици од задуживања	0	0
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)		
921200	Примици од узетих зајмова		
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
928100	Примици од задуживања код других јединица власти		
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти		
620000	Издаци за отплату дугова	784,000	864,000
621000	Издаци за отплату дугова	784,000	864,000
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	133,000	133000
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима		
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	651,000	651,000
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства		
621900	Издаци за отплату осталих дугова		80,000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0

628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти		
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти		
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-542,070	-519,580
930000	Остали примици	12,000	10,000
931000	Остали примици	12,000	10,000
931100	Примици по основу пореза на додатну вриједност	12,000	10,000
931200	Примици по основу депозита и кауција		
931300	Примици по основу аванса		
931900	Остали примици		
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	0	0
938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
630000	Остали издаци	554,070	529,580
631000	Остали издаци	521,070	512,070
631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	20,000	11,000
631200	Издаци по основу депозита и кауција		
631300	Издаци по основу аванса		
631900	Остали издаци	501,070	501,070
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	33,000	17,510
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	33,000	17,510
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
****	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА		
НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2023. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА			

Функц. код	Функција	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
01	Опште јавне услуге	4,836,092	5,719,327
02	Одбрана		
03	Јавни ред и сигурност	386,887	457,546
04	Економски послови	390,130	472,093
05	Заштита животне средине	384,782	466,593
06	Стамбени и заједнички послови	358,155	358,559
07	Здравство	60,000	70,000
08	Рекреација, култура и религија	561,200	685,717
09	Образовање	548,146	670,317
10	Социјална заштита	1,774,785	2,098,553
	УКУПНО	9,300,177.00	10,998,705.00

Функц. код	Функција	Буџет за 2023.год.	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину
1	2	3	4
ЗУ	Заједничке услуге	7,626,145.00	9,018,938.00
ИУ	Индивидуалне услуге	1,674,032.00	1,979,767.00
УКУПНО		9,300,177.00	10,998,705.00

Број: 11.01/013-215/23
Билећа, 28.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

ОПШТИНА БИЛЕЋА
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2023.ГОДИНУ

ЕКОНОМСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Р/Б	Конто	НАЗИВ	Буџет за 2023. годину	Извршење Буџета за 2023. годину	Нацрт ребаланса буџета за 2023. годину	Индекс
1	2	3	3	4	5	6
		ПОРЕСКИ ПРИХОДИ				
1	713111	Порез на приходе од самосталне дјелатности	50,000.00	34,436.00	51,400.00	103
2	713112	Порез на приходе од самосталне дјелатности у паушалном износу		51.00	60.00	
3	713113	Порез на лична примања	360,000.00	332,912.00	440,000.00	122
4	713114	Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност				
5	7131	Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	410,000.00	367,399.00	491,460.00	120
6	713	Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	410,000.00	367,399.00	491,460.00	120
7	714111	Порез на имовину	10,000.00	65.00	1,000.00	10
8	714112	Порез на непокретности	74,000.00	85,730.00	109,000.00	147
9	7141	Порез на имовину и непокретности	84,000.00	85,795.00	110,000.00	131
10	714211	Порез на наслијеђе и поклоне				
11	7142	Порез на наслеђе и поклоне	0.00	0.00	0.00	
12	714311	Порез на пренос непокретности и права	1,000.00			0
13	7143	Порез на финансијске и капиталне трансакције	1,000.00	0.00	0.00	0
14	714	Порез на имовину	85,000.00	85,795.00	110,000.00	129
15	715111	Општи порез на промет по општој стопи	200.00	47.00	100.00	50
16	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	10.00	3.00	8.00	80
17	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	20.00		5.00	25
18	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	10.00			0
19	715115	Општи порез на промет алкохолних пића	30.00		10.00	33
20	715116	Општи порез на промет кафе	10.00		5.00	50
21	715117	Општи порез на промет лож уља	10.00			0

22	7151	Порези на промет производа	290.00	50.00	128.00	44
23	715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи		2.00	5.00	
24	7152	Порези на промет услуга	0.00	2.00	5.00	
25	715311	Акциза на деривате нафте	20,000.00			0
26	7153	Акцизе	20,000.00	0.00	0.00	0
27	715	Порез на промет производа и услуга	20,290.00	52.00	133.00	1
28	717111	Индиректни порези прикупљени преко УИО-збирно	5,200,000.00	3,918,167.00	5,200,000.00	100
29	717	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000.00	3,918,167.00	5,200,000.00	100
30	719113	Порез на добитке од игара на срећу	17,000.00	20,931.00	40,000.00	235
31	719	Остали порески приходи	17,000.00	20,931.00	40,000.00	235
32	71	УКУПНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	5,732,290.00	4,392,344.00	5,841,593.00	102
33		НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ				
34	721222	Приходи од давања у закуп објеката општине и установа -јавних слижби који се финансирају из буџета	30,000.00	24,366.00	32,000.00	107
35	721223	Приходи од земљишне ренте	50,000.00	43,120.00	55,000.00	110
36	7212	Приходи од закупа и ренте	80,000.00	67,486.00	87,000.00	109
37	721311	Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима				
38	721317	Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима изван система трезора -властити рачуни буџетских корисника				
39	7213	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0.00	0.00	0.00	
40	721559	Приходи од камата на дате зајмове осталим домаћим нефинансијским субјектима				
41	7215	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0.00	0.00	0.00	
42	721	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000.00	67,486.00	87,000.00	109
43	722118	Посебна република такса на нафтне деривате				
44	722121	Општинске административне таксе	30,000.00	20,383.00	29,000.00	97
45	722131	Градске административне таксе	16,000.00	55,035.00	60,000.00	375
46	7221	Административне накнаде и таксе	46,000.00	75,418.00	89,000.00	193
47	722311	Комуналне таксе за држање животиња	1,000.00			0
48	722312	Комуналне таксе на фирму		7,675.00	9,000.00	

49	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила				
50	722314	Комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе		1,120.00	1,400.00	
51	722316	Комуналне таксе за привређивање муз. програма у угот. објектима	2,000.00			0
52	722318	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	15,000.00	4,500.00	9,500.00	63
53	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања				
54	722321	Боравишна такса	4,000.00	1,548.00	3,000.00	75
55	7223	Комуналне накнаде и таксе	22,000.00	14,843.00	22,900.00	104
56	722412	Накнада за коришћење грађевинског земљишта				
57	722424	Накнада за коришћење минералних сировина	45,000.00	48,010.00	70,000.00	156
58	722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	1,600,000.00	319,138.00	653,000.00	41
59	722435	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта - средстава за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената		1,863.00	2,400.00	
60	722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	1,000.00	3,330.00	4,400.00	440
61	722442	Накнада за воду за пиће у јавном водоснабјевању	500.00	85.00	300.00	60
62	722443	Накнада за воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	10.00			0
63	722446	Накнада за заштиту вода коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту или нафтне деривате	30,000.00	21,989.00	33,300.00	111
64	722447	Накнада за испуштање отпадних вода	9,000.00	4,599.00	7,400.00	82
65	722448	Накнада за производњу електричне енергије добијене коришћењем хидроенергије	50.00	6.00	10.00	20
66	722461	Накнада за коришћење комуналних добара од општог интереса	70,000.00	42,066.00	70,000.00	100
67	722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	245.00	400.00	133
68	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	40,000.00	59,118.00	65,000.00	163
69	722468	Накнада за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије				

70	722469	Накнада за узгој рибе у кавезима потопљеним у површинским водама	40.00	451.00	600.00	1500
71	722492	Концесионе накнаде за коришћење природ.ресурса	2,217,307.00	2,163,915.00	2,690,800.00	121
72	7224	Накнаде по разним основама	4,013,207.00	2,664,815.00	3,597,610.00	90
73	722521	Приходи општинских органа управе	41,000.00	15,238.00	30,000.00	73
74	722591	Властити приход ЈУ Центра за социјални рад		32.00	32.00	
75		Властити приход ЈУ Центра за предшколско васпитање и образовање "Будућност"	75,000.00	84,215.00	112,000.00	149
76		Властити приход ЈУ Народне библиотеке "Владимир Гађиновић"	1,000.00		500.00	50
77		Властити приход ЈУ Дом културе "Јевто Дедијер"	15,000.00	300.00	6,400.00	43
78		Властити приход ЈУ Културно-спортски центар	15,000.00	4,200.00	8,000.00	53
79		Властити приход ЈУ Центра за информисање	10,000.00	714.00	4,000.00	40
80		Властити приход Средњошколског центра "Голуб Куреш"	15,000.00	12,281.00	14,000.00	93
81		Властити приход ЈУ Туристичке организације општине Билећа				
82		Властити приход Територијалне ватрогасне -спасилачке јединице	30,000.00	470.00	10,000.00	33
83	7225	Приходи од пружања јавних услуга	202,000.00	117,450.00	184,932.00	92
84	722	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207.00	2,872,526.00	3,894,442.00	91
85	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е	3,000.00		3,000.00	100
86	7231	Новчане казне	3,000.00	0.00	3,000.00	100
87	723	Новчане казне	3,000.00	0.00	3,000.00	100
88	729113	Остали републички непорески приходи	1,000.00		500.00	50
89	729114	Остали укинута републички приходи				
90	729124	Остали општински непорески приходи (рефундација приправника)	4,200.00	3,639.00	3,700.00	88
91	7291	Остали непорески приходи	5,200.00	3,639.00	4,200.00	81
92	729	Остали непорески приходи	5,200.00	3,639.00	4,200.00	81
93	72	УКУПНИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	4,371,407.00	2,943,651.00	3,988,642.00	91
94		ГРАНТОВИ				
95	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	7,000.00		1,000.00	14
96	731212	Текући грантови од физичких лица у земљи				

97	731222	Капитални грантови од физичких лица у земљи		4,000.00	4,000.00	
98	731229	Остали капитални грантови из земље				
99	7312	Грантови из земље	7,000.00	4,000.00	5,000.00	71
100	731	Текући и капитални грантови	7,000.00	4,000.00	5,000.00	71
101	787111	Трансфери од државе				
102	787211	Трансфери од ентитета	550,000.00	429,980.00	2,575,000.00	468
103	787311	Трансфери од јединица локалне самоуправе	50.00	1,500.00	1,600.00	3200
104	787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	500.00	151.00	400.00	80
105	787	Трансфери између различитих јединица власти	550,550.00	431,631.00	2,577,000.00	468
106	78	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	550,550.00	431,631.00	2,577,000.00	468
107	811121	Примици за канцеларијске објекте и просторе				
108	811137	Примици за остале саобраћајне објекте				
109	8111	Примици за зграде и објекте	0.00	0.00	0.00	
110	813111	Примици за пољопривредно земљиште				
111	813112	Примици за градско грађевинско земљиште	50,000.00	270,581.00	340,000.00	680
112	8131	Примици за земљиште	50,000.00	270,581.00	340,000.00	680
113	81	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	50,000.00	270,581.00	340,000.00	680
114		ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ				
115	911438	Примици од наплате зајмова датих осталим домаћим јавним нефинансијским субјектима		21.00	50.00	
116	911458	Примици од наплате зајмова датих осталим домаћим нефинансијским субјектима	10,000.00	2,700.00	5,000.00	50
117	911481	Примици од наплате стамбених зајмова датих радницима				
118	9114	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	2,721.00	5,050.00	51
119	91	ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10,000.00	2,721.00	5,050.00	51
120	921241	Примици од зајмова узетих од банака				
121	921248	Примици од зајмова узетих од осталих домаћих финансијских субјеката				
122	921251	Примици од зајмова узетих од привредних друштава				
123	921	Примици од задуживања	0.00	0.00	0.00	
124	928132	Примици од зајмова примљених од ентитета				
125	928132	Примици од зајмова "Водовод и канализација"				

126	928	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0.00	0.00	0.00	
127	92	ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0.00	0.00	0.00	
128	931112	Примици по основу излазног пореза на додатну вриједност која се наплаћује од купца	12,000.00	7,607.00	10,000.00	83
129	931	Остали примисици	12,000.00	7,607.00	10,000.00	83
130	938111	Примици од накнада плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања				
131	938121	Примици од накнада плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања				
132	938191	Остали примисици из трансакција са државом				
133	938	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	0.00	0.00	0.00	
134	93	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	12,000.00	7,607.00	10,000.00	83
135		УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	10,733,247.00	8,052,535.00	12,767,285.00	119
136		РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ				
137	4111	Расходи за бруто плате запослених	3,956,000.00	3,032,990.00	3,911,001.00	99
138	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	823,000.00	797,366.00	890,617.00	108
139	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	116,000.00	64,501.00	101,000.00	87
140	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	52,480.00	30,304.00	1,435,356.00	2735
141	411	Расходи за лична примања запослених	4,947,480.00	3,925,161.00	6,337,974.00	128
142	4121	Расходи по основу закупа	25,800.00	11,933.00	13,800.00	53
143	4122	Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	251,600.00	180,007.00	255,928.00	102
144	4123	Расходи за режијски материјал	46,650.00	25,975.00	39,640.00	85
145	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	66,500.00	23,078.00	54,208.00	82
146	4125	Расходи за текуће одржавање	58,450.00	7,030.00	25,540.00	44
147	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	21,900.00	23,540.00	27,480.00	125
148	4127	Расходи за стручне услуге	115,500.00	97,320.00	128,208.00	111
149	4128	Расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	460,000.00	296,489.00	435,000.00	95
150	4129	Остали непоменути расходи	253,797.00	250,282.00	319,827.00	126

151	412	Расходи за коришћење робе и услуга	1,300,197.00	915,654.00	1,299,631.00	100
152	4131	Расходи за камате по основу обвезница	180,000.00	135,450.00	180,000.00	100
153	4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	170,000.00	100,044.00	170,000.00	100
154	4139	Расходи по основу затезних камата	111,500.00	39,559.00	75,170.00	67
155	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500.00	275,053.00	425,170.00	92
156	4141	Субвенције	405,000.00	200,049.00	997,000.00	246
157	414	Субвенције	405,000.00	200,049.00	997,000.00	246
158	4152	Грантови у земљи	456,500.00	190,523.00	357,000.00	78
159	415	Грантови	456,500.00	190,523.00	357,000.00	78
160	4161	Текуће помоћи студентима и појединцима	1,163,500.00	931,939.00	1,243,500.00	107
161	4163	Дознаке грађанима из буџета Републике, општине и града	74,000.00	55,122.00	70,510.00	95
162	416	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и града	1,237,500.00	987,061.00	1,314,010.00	106
163	4181	Расходи финансирања и др.фин.тр.	35,000.00	42,779.00	70,000.00	200
164	418	Расходи финансирања	35,000.00	42,779.00	70,000.00	200
165	4191	Расходи по судским рјешењима	32,000.00	106,122.00	143,400.00	448
166	419	Расходи по судским рјешењима	32,000.00	106,122.00	143,400.00	448
167	41	Текући расходи	8,875,177.00	6,642,402.00	10,944,185.00	123
168	4872	Трансфери ентитету	500.00	1,113.00	1,200.00	240
169	4873	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500.00	788.00	800.00	160
170	4874	Трансфери фондовима обав.социјалног осигурања	30,500.00	15,908.00	21,530.00	71
171	4879	Трансфери ост.јед.власти	1,000.00			0
172	487	Укупно трансфери	32,500.00	17,809.00	23,530.00	72
173	48	Трансфери	32,500.00	17,809.00	23,530.00	72
174		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	45,000.00		35,000.00	78
175	5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда	157,500.00	13,050.00	154,000.00	98
176	5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптац.	238,000.00	0.00	178,000.00	75
177	5113	Издаци за набавку опреме	29,000.00	8,315.00	31,990.00	110
178	5115	Издаци за вишегодишње засаде	17,000.00	0.00	7,000.00	41
179	511	Издаци за производну сталну имовину	441,500.00	21,365.00	370,990.00	84
180	5121	Издаци за драгоцености	0.00			
181	512	Издаци за драгоцености	0.00	0.00	0.00	
182	5131	Издаци за прибављање земљишта	0.00			

183	5137	Издаци за нематеријалну и непроизведену имовину	0.00			
184	513	Издаци за непроизведену сталну имовину	0.00	0.00	0.00	
185	5161	Издаци за залихе материјала и ситног инвентара	1,000.00	0.00	0.00	0
186	516	Издаци за залихе	1,000.00	0.00	0.00	0
187	51	Издаци за нефинансијску имовину	442,500.00	21,365.00	370,990.00	84
188	611451	Издаци за зајмове дате привредним друштвима				
189	611	Издаци за финансијску имовину	0.00	0.00	0.00	
190	61	Издаци за финансијску имовину	0.00	0.00	0.00	
191	621111	Издаци за отплату главнице у земљи	133,000.00	32,832.00	133,000.00	100
192	621341	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од банака	651,000.00	485,041.00	651,000.00	100
193	621999	Издаци за отплату осталих дугова	0.00	50,251.00	80,000.00	
194	621	Издаци за отплату дугова	784,000.00	568,124.00	864,000.00	110
195	62	Издаци за отплату дугова	784,000.00	568,124.00	864,000.00	110
196	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	20,000.00	9,636.00	11,000.00	55
197	631911	Издаци за отплату дугова из ранијег периода	501,070.00	277,450.00	501,070.00	100
198	631	Остали издаци	521,070.00	287,086.00	512,070.00	98
199		Укупно остали издаци	521,070.00	287,086.00	512,070.00	98
200	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	33,000.00	5,620.00	17,510.00	53
201	638	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	33,000.00	5,620.00	17,510.00	53
202	63	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	554,070.00	292,706.00	529,580.00	96
203		РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	10,733,247.00	7,542,406.00	12,767,285.00	119
204		РАЗЛИКА	0.00	510,129.00	0.00	
205						
206		РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА				
207		00060110 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				
208	4129	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и накнаде лицима у вези провођења општинских избора	108,000.00	81,317.00	109,000.00	101
209	4191	Расходи по основу судских рјешења	10,000.00	11,023.00	15,900.00	159
210		УКУПНИ ИЗДАЦИ	118,000.00	92,340.00	124,900.00	106
211		0060130 ОПШТИНСКА УПРАВА				
212	4111	Расходи за бруто плате запослених	2,500,000.00	1,955,367.00	2,450,000.00	98

213	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	520,000.00	479,582.00	500,000.00	96
214	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	100,000.00	63,015.00	90,000.00	90
215	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	35,480.00	22,166.00	1,067,473.00	3009
216	411	Расходи за лична примања запослених	3,155,480.00	2,520,130.00	4,107,473.00	130
217	4121	Расходи по основу закупа	5,000.00	903.00	1,000.00	20
218	4122	Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	110,000.00	79,301.00	110,000.00	100
219	4123	Расходи за режијски материјал	30,000.00	19,371.00	26,500.00	88
220	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3,000.00	49.00	1,000.00	33
221	4125	Расходи за текуће одржавање	30,000.00	1,730.00	7,000.00	23
222	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	12,000.00	13,207.00	15,000.00	125
223	4127	Расходи за стручне услуге	94,000.00	85,753.00	110,000.00	117
224	4128	Расходи за одржавање јавних површина	430,000.00	244,452.00	380,000.00	88
225	4128	Расходи за одржавање јавних површина-расвјета на јавним површинама	30,000.00	52,037.00	55,000.00	183
226	4128	Укупно расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	460,000.00	296,489.00	435,000.00	95
227	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-стручни испити		550.00	1,000.00	
228	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених	1,000.00		1,000.00	100
229	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-котизација за семинаре	3,000.00	1,063.00	3,000.00	100
230	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-комисије и радне групе	5,000.00	13,769.00	19,000.00	380
231	4129	Расходи за рад ван радног односа-уговор о дјелу	5,000.00	12,209.00	15,000.00	300
232	4129	Расходи за волонтере	31,000.00	13,064.00	18,000.00	58
233	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-привремени и повремени послови				
234	4129	Расходи по основу репрезентације	20,000.00	14,901.00	20,000.00	100
235	4129	Расходи за израду повеља	500.00		500.00	100
236	4129	Административне таксе	500.00	1,359.00	1,500.00	300
237	4129	Расходи за регистрацију возила	1,000.00	858.00	1,000.00	100

238	4129	Расходи на име поклона	1,000.00		1,000.00	100
239	4129	Расходи за манифестације и пријеме	15,000.00	16,638.00	17,000.00	113
240	4129	Расходи за професионалну рехабилитацију инвалида	6,000.00	4,120.00	6,000.00	100
241	4129	Чланарине	2,000.00	1,038.00	2,000.00	100
242	4129	Остали расходи	15,297.00	55,016.00	60,687.00	397
243	4129	Укупно Остали непоменути расходи	106,297.00	134,585.00	166,687.00	157
244	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	850,297.00	631,388.00	872,187.00	103
245	4139	Расходи по основу затезних камата	80,000.00	19,415.00	40,000.00	50
246	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	80,000.00	19,415.00	40,000.00	50
247	414121	Субвенције пољопривредним домаћинствима	100,000.00		100,000.00	100
248	414129	Субвенције јавним субјектима - Водовод	5,000.00			0
249	414142	Субвенције за превоз ђака	100,000.00	49,649.00	100,000.00	100
250	414149	Субвенције нефинансијским субјектима - Колектор	200,000.00	150,400.00	593,611.00	297
251	41414	Субвенције Комус Билећа			203,389.00	#DIV/0!
252	414	СУБВЕНЦИЈЕ	405,000.00	200,049.00	997,000.00	246
253		ГРАНТОВИ				#DIV/0!
254		Издавање за рад политичких странака	14,000.00	14,000.00	14,000.00	100
255		Средства за финансирање спорта	100,000.00	17,187.00	65,000.00	65
256		Издавање за рад Црвеног Крста (лична примања)	46,600.00	31,700.00	70,000.00	150
257		Удружење дјеце са посебним потребама "Ведар осмијех" Билећа	25,000.00	5,000.00	15,000.00	60
258		Удружење добровољних даваоца крви	3,000.00	500.00	3,000.00	100
259		Удружење гуслара В.Глигор Милићевић	3,000.00	2,000.00	3,000.00	100
260		ЈЗУ Дом здравља "Свети Лука" Билећа	40,000.00	5,500.00	10,000.00	25
261		СПКД Просвјета	10,000.00	10,065.00	10,100.00	101
262		КУД "Владимир Гаћиновић"	3,000.00	1,500.00	1,500.00	50
263		КУД "Зора Херцеговине"	3,000.00	1,000.00	2,000.00	67
264		Завичајни клуб "Освит"	2,500.00		1,000.00	40
265		Синдикална организација административних радника	4,000.00		1,000.00	25
266		Заштита споменика културе	4,000.00			0
267		Општинска борачка организација	80,000.00	46,000.00	80,000.00	100
268		Удружење пензионера	5,000.00		1,000.00	20
269		Спортско-риболовно друштво	3,000.00	1,500.00	3,000.00	100

270	Удружење сљеких и слабовидних	2,000.00		1,000.00	50
271	Удружење цивилних жртава рата	1,000.00			0
272	Грант за обнову вјерских објеката	12,000.00	4,500.00	12,000.00	100
273	Извиђачки одред "Старина Новак"	1,000.00	500.00	500.00	50
274	Удружење жена "Света Петка"	5,000.00	2,500.00	5,000.00	100
275	Ловачко друштво "Видуша"	2,000.00	1,000.00	1,500.00	75
276	Удружење гуслара "Влатко Вуковић"	3,000.00	1,000.00	2,000.00	67
277	Удружење жена и грађана "4С" општинска организација	2,000.00	71.00	1,000.00	50
278	Удружење пољопривредних произвођача	1,000.00			0
279	Удружење мултиплесклерозе регија Источне Херцеговине	5,000.00	5,000.00	5,000.00	100
280	Планинарско друштво "Коритник" Билећа	1,000.00			0
281	Удружење родитеља и дјеце оболеле од целијакије Источне и Старе Херцеговине "Глутен" Билећа	3,000.00		1,000.00	33
282	Удр.општина источне Херцеговине	4,000.00			0
283	Удружење породица са проблемима стерилитета "БЕБЕ"	8,000.00			0
284	Грант за додјелу средстава за треће и више дјеце	12,000.00	9,500.00	12,000.00	100
285	Грант за новосклопљене бракове	20,000.00	11,000.00	15,000.00	75
286	Средства за одржавање пумпних станица локалних водовода	3,000.00			0
287	Билећа стан	5,000.00	4,500.00	5,000.00	100
288	Ауто-мото друштво	1,000.00			0
289	ОО Језерине	3,000.00	3,000.00	3,000.00	100
290	Удружење Солунских добровољаца	7,000.00			0
291	Организација младих Ситница	1,000.00	1,000.00	1,000.00	100
292	Удружење Културни центар Билећа	1,000.00			0
294	Противградна превентива Републике Српске				
295	Фондација Мозаик	7,400.00	6,000.00	7,400.00	100
296	Грант из буџетске резерве		5,000.00	5,000.00	
297	4152 ГРАНТОВИ	456,500.00	190,523.00	357,000.00	78
298	416123 Пројекат ЦСР-а за избјегла и расељена лица				
299	416124 Текуће помоћи студентима - студентске стипендије	70,000.00	51,200.00	65,000.00	93
300	416128 Текуће помоћи грађанима у натури	50,000.00	28,067.00	32,000.00	64
301	416129 Остале исплате - грантови појединцима	50,000.00	37,935.00	50,000.00	100
302	416129/1 Исплате појединцима по Одлуци СО-е				

303	416	УКУПНЕ ДОЗНАКЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ БУЏЕТА	170,000.00	117,202.00	147,000.00	86
304		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	45,000.00		35,000.00	78
305	4181	Расходи финансирања и други фин.тр.између јед.власти	35,000.00	42,779.00	70,000.00	200
306	418	Расходи финансирања	35,000.00	42,779.00	70,000.00	200
307	419111	Расходи по основу исплате главнице дуга по судским рјешењима	30,000.00	11,499.00	25,000.00	83
308	419112	Расходи по основу исплате камате по судским рјешењима	15,000.00	51,310.00	60,000.00	400
309	419113	Расходи по основу адвокатских услуга по судским рјешењима	10,000.00	23,087.00	29,000.00	290
310	419	Расходи по судским рјешењима	55,000.00	85,896.00	114,000.00	207
311	487211	Трансфери ентитету	500.00	1,113.00	1,200.00	240
312	487311	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500.00	788.00	800.00	160
313	487411	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	500.00	21.00	30.00	6
314	487911	Трансфери осталим јединицама власти	1,000.00			0
315	487	Трансфери између различитих јединица власти	2,500.00	1,922.00	2,030.00	81
316		0060190 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА				
317	413112	Расходи по основу камата за обвезница у земљи	180,000.00	135,450.00	180,000.00	100
318	413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од банака	170,000.00	100,044.00	170,000.00	100
319	413911	Расходи по основу затезних камата у земљи	2,000.00	2,418.00	3,000.00	150
320	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	352,000.00	237,912.00	353,000.00	100
321	621112	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	133,000.00	32,832.00	133,000.00	100
322	621341	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од банака	651,000.00	485,041.00	651,000.00	100
323	611428	Издаци за зајмове дате осталим домаћим јавним финансијским субјектима				
324		УКУПНА ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА	784,000.00	517,873.00	784,000.00	100
325	621999	Издаци за отплату осталих дугова		50,251.00	80,000.00	
326	6219	Издаци за отплату дугова	0.00	50,251.00	80,000.00	
327	511112	Улагања у грађевинске објекте - зграде				
328	511131	Издаци за изградњу и прибављање путева	72,500.00		30,000.00	41
329	511134	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења, тротоара и ограда	18,000.00	987.00	15,000.00	83
330	511191	Издаци за изградњу и прибављање пливовода, водовода и канализације	75,000.00	11,124.00	103,000.00	137
331	511196	Издаци за прибављање спортско рекреационих терена	10,000.00	939.00	6,000.00	60

332	511221	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	10,000.00		98,000.00	980
333	511231	Издаци за инвестиционо одржавање и адаптацију путева	224,000.00		80,000.00	36
334	511322	Издаци за набавку опреме	11,000.00		5,000.00	45
335	511335	Издаци за набавку рачунарске опреме		1,464.00	1,500.00	
336	511375	Издаци за набавку комуналне опреме		490.00	500.00	
337	511528	Издаци за вишегодишње засаде	17,000.00		7,000.00	41
338	511	Издаци за произведену сталну имовину	437,500.00	15,004.00	346,000.00	79
339	513111	Издаци за прибављање пољопривредног земљишта				
340	513718	Издаци за осталу нематеријалну произведену имовину				
341	513	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	0.00	0.00	
342	5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000.00			0
343	516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000.00	0.00	0.00	0
344	51	УКУПНО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	438,500.00	15,004.00	346,000.00	79
345	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	20,000.00	9,636.00	11,000.00	55
346	631911	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	400,000.00	274,850.00	400,000.00	100
347	631	Остали издаци	420,000.00	284,486.00	411,000.00	98
348	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	20,000.00			0
349	6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	20,000.00	0.00	0.00	0
350	63	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	440,000.00	284,486.00	411,000.00	93
351						
352		0060300 ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД				
353	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	143,877.00	196,780.00	98
354	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	40,000.00	33,727.00	41,595.00	104
356	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	7,000.00	1,304.00	2,000.00	29
357	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7,000.00	1,493.00	57,415.00	820

358	411	Расходи за лична примања	254,000.00	180,401.00	291,790.00	117
359	4121	Расходи по основу закупа				
360	4122	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	4,300.00	2,128.00	2,870.00	67
361	4123	Расходи за режијски материјал	3,150.00	1,337.00	2,240.00	71
362	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				
363	4125	Расходи за текуће одржавање	2,150.00	1,368.00	5,900.00	274
364	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	5,400.00	2,166.00	3,400.00	63
365	4127	Расходи за стручне услуге	2,000.00	754.00	890.00	45
666	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
367	4129	Остали непоменути расходи	8,000.00	5,012.00	6,540.00	82
368	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	25,000.00	12,765.00	21,840.00	87
369	4152	Грантови у земљи				
370	415	Грантови	0.00	0.00	0.00	
371	4139	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	3,546.00	5,000.00	50
372	413	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	3,546.00	5,000.00	50
373	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи	993,500.00	814,737.00	1,096,500.00	110
374	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З	74,000.00	55,122.00	70,510.00	95
375	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	1,067,500.00	869,859.00	1,167,010.00	109
376	4191	Расходи по основу судских рјешења	2,000.00	1,425.00	2,000.00	100
377	419	Расходи по основу судских рјешења	2,000.00	1,425.00	2,000.00	100
378	4874	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	30,000.00	15,887.00	21,500.00	72
379	487	Укупно трансфери између и унутар јединица власти	30,000.00	15,887.00	21,500.00	72
380	5113	Издаци за набавку постојења и опреме	1,000.00	129.00	200.00	20
381	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	129.00	200.00	20
382	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	20,000.00		20,000.00	100
383	631	Укупни издаци	20,000.00	0.00	20,000.00	100
384	6381	Накнаде за лична примања (породиљско одсуство) које се рефундира	5,000.00	5,620.00	13,000.00	260

385	638	Укупно накнаде за лична примања (породиљско одсуство)	5,000.00	5,620.00	13,000.00	260
386		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за социјални рад	1,414,500.00	1,089,632.00	1,548,340.00	109
387		0060400 ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ "БУДУЋНОСТ"				
388	4111	Расходи за бруто плате запослених	331,000.00	224,313.00	304,200.00	92
389	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	89,000.00	59,449.00	77,800.00	87
390	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	6,000.00	182.00	6,000.00	100
391	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5,000.00		5,000.00	100
392	411	Расходи за лична примања запослених	431,000.00	283,944.00	393,000.00	91
393	4121	Расходи по основу закупа				
394	4122	Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	20,000.00	13,283.00	21,600.00	108
395	4123	Расходи за режијски материјал	3,000.00	1,802.00	3,700.00	123
396	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	50,000.00	18,355.00	48,000.00	96
397	4125	Расходи за текуће одржавање	4,000.00		3,000.00	75
398	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1,000.00		500.00	50
399	4127	Расходи за стручне услуге	5,000.00	2,093.00	5,000.00	100
400	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
401	4129	Остали непоменути расходи	8,000.00	7,083.00	9,200.00	115
402	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	91,000.00	42,616.00	91,000.00	100
403	4139	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	2,695.00	10,000.00	100
404	413	Укупно расходи по основу затезних камата	10,000.00	2,695.00	10,000.00	100
405	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
406	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З				
407	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћују из буџета Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
408	4191	Расходи по судским рјешењима	5,000.00		3,000.00	60
409	419	Укупно расходи по судским рјешењима	5,000.00	0.00	3,000.00	60

410	5113	Издаци за набавку постројења и опреме			2,000.00	
411	511	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	0.00	2,000.00	
412	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	21,070.00		21,070.00	100
413	631	Укупно издаци	21,070.00	0.00	21,070.00	100
414	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	3,000.00		3,000.00	100
415	638	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	3,000.00	0.00	3,000.00	100
416		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање "Будућност"	561,070.00	329,255.00	523,070.00	93
417		0818030 ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ВЛАДИМИР ГАЋИНОВИЋ"				
418	4111	Расходи за бруто плате запослених				
419	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада			200.00	
420	411	Расходи за лична примања запослених	0.00	0.00	200.00	
421	4121	Расходи по основу закупа	800.00	500.00	800.00	100
422	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	4,000.00	2,560.00	3,500.00	88
423	4123	Расходи за режијски материјал	1,500.00	377.00	1,000.00	67
424	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	500.00		500.00	100
425	4125	Расходи за текуће одржавање	1,300.00	320.00	1,300.00	100
426	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	500.00	227.00	300.00	60
427	4127	Расходи за стручне услуге	1,000.00	155.00		0
428	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
429	4129	Остали непоменути расходи	1,000.00	2,558.00	2,700.00	270
430	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10,600.00	6,697.00	10,100.00	95
431	4139	Расходи по основу затезних камата				
432	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0.00	0.00	0.00	
433	4152	Грантови у земљи				
434	415	Грантови	0.00	0.00	0.00	
435	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				

436	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се плаћају од Ц.С.З .				
437	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
438	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00		900.00	90
439	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	0.00	900.00	90
440	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	1,000.00		1,000.00	100
441	631	Укупно издаци	1,000.00	0.00	1,000.00	100
442		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Народна библиотека "Владимир Гађиновић"	12,600.00	6,697.00	12,200.00	97
443		0060920 ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА				
444	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	170,534.00	219,826.00	110
445	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	35,000.00	55,392.00	65,717.00	188
446	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата				
447	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,500.00	969.00	55,500.00	3700
448	411	Расходи за лична примања запослених	236,500.00	226,895.00	341,043.00	144
449	4121	Расходи по основу закупа	1,200.00	800.00	1,200.00	100
450	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1,300.00	713.00	1,150.00	88
451	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00		500.00	50
452	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				
453	4125	Расходи за текуће одржавање				
454	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2,000.00	337.00	550.00	28
455	4127	Расходи за стручне услуге	2,000.00	678.00	678.00	34
456	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
457	4129	Остали непоменути расходи	4,000.00	3,987.00	5,000.00	125
458	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	11,500.00	6,515.00	9,078.00	79
459	4139	Расходи по основу затезних камата	1,000.00	2,383.00	3,300.00	330
460	413	Укупно расходи	1,000.00	2,383.00	3,300.00	330

461	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
462	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
463	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00		
464	4191	Расходи по судским рјешењима		4,724.00	5,000.00	
465	419	Расходи по судским рјешењима		4,724.00	5,000.00	
466	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00			0
467	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	0.00	0.00	0
468	5121	Издаци за драгоцјености				
469	512	Издаци за драгоцјености	0.00	0.00	0.00	
470	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	7,000.00	0.00	7,000.00	100
471	631	Укупно издаци	7,000.00	0.00	7,000.00	100
472		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Туристичка организација општине Билећа	257,000.00	240,517.00	365,421.00	142
473		0060125 ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА -СПАСИЛАЧКА ЈЕДИНИЦА				
474	4111	Расходи за бруто плате запослених				
475	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада				
476	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата				
477	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи				
478	411	Расходи за лична примања запослених	0.00	0.00		
479	4121	Расходи по основу закупа				
480	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	25,000.00	12,688.00	20,808.00	83
481	4123	Расходи за режијски материјал	500.00			0
482	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	10,000.00	608.00	608.00	6
483	4125	Расходи за текуће одржавање	16,000.00	1,040.00	3,040.00	19
484	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја				
485	4127	Расходи за стручне услуге	4,500.00	3,491.00	3,890.00	86

486	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
487	4129	Остали непоменути расходи	5,000.00	1,500.00	2,000.00	40
488	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	61,000.00	19,327.00	30,346.00	50
489	4139	Расходи за затезне камате	500.00	484.00	1,470.00	294
490	413	Укупно расходи за затезне камате	500.00	484.00	1,470.00	294
491	4152	Грантови у земљи				
492	415	Грантови	0.00	0.00		
493	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
494	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
495	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00		
496	5113	Издаци за набавку опреме	7,000.00			0
497	511	Издаци за произведену сталну имовину	7,000.00	0.00		0
498	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	3,000.00		3,000.00	100
499	631	Укупно издаци	3,000.00	0.00	3,000.00	100
500		УКУПНИ ИЗДАЦИ-Територијална ватрогасна-спасилачка јединица	71,500.00	19,811.00	34,816.00	49
501		0060520 ЈУ ЦЕНТАР ЗА ИНФОРМИСАЊЕ БИЛЕЋА				
502	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	122,714.00	160,000.00	80
503	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	40,000.00	33,115.00	40,000.00	100
504	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата				
505	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи		2,468.00	108,468.00	
506	411	Расходи за лична примања запослених	240,000.00	158,297.00	308,468.00	129
507	4121	Расходи по основу закупа	1,800.00	1,350.00	1,800.00	100
508	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	3,000.00	2,345.00	3,000.00	100
509	4123	Расходи за режијски материјал	500.00		500.00	100
510	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				

511	4125	Расходи за текуће одржавање				
512	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја				
513	4127	Расходи за стручне услуге	3,000.00	1,407.00	2,300.00	77
514	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
515	4129	Остали непоменути расходи	2,000.00	2,888.00	4,000.00	200
516	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10,300.00	7,990.00	11,600.00	113
517	4139	Расходи по основу затезних камата		1,684.00	1,800.00	
518	413	Укупно затезне камате	0.00	1,684.00	1,800.00	
519	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
520	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
521	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
522	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	5,000.00		15,000.00	300
523	511	Издаци за произведену сталну имовину	5,000.00	0.00	15,000.00	300
524	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	10,000.00		10,000.00	100
525	631	УКУПНО ИЗДАЦИ	10,000.00	0.00	10,000.00	100
526		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за информисање Билећа	265,300.00	167,971.00	346,868.00	131
527		0060510 ЈУ ДОМ КУЛТУРЕ "ЈЕВТО ДЕДИЈЕР" БИЛЕЋА				
528	4111	Расходи за бруто плате запослених	220,000.00	158,025.00	210,000.00	95
529	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	41,000.00	47,141.00	51,000.00	124
530	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	3,000.00		3,000.00	100
531	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,500.00	823.00	55,500.00	3700
532	411	Расходи за лична примања запослених	265,500.00	205,989.00	319,500.00	120
533	4121	Расходи по основу закупа				
534	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	18,000.00	15,609.00	27,000.00	150
535	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00	357.00	1,000.00	100
536	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				

537	4125	Расходи за текуће одржавање	1,000.00		1,000.00	100
538	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја				
539	4127	Расходи за стручне услуге	500.00	135.00	500.00	100
540	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
541	4129	Остали непоменути расходи	3,000.00	2,968.00	3,000.00	100
542	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	23,500.00	19,069.00	32,500.00	138
543	4139	Расходи по основу затезних камата	3,000.00	2,007.00	3,000.00	100
544	413	Укупно затезне камате	3,000.00	2,007.00	3,000.00	100
545	4152	Грантови у земљи				
546	415	Грантови	0.00	0.00	0.00	
547	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
548	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
549	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
550	5113	Издаци за набавку постројења и опреме		883.00	890.00	
551	511	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	883.00	890.00	
552	5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.				
553	516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0.00	0.00	0.00	
554	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	10,000.00	2,600.00	10,000.00	100
555	631	Укупни издаци	10,000.00	2,600.00	10,000.00	100
556	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	5,000.00		1,510.00	30
557	638	Издаци за накнаду плата за породично одсуство која се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	5,000.00	0.00	1,510.00	30
558		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Дом културе "Јевто Дедијер" Билећа	307,000.00	230,548.00	367,400.00	120
559		0060500 ЈУ КУЛТУРНО-СПОРТСКИ ЦЕНТАР БИЛЕЋА				
560	4111	Расходи за бруто плате запослених	305,000.00	258,160.00	370,195.00	121

561	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	50,000.00	81,511.00	100,805.00	202
562	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата				
563	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	2,000.00	2,385.00	86,000.00	4300
564	411	Расходи за лична примања запослених	357,000.00	342,056.00	557,000.00	156
565	4121	Расходи по основу закупа				
566	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	38,000.00	27,727.00	36,000.00	95
567	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00	378.00	1,000.00	100
568	4124	Расходи за материјал за посебне намјене				
569	4125	Расходи за текуће одржавање	2,000.00		500.00	25
570	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја				
571	4127	Расходи за стручне услуге	500.00	271.00	500.00	100
572	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
573	4129	Остали непоменути расходи	5,000.00	5,289.00	7,000.00	140
574	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	46,500.00	33,665.00	45,000.00	97
575	4139	Издаци по основу затезних камата	3,000.00	3,464.00	5,000.00	167
576	413	Укупно издаци за затезне камате	3,000.00	3,464.00	5,000.00	167
577	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
578	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
579	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
580	5112	Издаци за инвестиционо одржавање				
581	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	640.00	1,000.00	100
582	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	640.00	1,000.00	100
583	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	20,000.00		20,000.00	100
584	631	Укупни издаци	20,000.00	0.00	20,000.00	100
585	6381	Издаци накнада личних примања који се рефундирају				
586	638	УКУПНИ ИЗДАЦИ	0.00	0.00	0.00	

587		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Културно-спортски центар Билећа	427,500.00	379,825.00	628,000.00	147
588		8150083 СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР "ГОЛУБ КУРЕШ"				
589	4111	Расходи за бруто плате запослених				
		Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања				
590	4112	запослених по основу рада	8,000.00	7,449.00	13,500.00	169
591	411	Расходи за лична примања запослених	8,000.00	7,449.00	13,500.00	169
592	4121	Расходи по основу закупа	17,000.00	8,380.00	9,000.00	53
		Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга				
593	4122		28,000.00	23,653.00	30,000.00	107
594	4123	Расходи за режијски материјал	5,000.00	2,353.00	3,200.00	64
595	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3,000.00	4,066.00	4,100.00	137
596	4125	Расходи за текуће одржавање	2,000.00	2,572.00	3,800.00	190
597	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1,000.00	7,603.00	7,730.00	773
598	4127	Расходи за стручне услуге	3,000.00	2,583.00	4,450.00	148
		Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине				
599	4128					
600	4129	Остали непоменути расходи	3,500.00	3,095.00	4,700.00	134
601	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	62,500.00	54,305.00	66,980.00	107
602	4139	Расходи по основу затезних камата	2,000.00	1,463.00	2,600.00	130
603	413	Расходи по основу затезних камата	2,000.00	1,463.00	2,600.00	130
604	4152	Грантови у земљи				
605	415	Грантови	0.00	0.00	0.00	
606	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи				
		Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.				
607	4163	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета				
608	416	Републике и општине	0.00	0.00	0.00	
609	4191	Расходи по судским рјешењима		3,054.00	3,500.00	
610	419	Расходи по судским рјешењима		3,054.00	3,500.00	
611	5112	Издаци за инвестиционо одржавање	4,000.00			0
612	5113	Издаци за набавку опреме	2,000.00	4,709.00	5,000.00	250
613	511	Издаци за произведену сталну имовину	6,000.00	4,709.00	5,000.00	83
614	6319	Издаци за иплату обавеза из претходног периода	9,000.00		9,000.00	100
615	631	Укупни издаци	9,000.00	0.00	9,000.00	100
616		УКУПНИ ИЗДАЦИ-Средњошколски центар "Голуб Куреш"	87,500.00	70,980.00	100,580.00	115

3

На основу члана 35. став 1) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 35. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на XXIII Редовној сједници одржаној дана 28.12.2023.године, донијела је

ОДЛУКУ**о усвајању Ребаланса буџета општине Билећа за 2023.годину****I**

Овом Одлуком усваја се Ребаланс буџета општине Билећа за 2023.годину у износу од 12.767.285 КМ.

II

Средства из претходног члана чине:

- Изворни приходи.....9.830.235 КМ
- Грантови и трансфери2.582.000 КМ
- Примици за нефинансијску имовину340.000 КМ
- Примици од финансијке имовине.....5.050 КМ
- Остали примици.....10.000 КМ.

III

Средства Буџета из члана I ове Одлуке распоређују се:

- За утврђене намјене.....10.967.715КМ
- Буџетску резерву.....35.000КМ
- Издаци за нефинансијску имовину.....370.990 КМ
- Издаци за отплату дугова.....864.000 КМ
- Остали издаци.....529.580 КМ.

IV

Зависно од динамике остваривања средстава Буџета вршиће се усмјеравање корисницима.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.01/013-217/23
Билећа, 28.12.2023.год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

4

На основу члана 33. став (2) Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр.121/12,52/14,103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 35. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на XXIII Редовној сједници одржаној дана 28.12.2023.године, донијела је

ОДЛУКУ
о извршењу Ребаланса Буџета Општине Билећа за 2023. годину

I Опште одредбе

I

Овом Одлуком прописује се начин извршења Ребаланса буџета општине Билећа за 2023. годину (у даљем тексту: буџета).

Ова Одлука ће се спроводити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске и осталим Закономима којима се регулише ова област, а односи се на кориснике Буџета и примаоце грантова из Буџета.

II

Средства Буџета распоређују се на текуће расходе 10.944.185 КМ, капиталне расходе 370.990 КМ, трансфери и отплату дугова 887.530 КМ, остале расходе 529.580КМ, буџетску резерву 35.000 КМ, а што укупно износи 12.767.285 КМ.

III

Приходи буџета утврђени су чланом 8, 8а и 9. Закона о буџетском систему Републике Српске.Буџетски корисници могу користити властите приходе у складу са Законом.

IV

Буџетски издаци су:

- текући трошкови и дознаке нижим организационим јединицама,
- капитални трошкови,
- позајмљивања и отплате дугова и
- средства за посебне намјене.

V

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Коришћење средстава за капитална улагања и средства за текуће помоћи (грантови) вршиће се по добијању сагласности Начелника општине на план утршка тих средстава.

VI

Корисници буџетских средстава дужни су да средстава утврђена у Буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.

VII

Буџетски корисници дужни су да се приликом трошења буџетских средстава, придржавају Закона о буџетском систему Републике Српске, што значи да смију стварати обавезе и користити средства само за намјене планиране Буџетом и до износа који је планиран.

VIII

Наредбодавац на средствима Буџета је Начелник Општине и он располаже средствима до висине и за намјене одређене Буџетом.

Стварање уговорених обавеза од стране Наредбодавца на средствима Буџета захтијева претходну провјеру да ли су средства планирана у Буџету.

За намјенску употребу средстава одговорни су корисници буџетских средстава (Начелници одјељења, руководиоци Јавних установа, и корисници грантова).

IX

Корисници буџетских средстава су дужни да поднесу Одјељењу за финансије своје кварталне финансијске планове за извршење буџета петнаест дана прије почетка сваког квартала.

Одјељење за финансије даје сагласност буџетским корисницима на поднесене кварталне финансијске планове за извршење буџета, а у складу са процијењеним остварењем буџетских средстава за исти период.

X

Прерасподјела средстава, у оквиру буџетског корисника, између текућих и капиталних расхода као и у оквиру текућих и капиталних расхода, врши се на основу Закључка Начелника Општине.

Изузетак од претходног става је да се не може вршити:

- прерасподјела средстава са материјалних трошкова на лична примања и
- прерасподјела средстава са пројеката за које је обезбјеђено суфинансирање.

XI

Начелник општине може средства распоређена Буџетом прераспоређивати између Одјељења административне службе, уколико се не може извршити прерасподјела средстава према члану 10. став 1.

XII

Одјељење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза из члана 4. на основу вјеродостојних исправа.

Исправама из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- уговори и предрачуни,
- рачуни за набавку средстава, материјала, роба и услуга,
- одлука и рјешење надлежних органа и
- осталих финансијских исправа.

XIII

Корисници текућих помоћи (грантова) дужни су буџетска средства користити у складу са Планом и програмом на који су добили сагласност Начелника општине, а о утрошеним средствима уредно извјештавати Одјељење за финансије и Одјељење за привреду и друштвене дјелатности или Одјељење које прати рад корисника гранта. Коначан извјештај о коришћеним средствима гранта дужни су поднијети најкасније десет дана по истеку фискалне године.

XIV

Средства грантова са позиције гдје није одређен корисник, распоређиват ће се Рјешењем или Уговором са Начелником општине на основу приједлога комисија за расподјелу средстава гранта. Комисије су дужне да обезбједе транспарентан приступ потенцијалним корисницима средстава путем јавног позива.

XV

Средства буџетске резерве могу се користити у складу са чланом 38. Закона о буџетском систему Републике Српске и то за:

1. покривање непредвиђених расхода за које нису планирана средства у Буџету,
2. буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису довољна,
3. привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима буџетских средстава и
4. изузетно за остале намјене у складу са Одлуком Начелника општине.

Корисник буџетске резерве дужан је поднијети Извјештај о утрошку примљених средстава. Средства буџетске резерве одобравају се на основу поднесених програма, односно пројеката. О кориштењу средстава буџетске резерве одлучује Начелник општине.

II Посебне одредбе**XVI**

Буџет ће се извршити по следећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели за плаћање,
2. порезе и доприносе на нето плате,
3. средства за нето плате,
4. средства за социјалну заштиту,
5. средства за остала примања и порези и доприноси на остала примања,
6. средства за обавезе према добављачима,
7. трансфери за грантове,
8. средства за остале обавезе.

XVII

Посебни приходи - накнаде по разним основама, наплаћеним по посебним Законима, усмјераће се и трошити у складу са одобреним буџетом.

XVIII

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама, као и процедура утврђених Правилником.

XIX

Начелник општине је дужан да предложи уравниотежење (ребаланс) буџета ако се у току буџетске године, приходи не буду остварили према предвиђеном буџету или се буду остварили у већем износу од планираног.

XX

Одредбе ове Одлуке ће имати приоритет у случају да буду супротне другим Одлукама у стварима које се тичу извршења буџета по свим ставкама.

XXI

Начелник општине подноси полугодишњи извјештај о извршењу буџета Скупштине општине.

III Прелазне и завршне одредбе**XXII**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику општине Билећа".

Број: 11.01/013-218/23
Билећа, 28.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

5

ОПШТИНА БИЛЕЋА

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БУЏЕТ ОПШТИНЕ БИЛЕЋА 2024. ГОДИНЕ - ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	4	4
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	10,661,247	10,825,513
710000	Порески приходи	5,732,290	6,158,320
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0	0
712000	Доприноси за социјално осигурање	0	0
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	410,000	472,100
714000	Порези на имовину	85,000	121,000
715000	Порези на промет производа и услуга	20,290	20,220
716000	Царине и увозне дажбине	0	0
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000	5,500,000
719000	Остали порески приходи	17,000	45,000
720000	Непорески приходи	4,371,407	4,052,693
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000	90,800
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207	3,953,893
723000	Новчане казне	3,000	7,000
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0
729000	Остали непорески приходи	5,200	1,000
730000	Грантови	7,000	7,000
731000	Грантови	7,000	7,000
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	550,550	607,500
787000	Трансфери између различитих јединица власти	550,550	607,500
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0

	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	8,952,677	8,474,213
410000	Текући расходи	8,875,177	8,403,313
411000	Расходи за лична примања запослених	4,947,480	4,530,683
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,300,197	1,271,530
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500	310,400
414000	Субвенције	405,000	335,000
415000	Грантови	456,500	378,900
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,237,500	1,415,600
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	35,000	73,200
419000	Расходи по судским рјешењима	32,000	88,000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	32,500	30,900
487000	Трансфери између различитих јединица власти	32,500	30,900
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
****	Буџетска резерва	45,000	40,000
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	1,708,570	2,351,300
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-392,500	-268,300
810000	I Примици за нефинансијску имовину	50,000	200,000
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0
812000	Примици за драгоцености	0	0
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	50,000	200,000
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0
815000	Примици за стратешке залихе	0	0
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0
880000	II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0

881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	442,500	468,300
511000	Издаци за произведену сталну имовину	441,500	467,300
512000	Издаци за драгоцености	0	0
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	1,000
518000	Издаци за улагање на туђим некретностима, постројењима и опреми	0	0
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	1,316,070	2,083,000
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-1,316,070	-2,083,000
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	10,000	7,000
910000	I Примици од финансијске имовине	10,000	7,000
911000	Примици од финансијске имовине	10,000	7,000
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти		
610000	II Издаци за финансијску имовину	0	0
611000	Издаци за финансијску имовину		
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти		
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-784,000	-1,184,000
920000	I Примици од задуживања	0	0
921000	Примици од задуживања		
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти		

620000	II Издаци за отплату дугова	784,000	1,184,000
621000	Издаци за отплату дугова	784,000	1,184,000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти		
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-542,070	-906,000
930000	I Остали примици	12,000	12,000
931000	Остали примици	12,000	12,000
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
630000	II Остали издаци	554,070	918,000
631000	Остали издаци	521,070	903,000
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	33,000	15,000
****	И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	0	0
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0	0
БУЏЕТА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2024. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			
Економски код	О п и с	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	3	4
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		10,661,247	10,825,513
710000	Порески приходи	5,732,290	6,158,320
711000	<i>Приходи од пореза на доходак и добит</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
711100	Порези на доходак		
711200	Порези на добит правних лица		
711300	Порези на приходе капиталних добитака		
712000	<i>Доприноси за социјално осигурање</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
712100	Доприноси за социјално осигурање		
713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</i>	<i>410,000</i>	<i>472,100</i>

713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	410,000	472,100
714000	Порези на имовину	85,000	121,000
714100	Порези на имовину	84,000	120,000
714200	Порези на наслеђе и поклоне		
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	1,000	1,000
714900	Остали порези на имовину		
715000	Порези на промет производа и услуга	20,290	20,220
715100	Порези на промет производа	290	220
715200	Порези на промет услуга		
715300	Акцизе	20,000	20,000
716000	Царине и увозне дажбине	0	0
716100	Царине и увозне дажбине		
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000	5,500,000
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	5,200,000	5,500,000
719000	Остали порески приходи	17,000	45,000
719100	Остали порески приходи	17,000	45,000
720000	Непорески приходи	4,371,407	4,052,693
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000	90,800
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права		
721200	Приходи од закупа и ренте	80,000	90,800
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте		
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата		
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове		
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности		
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207	3,953,893
722100	Административне накнаде и таксе	46,000	110,000
722200	Судске накнаде и таксе		

722300	Комуналне накнаде и таксе	22,000	33,900
722400	Накнаде по разним основама	4,013,207	3,520,993
722500	Приходи од пружања јавних услуга	202,000	289,000
723000	Новчане казне	3,000	7,000
723100	Новчане казне	3,000	7,000
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0	0
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти		
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти		
729000	Остали непорески приходи	5,200	1,000
729100	Остали непорески приходи	5,200	1,000
730000	Грантови	7,000	7,000
731000	Грантови	7,000	7,000
731100	Грантови из иностранства		
731200	Грантови из земље	7,000	7,000
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	550,550	607,500
787000	Трансфери између различитих јединица власти	550,550	607,500
787100	Трансфери од државе		
787200	Трансфери од ентитета	550,000	605,000
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	50	2,000
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	500	500
787900	Трансфери од осталих јединица власти		
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
788100	Трансфери унутар исте јединице власти		
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		50,000	200,000
810000	Примици за нефинансијску имовину	50,000	200,000
811000	Примици за произведену сталну имовину	0	0
811100	Примици за зграде и објекте		

811200	Примици за постројења и опрему		
811300	Примици за биолошку имовину		
811400	Примици за инвестициону имовину		
811900	Примици за осталу произведену имовину		
812000	Примици за драгоцености	0	0
812100	Примици за драгоцености		
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	50,000	200,000
813100	Примици за земљиште	50,000	200,000
813200	Примици за подземна и површинска налазишта		
813300	Примици за остала природна добра		
813900	Примици за осталу непроизведену имовину		
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0	0
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања		
815000	Примици за стратешке залихе	0	0
815100	Примици за стратешке залихе		
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0	0
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.		
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	10,711,247	11,025,513

БУЏЕТ ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2024. ГОДИНЕ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ			
Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	3	4
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		8,952,677	8,474,213
410000	Текући расходи	8,875,177	8,403,313
411000	Расходи за лична примања запослених	4,947,480	4,530,683
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,956,000	3,613,140
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	823,000	762,592
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	116,000	104,000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	52,480	50,951
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	1,300,197	1,271,530
412100	Расходи по основу закупа	25,800	17,300
412200	Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	251,600	244,560
412300	Расходи за режијски материјал	46,650	40,400
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	66,500	71,500
412500	Расходи за текуће одржавање	58,450	37,500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	21,900	20,500
412700	Расходи за стручне услуге	115,500	118,590
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	460,000	420,000
412900	Остали неklasификовани расходи	253,797	301,180
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500	310,400
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	180,000	168,000
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата		
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	170,000	95,000

413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства		
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова		
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности		
413900	Расходи по основу затезних камата	111,500	47,400
414000	Субвенције	405,000	335,000
414100	Субвенције	405,000	335,000
415000	Грантови	456,500	378,900
415100	Грантови у иностранство		
415200	Грантови у земљи	456,500	378,900
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,237,500	1,415,600
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1,163,500	1,322,000
416200	Дознаке за здр.осигурање лика корисника соц.заштите		
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	74,000	93,600
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0	0
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања		
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања		
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености		
417400	Дознаке по основу дјечије заштите		
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	35,000	73,200
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	35,000	73,200
418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти		
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти		

418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти		
419000	Расходи по судским рјешењима	32,000	88,000
419100	Расходи по судским рјешењима	32,000	88,000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	32,500	30,900
487000	Трансфери између различитих јединица власти	32,500	30,900
487100	Трансфери држави		
487200	Трансфери ентитету	500	300
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500	300
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	30,500	30,300
487900	Трансфери осталим јединицама власти	1,000	
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0	0
488100	Трансфери унутар исте јединице власти		
****	Буџетска резерва	45,000	40,000
****	Буџетска резерва	45,000	40,000
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		442,500	468,300
510000	Издаци за нефинансијску имовину	442,500	468,300
511000	Издаци за произведену сталну имовину	441,500	467,300
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	157,500	80,000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	238,000	353,800
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	29,000	30,500
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме		
511500	Издаци за биолошку имовину	17,000	3,000
511600	Издаци за инвестициону имовину		
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину		
512000	Издаци за драгоцјености	0	0
512100	Издаци за драгоцјености		
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	0	0
513100	Издаци за прибављање земљишта		
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта		

513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта		
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта		
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара		
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара		
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину		
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0	0
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји		
515000	Издаци за стратешке залихе	0	0
515100	Издаци за стратешке залихе		
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	1,000
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000	1,000
518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0	0
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми		
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	9,395,177	8,942,513
	БУЏЕТ ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2024. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ		

Економски код	Опис	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	3	4
	ФИНАНСИРАЊЕ	-1,316,070	-2,083,000
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10,000	7,000
910000	Примици од финансијске имовине	10,000	7,000
911000	Примици од финансијске имовине	10,000	7,000
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)		
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу		
911300	Примици од финансијских деривата		
911400	Примици од наплате датих зајмова	10,000	7,000
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава		
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти		
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
610000	Издаци за финансијску имовину	0	0
611000	Издаци за финансијску имовину	0	0
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)		
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу		
611300	Издаци за финансијске деривате		
611400	Издаци за дате зајмове		
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава		
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти		
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		

	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-784,000	-1,184,000
920000	Примици од задуживања	0	0
921000	Примици од задуживања	0	0
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)		
921200	Примици од узетих зајмова		
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
928100	Примици од задуживања код других јединица власти		
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти		
620000	Издаци за отплату дугова	784,000	1,184,000
621000	Издаци за отплату дугова	784,000	1,184,000
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	133,000	408000
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима		
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	651,000	686,000
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства		
621900	Издаци за отплату осталих дугова		90,000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти		
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти		
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-542,070	-906,000
930000	Остали примици	12,000	12,000
931000	Остали примици	12,000	12,000
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	12,000	12,000
931200	Примици по основу депозита и кауција		

931300	Примици по основу аванса		
931900	Остали примици		
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	0	0
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	0	0
938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
630000	Остали издаци	554,070	918,000
631000	Остали издаци	521,070	903,000
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	20,000	13,000
631200	Издаци по основу депозита и кауција		
631300	Издаци по основу аванса		
631900	Остали издаци	501,070	890,000
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	33,000	15,000
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	33,000	15,000
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти		
****	РАСПОДЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА		
БУЏЕТ ОПШТИНЕ БИЛЕЋА ЗА 2024. ГОДИНЕ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И			
Функц. код	Функција	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	3	4
01	Опште јавне услуге	4,836,092	4,766,558
02	Одбрана		
03	Јавни ред и сигурност	386,887	364,493
04	Економски послови	390,130	366,117
05	Заштита животне средине	384,782	323,869
06	Стамбени и заједнички послови	358,155	322,378
07	Здравство	60,000	50,000
08	Рекреација, култура и религија	561,200	518,974
09	Образовање	548,146	504,727
10	Социјална заштита	1,774,785	1,485,397
	УКУПНО	9,300,177.00	8,702,513.00
Функц.код	Функција	Буџет за 2023.год.	Буџет за 2024. годину
1	2	3	4
ЗУ	Заједничке услуге	7,626,145.00	7,136,061.00
ИУ	Индивидуалне услуге	1,674,032.00	1,566,452.00
УКУПНО		9,300,177.00	8,702,513.00

6

ОПШТИНА БИЛЕЋА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БУЏЕТ ЗА 2024. ГОДИНУ

ЕКОНОМСКА И ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА

Р/Б	Кonto	НАЗИВ	Буџет за 2023. годину	Буџет за 2024. годину	Индекс
1	2	3	5		6
		ПОРЕСКИ ПРИХОДИ			
1	713111	Порез на приходе од самосталне дјелатности	50,000.00	52,000.00	104
2	713112	Порез на приходе од самосталне дјелатности у паушалном износу		100.00	
3	713113	Порез на лична примања	360,000.00	420,000.00	117
4	713114	Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност			
5	7131	Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	410,000.00	472,100.00	115
6	713	Порез на лична примања и приходе од самосталне дјелатности	410,000.00	472,100.00	115
7	714111	Порез на имовину	10,000.00	5,000.00	50
8	714112	Порез на непокретности	74,000.00	115,000.00	155
9	7141	Порез на имовину и непокретности	84,000.00	120,000.00	143
10	714211	Порез на наслијеђе и поклоне			
11	7142	Порез на наслеђе и поклоне	0.00	0.00	
12	714311	Порез на пренос непокретности и права	1,000.00	1,000.00	100
13	7143	Порез на финансијске и капиталне трансакције	1,000.00	1,000.00	100
14	714	Порез на имовину	85,000.00	121,000.00	142
15	715111	Општи порез на промет по општој стопи	200.00	150.00	75
16	715112	Општи порез на промет по нижој стопи	10.00	10.00	100
17	715113	Општи порез на промет на деривате нафте	20.00	10.00	50
18	715114	Општи порез на промет на дуванске прерађевине	10.00	10.00	100
19	715115	Општи порез на промет алкохолних пића	30.00	20.00	67
20	715116	Општи порез на промет кафе	10.00	10.00	100
21	715117	Општи порез на промет лож уља	10.00	10.00	100
22	7151	Порези на промет производа	290.00	220.00	76
23	715211	Општи порез на промет услуга по општој стопи			

24	7152	Порези на промет услуга	0.00	0.00	
25	715311	Акциза на деривате нафте	20,000.00	20,000.00	100
26	7153	Акцизе	20,000.00	20,000.00	100
27	715	Порез на промет производа и услуга	20,290.00	20,220.00	100
28	717111	Индиректни порези прикупљени преко УИО-збирно	5,200,000.00	5,500,000.00	106
29	717	Индиректни порези прикупљени преко УИО	5,200,000.00	5,500,000.00	106
30	719113	Порез на добитке од игара на срећу	17,000.00	45,000.00	265
31	719	Остали порески приходи	17,000.00	45,000.00	265
32	71	УКУПНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	5,732,290.00	6,158,320.00	107
33		НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ			
		Приходи од давања у закуп објеката општине и установа -јавних слижби			
34	721222	који се финансирају из буџета	30,000.00	35,000.00	117
35	721223	Приходи од земљишне ренте	50,000.00	55,800.00	112
36	7212	Приходи од закупа и ренте	80,000.00	90,800.00	114
		Приходи од камата на новчана средства на редовним трезорским рачунима			
37	721311				
		Приходи од камата на новчана средства на банковним рачунима изван система трезора -властити рачуни буџетских корисника			
38	721317				
39	7213	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0.00	0.00	
		Приходи од камата на дате зајмове осталим домаћим нефинансијским субјектима			
40	721559				
41	7215	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0.00	0.00	
		Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	80,000.00	90,800.00	114
42	721				
43	722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате			
44	722121	Општинске административне таксе	30,000.00	30,000.00	100
45	722131	Градске административне таксе	16,000.00	80,000.00	500
46	7221	Административне накнаде и таксе	46,000.00	110,000.00	239
47	722311	Комуналне таксе за држање животиња	1,000.00	500.00	50
48	722312	Комуналне таксе на фирму		10,000.00	
49	722313	Комуналне таксе за држање моторних, друмских и прикључних возила			

50	722314	Комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе		1,400.00	
51	722316	Комуналне таксе за привређивање муз. програма у угот. објектима	2,000.00	2,000.00	100
52	722318	Комунална такса за коришћење рекламних паноа	15,000.00	16,000.00	107
53	722396	Комуналне таксе на остале предмете таксирања			
54	722321	Боравишна такса	4,000.00	4,000.00	100
55	7223	Комуналне накнаде и таксе	22,000.00	33,900.00	154
56	722412	Накнада за коришћење грађевинског земљишта			
57	722424	Накнаде за коришћење минералних сировина	45,000.00	65,000.00	144
58	722425	Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта	1,600,000.00	550,000.00	34
59	722435	Накнада за коришћење шума и шумског земљишта -средстава за развој неразвијених дијелова општине остварена продајом шумских сортимената		2,000.00	
60	722437	Накнада за обављање послова од општег интереса у шумама у приватној својини	1,000.00	5,000.00	500
61	722442	Накнада за воду за пиће у јавном водоснабјевању	500.00	200.00	40
62	722443	Накнада за воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу	10.00	10.00	100
63	722446	Накнада за заштиту вода коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту или нафтне деривате	30,000.00	32,000.00	107
64	722447	Накнада за испуштање отпадних вода	9,000.00	10,000.00	111
65	722448	Накнада за производњу електричне енергије добијене коришћењем хидроенергије	50.00	50.00	100
66	722461	Накнада за коришћење комуналних добара од општог интереса	70,000.00	70,000.00	100
67	722464	Накнада за воде за узгој рибе	300.00	500.00	167
68	722467	Средства за финансирање посебних мјера заштите од пожара	40,000.00	70,000.00	175
69	722468	Накнада за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије			
70	722469	Накнада за узгој рибе у кавезима потопљеним у површинским водама	40.00	600.00	1500

71	722491	Концесионе накнаде за коришћење природних и других добара од општег интереса		509,920.00	
71	722492	Концесионе накнаде за коришћење природ. ресурса	2,217,307.00	2,205,713.00	99
72	7224	Накнаде по разним основама	4,013,207.00	3,520,993.00	88
73	722521	Приходи општинских органа управе	41,000.00	40,000.00	98
74	722591	Властити приход ЈУ Центра за социјални рад			
75		Властити приход ЈУ Центра за предшколско васпитање и образовање "Будућност"	75,000.00	150,000.00	200
76		Властити приход ЈУ Народне библиотеке "Владимир Гађиновић"	1,000.00	7,000.00	700
77		Властити приход ЈУ Дом културе "Јевто Дедијер"	15,000.00	15,000.00	100
78		Властити приход ЈУ Културно-спортски центар	15,000.00	15,000.00	100
79		Властити приход ЈУ Центра за информисање	10,000.00	8,000.00	80
80		Властити приход Средњошколског центра "Голуб Куреш"	15,000.00	15,000.00	100
81		Властити приход ЈУ Туристичке организације општине Билећа		9,000.00	
82		Властити приход Територијалне ватрогасне -спасилачке јединице	30,000.00	30,000.00	100
83	7225	Приходи од пружања јавних услуга	202,000.00	289,000.00	143
84	722	Накнаде и таксе и приходи од пружања јавних услуга	4,283,207.00	3,953,893.00	92
85	723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом СО-е	3,000.00	7,000.00	233
86	7231	Новчане казне	3,000.00	7,000.00	233
87	723	Новчане казне	3,000.00	7,000.00	233
88	729113	Остали републички непорески приходи	1,000.00	1,000.00	100
89	729114	Остали укинуги републички приходи			
90	729124	Остали општински непорески приходи (рефундација приправника)	4,200.00		0
91	7291	Остали непорески приходи	5,200.00	1,000.00	19
92	729	Остали непорески приходи	5,200.00	1,000.00	19
93	72	УКУПНИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	4,371,407.00	4,052,693.00	93
94		ГРАНТОВИ			
95	731211	Текући грантови од правних лица у земљи	7,000.00	7,000.00	100
96	731212	Текући грантови од физичких лица у земљи			

97	731222	Капитални грантови од физичких лица у земљи			
98	731229	Остали капитални грантови из земље			
99	7312	Грантови из земље	7,000.00	7,000.00	100
100	731	Текући и капитални грантови	7,000.00	7,000.00	100
101	787111	Трансфери од државе			
102	787211	Трансфери од ентитета	550,000.00	605,000.00	110
103	787311	Трансфери од јединица локалне самоуправе	50.00	2,000.00	4000
104	787411	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	500.00	500.00	100
105	787	Трансфери између различитих јединица власти	550,550.00	607,500.00	110
106	78	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ ИЛИ УНУТАР ЈЕДИНИЦА ВЛАСТИ	550,550.00	607,500.00	110
107	811121	Примици за канцеларијске објекте и просторе			
108	811137	Примици за остале саобраћајне објекте			
109	8111	Примици за зграде и објекте	0.00	0.00	
110	813111	Примици за пољопривредно земљиште			
111	813112	Примици за градско грађевинско земљиште	50,000.00	200,000.00	400
112	8131	Примици за земљиште	50,000.00	200,000.00	400
113	81	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	50,000.00	200,000.00	400
114		ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ			
115	911438	Примици од наплате зајмова датих осталим домаћим јавним нефинансијским субјектима			
116	911458	Примици од наплате зајмова датих осталим домаћим нефинансијским субјектима	10,000.00	7,000.00	70
117	911481	Примици од наплате стамбених зајмова датих радницима			
118	9114	Примици од наплате датих зајмова	10,000.00	7,000.00	70
119	91	ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	10,000.00	7,000.00	70
120	921241	Примици од зајмова узетих од банака			
121	921248	Примици од зајмова узетих од осталих домаћих финансијских субјеката			
122	921251	Примици од зајмова узетих од привредних друштава			
123	921	Примици од задужевања	0.00	0.00	
124	928132	Примици од зајмова примљених од ентитета			
125	928132	Примици од зајмова "Водовод и канализација"			

126	928	Примици од задуживња из трансакција између или унутар јединица власти	0.00	0.00	
127	92	ПРИМИЦИ ОД ЗАДУЖИВАЊА	0.00	0.00	
128	931112	Примици по основу излазног пореза на додатну вриједност која се наплаћује од купца	12,000.00	12,000.00	100
129	931	Остали примисици	12,000.00	12,000.00	100
130	938111	Примици од накнада плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			
131	938121	Примици од накнада плата за вријеме боловања који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања			
132	938191	Остали примисици из трансакција са државом			
133	938	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	0.00	0.00	
134	93	ОСТАЛИ ПРИМИЦИ	12,000.00	12,000.00	100
135		УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	10,733,247.00	11,044,513.00	103
136		РАСХОДИ ПО ЕКОНОМСКОЈ КЛАСИФИКАЦИЈИ			
137	4111	Расходи за бруто плате запослених	3,956,000.00	3,613,140.00	91
138	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	823,000.00	762,592.00	93
139	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	116,000.00	104,000.00	90
140	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	52,480.00	50,951.00	97
141	411	Расходи за лична примања запослених	4,947,480.00	4,530,683.00	92
142	4121	Расходи по основу закупа	25,800.00	17,300.00	67
143	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	251,600.00	244,560.00	97
144	4123	Расходи за режијски материјал	46,650.00	40,400.00	87
145	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	66,500.00	71,500.00	108
146	4125	Расходи за текуће одржавање	58,450.00	37,500.00	64
147	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	21,900.00	20,500.00	94
148	4127	Расходи за стручне услуге	115,500.00	118,590.00	103
149	4128	Расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	460,000.00	420,000.00	91
150	4129	Остали непоменути расходи	253,797.00	301,180.00	119

151	412	Расходи за коришћење робе и услуга	1,300,197.00	1,271,530.00	98
152	4131	Расходи за камате по основу обвезница	180,000.00	168,000.00	93
153	4133	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	170,000.00	95,000.00	56
154	4139	Расходи по основу затезних камата	111,500.00	47,400.00	43
155	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	461,500.00	310,400.00	67
156	4141	Субвенције	405,000.00	335,000.00	83
157	414	Субвенције	405,000.00	335,000.00	83
158	4152	Грантови у земљи	456,500.00	378,900.00	83
159	415	Грантови	456,500.00	378,900.00	83
160	4161	Текуће помоћи студентима и појединцима	1,163,500.00	1,322,000.00	114
161	4163	Дознаке грађанима из буџета Републике, општине и града	74,000.00	93,600.00	126
162	416	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и града	1,237,500.00	1,415,600.00	114
163	4181	Расходи финансирања и др.фин.тр.	35,000.00	73,200.00	209
164	418	Расходи финансирања	35,000.00	73,200.00	209
165	4191	Расходи по судским рјешењима	32,000.00	88,000.00	275
166	419	Расходи по судским рјешењима	32,000.00	88,000.00	275
167	41	Текући расходи	8,875,177.00	8,403,313.00	95
168	4872	Трансфери ентитету	500.00	300.00	60
169	4873	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500.00	300.00	60
170	4874	Трансфери фондовима обав.социјалног осигурања	30,500.00	30,300.00	99
171	4879	Трансфери ост.јед.власти	1,000.00		0
172	487	Укупно трансфери	32,500.00	30,900.00	95
173	48	Трансфери	32,500.00	30,900.00	95
174		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	45,000.00	40,000.00	89
175	5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда	157,500.00	80,000.00	51
176	5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптац.	238,000.00	353,800.00	149
177	5113	Издаци за набавку опреме	29,000.00	30,500.00	105
178	5115	Издаци за вишегодишње засаде	17,000.00	3,000.00	18
179	511	Издаци за производену сталну имовину	441,500.00	467,300.00	106
180	5121	Издаци за драгоцјености	0.00	0.00	
181	512	Издаци за драгоцјености	0.00	0.00	
182	5131	Издаци за прибављање земљишта	0.00	0.00	

183	5137	Издаци за нематеријалну и непроизведену имовину	0.00	0.00	
184	513	Издаци за непроизведену сталну имовину	0.00	0.00	
185	5161	Издаци за залихе материјала и ситног инвентара	1,000.00	1,000.00	100
186	516	Издаци за залихе	1,000.00	1,000.00	100
187	51	Издаци за нефинансијску имовину	442,500.00	468,300.00	106
188	611451	Издаци за зајмове дате привредним друштвима			
189	611	Издаци за финансијску имовину	0.00	0.00	
190	61	Издаци за финансијску имовину	0.00	0.00	
191	621111	Издаци за отплату главнице по обвезницама у земљи	133,000.00	408,000.00	307
192	621341	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од банака	651,000.00	686,000.00	105
193	621999	Издаци за отплату осталих дугова	0.00	90,000.00	
194	621	Издаци за отплату дугова	784,000.00	1,184,000.00	151
195	62	Издаци за отплату дугова	784,000.00	1,184,000.00	151
196	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	20,000.00	13,000.00	65
197	631911	Издаци за отплату дугова из ранијег периода	501,070.00	890,000.00	178
198	631	Остали издаци	521,070.00	903,000.00	173
199		Укупно остали издаци	521,070.00	903,000.00	173
200	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	33,000.00	15,000.00	45
201	638	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	33,000.00	15,000.00	45
202	63	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	554,070.00	918,000.00	166
203		РАСПОРЕЂЕНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	10,733,247.00	11,044,513.00	103
204		РАЗЛИКА	0.00	0.00	
205					
206		РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА			
207		00060110 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
208	4129	Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима и накнаде лицима у вези провођења локалних избора	108,000.00	150,000.00	139
209	4191	Расходи по основу судских рјешења	10,000.00	10,000.00	100
210		УКУПНИ ИЗДАЦИ	118,000.00	160,000.00	136
211		00060130 ОПШТИНСКА УПРАВА			
212	4111	Расходи за бруто плате запослених	2,500,000.00	2,300,000.00	92

213	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	520,000.00	480,000.00	92
214	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	100,000.00	90,000.00	90
215	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	35,480.00	23,951.00	68
216	411	Расходи за лична примања запослених	3,155,480.00	2,893,951.00	92
217	4121	Расходи по основу закупа	5,000.00	1,500.00	30
218	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	110,000.00	110,000.00	100
219	4123	Расходи за режијски материјал	30,000.00	26,000.00	87
220	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3,000.00	1,000.00	33
221	4125	Расходи за текуће одржавање	30,000.00	12,000.00	40
222	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	12,000.00	11,000.00	92
223	4127	Расходи за стручне услуге	94,000.00	100,000.00	106
224	4128	Расходи за одржавање јавних површина	430,000.00	350,000.00	81
225	4128	Расходи за одржавање јавних површина-расвјета на јавним површинама	30,000.00	70,000.00	233
226	4128	Укупно расходи за услуге одржавања јавних пов. и заш. жив. средине	460,000.00	420,000.00	91
227	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-стручни испити			
228	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених	1,000.00	1,000.00	100
229	4129	Расходи за стручно усавршавање запослених-котизација за семинаре	3,000.00	3,000.00	100
230	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-комисије и радне групе	5,000.00	8,000.00	160
231	4129	Расходи за рад ван радног односа-уговор о дјелу	5,000.00	5,000.00	100
232	4129	Расходи за волонтере	31,000.00	24,000.00	77
233	4129	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа-привремени и повремени послови			
234	4129	Расходи по основу репрезентације	20,000.00	20,000.00	100
235	4129	Расходи за израду повеља	500.00	380.00	76
236	4129	Административне таксе	500.00	1,500.00	300
237	4129	Расходи за регистрацију возила	1,000.00	1,000.00	100

238	4129	Расходи на име поклона	1,000.00	1,000.00	100
239	4129	Расходи за манифестације и пријеме	15,000.00	16,000.00	107
240	4129	Расходи за професионалну рехабилитацију инвалида	6,000.00	7,000.00	117
241	4129	Чланарине	2,000.00	2,000.00	100
242	4129	Остали расходи	15,297.00	20,000.00	131
243	4129	Укупно Остали непоменути расходи	106,297.00	109,880.00	103
244	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	850,297.00	791,380.00	93
245	4139	Расходи по основу затезних камата	80,000.00	30,000.00	38
246	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	80,000.00	30,000.00	38
247	414121	Субвенције пољопривредним домаћинствима	100,000.00	90,000.00	90
248	414129	Субвенције јавним субјектима - Водовод	5,000.00	5,000.00	100
249	414142	Субвенције за превоз ђака	100,000.00	90,000.00	90
250	414149	Субвенције нефинансијским субјектима - Колектор	200,000.00	150,000.00	75
251	41414	Субвенције Комуч Билећа			
252	414	СУБВЕНЦИЈЕ	405,000.00	335,000.00	83
253		ГРАНТОВИ			
254		Издавање за рад политичких странака	14,000.00	14,000.00	100
255		Средства за финансирање спорта	100,000.00	80,000.00	80
256		Издавање за рад Црвеног Крста (лична примања)	46,600.00	33,500.00	72
257		Удружење дјеце са посебним потребама "Ведар осмијех" Билећа	25,000.00	20,000.00	80
258		Удружење добровољних даваоца крви	3,000.00	3,000.00	100
259		Удружење гуслара В.Глигор Милићевић	3,000.00	3,000.00	100
260		ЈЗУ Дом здравља "Свети Лука" Билећа	40,000.00	40,000.00	100
261		СПКД Просвјета	10,000.00	10,000.00	100
262		КУД "Владимир Гаћиновић"	3,000.00	3,000.00	100
263		КУД "Зора Херцеговине"	3,000.00	3,000.00	100
264		Завичајни клуб "Освит"	2,500.00		0
265		Синдикална организација административних радника	4,000.00		0
266		Заштита споменика културе	4,000.00		0
267		Општинска борачка организација	80,000.00	60,000.00	75
268		Удружење пензионера	5,000.00	3,000.00	60
269		Спортско-риболовно друштво	3,000.00	3,000.00	100

270		Удружење слијепих и слабовидних	2,000.00	2,000.00	100
271		Удружење цивилних жртава рата	1,000.00	1,000.00	100
272		Грант за обнову вјерских објеката	12,000.00	15,000.00	125
273		Извиђачки одред "Старина Новак"	1,000.00	1,000.00	100
274		Удружење жена "Света Петка"	5,000.00	5,000.00	100
275		Ловачко друштво "Видуша"	2,000.00	2,000.00	100
276		Удружење гуслара "Влатко Вуковић"	3,000.00	3,000.00	100
277		Удружење жена и грађана "4С" општинска организација	2,000.00	3,000.00	150
278		Удружење пољопривредних произвођача	1,000.00		0
279		Удружење мултиплесклерозе регија Источне Херцеговине	5,000.00	5,000.00	100
280		Планинарско друштво "Коритник" Билећа	1,000.00		0
281		Удружење родитеља и дјеце оболеле од целијаклије Источне и Старе Херцеговине "Глутен" Билећа	3,000.00		0
282		Удр.општина источне Херцеговине	4,000.00	2,000.00	50
283		Удружење породица са проблемима стерилитета "БЕБЕ"	8,000.00	4,000.00	50
284		Грант за додјелу средстава за треће и више дјеце	12,000.00	10,000.00	83
285		Грант за новосклопљене бракове	20,000.00	15,000.00	75
286		Средства за одржавање пумпних станица локалних водовода	3,000.00	6,000.00	200
287		Билећа стан	5,000.00	6,000.00	120
288		Ауто-мото друштво	1,000.00		0
289		ОО Језерине	3,000.00	6,000.00	200
290		Удружење Солунских добровољаца	7,000.00	5,000.00	71
291		Организација младих Ситница	1,000.00	1,000.00	100
292		Удружење Културни центар Билећа	1,000.00	1,000.00	100
293		Удружење грађана мото клуб "Југ"		1,000.00	
294		Спортски билијар клуб RESPECT		1,000.00	
295		Фондација Мозаик	7,400.00	7,400.00	100
296		Удружење "Вјера, ЛУЧА, нада"		1,000.00	
297	4152	ГРАНТОВИ	456,500.00	378,900.00	83
298	416123	Пројекат ЦСР-а за избјегла и расељена лица			
299	416124	Текуће помоћи студентима - студентске стипендије	70,000.00	70,000.00	100
300	416128	Текуће помоћи грађанима у натури	50,000.00	40,000.00	80
301	416129	Остале исплате - грантови појединцима	50,000.00	50,000.00	100

302	416129/1	Исплате појединцима по Одлуци СО-е			
303	416	УКУПНЕ ДОЗНАКЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ БУЏЕТА	170,000.00	160,000.00	94
304		БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА	45,000.00	40,000.00	89
305	4181	Расходи финансирања и други фин.тр.између јед.власти	35,000.00	73,200.00	209
306	418	Расходи финансирања	35,000.00	73,200.00	209
307	419111	Расходи по основу исплате главнице дуга по судским рјешењима	30,000.00	25,000.00	83
308	419112	Расходи по основу исплате камате по судским рјешењима	15,000.00	30,000.00	200
309	419113	Расходи по основу адвокатских услуга по судским рјешењима	10,000.00	20,000.00	200
310	419	Расходи по судским рјешењима	55,000.00	75,000.00	136
311	487211	Трансфери ентитету	500.00	300.00	60
312	487311	Трансфери јединицама локалне самоуправе	500.00	300.00	60
313	487411	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	500.00	300.00	60
314	487911	Трансфери осталим јединицама власти	1,000.00	700.00	70
315	487	Трансфери између различитих јединица власти	2,500.00	1,600.00	64
316		0060190 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА			
317	413112	Расходи по основу камата за обвезница у земљи	180,000.00	168,000.00	93
318	413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од банака	170,000.00	95,000.00	56
319	413911	Расходи по основу затезних камата у земљи	2,000.00	5,000.00	250
320	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	352,000.00	268,000.00	76
321	621111	Издаци за отплату главнице по основу обвезница	133,000.00	408,000.00	307
322	621341	Издаци за отплату зајмова примљених од банака	651,000.00	686,000.00	105
323	611428	Издаци за зајмове дате осталим домаћим јавним финансијским субјектима			
324		УКУПНА ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА	784,000.00	1,094,000.00	140
325	621999	Издаци за отплату осталих дугова		90,000.00	
326	6219	Издаци за отплату дугова	0.00	90,000.00	
327	511112	Улагања у грађевинске објекте - зграде			
328	511131	Издаци за изградњу и прибављање путева	72,500.00	30,000.00	41
329	511134	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења, тротоара и ограда	18,000.00		0
330	511191	Издаци за изградњу и прибављање плинотова, водовода и канализације	75,000.00	40,000.00	53

331	511196	Издаци за прибављање спортско рекреационих терена	10,000.00	10,000.00	100
332	511221	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	10,000.00	100,000.00	1000
333	511231	Издаци за инвестиционо одржавање и адаптацију путева	224,000.00	250,000.00	112
334	511322	Издаци за набавку опреме	11,000.00	5,000.00	45
335	511335	Издаци за набавку рачунарске опреме			
336	511528	Издаци за вишегодишње засаде	17,000.00	3,000.00	18
337	511	Издаци за произведену сталну имовину	437,500.00	438,000.00	100
338	513111	Издаци за прибављање пољопривредног земљишта			
339	513718	Издаци за осталу нематеријалну произведену имовину			
340	513	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	0.00	
341	5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000.00	1,000.00	100
342	516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1,000.00	1,000.00	100
343	51	УКУПНО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	438,500.00	439,000.00	100
344	631111	Издаци по основу разлике излазног и улазног ПДВ-а који се плаћа пореској управи	20,000.00	13,000.00	65
345	631911	Издаци у земљи за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	400,000.00	710,800.00	178
346	631	Остали издаци	420,000.00	723,800.00	172
347	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	20,000.00	5,000.00	25
348	6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	20,000.00	5,000.00	25
349	63	ОСТАЛИ ИЗДАЦИ	440,000.00	728,800.00	166
350					
351		0060300 ЈУ ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
352	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	180,000.00	90
353	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	40,000.00	37,000.00	93
354	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	7,000.00	8,000.00	114
355	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7,000.00	2,000.00	29

356	411	Расходи за лична примања	254,000.00	227,000.00	89
357	4121	Расходи по основу закупа			
		Расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих и			
358	4122	транспортних услуга	4,300.00	3,000.00	70
359	4123	Расходи за режијски материјал	3,150.00	2,000.00	63
360	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			
361	4125	Расходи за текуће одржавање	2,150.00	2,200.00	102
362	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	5,400.00	2,000.00	37
363	4127	Расходи за стручне услуге	2,000.00	600.00	30
		Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне			
364	4128	средине			
365	4129	Остали непоменути расходи	8,000.00	8,000.00	100
366	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	25,000.00	17,800.00	71
367	4152	Грантови у земљи			
368	415	Грантови	0.00	0.00	
369	4139	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	4,000.00	40
370	413	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	4,000.00	40
371	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи	993,500.00	1,162,000.00	117
		Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја			
372	4163	штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З	74,000.00	93,600.00	126
		Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета			
373	416	Републике и општине	1,067,500.00	1,255,600.00	118
374	4191	Расходи по основу судских рјешења	2,000.00	2,000.00	100
375	419	Расходи по основу судских рјешења	2,000.00	2,000.00	100
376	4874	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	30,000.00	30,000.00	100
377	487	Укупно трансфери између и унутар јединица власти	30,000.00	30,000.00	100
378	5113	Издаци за набавку постојења и опреме	1,000.00	1,000.00	100
379	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	1,000.00	100
380	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	20,000.00	35,500.00	178
381	631	Укупно издаци	20,000.00	35,500.00	178
382	6381	Накнаде за лична примања (породиљско одсуство) које се рефундира	5,000.00	5,000.00	100

383	638	Укупно накнаде за лична примања (породиљско одсуство)	5,000.00	5,000.00	100
384		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за социјални рад	1,414,500.00	1,577,900.00	112
385		0060400 ЈУ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ "БУДУЋНОСТ"			
386	4111	Расходи за бруто плате запослених	331,000.00	340,000.00	103
387	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	89,000.00	91,000.00	102
389	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	6,000.00	6,000.00	100
390	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5,000.00	5,000.00	100
391	411	Расходи за лична примања запослених	431,000.00	442,000.00	103
392	4121	Расходи по основу закупа			
393	4122	Расходи по основу утрешка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	20,000.00	25,000.00	125
394	4123	Расходи за режијски материјал	3,000.00	4,000.00	133
395	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	50,000.00	55,000.00	110
396	4125	Расходи за текуће одржавање	4,000.00	4,000.00	100
397	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1,000.00	1,000.00	100
398	4127	Расходи за стручне услуге	5,000.00	5,000.00	100
399	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
400	4129	Остали непоменути расходи	8,000.00	9,000.00	113
401	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	91,000.00	103,000.00	113
402	4139	Расходи по основу затезних камата	10,000.00	5,000.00	50
403	413	Укупно расходи по основу затезних камата	10,000.00	5,000.00	50
404	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
405	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З			
406	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћују из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
407	4191	Расходи по судским рјешењима	5,000.00	1,000.00	20
408	419	Укупно расходи по судским рјешењима	5,000.00	1,000.00	20

409	5113	Издаци за набавку постројења и опреме		2,000.00	
410	511	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	2,000.00	
411	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	21,070.00	37,400.00	178
412	631	Укупно издаци	21,070.00	37,400.00	178
413	638111	Издаци за накнаду плата за породично одсуство који се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	3,000.00	5,000.00	167
414	638	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	3,000.00	5,000.00	167
415		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање "Будућност"	561,070.00	595,400.00	106
416		0818030 ЈУ НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "ВЛАДИМИР ГАЋИНОВИЋ"			
417	4111	Расходи за бруто плате запослених			
418	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада		800.00	
419	411	Расходи за лична примања запослених	0.00	800.00	
420	4121	Расходи по основу закупа	800.00	800.00	100
421	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	4,000.00	3,600.00	90
422	4123	Расходи за режијски материјал	1,500.00	1,000.00	67
423	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	500.00	500.00	100
424	4125	Расходи за текуће одржавање	1,300.00	1,300.00	100
425	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	500.00	500.00	100
426	4127	Расходи за стручне услуге	1,000.00	500.00	50
427	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
428	4129	Остали непоменути расходи	1,000.00	2,000.00	200
429	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10,600.00	10,200.00	96
430	4139	Расходи по основу затезних камата			
431	413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	0.00	0.00	
432	4152	Грантови у земљи			
433	415	Грантови	0.00		
434	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			

435	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се плаћају од Ц.С.З .			
436	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
437	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	500.00	50
438	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	500.00	50
439	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	1,000.00	1,500.00	150
440	631	Укупно издаци	1,000.00	1,500.00	150
441		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Народна библиотека "Владимир Гађиновић"	12,600.00	13,000.00	103
442		0060920 ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА			
443	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	115,740.00	58
444	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	35,000.00	31,792.00	91
445	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата			
446	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,500.00	16,000.00	1067
447	411	Расходи за лична примања запослених	236,500.00	163,532.00	69
448	4121	Расходи по основу закупа	1,200.00	1,200.00	100
449	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	1,300.00	1,270.00	98
450	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00	1,500.00	150
451	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			
452	4125	Расходи за текуће одржавање			
453	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	2,000.00	2,000.00	100
454	4127	Расходи за стручне услуге	2,000.00	2,500.00	125
455	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
456	4129	Остали непоменути расходи	4,000.00	5,000.00	125
457	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	11,500.00	13,470.00	117
458	4139	Расходи по основу затезних камата	1,000.00	1,000.00	100
459	413	Укупно расходи	1,000.00	1,000.00	100

460	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
461	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
462	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
463	4191	Расходи по судским рјешењима			
464	419	Расходи по судским рјешењима		0.00	
465	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	2,000.00	200
466	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	2,000.00	200
467	5121	Издаци за драгоцености			
468	512	Издаци за драгоцености	0.00	0.00	
469	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	7,000.00	12,400.00	177
470	631	Укупно издаци	7,000.00	12,400.00	177
471		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Туристичка организација општине Билећа	257,000.00	192,402.00	75
472		0060125 ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА -СПАСИЛАЧКА ЈЕДИНИЦА			
473	4111	Расходи за бруто плате запослених			
474	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада			
475	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата			
476	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи			
477	411	Расходи за лична примања запослених	0.00		
478	4121	Расходи по основу закупа			
479	4122	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	25,000.00	20,000.00	80
480	4123	Расходи за режијски материјал	500.00	800.00	160
481	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	10,000.00	10,000.00	100
482	4125	Расходи за текуће одржавање	16,000.00	12,000.00	75
483	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			
484	4127	Расходи за стручне услуге	4,500.00	3,000.00	67

485	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
486	4129	Остали непоменути расходи	5,000.00	3,000.00	60
487	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	61,000.00	48,800.00	80
488	4139	Расходи за затезне камате	500.00	400.00	80
489	413	Укупно расходи за затезне камате	500.00	400.00	80
490	4152	Грантови у земљи			
491	415	Грантови	0.00		
492	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
493	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
494	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00		
495	5113	Издаци за набавку опреме	7,000.00	8,000.00	114
496	511	Издаци за произведену сталну имовину	7,000.00	8,000.00	114
497	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	3,000.00	5,300.00	177
498	631	Укупно издаци	3,000.00	5,300.00	177
499		УКУПНИ ИЗДАЦИ-Територијална ватрогасна-спасилачка јединица	71,500.00	62,500.00	87
500		0060520 ЈУ ЦЕНТАР ЗА ИНФОРМИСАЊЕ БИЛЕЋА			
501	4111	Расходи за бруто плате запослених	200,000.00	192,400.00	96
502	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	40,000.00	16,000.00	40
503	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата			
504	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи			
505	411	Расходи за лична примања запослених	240,000.00	208,400.00	87
506	4121	Расходи по основу закупа	1,800.00	1,800.00	100
507	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	3,000.00	3,690.00	123
508	4123	Расходи за режијски материјал	500.00	800.00	160
509	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			

510	4125	Расходи за текуће одржавање			
511	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			
512	4127	Расходи за стручне услуге	3,000.00	2,690.00	90
513	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
514	4129	Остали непоменути расходи	2,000.00	1,300.00	65
515	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	10,300.00	10,280.00	100
516	4139	Расходи по основу затезних камата			
517	413	Укупно затезне камате	0.00	0.00	
518	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
519	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
520	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
521	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	5,000.00	5,000.00	100
522	511	Издаци за произведену сталну имовину	5,000.00	5,000.00	100
523	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	10,000.00	17,800.00	178
524	631	УКУПНО ИЗДАЦИ	10,000.00	17,800.00	178
525		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Центар за информисање Билећа	265,300.00	241,480.00	91
526		0060510 ЈУ ДОМ КУЛТУРЕ "ЈЕВТО ДЕДИЈЕР" БИЛЕЋА			
527	4111	Расходи за бруто плате запослених	220,000.00	210,000.00	95
528	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	41,000.00	38,000.00	93
529	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата	3,000.00		0
530	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1,500.00	1,000.00	67
531	411	Расходи за лична примања запослених	265,500.00	249,000.00	94
532	4121	Расходи по основу закупа			
533	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	18,000.00	18,000.00	100
534	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00	300.00	30
535	4124	Расходи за материјал за посебне намјене		1,000.00	

536	4125	Расходи за текуће одржавање	1,000.00	1,000.00	100
537	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			
538	4127	Расходи за стручне услуге	500.00	800.00	160
539	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
540	4129	Остали непоменути расходи	3,000.00	4,000.00	133
541	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	23,500.00	25,100.00	107
542	4139	Расходи по основу затезних камата	3,000.00	1,000.00	33
543	413	Укупно затезне камате	3,000.00	1,000.00	33
544	4152	Грантови у земљи			
545	415	Грантови	0.00	0.00	
546	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
547	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
548	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
549	5113	Издаци за набавку постројења и опреме		3,000.00	
550	511	Издаци за произведену сталну имовину	0.00	3,000.00	
551	5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.			
552	516	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	0.00	0.00	
553	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	10,000.00	17,800.00	178
554	631	Укупни издаци	10,000.00	17,800.00	178
555	638111	Издаци за накнаду плата за породилско одсуство које се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	5,000.00		0
556	638	Издаци за накнаду плата за породилско одсуство која се рефундирају од фонда обавезног социјалног осигурања	5,000.00	0.00	0
557		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Дом културе "Јевто Дедијер" Билећа	307,000.00	295,900.00	96
558		0060500 ЈУ КУЛТУРНО-СПОРТСКИ ЦЕНТАР БИЛЕЋА			
559	4111	Расходи за бруто плате запослених	305,000.00	275,000.00	90

560	4112	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	50,000.00	60,000.00	120
561	4113	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата			
562	4114	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	2,000.00	3,000.00	150
563	411	Расходи за лична примања запослених	357,000.00	338,000.00	95
564	4121	Расходи по основу закупа			
565	4122	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	38,000.00	32,000.00	84
566	4123	Расходи за режијски материјал	1,000.00	1,000.00	100
567	4124	Расходи за материјал за посебне намјене			
568	4125	Расходи за текуће одржавање	2,000.00	2,000.00	100
569	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја			
570	4127	Расходи за стручне услуге	500.00	500.00	100
571	4128	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне средине			
572	4129	Остали непоменути расходи	5,000.00	5,000.00	100
573	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	46,500.00	40,500.00	87
574	4139	Издаци по основу затезних камата	3,000.00		0
575	413	Укупно издаци за затезне камате	3,000.00	0.00	0
576	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
577	4163	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
578	416	Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћује из буџета Републике и општине	0.00	0.00	
579	5112	Издаци за инвестиционо одржавање		0.00	
580	5113	Издаци за набавку постројења и опреме	1,000.00	1,000.00	100
581	511	Издаци за произведену сталну имовину	1,000.00	1,000.00	100
582	6319	Издаци за исплату обавеза из претходног периода	20,000.00	35,500.00	178
583	631	Укупни издаци	20,000.00	35,500.00	178
584	6381	Издаци накнада личних примања који се рефундирају			
585	638	УКУПНИ ИЗДАЦИ	0.00	0.00	

586		УКУПНИ ИЗДАЦИ-ЈУ Културно-спортски центар Билећа	427,500.00	415,000.00	97
587		8150083 СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР "ГОЛУБ КУРЕШ"			
588	4111	Расходи за бруто плате запослених			
		Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања			
589	4112	запослених по основу рада	8,000.00	8,000.00	100
590	411	Расходи за лична примања запослених	8,000.00	8,000.00	100
591	4121	Расходи по основу закупа	17,000.00	12,000.00	71
		Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и			
592	4122	транспортних услуга	28,000.00	28,000.00	100
593	4123	Расходи за режијски материјал	5,000.00	3,000.00	60
594	4124	Расходи за материјал за посебне намјене	3,000.00	4,000.00	133
595	4125	Расходи за текуће одржавање	2,000.00	3,000.00	150
596	4126	Расходи по основу путовања и смјештаја	1,000.00	4,000.00	400
597	4127	Расходи за стручне услуге	3,000.00	3,000.00	100
		Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштита животне			
598	4128	средине			
599	4129	Остали непоменути расходи	3,500.00	4,000.00	114
600	412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	62,500.00	61,000.00	98
601	4139	Расходи по основу затезних камата	2,000.00	1,000.00	50
602	413	Расходи по основу затезних камата	2,000.00	1,000.00	50
603	4152	Грантови у земљи			
604	415	Грантови	0.00	0.00	
605	4161	Дознаке за сталне социјалне помоћи, туђу његу и помоћи			
		Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите за помоћ смјештаја			
606	4163	штићеника и услуге социјалне заштите које се исплаћују од Ц.С.З.			
		Дознаке на име социјалне заштите који се исплаћују из буџета			
607	416	Републике и општине	0.00	0.00	
608	4191	Расходи по судским рјешењима			
609	419	Расходи по судским рјешењима		0.00	
610	5112	Издаци за инвестиционо одржавање	4,000.00	3,800.00	95
611	5113	Издаци за набавку опреме	2,000.00	3,000.00	150
612	511	Издаци за произведену сталну имовину	6,000.00	6,800.00	113
613	6319	Издаци за иплату обавеза из претходног периода	9,000.00	16,000.00	178
614	631	Укупни издаци	9,000.00	16,000.00	178
615		УКУПНИ ИЗДАЦИ-Средњошколски центар "Голуб Куреш"	87,500.00	92,800.00	106

Број: 11.01/013-220/23
Билећа, 28.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

7

На основу члана 31. став (1) тачка 3) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12,52/14,103/15 и 15/16), члана 39. став (2) тачка 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16,36/19 и 61/21) и члана 35. став (2) тачка 3) Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број: 6/17), Скупштина општине Билећа на својој XXIII Редовној сједници одржаној дана 28.12.2023.године, донијела је

**ОДЛУКУ
о усвајању Буџета општине Билећа за
2024.годину**

I

Овом Одлуком усваја се Буџет општине Билећа за 2024.годину у износу од 11.044.513 КМ.

II

Средства из претходног члана чине:

- Изворни приходи....10.211.013 КМ,
- Грантови,трансфери,примици за нефинансијску имовину, примици од финансијске имовине и остали примици.....833.500 КМ.

III

Средства Буџета из члана I ове Одлуке распоређују се:

- За утврђене намјене.....11.004.513КМ,
- Буџетску резерву.....40.000 КМ.

IV

Приходи по изворима и врстама и распоред прихода утврђује се у Билансу буџета општине Билећа за 2V

Зависно од динамике остваривања средстава Буџета вршиће се усмјеравање корисницима.

VI

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.01/013-221/23
Билећа,28.12.2023.год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

8

**Број: 11.01/013-222/23
Билећа,28.12.2023.год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

9

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 35. став (2) тачка 8) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине на XXII Редовној сједници одржаној дана 12.12.2023. године, донијела је

**ОДЛУКУ
о доношењу Регулационог плана
фотонапонске електране „Прибић до“
инсталисане снаге 140 MWп у Билећи**

I

Доноси се Регулациони план фотонапонске електране „Прибић до“ инсталисане снаге 140 MWп у Билећи (у даљем тексту : План).

Границе простора које су обухваћене овим Планом одређене су у графичком дијелу овог Плана.

II

Приједлог Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

A. ТЕКСТУАЛНИ ДИО	IV
A. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	
I. ПОДАЦИ О ПЛАНИРАЊУ	
1. Одлука о приступању изради Регулационог плана	План се излаже на стални јавни увид код
2. Законска основа за израду регулационог плана	општинског органа управе надлежног за послове
3. Плански период	просторног уређења
4. Просторна целина	
5. Носилац припреме и Носилац израде Плана	
6. Радни тим за израду Плана	
7. Сарадња и усаглашавање ставова са органима и организацијама из члана 42 Закона о уређењу простора и грађењу и мишљења и сагласности тих органа и организација	
8. Стручна расправа о преднацрту регулационог плана	
9. Јавна расправа и приједлог Плана	
10. Постојећа просторно-планска документација	
11. Преглед информационо-документационе основе	Одлука ступа на снагу даном објављивања у
B. СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА	Службеном гласнику општине Билећа“.
I. ПРОСТОРНА ЦЈЕЛИНА	
II. ПРИРОДНИ УСЛОВИ И РЕСУРСИ	
2.1. Морфолошке карактеристике терена	
2.2. Сеизмолошке карактеристике подручја	
2.3. Геотехнички услови	
III. СТАНОВАЊЕ	Број: 11.01/013-198/23
IV. ПОСЛОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
V. ПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	Билећа, 12.12.2023. год.
VI. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУГЕ ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	Мато Вујовић с.р
VII. ИНФРАСТРУКТУРА	
7.1. Саобраћај	
7.2. Хидротехничка инфраструктура	
7.3. Електроенергетска и телекомуникациона инфраструктура	10
VIII. ЖИВОТНА СРЕДИНА	
IX. БИЛАНСИ КОРИШЋЕЊА ПОВРШИНА, РЕСУРСА И ОБЈЕКТА	На основу члана 38. Закона о уређењу
X. ОЦЈЕНА СТАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА	простора и грађењу („Службени гласник
ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ, ЦИЉЕВИ И ПРАВЦИ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА	Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19)
I. СТАНОВНИШТВО И СТАНОВАЊЕ	и члана 35. став (2) тачка 8) Статута општине
II. ПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ, ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУГЕ ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	Билећа („Службени гласник општине Билећа“,
III. ИНФРАСТРУКТУРА	број 6/17), Скупштина општине на XXII Редовној
3.1. Саобраћајна инфраструктура	сједници одржаној дана 12.12.2023. године,
3.2. Хидротехничка инфраструктура	донијела је
3.3. Електроенергетска и ТТ инфраструктура	
IV. ЖИВОТНА СРЕДИНА	
D. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА	
I. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА	
1.1. Општи урбанистичко – технички услови за изградњу објеката	
II. ПАРЦЕЛАЦИЈА	
III. РЕГУЛАЦИОНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ЛИНИЈЕ	
IV. ИНФРАСТРУКТУРА	
4.1. Саобраћајна инфраструктура	ОДЛУКУ
4.1.1. Општи урбанистичко-технички услови за саобраћајну инфраструктуру	о доношењу Регулационог плана “ПЛАНИК“ у
4.2. Хидротехничка инфраструктура	Билећи
4.2.1. Општи урбанистичко-технички услови за хидротехничку инфраструктуру	
4.3. Електроенергетска и ТТ инфраструктура	
III. ЖИВОТНА СРЕДИНА	
E. ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА	

V. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

1. Прегледна ситуација
2. Геодетска подлога
3. Извод из Основне геолошке карте Требиње
4. План просторне организације
5. План саобраћаја
6. План електроенергетске и телекомуникационе инфраструктуре
- 6.1. План електроенергетске и телекомуникационе инфраструктуре
7. План хидротехничке инфраструктуре
- 7.1. План хидротехничке инфраструктуре
8. План регулационих и грађевинских линија
9. План парцелације

Доноси се Регулациони план „Планик“ у сврху изградње соларне електране инсталисане снаге 39,60 MW и вјетроелектране „Планик“ инсталисане снаге 39,60 MW на подручју општине Билећа, Велики и Мали Планик (у даљем тексту: План).

Границе простора које су обухваћене овим Планом одређене су у графичком дијелу овог Плана.

II

Приједлог Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

О спровођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове Одлуке.

III

Приједлог Плана, израдило је предузеће „Пут инжењеринг“ Требиње.

A. ОПШТИ ДИО

Лиценца предузећа за израду просторно - планске документације
Решење о именовању стручног тима
Лиценца пројектаната за израду просторно - планске документације
Потврда о урађеној документацији

B. ТЕКСТУАЛНИ ДИО

A. ПОДАЦИ О ПЛАНИРАЊУ
A.I. ПОДАЦИ О ПЛАНИРАЊУ
A.I.1. Извод из просторно - планске документације вишег реда

А.І.2. ИЗВОД ИЗ ПРОГРАМСКОГ ЗАДАТКА
 А.І.3. Констатација о обавезности доношења регулационог плана
 А.І.4. Важећи регулациони план
 А.І.5. Одлука о приступању изради регулационог плана
 А.І.6. Плански период
 А.І.7. Просторна цјелина
 А.І.8. Носилац припреме и носилац израде плана
 А.І.9. Радни тим за израду плана
 А.І.10. Подаци о сарадњи и усаглашавању ставова са органима и организацијама из члана 56. закона о уређењу простора
 А.І.11. Стручна расправа о Преднацрту Плана
 А.І.12. Јавни увид и стручна расправа о нацрту плана
 А.І.13. Приједлог плана
 А.І.14. Преглед информационо-документационе основе плана

Б. СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Б. I. ПРОСТОРНА ЦЈЕЛИНА

Б. I. 1. Територија просторне цјелине и становништво
 Б. I. 2. Геодетска подлога
 Б. I. 3. Положај, мјесто и улога просторне цјелине у урбаном подручју или ван њега, и однос према сусједним просторним цјелинама или насељима
 Б. I. 4. Организација просторне цјелине и основне физичке структуре у просторној цјелини
 Б. II. ПРИРОДНИ УСЛОВИ И РЕСУРСИ
 Б. II. 1. Географски положај, рељеф, клима и друге карактеристике простора
 Б. II. 1. 1. Морфологија терена
 Б. II. 1. 2. Грађа терена и инжењерскогеолошке карактеристике
 Б. II. 1. 3. Сеизмолшке карактеристике
 Б. II. 1. 4. Категоризација терена по погодности за грађење
 Б. II. 1. 5. Геотехнички услови
 Б. II. 2. Пољопривредно и шумско земљиште
 Б. II. 3. Воде
 Б. II. 4. Зелене површине
 Б. II. 4. Културно – историјско и природно наслијеђе
 Б. III. СТАНОВАЊЕ
 Б. IV. ПРИВРЕДА (ПОСЛОВНО-ПРОИЗВОДНА НАМЈЕНА)
 Б. V. ВАЛОРИЗАЦИЈА НАСЛИЈЕЂЕНИХ ФОНДОВА
 Б. VI. ВЛАСНИШТВО НАД ЗЕМЉИШТЕМ
 Б. VII. ИНФРАСТРУКТУРА
 Б. VII. 1. Саобраћај

Б. VII. 2. Енергетска инфраструктура
 Б. VII. 2. 1. Електроенергетика
 Б. VII. 2. 2. Топлификација
 Б. VII. 3. Хидротехника
 Б. VII. 3. 1. Водоснабдјевање
 Б. VII. 3. 2. Канализација
 Б. VII. 4. Телекомуникациона инфраструктура
 Б. VIII. Комунална инфраструктура
 Б. IX. ПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 Б. X. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУГЕ ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 Б. XI. ЖИВОТНА СРЕДИНА
 Б. XII. БИЛАНС КОРИШЋЕЊА ПОВРШИНА, РЕСУРСА И ОБЈЕКТА
 Б. XIII. ОЦЈЕНА СТАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

В. ПОТРЕБЕ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

В. I. СТАНОВНИШТВО И СТАНОВАЊЕ

В. II. ПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 В. III. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУГЕ ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 В. IV. ИНФРАСТРУКТУРА
 В. IV. 1. Саобраћајна инфраструктура
 В. IV. 2. Енергетска инфраструктура
 В. IV. 2. 1. Електроенергетика
 В. IV. 2. 2. Топлификација
 В. V. Хидротехничка инфраструктура
 В. VI. Телекомуникациона инфраструктура
 В. VII. ЖИВОТНА СРЕДИНА
 В. VIII. ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ, ШУМСКО И ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

Г. ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

КОНЦЕПТ ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА

Г. I. 1. План просторне организације
 Г. I. 1. 1. Детаљна намјена површина
 Г. I. 1. 1. 1. Зоне централних функција и садржаја
 Г. I. 1. 1. 2. Зоне становања
 Г. I. 1. 1. 3. Стамбено-пословне зоне
 Г. I. 1. 1. 4. Пословне и радне зоне
 Г. I. 1. 1. 5. Зоне зеленила
 Г. I. 1. 1. 6. Рекреационе и рекреационо-спортске зоне
 Г. I. 1. 1. 7. Саобраћајне површине и објекти са заштитним зонама и појасевима
 Г. I. 2. Парцелација, грађевинске и регулационе линије
 Г. II. СТАНОВАЊЕ
 Г. III. ПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 Г. IV. ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУГЕ ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ
 Г. V. ИНФРАСТРУКТУРА
 Г. V. 1. Саобраћај
 Г. V. 2. Енергетска инфраструктура

Г.V.2. 1. Електроенергетика
 Г.V.2.2. Топлификација и гасификација
Г.V.3. Хидротехника
 Г.V.3. 1. Водоснабдијевање
 Г.V.3. 2. Канализација
Г.V.4. Телекомуникациона инфраструктура
Г. V.5. ЖИВОТНА СРЕДИНА
Г.VI. БИЛАНСИ
 Г.VI. 1.Биланс коришћења објеката
Д. ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ
ЗАСПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА
Д. I. СМЈЕРНИЦЕ И ПОСТАВКЕ ЗА ДАЉЕ
ПЛАНИРАЊЕ
Д. II. ОПШТИ УРБАНИСТИЧКО-ТЕХНИЧКИ
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ГРАЂЕВИНА И
ДРУГИХ ОБЈЕКТА И ЗА УРЕЂЕЊЕ И
КОРИШЋЕЊЕ ПРОСТОРА
Д. III. СМЈЕРНИЦЕ ЗА ИНТЕРПРЕТАЦИЈУ И
ПРИМЈЕНУ ПЛАНА
Д. IV. СТАТУС ЗАТЕЧЕНИХ ГРАЂЕВИНА И
ДРУГИХ ОБЈЕКТА
Д. V. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ И СМЈЕРНИЦЕ ЗА
ПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

Ђ. ГРАФИЧКИ ДИО

- | | | |
|-----|---|---------|
| 1. | Геодетска | подлога |
| | 1:2000 | |
| 2. | Извод из Просторног плана | |
| | Републике Српске | |
| 3. | Карта власништва над | |
| | земљиштем | |
| | 1:2000 | |
| 4. | Инжењерско-геолошка карта | |
| | 1:10000 | |
| 5. | Хидрогеолошка | карта |
| | 1:10000 | |
| 6. | Сеизмолошка карта | |
| | 1:2000 | |
| 7. | План просторне организације | |
| | 1:2000 | |
| 8. | План саобраћаја | |
| | 1:2000 | |
| 9. | План инфраструктуре-хидротехника | |
| | 1:2000 | |
| 10. | План инфраструктуре-ЕЕ и ТТ | |
| | 1:2000 | |
| 11. | Синтезни план | |
| | 1:2000 | |
| 12. | План парцелације | |
| | 1:2000 | |
| 13. | План грађевинских и регулационих линија | |
| | 1:2000 | |

О спровођењу ове Одлуке стараће се орган из тачке IV ове Одлуке.

III

Приједлог Плана израдио је предузеће Институт за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. РЈ Требиње.

IV

План се излаже на стални јавни увид код општинског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

V

Одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа”.

Број: 11.01/013-199/23
 Билећа, 12.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
 Мато Вуковић с.р

11

На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 35. став (2) тачка 8) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине на XXII Редовној сједници одржаној 12.12.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о приступању изради Урбанистичког пројекта
Стамбено - пословне зоне „Лагер“ у Билећи

I

Приступа се изради Урбанистичког пројекта Стамбено - пословне зоне „Лагер“ у Билећи (у даљем тексту: Урбанистички пројекат). Границе простора које су обухваћене овим Урбанистичким пројектом одређене су у графичком дијелу овог Пројекта.

II

Простор обухвата Урбанистичког пројекта Стамбено - пословне зоне „Лагер“ – Билећа налази се у ужем градском подручју Билеће и то између крака улице Српске војске - Магистрални пут М-20 прије Никшићког раскршћа и планиране

саобраћајнице (заобилазнице). Обухват плана се налази на парцели к.п. бр. 3287 КО Билећа –Град у површини од 6.163 м2.

III

Урбанистички пројекат се доноси на период од 10 година.

IV

Носилац израде Урбанистичког пројекта дужан је да приликом израде пројекта се руководи свим важећим законским прописима и програмским задатаком.

V

Рок израде Урбанистичког пројекта је 6 мјесеци од дана доношења Одлуке.

VI

Носилац израде Урбанистичког пројекта ће носиоцу припреме Пројекта предати овјерен поднацрт Урбанистичког пројекта. Носилац припреме Урбанистичког пројекта ће размотрити преднацрт на стручној расправи и размотрити примједбе, мишљење и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Урбанистичког пројекта.

Носилац припреме Урбанистичког пројекта утврдиће нацрт Урбанистичког пројекта, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Пројекта на јавни увид. Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагање нацрта Урбанистичког пројекта јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси Урбанистички пројекат ће се обавијестити огласом.

Нацрт Урбанистичког пројекта ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење и просторијама носиоца израде Урбанистичког пројекта.

Носилац израде Урбанистичког пројекта ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Урбанистичког пројекта и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Урбанистичког пројекта према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији РС. Уколико би се приједлог Урбанистичког пројекта на основу прихваћених приједлога, примједба и

мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта докумената, носилац припреме ће поново организовати јавни увид, који се може спроводити највише два пута.

VII

Носилац припреме Урбанистичког пројекта, по одржаној јавној расправи, утврдиће приједлог Урбанистичког пројекта у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 30 дана.

Скупштина општине Билећа дужна је да одлучи о приједлогу Урбанистичког пројекта у року од 60 дана од дана утврђивања приједлога.

VIII

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Урбанистичког пројекта биће обезбијеђена од стране општине Билећа.

IX

Носилац припреме Урбанистичког пројекта је Одјељење за просторно уређење, стамбено-комуналне послове, а носилац израде Урбанистичког пројекта биће одређен у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

X

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.01/013-200/23
Билећа, 12.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

12

На основу члана 40. став (1) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став (2) тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 35. став (2) тачка 8) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине на XXII Редовној сједници одржаној 12.12.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о приступању изради Урбанистичког пројекта
туристичко – угоститељског комплекса
„Видиковац“

I

Приступа се изради Урбанистичког пројекта туристичко – угоститељског комплекса „Видиковац“ (у даљем тексту: Урбанистички пројекат). Границе простора које су обухваћене овим Урбанистичким пројектом одређене су у графичком дијелу овог Пројекта.

II

Простор обухвата Урбанистичког пројекта туристичко-угоститељског комплекса „Видиковац“ налази се са лијеве стране магистралног пута М-20 Билећа Требиње, око 200 м од мотела Видиковац у површини 1788 м², припада к.п. број: 97/2 К.О. Чепелица.

III

Урбанистички пројекат се доноси на период од 10 година.

IV

Носилац израде Урбанистичког пројекта дужан је да приликом израде пројекта се руководи свим важећим законским прописима и програмским задатаком.

V

Рок израде Урбанистичког пројекта је 6 мјесеци од дана доношења Одлуке.

VI

Носилац израде Урбанистичког пројекта ће носиоцу припреме Пројекта предати овјерен поднацрт Урбанистичког пројекта. Носилац припреме Урбанистичког пројекта ће размотрити преднацрт на стручној расправи и размотрити примједбе, мишљење и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Урбанистичког пројекта.

Носилац припреме Урбанистичког пројекта утврдиће нацрт Урбанистичког пројекта, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Пројекта на јавни увид. Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагање нацрта Урбанистичког пројекта јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси Урбанистички пројекат ће се обавијестити огласом.

Нацрт Урбанистичког пројекта ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење и просторијама носиоца израде Урбанистичког пројекта.

Носилац израде Урбанистичког пројекта ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у

писменој форми доставити носиоцу припреме Урбанистичког пројекта и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Урбанистичког пројекта према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији РС. Уколико би се приједлог Урбанистичког пројекта на основу прихваћених приједлога, примједба и мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта докумената, носилац припреме ће поново организовати јавни увид, који се може спроводити највише два пута.

VII

Носилац припреме Урбанистичког пројекта, по одржаној јавној расправи, утврдиће приједлог Урбанистичког пројекта у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 30 дана.

Скупштина општине Билећа дужна је да одлучи о приједлогу Урбанистичког пројекта у року од 60 дана од дана утврђивања приједлога.

VIII

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Урбанистичког пројекта биће обезбијеђена из буџета општине Билећа.

IX

Носилац припреме Урбанистичког пројекта је Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове, а носилац израде Урбанистичког пројекта биће одређен у складу са Законом о јавним набавкама.

X

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.01/013-201/23
Билећа, 12.12.2023. год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

13

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 35. став (2) тачка 8) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број: 6/17), Скупштина општине на XXII Редовној сједници одржаној 12.12.2023. године, донијела је

**ОДЛУКУ
о приступању изради Плана парцелације
„Пословне зоне Трновица“**

I

Приступа се изради Плана парцелације „Пословне зоне Трновица“.

Границе простора које су обухваћене овим Планом одређене су у графичком дијелу овог Плана.

II

Пословна зона Трновица се налази са обје стране локалног пута за село Трновица, од прикључка на магистрални пут М-20 у мјесту Кривача (Трафо) у дужини око 1000 м и ширине до 250 м. Локација пословне зоне преко локалног пута има излаз на магистрални пут Билећа –Гацко у мјесту Кривача.

Обухват планиране зоне је у површини $P=220.000\text{m}^2$, а припадају му парцеле означене са к.п. 5481, 5426 и 5473 КО Плана и мањи број приватних парцела мале површине.

III

План се доноси на период од 10 година.

IV

Носилац плана дужан је да приликом израде плана се руководи свим важећим законским прописима и програмским задатаком.

V

Рок израде Плана је 6 мјесеци од дана доношења Одлуке.

VI

Носилац израде Плана ће носиоцу припреме Плана предати овјерен поднацрт Плана. Носилац припреме Плана ће размотрити преднацрт на стручној расправи и размотрити примједбе, мишљење и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Плана. Носилац припреме Плана утврдиће нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Плана на јавни увид. Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси План ће се обавијестити огласом. Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење и просторијама носиоца израде Плана.

Носилац израде Плана ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији РС. Уколико би се приједлог Плана на основу прихваћених приједлога, примједба и мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта докумената, носилац припреме ће поново организовати јавни увид, који се може спроводити највише два пута.

VII

Носилац припреме Плана, по одржаној јавној расправи, утврдиће приједлог Плана у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 30 дана.

Скупштина општине Билећа дужна је да одлучи о приједлогу Плана у року од 60 дана од дана утврђивања приједлога.

VIII

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана биће обезбијеђена од из буџета општине Билећа.

IX

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове, а носилац израде Плана биће лиценцирана кућа за израду планског документа.

X

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.01/013-202/23
Билећа, 12.12.2023. год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

14

На основу члана 39. став (2), тачка 14) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. став (10) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 58/09, 95/11, 60/15, 18/16, 107/19, 1/21 и 119/21),

члана 35. Статута Општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“, број: 6/17), Скупштина Општине Билећа на XXII Редовној сједници одржаној дана 12.12. 2023. године, донијела је

ПРАВИЛНИК

о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Билећа, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде

Члан 1.

Овим Правилником, ускладу са Законом о стварним правим, прописују се детаљнији услови и начин за отуђење непокретности својини Општине Билећа, испод тржишне цијене или без накнаде, а у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој.

Члан 2.

(1) Непокретности у својини општине

Билећа, могу се, изузетно, отуђити испод тржишне цијене или без накнаде, а у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој.

(2) Под отуђењем непокретности у смислу претходног става, подразумијева се продаја изграђеног и неизграђеног грађевинског земљишта по цијени нижој од тржишне вриједности или без накнаде, уз испуњавање одређених услова од стране стипендијца прописаних овим правилником.

(3) Одлуку о утврђивању посебног интереса на основу којег се приступа реализацији инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој доноси Скупштина општине.

(4) Инвестиционим пројектом од посебног значаја за локални економски развој, у смислу овог Правилника, сматра се инвестициони пројекат чијом реализацијом ће се повећати укупан број запослених радника у привреди на подручју Општине и увећати јавни приходи.

Члан 3.

(1) Предмет отуђења испод тржишне цијене или без накнаде, могу бити једна или више катастарских парцела (које чине грађевинску парцелу) на којима је, у складу са важећим планским документом просторног уређења, изграђен пословни објект или предвиђена изградња пословног објекта у функцији реализације инвестиционог пројекта.

(2) Предмет отуђења испод тржишне цијене могу бити једна или више катастарских парцела (које чине грађевинску парцелу) на којима ће се реализацијом инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој запослити најмање два (2) нова незапослена радника на 1000 м² грађевинске парцеле.

(3) Предмет отуђења без накнаде могу бити једна или више катастарских парцела (које чине грађевинску парцелу) на којима ће се реализацијом инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој запослити минимум десет (10) нових незапослених радника на 1000 м² грађевинске парцеле.

Члан 4.

Грађевинско земљиште из члана 3. Овог Правилника може се отуђити ако стипендијца:

1) прихвати обавезу да на предметном неизграђеном грађевинском земљишту изгради и приведе намјени пословни објект у складу са важећим планским документом просторног уређења, односно издатим локацијским условима, у року од 12 мјесеци од дана закључивања уговора о отуђивању грађевинског земљишта,

2) да на непокретности из става 1. овог члана запосли на неодређено вријеме број радника утврђен инвестиционим пројектом од посебног економског значаја за локални развој, и то:

1. у року од 18 мјесеци минимално 1/2 од утврђеног броја радника од дана потписивања уговора о отуђењу грађевинског земљишта,

2. преосталу 1/2 предвиђених новозапослених радника у року од 24 мјесеца од дана потписивања уговора о отуђењу грађевинског земљишта,

3. да у периоду од пет (5) година од дана потписивања уговора о отуђењу грађевинског земљишта задржи укупан број запослених дефинисан уговором.

3) прихвати обавезу да достави банкарску гаранцију на укупну тржишну вриједност грађевинског земљишта на временски период од 24 мјесеца,

4) прихвати обавезу да достави безусловну банкарску гаранцију на износ укупне тржишне вриједности грађевинског земљишта умањене за 90% износа извршене уплате у случају да је грађевинско земљиште отуђено испод тржишне вриједности, односно банкарску гаранцију на износ укупне тржишне вриједности грађевинског земљишта увећане за 10% у случају да је грађевинско земљиште отуђено без накнаде на временски период од 24

мјесеца,

5) прихвати обавезу да послује минимално 10 година на предметној локацији од датума потписивања уговора.

Члан 5.

(1) Поступак утврђивања постојања посебног интереса од значаја за локални економски развој покреће се на основу претходно изражене иницијативе једног или више инвеститора да приступе реализацији инвестиционог пројекта који одговара критеријумима из овог Правилника.

(2) Иницијатива треба да садржи:

1) Општа документација—важи за све иницијативе:

1. Захтјев за одређену површину парцеле примјерену планираном технолошком процесу,

2. Увјерење о непостојању доспјелих, а неизмирених обавеза према Пореској управи РС, Управи за индиректно опорезивање и Општини Билећа,

3. Изјава о власнички повезаним правним лицима подносиоца иницијативе (удио власника у другим друштвима и удио подносиоца захтјева у другим привредним друштвима);

4. Инвестициони програм (бизнис план) који садржи:

- опис технолошког процеса за постојећу или планирану дјелатност - врста и асортиман производа,

- доказ о расположивом потенцијалу за инвеститоре (власити капитал и капитал из туђих извора),

- детаљно образложење потребе и оправданости пријема одговарајућег броја нових радника,

- доказ о економској исплативости улагања, са пројекцијама биланса стања, биланса успјеха и готовинског тока за наредних пет (5) година - за привредна друштва, односно са пројекцијом готовинског тока за наредних пет (5) година - за предузетнике,

- обим привређивања у оквиру постојеће дјелатности изражен у натуралним и финансијским показатељима за претходне три (3) године за подносиоце иницијативе који послују дуже од наведеног периода, за максимално могући период за подносиоце иницијативе који послују краће од три (3) године, односно план обима привређивања за ново основане привредне субјекте.

2) Додатна документација:

1. За привредна друштва из земље:

- актуелни извод из судског регистра (Извод), са приказом дјелатности, не старији од три мјесеца,

- финансијски извјештаји предузећа за последњи обрачунски период (годишњи) овјерен од овлаштене институције којој се исти подноси, а за новооснована предузећа финансијски извјештаји оснивача за последњи обрачунски период (годишњи) или извјештај о процјени улога,

- доказ да над подносиоцем иницијативе није покренут или отворен стечајни односно ликвидациони поступак,

- потврду надлежне јединице Пореске управе Републике Српске о броју запослених за које су плаћени порези и доприноси на исплаћену плату,

- доказ о кретању броја запослених у последње три (3) године, а период може бити и краћи ако је подносилац иницијативе привредно друштво које послује мање од три године или новоосновано привредно друштво;

3) За привредна друштва из иностранства:

- копију акта о регистрацији дјелатности, односно акт надлежног органа из земље поријекла о правном статусу фирме,

- бонитетни извјештај за претходне три године од дана подношења иницијативе;

4) За предузетнике:

- увјерење надлежног органа о обавању дјелатности, не старије од три мјесеца прије подношења иницијативе,

- годишња пореска пријава за порез на доходак за лица која остварују доходак од самосталне дјелатности (за последњи обрачунски период),

- потврду надлежне јединице Пореске управе Републике Српске о броју запослених за које су плаћени порези и доприноси на исплаћену плату,

- доказ о кретању броја запослених у последње три (3) године, а период може бити и краћи ако је подносилац иницијативе предузетник који послује мање од три године или новоосновани предузетник.

Члан 6.

(1) Начелник општине, коме се подносе иницијативе, доноси рјешење о именовању стручне комисије за процјену пристиглих иницијатива.

(2) Стручна комисија за

процјену иницијатива састоји се од пет чланова и дужна је у року од 8 дана по пријему исте од стране Начелника општине да изврши процјену усклађености иницијативе са овим Правилником и другом правном регулативном.

(3) За иницијативе које испуњавају захтјеве, Начелник општине на основу извјештаја Комисије, подноси Скупштини приједлог одлуке о утврђивању посебног интереса на основу којег се приступа реализацији инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој из члана 2. овог Правилника у сврху отуђења изграђеног или неизграђеног грађевинског земишта испод тржишне цијене или без накнаде.

(4) Образложење приједлога одлуке из претходног става, садржи податке потребне за оцјену оправданости отуђења изграђеног или неизграђеног грађевинског земишта испод тржишне цијене или без накнаде.

(5) Начелник општине, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединици локалне самоуправе као и другим важећим прописима из предметне области, подноси Скупштини општине и приједлог рјешења за именовање комисије за провођење поступка јавног надметања – лицитације.

(6) Скупштина општине доноси одлуку о утврђивању посебног интереса на основу којег се приступа реализацији инвестиционог пројекта и у ту сврху отуђења изграђеног или неизграђеног грађевинског земишта испод тржишне цијене или без накнаде, доноси рјешење о именовању комисије за провођење поступка јавног надметања – лицитације, те задужује Начелника општине да приступи расписивању јавног огласа и са најповонијим понуђачем закључи уговор о купопродаји.

Члан 7.

Одлука Скупштине општине из претходног члана, нарочито садржи:

1) бројеве грађевинских, односно катастарских парцела, површину, локацију, степен комуналне опремљености и друге податке за грађевинско земљиште које се отуђује,

2) податке о пословном објекту који се, у складу са важећим планским документом просторног уређења, може градити на предметном земљишту (намјена, бруто развијена грађевинска површина, спратност и др),

3) податке о процијењеној тржишној

вриједности некретнина које су предмет отуђења,

4) одређивање сврхе инвестиционог пројекта и критеријума за субјекте који могу учествовати у поступку јавног надметања,

5) услове и критеријуме за умањење тржишне вриједности односно продајне цијене непокретности и критеријуме и мјерила за оцјену понуда и одређивање износа умањене тржишне вриједности, односно цијене, у складу са овим Правилником,

6) висину кауције коју је учесник у јавном надметању дужан уплатити прије почетка јавног надметања.

Члан 8.

Процјену тржишне вриједности непокретности које су предмет отуђења, у складу са одредбама овог Правилника, врши овлашћени судски вјештак грађевинске струке за сваку грађевинску парцелу, а на основу иницијативе инвеститора да приступи отуђењу исте.

Члан 9.

Тржишна вриједност, односно продајна цијена непокретности које су предмет отуђења у складу са одредбама овог Правилника, постигнута у поступку јавне лицитације, умањиће се по основу броја новозапослених радника, под условом да број новозапослених радника одговара критеријуму из члана 3. и 4. овог Правилника.

Члан 10.

Право својине на грађевинском земљишту преноси се без накнаде уколико су испуњени услови из члана 3. став 3. и члана 4. овог Правилника.

Члан 11.

По основу броја новозапослених радника, искучујући број новозапослених радника у члану 3. став 2. овог Правилника, тржишна вриједност непокретности, односно продајна цијена умањује се:

Број новозапослених радника од 5 до 10	50%
Број новозапослених радника од 11 до 15	60%
Број новозапослених радника од 16 до 20	70%
Број новозапослених радника од 21 до 25	80%.

Члан 12.

(1) Продаја грађевинског земљишта у смислу члана 2. овог Правилника, врши се

путем јавне лицитације, усменим јавним надметањем.

(2) Право учешћа на лицитацији имају:

1) привредна друштва и самостални предузетници који могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српкој и Босни и Херцеговини,

2) субјекти који испуњавају критеријуме утврђене одлуком Скупштине општине из члана 6. овог Правилника.

(3) Учесник у лицитацији дужан је уз пријаву за учешће у лицитацији приложити документацију наведену у члану 5. овог Правилника и доказ о уплати кауције за учешће на лицитацији у висини утврђеној одлуком Скупштине општине из члана 6. овог Правилника.

(4) Позив за јавно надметање и поступак лицитације биће расписан у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединици локалне самоуправе, као и другим важећим прописима из предметне области.

Члан 13.

Комисија за провођење поступка јавног надметања - лицитације по окончању поступка Начелнику општине подноси извјештај о резултатимаведеног поступка лицитације, са ранг листом учесника и приједлогом за закучивање уговора са најповољнијим понуђачем.

Члан 14.

(1) Овлашћује се Начелник општине да по окончању поступка јавног конкурса,

закључи уговоре са најповољнијим понуђачем, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске.

(2) Уговор о купопродаји поред општих елемената обавезно садржи одредбе из члана 4. овог Правилника.

Члан 15.

(1) Инвеститор је дужан да у року од 30 дана од дана закучења уговора Општини исплати купопродајну цијену.

(2) Општина је дужна у року од 30 дана од исплате купопродајне цијене односно од дана закучења уговора о отуђењу непокретности без накнаде да уведе инвеститора у посјед, о чему се сачињава посебан записник о примопредаји.

(3) Трошкове израде нотарске исправе и накнаде за укњижбу у јавним евиденцијама сноси инвеститор.

Члан 16.

(1) Купац је дужан да трпи да Општина Билећа у „Ц“ теретном листу извода из земишних књига упише забиљешку забране даљег располагања и отуђења без сагласности Општине Билећа, а у вези са условима из члана 4. овог Правилника у временском периоду од двије (2) године од дана потписивања уговора о отуђивању грађевинског земљишта.

(2) Општина Билећа задржава право да у случају непоштовања преузетих уговорних обавеза покрене поступак раскида уговора о отуђењу грађевинског земљишта и то:

1) У случају да није испоштована обавеза из члана 4. став 1. Правилника тражи поништење Уговора и враћање грађевинског земљишта у посјед Општине, при чему Општина није у обавези да изврши поврат дијела уплаћене ције неграђевинског земљишта у износу 10% од извршене уплате;

2) У случају да нису испоштоване обавезе из члана 4. став 2. Правилника изврши наплату доставене безусловне банкарске гаранције;

(3) Контролу поштовања уговорних одредаба спроводиће надлежно Одјељење за просторно уређење, стамбено комуналне послове квартално, а купац грађевинског земљишта се обавезује да ће све доказе доставити правовремено на захтјев Одјељења. Недостављање потребних доказа или одбијање да се исти дају на увид представља кршење уговорних одредаба и основ за раскид уговора.

Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.01/013-203/23
Билећа, 12.12.2023. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р

15

На основу члана 2.12. став (5), члана 2.14 и 2.15 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 54/17, 41/20, 38/22 и 51/22), члана 7. Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне

комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћен текст, 13/22 и 78/23) и члана 35. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на XXII Редовној сједници одржаној дана 12.12.2023. године, донијела је

ОДЛУКУ

о објављивању Јавног огласа за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа

Члан 1.

Овом Одлуком регулишу се услови и поступак за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа (у даљем тексту: Општинска изборна комисија).

Члан 2.

У складу са Изборним законом БиХ и Упутством о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини и овом одлуком, извршиће се именовање једног члана Општинске изборне комисије.

Састав Општинске изборне комисије је мултиетничан, тако да одражава заступљеност конститутивних народа, укључујући и остале, у изборној јединици за коју се орган надлежан за спровођење избора оснива, водећи рачуна о посљедњем попису становништва спроведеном на државном нивоу. У саставу Општинске изборне комисије настојаће се обезбиједити заступљеност полова у складу са Законом о равноправности полова у Босни и Херцеговини, што је регулисано чланом 2.14 Изборног закона БиХ.

Члан 3.

Надлежност Општинске изборне комисије утврђена је одредбама члана 2.13 Изборног закона БиХ и одговарајућим подзаконским прописима.

Члан 4.

(1) Општи услови које кандидати морају испуњавати:

- а) да су држављани Републике Српске или БиХ,
- б) да су старији од 18 година – да имају право гласа,
- в) да су лица са одговарајућом стручном спремом и искуством у спровођењу избора.

(2) Посебни услови које кандидати морају испуњавати:

а) да имају пребивалиште на територији општине Билећа,

б) да имају завршен факултет, VII/1 степен стручне спреме или завршен факултет Болоњског система студирања са најмање 180 ЕТCS бодова и

ц) да посједују искуство у спровођењу избора.

(3) Под искуством у спровођењу избора подразумијева се:

а) чланство у изборној комисији и

б) чланство у бирачком одбору на изборима за органе власти у БиХ.

Изузетно од одредбе из става (2) тачка б) Посебних услова јавног огласа, члан изборне комисије може бити лице које има завршену вишу школу, односно VI степен стручне спреме, уколико се ради о поновном избору (реименовању) члана изборне комисије, односно ако је потребно испоштовати одредбе члана 2.14 Изборног закона БиХ.

Носиоци правосудних функција изузимају се од обавезе достављања доказа о посједовању изборног искуства из члана 2. став (1) тачка ц) и става (2) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини, односно става (2) тачка ц) и става (3) Посебних услова ове Одлуке.

Члан 5.

За члана Општинске изборне комисије не може бити именовано лице:

- које се не може кандидовати у смислу одредаба чл.1.6, 1.7. и 1.7а Изборног закона БиХ,
- које је члан највишег извршно-политичког органа политичке партије или коалиције (предсједник, потпредсједник, генерални секретар или члан извршног или главног одбора),
- које је носилац изабраног мандата или члан извршних органа власти, осим у случајевима предвиђеним чланом 2.12 став 4. Изборног закона БиХ,
- које је кандидат за изборе за било који ниво власти и
- којем је изречена казна за радњу која представља тежу повреду изборних закона или прописа за коју је лично одговорно, у посљедње четири године, рачунајући од дана правоснажности одлуке,

- За члана Општинске изборне комисије не може бити именовано лице обухваћено чланом 2.3 Изборног закона БиХ, нити лице које обавља извршну функцију, како је утврђено одредбом члана 1.8 став (6) Изборног закона БиХ, нити лице које је актуелни кандидат или је био кандидат за било који ниво власти на посљедњим општим и/или посљедњим локалним изборима.

Члан Општинске изборне комисије може бити предсједник или судија редовног суда, секретар општинског вијећа, односно скупштине општине и скупштине града, односно градског вијећа, лица професионално запослена у општинским органима управе и друга лица, ако испуњавају услове одређене чланом 2.2 Изборног закона БиХ, а немају сметњи из члана 2.3 Изборног закона БиХ.

Члан 6.

Члана Општинске изборне комисије именује Скупштина општине Билећа, уз сагласност Централне изборне комисије БиХ. Чланови Општинске изборне комисије не заснивају радни однос него се именују на мандат у трајању од седам година који тече од дана давања сагласности Централне изборне комисије БиХ на одлуку о именовању члана Општинске изборне комисије донесене од стране Скупштине општине Билећа.

Чланови Општинске изборне комисије су обавезни стално се обучавати током обављања мандата, у складу са планом и програмом едукације који доноси Централна изборна комисија БиХ.

Члан 7.

Пријава на јавни оглас садржи: пријавни образац са контакт подацима подносиоца пријаве, листу достављених докумената и својеручни потпис подносиоца пријаве, те документе који доказују испуњавање услова из јавног огласа и то:

1. увјерење о држављанству, не старије од шест мјесеци (оригинал или овјерена копија),
2. извод из матичне књиге рођених (оригинал или овјерена копија),
3. увјерење о пребивалишту-образац ПБА-3 о пребивалишту (не старији од три мјесеца, од дана издавања од стране надлежног органа),
4. доказ о стручној спреми кандидата - овјерену копију дипломе о стручној спреми, нострификовану-признату диплому уколико факултет није завршен у Босни и Херцеговини,

укључујући и дипломе стечене стечене након 06.04.1992. године, у некој од држава насталих распадом СФРЈ, а у складу са прописима надлежног органа који врши нострификацију - признавање иностраних диплома,

5. доказ о потребном искуству у провођењу избора (доказ мора садржавати податке о називу изборне комисије и мандатном периоду, односно врсти и години избора и називу бирачког мјеста у којем је кандидат био члан бирачког одбора, те податак да је кандидат био ангажован у раду бирачког одбора и обављао ову дужност),
6. својеручно потписану и од надлежног органа овјерену изјаву да нису обухваћени одредбама члана 2.3. Изборног закона БиХ
(Прилог 5 Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћени текст, 13/22 и 78/23),
7. својеручно потписану и од надлежног органа овјерену изјаву о националном изјашњењу кандидата са посљедњег пописа становништва у Босни и Херцеговини (Прилог 6 Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћени текст, 13/22 и 78/23).

Поред напријед наведених докумената кандидати могу приложити и доказ о научном звању и/или положеном правосудном испиту и/или носиоцу правосудне функције и/или присуству једној или више обука у организацији Централне изборне комисије БиХ, уколико исте посједују, а на основу којих ће бити додатно бодовани, у складу са чланом 10. став (7) тачка а) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћени текст, 13/22 и 78/23).

Уколико је кандидат носилац правосудне функције изузима се од обавезе достављања доказа о потребном искуству у провођењу избора, што је у складу са чланом 3. став (4) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању,

обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћени текст, 13/22 и 78/23).

Члан 8.

Поступак избора кандидата спроводи Комисија за провођење поступка по јавном огласу за именовање чланова Општинске изборне комисије Билећа, именована рјешењем Скупштине општине Билећа.

Комисија проводи процедуру именовања чланова Општинске изборне комисије по одредбама Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“ 1/22-Пречишћени текст, 13/22 и 78/23).

Члан 9.

Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања јавног огласа у дневном листу „Глас Српске“ и у „Службеном гласнику Републике Српске“.

У случају да јавни оглас не буде објављен истовремено, рок за подношење пријава рачунаће се од дана посљедњег објављивања.

Јавни оглас ће се објавити и на интернет страници (www.opstinabileca.ba) и огласној табли општине Билећа, али се та објава неће рачунати у рокове за пријављивање кандидата.

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

Пријаве се могу доставити путем писарнице Општинске управе Билећа или путем поште на адресу: Скупштина општине Билећа, Краља Александра 28, 89230 Билећа, са назнаком: „Комисија за провођење поступка по јавном огласу за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа“ – не отварати.

Члан 10.

Након ступања на снагу ове Одлуке биће објављен јавни оглас за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.01/013-204/23
Билећа, 12.12.2023. год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

16

На основу члана 7. Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћен текст, 13/22 и 78/23) и члана 35. став (2) тачка 2) и члана 86. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на својој XXII Редовној сједници одржаној дана 12.12.2023. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за провођење поступка по јавном огласу за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа

I

Именује се Комисија за провођење поступка по јавном огласу за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа, у саставу:

1. Драгана Радмиловић, дипломирани правник, за члана,
2. Милорад Војновић, дипломирани правник, за члана,
3. Александра Куљић, професор српског језика и књижевности, за члана.

II

Задатак Комисије из члана I овог Рјешења је провођење поступка за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа, у складу са одредбама Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број 1/22-Пречишћен текст, 13/22 и 78/23).

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

**Број: 11.01/013-205/23
Билећа, 12.12.2023. год.**

**ПРЕДСЈЕДНИК СО-е
Мато Вујовић с.р**

17

На основу члана 22. став (2) и члана 26. Закона о библиотечко-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број: 44/16), члана 3,5. и 12. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр.68/07,109/12 и 44/16), члана 39. став (2) тачка

34) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 35. став (2) тачка 36) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Скупштина општине Билећа на XXII Редовној сједници, одржаној дана 12.12.2023.године, донијела је

О Д Л У К У

о усклађивању акта о оснивању Јавне установе Народна библиотека „Владимир Гађиновић“ Билећа

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање акта о оснивању Народне библиотеке „Владимир Гађиновић“ у Билећи, број: 11.01/013-80/11 од 06.06.2011. године са Законом о библиотечно-информационој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16), Законом о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 8/14).

Члан 2.

- (1) Назив установе је: Јавна установа Народна библиотека „Владимир Гађиновић“ Билећа.
- (2) Скраћени назив установе је: ЈУ Народна библиотека „Владимир Гађиновић“ Билећа (у даљем тексту: Народна библиотека).
- (3) Сједиште Народне библиотеке је у Билећи, Краља Александра број 27.

Члан 3.

- (1) Оснивач Народне библиотеке је општина Билећа (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 4.

- (1) Народна библиотека је јавна установа која обавља дјелатност од општег интереса и има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар код надлежног суда.
- (2) У правном промету са трећим лицима Народна библиотека иступа у своје име и за свој рачун, а за обавезе одговара без ограничења, свим својим средствима.

Члан 5.

Народна библиотека обавља дјелатност за потребе грађана на подручју општине Билећа,

обезбјеђујући им једнаке услове за општекултурно уздизање, образовање и информисање.

Члан 6.

Дјелатност Народне библиотеке је:

91.01 Дјелатности библиотека и архива

Овај разред укључује:

- документационе и информационе дјелатности библиотека свих врста, читаоница, слушаоница и просторија за гледање и јавних архива, које пружају услуге јавности или специјалним корисницима, као што су студенти, научници, персонал, чланови итд, као и рад државног архива.
- организација збирки, специјализованих или неспецијализованих,
- израда каталога (каталогизација збирки),
- позајмљивање и чување књига, географских карата, часописа, филмова, плоча, трака, умјетничких дјела итд.,
- проналажење материјала према захтјевима корисника итд.

Члан 7.

- (1) Средства за финансирање дјелатности Народне библиотеке обезбјеђују се из следећих извора:
 - 1) буџета Републике Српске
 - 2) буџета општине,
 - 3) сопствених прихода остварених обављањем дјелатности,
 - 4) донација, поклона и из других извора, у складу са законом.
- (2) У буџету Републике Српске обезбјеђује се средства за:
 - 1) бруто плате запослених и друга примања на основу радног односа, утврђена законским прописима којим се дефинишу плате запослених у области образовања и културе, општим и појединачним колективним уговором,
 - 2) дио програмских дјелатности Народне библиотеке и набавку библиотечке грађе и
 - 3) инвестиције у опрему и нове намјенске објекте за обављање библиотечке дјелатности и значајну адаптацију постојећих.
- (3) У буџету општине обезбјеђују се средства за материјалне и режијске трошкове, текуће и инвестиционо одржавање Народне библиотеке.

- (4) Народна библиотека може да остварује средства за рад и из сопствених прихода, донација, поклона и других извора, у складу са законом.

Члан 8.

- (1) Народна библиотека је обавезна да послове из своје надлежности врши благовремено и квалитетно, у складу са законом.
- (2) Народна библиотека не може без сагласности оснивача мијењати дјелатност утврђену овом одлуком.
- (3) Народна библиотека подноси оснивачу приједлог годишњег рада најкасније до краја септембра текуће године.
- (4) Народна библиотека ће најмање једанпут годишње подносити информације и извјештаје о свом раду оснивачу, а на захтјев оснивача и чешће.
- (5) Оснивач је уплатио средства у износу од 2.000,00 КМ, као оснивачки улог.
- (6) Оснивач, у складу са законом, има обавезу да обезбиједи дио средстава предвиђених за обављање дјелатности Народне библиотеке, како је наведено у члану 7. став (3) ове одлуке.
- (7) Оснивач даје сагласност на план коришћења средстава која се обезбјеђују у њеном буџету и врши надзор над реализацијом и коришћењем тих средстава.

Члан 9.

Органи руковођења и управљања у Народној библиотеци су: директор и управни одбор.

Члан 10.

- (1) Директор руководи Народном библиотеком, представља и заступа Народну библиотеку и одговоран је за законитост њеног рада.
- (2) Директора Народне библиотеке именује и разрјешава ресорно Министарство, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Члан 11.

- (1) Народном библиотеком управља управни одбор.
- (2) Управни одбор има три члана.
- (3) Управни одбор именује и разрјешава ресорно Министарство, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.
- (4) Запослени у Народној библиотеци не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 12.

Услови и поступак за избор, именовање и разрјешење директора и управног одбора Народне библиотеке, њихове надлежности, права и обавезе, регулишу се Статутом Народне библиотеке, у складу са законом.

Члан 13.

Надзор над законитошћу рада Народне библиотеке врше ресорно министарство, републички органи инспекције, надлежни орган јединице локалне самоуправе и други надлежни органи контроле и надзора, у складу са законом.

Члан 14.

Народна библиотека ће, у року од 30 дана од дана доношења ове Одлуке, извршити усклађивање Статута и других општих аката установе са законским прописима и овом одлуком.

Члан 15.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Народне библиотеке „Владимир Гађиновић“ у Билећи, број: 11.01/013-80/11 од 06.06.2011. године („Службени гласник општине Билећа“, број 6/11).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.01/013-206/23 **ПРЕДСЈЕДНИК СО-е**
Билећа, 12.12.2023. год. **Мато Вујовић с.р**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број: 11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Душанки Булут исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00 КМ у сврху финансијске помоћи за лијечење Ање Булут

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Душанке Булут, број:5620088168820086 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3433/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 2.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

2

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16,36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број:11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Маји Бабић исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00 КМ у сврху финансијске помоћи за одлазак Иване Бабић на лијечење у Лондон.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Маје Бабић, број:5620088158966729 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3498/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 2.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

3

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16,36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број:11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Невенки Вујовић из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 300,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне и здравствене ситуације Анастасије Вујовић.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Невенке Вујовић, број:5620088124051385 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3521/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 2.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

4

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16,36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог

Комисије о додјели новчане помоћи,
број:11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године,
Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Бориши Вукоју из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 500,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне и здравствене ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Борише Вукоја, број: 5620088186920868 код „Нлб банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3522/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 2.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

5

На основу члана 17. став (3) и (4) и члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број: 6/17,), Начелник општине Билећа д о н о с и

ОДЛУКУ о провођењу поступка јавне набавке

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за извођење радова за одвод оборинске канализације са спортског игралишта до оборинског колектора у улици Краља Александра.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 6.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за инвестиције.

IV

Врста поступка јавне набавке: Директни споразум.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3570/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 3.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

6

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 125. став (2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6 /17) , Начелник општине Билећа , д о н о с и

РЈЕШЕЊЕ о именовању дисциплинске комисије

I

Именује се Дисциплинска комисија, у саставу:

1. Немања Попадић-предсједник,
Косана Зеленовић-замјеник предсједника,
2. Радмила Милидраговић-члан,
Александра Куљић-замјеник члана,
3. Милојка Милошевић-члан,
Мира Шаренац-замјеник члана,
4. Јелена Самарџић-члан,
Милојка Митрушић-замјеник члана,
5. Јелена Мишељић-члан,
Радомирка Малешевић-замјеник члана.

II

Задатак Комисије је да у складу са Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 11/17) води поступак за утврђивање дисциплинске одговорности због повреда радне дужности службеника и намјештеника у Општинској управи Билећа и друга питања од

значаја за остваривање радне дисциплине, као и питање материјалне одговорности запослених.

III

Мандат Комисије је двије године са могућношћу поновног именовања. Комисија за свој рад прима новчану надокнаду у износ од 70 КМ-предсједник комисије, а чланови комисије у износу од 50 КМ по покренутом поступку.

IV

Ступањем на снагу овог Рјешења, престаје да важи Рјешење број:11.02/012-669/21 од 24.05.2021. године. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3608/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 6.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

7

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2) Одлуке о дојели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4 /11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Дангубић Бранку и Нини у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев бр:11.02/012-3577/23 од 03.11.2023. године, на име рођења трећег дјетета Данице Дангубић рођене 29.10.2023. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на жиро рачун Бранка Дангубића, број рачуна: 11893031 код „Addiko Bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3577/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 7.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

8

На основу члана 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

ПРАВИЛНИК

о поступку директног споразума

Члан 1.

(Предмет правилника)

- (1) Овим Правилником дефинише се поступак јавне набавке роба, услуга и радова путем директног споразума из члана 90. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

(Услови за примјену директног споразума)

- (1) Уговорни орган започиње поступак директног споразума ако је набавка предвиђена у плану набавки. За набавке које нису предвиђене у плану набавки уговорни орган доноси посебну одлуку, којом мијења план јавних набавки.
- (2) У поступку директног споразума уговорни орган не доноси одлуку или рјешење о покретању поступка у писаној форми.
- (3) Уговорни орган спроводи поступак директног споразума за набавку роба, услуга или радова чија је процијењена вриједност једнака или мања од износа од 6.000,00 КМ, при чему ни укупна процијењена вриједност истоврсних набавки на годишњем нивоу није већа од 10.000,00 КМ.

Члан 3.

(Принципи дојеле директног споразума)

- (1) Поступак директног споразума спроводи се на начин да се осигура поштовање принципа из члана 3. Закона. Уговорни орган бира понуђача на начин који гарантује најбољу размјену вриједности за новац.

Члан 4.

(Почетак поступка)

- (1) Процијењена вриједност јавне набавке која се додјељује директним споразумом врши се у складу са чланом 15. Закона.

Члан 5.

(Извршење поступка)

- (1) Уговорни орган испитује тржиште те тражи писаним путем или путем портала јавних набавки приједлог цијене или понуду од једног или више привредних субјеката који обављају дјелатност која је предмет јавне набавке.
- (2) Након што прими приједлог цијене или понуду на један од начина из става (1) овог члана, који је уговорни орган одабрао, уговорни орган прихвата приједлог цијене или понуду привредног субјекта.

- (3) У поступку директног споразума је дозвољено преговарање о цијени или понуди.

Члан 6.

(Окончање поступка набавке)

- (1) Директни споразум се сматра закљученим прилагањем рачуна или друге одговарајуће документације.

Члан 7.

(Извјештај о спроведеном поступку)

- (1) Извјештај о спроведеном поступку директног споразума из члана 75. став (1) Закона Уговорни орган објављује на порталу јавних набавки.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

- (1) Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Члан 9.

(Престанак важења)

- (1) Даном почетка примјене овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку директног споразума („Службени гласник општине Билећа“ број 10/14).

Број: 11.02/012-3614/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 7.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

9

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се Општинској организацији Црвени крст Билећа исплата новчаних средстава у износу од 2.500,00 КМ у сврху финансијске помоћи за организацију добровољног давања крви на територији општине Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из гранта предвиђеног за добровољне даваоце крви.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3622/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 7.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

10

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу исплате новчаних средстава
за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Тркља Дарку и Јовани у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-3620/23 од 07.11.2023. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на текући рачун Дарка Тркље, број: 45464946000 код „UniCredit bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3620/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 8.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

11

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број: 11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Десанки Попари из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 300,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне и здравствене ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Десанке Попаре, број: 45303182000 код „UniCredit bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3624/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 9.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

12

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Удружењу Меморијални Божићни турнир „Мишо Таминција“ из Невесиња исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ у сврху финансијске помоћи за издавање Монографије турнира.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи и уплатиће се на жиро рачун Удружења „Мишо Таминција“ Невесиње, број: 5620088172632089 код „НЛБ банке“.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3667/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 10.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

13

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У
о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Удружењу Субнор-а Билећа исплата новчаних средстава у износу од 1.000,00 КМ у сврху финансијске помоћи за рад удружења.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3496/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 14.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

14

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. став (1) тачка 12) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

**О Д Л У К У
о давању сагласности**

I

Даје се сагласност на Одлуку о измјени Одлуке о критеријима за ослобађање од плаћања услуга у Јавној установи за предшколско васпитање и образовање „Будућност“ Билећа, број 430/23 од 14.11.2023. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3697/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 15.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

15

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се ресторану „Језеро“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 319,20 КМ у сврху организовања конзумације јела и пића за госте из општине Теслић.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за репрезентације.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3715/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 16.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

16

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се ресторану „Језеро“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 149,80 КМ у сврху организовања конзумације јела и пића за госте из Бањалуке.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за репрезентације.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3716/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 16.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

17

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се ресторану „Језеро“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 970,00 КМ у сврху организовања конзумације јела и пића за госте на промоцији књиге Ратомира Мијановића.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за репрезентације.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3717/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 16.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

18

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр.97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се „Херц Градња“ д.о.о. Билећа исплата новчаних средстава у износу од 280,80 КМ у сврху пружања услуга чишћења депоније Торич.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за одржавање јавних површина.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3718/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 16.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

19

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Бајчетић Миловану и Николини у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-3714/23 од 15.11.2023. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на текући рачун Николине Даковић, број: 5520032010717863 код „Addiko bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3714/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 20.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

20

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог

Комисије о додјели новчане помоћи,
број:11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године,
Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Бранки Мркајић из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 300,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Бранке Мркајић, број: 45333829000 код „UniCredit Bank“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3723/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 20.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

21

На основу члана 82. став 3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се ОШ „Петар II Петровић Његош“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 500,00 КМ у сврху финансијске помоћи за одлазак на Сајам књига у Београд.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, а уплатиће се на жиро-рачун Синдиката ОШ „Петар II Петровић Његош“, број : 562-008-8023839715 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3729/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 20.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

22

На основу члана 17. став (3) и (7) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

О Д Л У К У

о допуни плана јавних набавки за 2023. годину

I

У плану јавних набавки за 2023. годину од 30.01.2023. године, објављен на порталу јавних набавки додају се сљедећи поступци јавних набавки:

1) Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју општине Билећа за 2024. годину (резервисан уговор)

- ЈРЈН: 98351000-8 (Услуге управљања паркиралиштима)
- врста поступка: отворени поступак
- подјела на лотове: не
- врста уговора: услуге
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: од дана обостраног потписивања уговора до 31.12.2024. године
- процијењена вриједност: 159.000,00 КМ
- оквирни датум покретања поступка: децембар 2023. година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

2) Насипање локалних макадамских путева

- ЈРЈН: 45111230-9 (Радови на стабилизацији терена),
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора: радови
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 4.000,00 КМ

- оквирни датум покретања поступка: децембар 2023.година
 - извор финансирања: Буџет општине Билећа
- 3) Пружање услуга утоваривача на равнању трасе пута и планирању тампона
- ЈРЈН: 77314000-4 (Услуге одржавања терена)
 - врста поступка: директни споразум
 - подјела на лотове: не
 - врста уговора:услуге
 - биће закључен уговор
 - период трајања уговора: предвиђено уговором
 - процијењена вриједност: 6.000,00KM
 - оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
 - извор финансирања: Буџет општине Билећа
- 4) Набавка тампона за насипање макадамских путева
- ЈРЈН: 44113700-2 (Материјал за поправљање путева)
 - врста поступка: директни споразум
 - подјела на лотове: не
 - врста уговора:робе
 - биће закључен уговор
 - период трајања уговора: предвиђено уговором
 - процијењена вриједност: 6.000,00KM
 - оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
 - извор финансирања: Буџет општине Билећа
- 5) Набавка рутера за потребе Матичне службе
- ЈРЈН: 30210000-4 (Стројеви за обраду података-хардвери)
 - врста поступка: директни споразум
 - подјела на лотове: не
 - врста уговора:робе
 - биће закључен уговор
 - период трајања уговора: предвиђено уговором
 - процијењена вриједност: 4.000,00KM
 - оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
 - извор финансирања: Буџет општине Билећа
- 6) Извођење радова за изградњи шахтова за водовод Баљци
- ЈРЈН: 45232150-8 (Радови у вези са цјевоводима за дистрибуцију воде)
 - врста поступка: директни споразум
 - подјела на лотове: не
 - врста уговора:радови

- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 6.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

- 7) Извођење радова на санацији макадамских путева
- ЈРЈН: 45233142-6 (Радови на поправци цеста)
 - врста поступка: директни споразум
 - подјела на лотове: не
 - врста уговора:радови
 - биће закључен уговор
 - период трајања уговора: предвиђено уговором
 - процијењена вриједност: 6.000,00KM
 - оквирни датум покретања поступка: децембар 2023.година
 - извор финансирања: Буџет општине Билећа

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена на Порталу јавних набавки и у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3383/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 23.11.2023.год. Веселин Вујовић с.р

23

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број:11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Новици Додеровићу из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 300,00 KM у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне и здравствене ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Новице Додеровића, број: 5620088167269347 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3748/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

24

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Перућица Дејану и Марији у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-3750/23 од 22.11.2023. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на текући рачун Дејана Перућице, број: 5620088121851716 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3750/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 23.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

25

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 2) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4 /11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У

о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење четвртог и сваког следећег дјетета

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Инић Александру и Бојани у износу од 700,00 КМ, захтјев, број: 11.02/012-3755/23 од 23.11.2023. године, на име рођења четвртог дјетета Марије Инић рођене 17.11.2023. године у Требињу, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на жиро рачун Бојане Инић, број рачуна: 5620088159256662 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3755/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 24.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

26

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за израду нормативних аката

I

Именује се Комисија за израду нормативних аката Општинске управе Билећа, у саставу:

1. Милорад Војновић-предсједник,
2. Огњен Капор-члан,
3. Слађана Јањић-члан,
4. Милош Бошњак-члан,
5. Миљан Милићевић-члан,
6. Драгана Радмиловић-члан,
7. Немања Попадић-члан,
8. Соња Роган-члан и
9. Никола Леро-члан.

II

Задатак Комисије је да изради Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Билећа, као и Програм рјешавања вишка службеника и намјештеника за чијим радом је престала потреба.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3782/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 28.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

27

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се СТР „Глобус“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 1.600,00 КМ по рачуну 230-23 у сврху набавке картица за протокол Општинске управе у Билећи.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за набавку канцеларијског материјала.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3783/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 28.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

28

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се СТР „Глобус“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 509,50 КМ по рачуну 229-23 у сврху набавке потребног канцеларијског материјала за рад Општинске управе у Билећи.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за набавку канцеларијског материјала.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3784/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 28.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

29

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се СЗТР „Pirelli“ Билећа исплата новчаних средстава по рачуну 20/21 у износу од 2.666,00 КМ у сврху одржавања и сервисирања аутомобила који су у власништву Општинске управе Билећа.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа за 2022. годину, из средстава предвиђених за одржавање превозних средстава.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3785/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 20.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

30

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава**

I

Одобрава се „Љекобиле“ д.о.о. Љубиње исплата новчаних средстава у износу од 234,00 КМ у сврху набавке поклона и одласка на састанак у Палату Предсједника Републике Српске.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за репрезентацију.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3786/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 28.11.2023. год. Веселин Вујовић с.р

31

На основу члана 87. Статута Општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), одредаба Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/16 и 113/21), начелник Општине Билећа доноси

ПРАВИЛНИК О ПОПISУ ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА

Члан 1. (Сврха)

Правилник као општи акт се доноси са сврхом да се дефинишу методе пописа, начин формирања и број сталних или повремених комисија за попис имовине и обавеза, утврди одговорност појединих лица за адекватно и благовремено спровођење припремних радњи за провођење пописа, односно којим се одређује начин рада и послови које су дужне да обаве Комисије за попис и други запослени, приликом вршења пописа са циљем утврђивања стварног стања имовине и обавеза у Општини Билећа (у даљем тексту Општина), а сходно члану 7 став 2), 13 став 2) и 15 став 4) Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21).

Попис има за циљ утврђивање тачног стања предмета пописа (у количинском и вриједносном смислу), чије поређење са стањем записаним у одређеним књиговодственим евиденцијама треба да укаже, не само на постојање евентуалних одступања, већ и на стварне узроке који су довели до њих. Уважавајући комплексност цјелокупне процедуре пописа који у контексту финансијског извјештавања треба да омогући истинито и тачно билансирање имовине и обавеза, међу његовим основним циљевима неопходно је препознати:

- утврђивање стварног стања имовине и обавеза,
- утврђивање физичких и вриједносних одступања између књиговодственог и стварног стања,
- детаљну анализу узрока утврђених одступања,
- предлагање поступака и процедура усаглашавања књиговодственог са стварним стањем и одлучивање о избору адекватних поступака и процедура усаглашавања те
- провођење одабраних поступака и процедура усаглашавања.

У складу са *начелом истинитости*, у пописне листе треба унијети само ону имовину и обавезе који на датум пописа стварно постоје, а њихове вриједности треба утврдити сагласно начелима уредног билансирања. Кључна намјена начела тачног означавања предмета пописа је да се пописним комисијама омогући што једноставнија припрема истинитог и тачног пописа стварног стања имовине и обавеза, без могућности претходног увида у књиговодствена стања или вриједности, а посебно без могућности преноса књиговодствених стања на пописне листе, јер се на тај начин у потпуности нарушавају суштина и сврха пописа.

Члан 2. (Подручје примјене)

Правилник се примјењује у свим организационим јединицама Општине.

Члан 3. (Дефиниције)

Контни оквир, контни план – у књиговодству Општине користи се Аналитички контни план чија је садржина у потпуности усклађена са одредбама Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број: 98/16, 115/17 и 118/18).

Примарну структуру Контног плана чини десет класа:

- Класа 0 – Нефинансијска имовина,
- Класа 1 – Финансијска имовина,
- Класа 2 – Обавезе,
- Класа 3 – Властити извори и ванбилансна евиденција,
- Класа 4 – Расходи,
- Класа 5 – Издаци за нефинансијску имовину,
- Класа 6 – Издаци за финансијску имовину и отплату дугова,
- Класа 7 – Приходи,
- Класа 8 – Примици за нефинансијску имовину и
- Класа 9 – Примици од финансијске имовине и задуживања.

Главна књига – Главна књига је систематска евиденција о економским промјенама у периоду извјештавања. Главну књигу чине рачуни означени прописаним ознакама за класу, главну категорију, подкатегорију, главну групу, подгрупу, односно аналитички conto. На рачунима главне књиге евидентирају се промјене на средствима, изворима средстава, приходима и расходима, обавезама, потраживањима, примацима и издацима Општине.

Помоћне евиденције – Помоћне књиге су аналитичке евиденције које се воде за нематеријална улагања, некретнине, постројења и опрему, инвестиционе некретнине, финансијске пласмане, залихе, потраживања, обавезе, капитал и друге билансне позиције. Помоћне књиге у Општини су: књига улазних рачуна, књига излазних рачуна, књига сталних средстава, књига ситног инвентара, ауто гума, одјеће и обуће. Друге помоћне евиденције у Општини су евиденције: плата, потраживања, судских поступака и др.

Финансијски извјештаји – Општина сачињава годишње финансијске извјештаје, на прописаним обрасцима, и доставља их Министарству финансија у законском року.

Члан 4. (Веза са другим документима)

- Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 94/15 и 78/20);
- Правилник о рачуноводству, рачуноводственим политикама и рачуноводственим процјенама за буџетске кориснике у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 115/17 и 118/18);
- Правилник о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за буџетске кориснике („Службени гласник Републике Српске“ број: 98/16, 115/17 и 118/18);
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21);
- Правилник о примјени годишњих амортизационих стопа („Службени гласник Републике Српске“, број 110/16);
- Правилник о финансијском извјештавању буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“ број 15/17 и 17/22);
- Правилник о примјени међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор („Службени гласник Републике Српске“, број 128/11),
- Статут Општине („Службени гласник Општине Билећа“ бр 6/2017)

Члан 5. (Предмет пописа)

Предмет пописа су :

1. Имовина у власништву Општине;
2. Имовина која није у власништву, а коју Општина посједује, користи, којом управља и слично;

3. Обавезе које, у складу са прописима којим се регулише област рачуноводства, представљају обавезе Општине.

Попис обухвата cjелокупну имовину и обавезе, без обзира гдје се налазе. Такође, пописује се и туђа имовину која се налази у Општини, по било ком основу и средства која се налазе код других физичких или правних лица по било ком основу (средства дата на зајам, на чување, на поправку и сл.).

Члан 6. (Методе и технике пописа)

Прихватљиве методе пописа су:

1. метода пописа на одређени дан и
2. метода перманентног пописивања

1) Методом попис на одређени дан пописује се стварно стање залиха, сталне материјалне имовине, инвестиционих некретнина, ситног алата и инвентара, готовине, готовинских еквивалената и других облика имовине коју је могуће пописати примјеном техника пописа погодних за утврђивање стварног физичког стања имовине израженог у основним мјерним јединицама као што су комад, килограм, литар, метар дужни и сл. Техника пописа наведене имовине, у смислу овог правилника, сматрају се: мјерење, вагање, бројање и други слични поступци погодни за утврђивање стварног физичког стања имовине изражене у основним мјерним јединицама, као што су комад, килограм, литар, метар дужни и друго.

Под пописом на одређени дан подразумијева се:

- попис започет и окончан на дан пописа, тј. на дан кад се утврђује стварно стање имовине и обавеза,
- пописом на одређени дан сматра се и попис који започиње најраније десет радних дана прије дана на који се утврђује стварно стање имовине и обавеза, односно који се завршава најкасније десет радних дана након тога дана.

2) Метода перманентног пописивања подразумијева стално (континуирано) праћење промјена (повећања и смањења) на имовини или обавезама током обрачуноског периода у помоћним књиговодственим евиденцијама обвезника пописа. Стања имовине и обавеза утврђена на описани начин представљају њихова књиговодствена стања која је на датум пописа неопходно ускладити са стварним стањем.

Техником пописа имовине и обавеза, у смислу овог правилника, сматра се пренос података о стању имовине и обавеза са документације која одражава екстерну потврду (конфирмацију) њиховог стварног стања (изводи пословних банака

о стању и промјенама на банковним рачунима, конфирмације салда потраживања и обавеза достављених од купаца и добављача- ИОС-има, записницима о међусобним усаглашавањем потраживања и обавеза и сл, изводи из земљишних и катастарских евиденција, изводи из регистра хартија од вриједности и друго).

Члан 7. (Контролне активности)

Контролне активности у вези са пописом имовине и обавеза односе се на:

- поступке овлашћивања и одобравања,
- раздвајање одговорности и овлашћења на начин да се спријечи да лица одговорна за овлашћивање, извршење, евидентирање, контролу и сл., учествују у попису, посебно у дијелу који се односи на утврђивање физичког стања предмета пописа,
- јасно раздвајање фазе пописа у којима се утврђује физичко стање предмета пописа од фазе у којој се утврђује њихова прихватљива билансна вриједност,
- несметан приступ предметима пописа и информацијама које могу да олакшају квалитетно пописивање имовине и обавеза,
- спречавање приступа књиговодственим вриједностима предмета пописа у фази утврђивања њиховог физичког стања,
- адекватну контролу усклађености општих и појединачних аката или докумената (правилника, одлука, елабората, записника и сл.) формираних у вези са пописом, са релевантним регулаторним оквиром,
- осигурање примјене адекватних метода и техника пописа у циљу поштовања начела уредног инвентарисања,
- процјену ефективности и ефикасности предвиђених пописних активности,
- надгледање поступка пописа,
- поступке управљања ангажованим људским ресурсима,
- документовање проведених поступака и резултата пописа и др.

Члан 8. (Припремне радње)

Прије почетка пописа, Одјељење за финансије је обавезно да претходно обави:

1. ажурирање књиговодствене и ванкњиговодствених евиденција о свим облицима имовине (основним

- средствима, залихама, потраживањима и др.) и обавеза,
2. усаглашавање потраживања и обавеза са повјериоцима и дужницима,
 3. усклађивање аналитичке евиденције и главне књиге, ако се ове евиденције воде у одвојеним програмским сегментима,
 4. усаглашавање дневника и главне књиге,
 5. припрему података који су неопходни ради пописа туђе имовине,
 6. припрему информација о сопственој материјалној имовини (основна средства, залихе роба и др.), која је у посједу других лица или на путу,
 7. припрему података неопходних за идентификацију појединих ставки имовине и обавеза које су предмет пописа (конфирмације салда потраживања и обавеза, записници пореских и других контролних органа, акти органа управе, елаборати о процјени вриједности, судска рјешења, фактуре, доставнице, пријемнице и сл.).

Материјално задужена лица у Општини дужна су да:

1. провјере и поново означе имовину која из било којег разлога више нема инвентурни број, декларацију или другу неопходну ознаку,
2. физички уреде мјеста гдје се имовина Општине налази, сортирају материјална добра према врсти, квалитету, физичком стању и слично,
3. издвоје похабане, покварене, сломљене материјале или робу ако су изгубили употребну вриједност или је она умањена,
4. издвоје инвентар и опрему која се не може више користити или је њихова употребна вриједност значајно умањена.

Да би се евиденције благовремено усагласиле, неопходно је да одјељење за финансије инсистирају код добављача да рачуноводствене исправе (фактуре), са датумом издавања до 31.12. обрачунске године, благовремено доставе, како би исте биле евидентирание.

Одјељење за финансије припрема пописни материјал (подлога за натурални попис) и исти, прије почетка пописа, доставља свим пописним комисијама (пописне листе са номенклатурним бројевима, називима, врстама и јединицама мјере имовине, која се пописује).

Прије почетка пописа, Централна комисија за попис сачињава План рада Централне Комисије за попис, сходно Правилнику о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза и доставља свим пописним комисијама, како би исте сачиниле своје планове рада, усклађене са планом рада Централне Комисије за попис. Плановима рада пописних комисија утврђују се активности, носиоци и рокови за сваку активност.

Прије почетка пописа, а након именовања комисија за попис, предсједник Централне комисије за попис заједно са начелником Одјељења за финансије врши обуку учесника пописа.

Члан 9. (Именовање комисије)

Начелник доноси Одлуку о попису и формирању комисија за попис. Комисије за попис рјешењем именује Начелник.

У Општини се формирају комисије за попис како слиједи:

- Централна комисија за попис имовине и обавеза;
- Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима, средства и обавеза која се налазе у ванбилансној евиденцији (*класа 0-нефинансијска имовина у сталним и текућим средствима*, (осим имовине на синтетичком конту 0112-Постројења и опрема и групе 024-ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.) и *средства и обавезе на групи 39*));
- Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима (*конто 0112- Постројења и опрема и групе 024-ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.*) и туђе имовина која се не налази у ванбилансној евиденцији;
- Комисија за попис дугорочне и краткорочне финансијске имовине (*класа 1- групе 11 и 12*);
- Комисија за попис дугорочних обавеза, резервисања и разграничења (*Класа 2- група 21*), краткорочних финансијских обавеза, обавеза за лична примања и обавеза за расходе финансирања и друге финансијске трошкове (*Класа 2- подгрупе 221, 222 и 224*);
- Комисија за попис обавеза из пословања, обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите, краткорочна резервисања и разграничења, остале краткорочне обавезе, краткорочне обавезе и разграничења из трансакција

између или унутар јединица власти (класа 2- подгрупе 223, 225, 227, 228 и 229).

Комисију чине предсједник и најмање два члана, а обавезно се именују и њихови замјеници. Предсједник и чланови комисија могу бити лица која су компетентна за обављање послова пописа.

Члан 10. (Чланови комисије)

У комисије за попис не могу бити именована лица која су задужена за имовину која се пописује, лица која су овлашћена да одлучују о набавци, утрошку, продаји, плаћању и другим поступцима на основу којих долази до повећања или смањења стања имовине и обавеза у току периода и њихови непосредни руководиоци. Чланови комисија не могу бити ни лица која воде аналитичку евиденцију имовине која је предмет пописа.

На приједлог Централне комисије за попис, Начелник може за попис специфичне врсте имовине уз комисију за попис ангажовати и вјештака одговарајуће струке, односно стручњака из одговарајуће области, за процјену квалитета и вриједности појединих облика имовине.

Чланови комисије за попис одговорни су за тачност стања утврђеног пописа, за правилно састављање пописних листа, за благовремено извршење пописа и за тачност извјештаја.

Члан 11. (План рада)

Предсједник комисије за попис дужан је сачинити План рада комисије за попис. План рада сваке комисије за попис обухвата и специфичне околности пописа. Посебно се наводе рокови за поједине фазе пописа који морају бити усаглашени са роковима који су наведени у рјешењу о именовању комисије и Плану рада Централне комисије за попис.

Члан 12. (Дужности Централне пописне комисије)

Централна комисија за попис дужна је да организује и координира рад комисија за попис у филијалама, даје инструкције и јединствене обрасце потребне за сачињавање извјештаја о попису.

Централа комисија за попис има обавезу да:

1. донесе план рада у којем се посебно означавају рокови за извршење појединих послова у вези пописа,
2. организује, прати и контролише да ли су поједине комисије правовремено донијеле сопствени план рада и како га извршавају,
3. координира рад и даје неопходна упутства другим комисијама,

4. прати поштовање рокова и извршење пописа од стране појединих комисија,
5. обавља контролу тачности пописа,
6. координира усаглашавање и поступак сравањена са књиговодством,
7. даје неопходне смјернице када је потребно да се разријеше евентуални проблеми у вези извршења појединих задатака у вези пописа,
8. сачини Збирни извјештај о попису и Елаборат о попису и обавља и друге послове у складу са општим актима који уређују одвијање пописа.

Члан 13. (Дужности комисија за попис)

Комисије за попис врше попис на лицу мјеста, гдје се имовина налази.

Комисије за попис имају задатак да:

1. утврде стварне количине имовине која се пописује мјерењем, бројањем, процјеном, као и ближе опишу пописану имовину;
2. упишу у пописне листе натурално стање имовине;
3. упишу у пописне листе натуралне промјене настале између дана пописа и одређеног дана када се попис врши са коначно утврђеним стањем на дан под којим се попис врши;
4. утврде натуралне разлике између стања утврђеног по попису и књиговодственог стања;
5. утврде узроке за настале разлике између стварног и књиговодственог стања и узимају писмене изјаве (објашњења) од одговорних запослених;
6. вредносно обрачунају пописану имовину, саберу пописне листе и израде рекапитулације пописних листа по аналитичким и синтетичким контима на којима се воде у главној књизи;
7. изврше процјену вриједности имовине и обавеза;
8. изврше пренос података о стању имовине и обавеза са документације која одражава потврду (конфирмацију) њиховог стварног стања и промјена на банковним рачунима, конфирмације салда потраживања и обавеза достављених од стране купаца и добављача (изводе отворених ставки), изводе из земљишних и катастарских евиденција, изводе из

регистра хартија од вриједности и друго;

9. сачине записнике, приједлоге и извјештаје о попису с предлогом за ликвидацију утврђених разлика и доставе у року Централној пописној комисији.

Члан 14. (Процјена надокнадивости и корисног вијека средстава)

У току вршења пописа нефинансијске имовине у сталним средствима комисије су обавезне процијенити да ли књиговодствена вриједност сваке групе средстава одговара њиховој фер вриједности и уколико утврде да постоје разлике процијенити њихову надокнадиву вриједност и преостали вијек употребе. Инструкцију за процјену, на тражење комисије, даје начелник одјељења за финансије. Комисија може, путем Централне комисије за попис, покренути иницијативу за ангажовање лица која су стручно оспособљена да изврше процјену. О ангажовању стручног лица које није запослено у Општини одлуку доноси Начелник.

Члан 15. (Сачињавање пописних листа)

Пописне листе се сачињавају у 2 истовјетна примјерка које потписује предсједник, чланови пописних комисија и материјално задужено лице пуно име и презиме. Комисије састављају пописне листе у аналитичким и синтетичким контима на којима се имовина и обавезе воде у Главној књизи. На пописне листе уносе се подаци о стварним количинама (ако је примјенљиво) и стварним вриједностима по врстама имовине и обавеза које су предмет пописа.

Члан 16. (Попис нефинансијске имовине у сталним средствима (Класа 0))

Попис нефинансијске имовине у сталним средствима обухвата сва средства по категоријама и врстама средстава сагласно прописима којима се уређује амортизација сталних средстава.

Пописом се обухвата нефинансијска имовина у сталним средствима у употреби и ван употребе, средства која треба расходовати, средства која су дата или узета у закуп, туђа средства.

Пописна комисија сваку од наведених категорија средстава уноси у посебне листе.

У случају исправке податка унијетог у листе, исправку извршити на начин да се ранији податак прецрта једном хоризонталном цртом, а изнад се

унесе нови податак. Поред исправке се потписује предсједник Комисије за попис која врши попис.

Ако се приликом пописа и усклађивања стања у књиговодству са стањем утврђеним пописом утврде вишкови или мањкови, са њима се поступа у складу са приједлогом комисије за попис и одлуком надлежног органа.

Попис сталних средстава се врши са сљедећим категоријама:

Зграде и објекти

За пословне просторе и зграде у пописне листе унијети: локацију, површину, назив, намјену објекта, има ли власнички лист или купопродајни уговор. Комисије у пописне листе (стање по попису) уписују:

- a) површине из земљишно-књижног извадка (исти копирати и приложити);
- b) ако нема земљишно-књижног извадка уписати површину из Уговора о стицању права својине (исти копирати и приложити);
- c) уколико не постоји ни један од основа наведених под a) и б) у пописне листе уписати површине које су раније утврђене (по досадашњим инвентурним бројевима) и сачинити забиљешку ко, када и како је утврдио исте, уз коју приложити расположиву документацију;
- d) уколико пословни простори нису обухваћени досадашњом књиговодственом евиденцијом (немају инвентурног броја) исте пописати у посебну пописну листу и сачинити забиљешку уз коју приложити расположиву документацију.

Када се ради о попуњавају колоне „намјена објекта“ уписивати:

За властите потребе или закуп, а када је ријеч о уступљеним просторима да ли се користе на основу Уговора или неког другог акта, са или без накнаде.

Приликом пописа врши се провјера стања објекта, утврђују се евентуалне промјене које утичу на величину и намјену (реконструкција и адаптација) објекта.

Такође, провјерава се да ли су на објекту настала оштећења која смањују вриједност или ограничавају намјенско коришћење објекта. Ако над неком некретнином постоји хипотека тада се ти објекти пописују у посебну листу или се ове информације наводе уз попис.

Постројења и опрема

Комисија је дужна да изврши увид у физичко постојање сваке поједине ставке. За сваку ставку се утврђује физичко стање, могућност коришћења тог средства и да ли се намјенски користи. Такође се врши провјера насталих промјена којима се

мијења намјена, односно којим се повећава вриједност опреме. У пописне листе се уписује опрема по: инвентурним бројевима, врстама, намјени и сл. Комисија провјерава и преостали корисни вијек сваког средства.

Нематеријална произведена имовина

Рачунарски програми и остала нематеријална произведена имовина пописују се увидом на лицу мјеста и сравњењем података из одговарајуће документације на основу које су ова средства евидентирана у књиговодству са стварним стањем.

Драгоцјености

Драгоцјености се пописују увидом на лицу мјеста и прегледом стања, те сравњењем података из одговарајуће документације на основу које су ова средства евидентирана у књиговодству са стварним стањем.

Земљиште

За земљиште се пописује површина, локација, има ли власнички лист или купопродајни уговор (да или не) и доказ у вези истог. Попис вршити у одвојене пописне листе, а на основу докумената о власништву.

У пописне листе (стање по попису) се уписује:

- a) земљиште за које постоји земљишно-књижни извадак и које је у својини Општине (исти ЗК извадак копирати и приложити);
- b) ако нема земљишно-књижног извадка уписати површину на основу Уговора о стицању права својине (исти копирати и приложити);
- c) уколико не постоји ни један од основа наведених под a) и б) у пописне листе уписати површине које су раније утврђене (по досадашњим инвентурним бројевима) и сачинити забиљешку ко, када и како је утврдио исте, уз коју приложити расположиву документацију;
- d) уколико земљиште није обухваћено досадашњом књиговодственом евиденцијом (нема инвентурног броја), исто пописати у посебну пописну листу и сачинити забиљешку уз коју приложити расположиву документацију, уколико је има.

На исти начин поступити када се ради о земљишту у сусвојини, односно када Општина има својину над идеалним-аликвотним дијелом земљишта.

Нефинансијска имовина у сталним средствима у припреми

Пописују се увидом на лицу мјеста и прегледом одговарајуће документације (назив, намјена, изјаве и образложења). Код пописа инвестиција у

току Комисија је дужна да изврши увид да ли се изградња или израда одвија по инвестиционом програму, степен довршености, да ли је надзорни орган овјерио ситуације и др. Комисија може да користи вјештаке при попису сталних средства у припреми.

Ситан инвентар, ауто - гуме, одјећа, обућа и слично (Класа 0)

Попис ситног инвентара у употреби као и осталих ствари које се у смислу важећих прописа сматрају ситним инвентаром, врши се одвојено по рачунополагачима, а у пописне листе се уноси назив поједине ставке према називу који је додијељен у књиговодству по шифрама, количини и вриједности. Попис се врши бројањем, мјерењем и сл. Ситан инвентар у употреби пописује се на основу стања инвентара код запосленог који користи инвентар. При попису ситног инвентара у употреби, комисија за попис исказује ситан инвентар за расходовање у посебним пописним листама.

Члан 17. (Попис финансијске имовине (Класа 1))

Дугорочна финансијска имовина

Попис дугорочних финансијских пласмана обухвата позајмљивање и учешће у земљи (кредите са роком доспјећа преко једне године, акције и учешће у капиталу и др.), дугорочни депозити и остали дугорочни пласмани. Одјељење за књиговодство дужно је да евиденције ажурира са датумом пописа и да изврши усаглашавању најмање једном у току године, у највећем обиму у посљедњем кварталу пословне године, почевши од 01. октобра. О извршеном усаглашавању треба да постоји одговарајућа књиговодствена исправа у писаној форми (записник о усклађивању, ИОС и сл). Комисија је дужна да попис изврши на основу расположиве документације. У пописне листе одвојено се уносе подаци о ставкама за које је утврђено да су усаглашене а посебно о неусаглашеним и спорним ставкама.

Дугорочна разграничења

Попис дугорочних разграничења обухвата разграничене приходе, разграничене расходе, и остала дугорочна разграничења на период дужи од годину дана. Комисија је дужна извршити увид у документацију на основу које је извршено књижење и процијенити реалност исказаних позиција.

Остала дугорочна финансијска имовина

Попис остале дугорочне финансијске имовине обухвата дугорочно финансијску имовину која није предходно класификована.

Краткорочни пласмани

Комисија је дужна да попише и остала краткорочна улагања, као што су краткорочни кредити и дио дугорочних кредита датих радницима који доспјевају до једне године, затим разграничене приходе, разграничене расходе и др. Попис се врши увидом у аналитичку евиденцију сваке поједине ставке и документације која се односи на конкретно исказано стање или усаглашавање отворених ставки. На пописној листи се посебно уносе потраживања која се према усвојеним рачуноводственим политикама требају предложити за утуживање или отпис. За неусаглашена салда се наводе разлози због којих усаглашавање није извршено.

Краткорочна потраживања

Попис краткорочних потраживања обухвата потраживање од правних лица, потраживање од физичких лица као и других потраживања Општине по аналитичким и синтетичким контима на којима се та потраживања воде у главној књизи. Попис краткорочних потраживања обавља се на основу потврда о усаглашеним међусобним потраживањима и обавезама. О извршеном усклађивању треба да постоји одговарајућа књиговодствена исправа (у писаној форми, записник о усклађивању, ИОС и сл.). У пописну листу одвојено се уносе подаци о ставкама за које је утврђено да су усаглашене а посебно о неусаглашеним (спорним, утуженим и сумњивим ставкама), те се за свако неусаглашено потраживање уноси образложење због чега усаглашавање није извршено.

Комисија оцјењује реалност исказаних потраживања, и у складу са Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама и другим актима која третирају ову област, комисија предлаже исправку потраживања или отпис потраживања.

Краткорочна разграничења

Попис краткорочних разграничења обухвата разграничене расходе, разграничене приходе и остала разграничења на период краћи од годину дана. Комисија је дужна извршити увид у документацију на основу које је извршено књижење и процијенити реалност исказаних позиција.

Сумњива и спорна потраживања

Комисија за попис провјерава сумњива и спорна потраживања да ли је и шта је учињено да се то потраживање наплати. Ако се оцјени (по мишљењу правне службе) да је предузето све што је било могуће, а да се не може наплатити, такво потраживање треба предложити за искњижавање из евиденције (уз валидне доказе, који морају бити

достављени комисији), у складу са Правилником о рачуноводственим политикама.

Члан 18. (Попис дугорочних обавеза, разграничења и резервисања (Класа 2)

Попис дугорочних обавеза, разграничења и резервисања

Попис дугорочних обавеза и разграничења врши се посебно за свако исказано стање у пословним књигама, а његово усаглашавање врши се на бази вјеродостојних докумената за исказана стања. За неусаглашена салда се наводе разлози због којих усаглашавање није извршено.

Попис краткорочних обавеза и разграничења

Краткорочне обавезе пописују се на основу салда из аналитичких евиденција које су ажуриране са даном пописа, које обухватају обавезе из пословања по основу промета роба и услуга (добављачи), обавезе за плате и накнаде, порези и доприноси и др.

Комисија саставља пописну листу по аналитичким и синтетичким контима на којима се те обавезе воде у главној књизи.

Пописна листа обавеза садржи: назив и мјесто добављача, број и датум фактуре односно обрачуна из којих се састоји салдо, износ обавезе или потраживања (за дуговна салда), датум фактуре, датум када је обавеза доспјела за плаћање и приједлог мјера.

За усаглашена салда узима се износ до којег је усаглашавање извршено. Спорни износи обавеза пописују се на посебним листама са образложењем разлога изостављања тих износа са редовне пописне листе. Комисија посебно обраћа пажњу дуговним салдима, која се са даном пописа преносе на konto датих аванса, а из разлога провјере основаности извршених преплата. Провјера ових плаћања врши се увидом у уговоре, рачуне, документе о рекламацијама и др.

Краткорочни разграничени приходи (разграничени приходи по основу закупа и сл.) пописује се на основу ажурираних салда добијених од службе књиговодства и докумената о усаглашавању тих салда.

Попис ванбилансне евиденције (Група 39)

Ванбилансна евиденција обухвата пословне догађаје који немају директног утицаја на имовину, обавезе и изворе, него само отварају могућност за такав утицај у будућности (основна средства у закупу, примљена туђа роба и материјал, гаранције, мјенице, станови и слично).

Члан 19. (Извјештај о попису)

Послије пописа стања материјалне имовине у виду сталне и обртне имовине, утврђивања основности евидентирања потраживања и обавеза и евентуалних корекција које су настале ако је попис извршен прије или после дана који је одређен као дан пописа, утврђује се стварно стање имовине по врстама и количинама, као и висина потраживања и обавеза.

Послије утврђивања вриједности и количинских разлика између књиговодственог и стварног стања комисије у филијалама су дужне да сачине извјештаје о попису који садрже следеће:

1. количинске и вриједносне показатеље о стварном и књиговодственом стању имовине и обавеза које морају бити видљиве из пописних листа приложених уз извјештај,
2. разлике између књиговодственог и стварног стања утврђеног пописом, и то како у натуралном тако и у вриједносном изразу, што се исказује у посебним колонама пописних листа, за сваку позицију и укупно за групу имовине или обавеза,
3. оцјену узрока неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог стања утврђеног из чињеница које су комисији стајале на располагању, изјава одговорних лица или других валидних информација које су предочене у току пописа,
4. приједлоге за ликвидацију утврђених разлика, начине надокнађивања мањкова и оприходовање вишкова, отписивања неупотребљивих средстава, исправке сумњивих и спорних потраживања, отписивања застарјелих потраживања и др.,
5. примједбе и објашњења материјално задужених радника у вези утврђених мањкова и вишкова, стања средстава чија је вриједност умањена или увећана и других околности које се тичу пописа, итд.

Комисија може дати и друге примједбе и приједлоге у вези са пописом. Уз писани извјештај достављају се и пописне листе као и посебне листе имовине која се предлаже за отпис, расходање, попис вишкова материјалне имовине и др. Извјештају се прилажу и пописне листе имовине која се налази код других лица, посуђене или имовине дате у лизинг. Такође, извјештају се прилаже и попис туђе имовине, као и други документи на основу којих је сачињен извјештај о попису.

Свака комисија је обавезна да сачини извјештај о проведеном попису и да га преда Централној пописној комисији.

Стање по попису и стање по књигама исказује се у табелама, према узорку датом у прилозима уз овај правилник.

Ако се врше дјелимични или ванредни попис тада се рокови и начин достављања одређују одлуком о извршењу тог пописа.

Члан 20. (Извјештај Централне комисије за попис)

На основу достављених извјештаја појединих пописних комисија Централна комисија за попис сачињава Збирни извјештај о попису који садржи укупне ефекте пописа имовине и обавеза и приједлоге за ликвидацију утврђених разлика. Збирни извјештај се заједно са припадајућим прилозима, доставља Начелнику, односно одговорном лицу које доставља материјал Скупштини Општине (по потреби).

У сарадњи са начелником Одјељења за финансије, комисија за попис треба да предложи и начин књижења утврђених разлика које мора бити у складу са важећим рачуноводственим правилима, одговарајућим контним оквиром и Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор. Стање по попису и стање по књигама исказује се у табелама, датим у прилогу уз овај правилник.

Збирни извјештај о попису, Централна пописна комисија доставља Начелнику најкасније десет дана прије дана истицања рока за припрему и презентацију годишњег финансијског извјештаја, односно најкасније мјесец дана по извршеном попису у току године.

Члан 21. (Елаборат о попису)

Централна комисија за попис сачињава Елаборат о попису, који садржи:

- одлуке и рјешења,
- планове рада комисија за попис,
- пописне листе,
- извјештаје комисија за попис(појединачне и збирне),
- остале документе (изјаве, обазложења, закључке и др.),
- одлуку Управног одбора о усвајању извјештаја о попису.

Одмах по усвајању извјештаја о попису, Централна комисија за попис доставља Елаборат Одјељењу за финансије и осталим надлежним, у складу са актима Општине.

Члан 22. (Одлуке у вези са извјештајем о попису)

Извјештај о попису разматра Начелник у присуству председника Централне комисије за попис и лица коме је повјерено вођење пословних књига и састављање финансијских извјештаја.

Начелник:

1. разматра примједбе и одлучује о приједлозима комисије за попис,
2. одлучује о спровођењу процедура и начинима утврђивања узрока одступања између књиговодственог и стварног стања имовине и обавеза и
3. одлучује о начину отклањања утврђених разлика између стања имовине и обавеза утврђених пописом и њиховог књиговодственог стања, укључујући и начин надокнађивања мањкова, расхоровање неупотребљивих средстава, отпис и исправку вриједности сумњивих и спорних потраживања, отпис застарјелих обавеза и друго уз потребне сагласности Скупштине Општине.

По окончању процедура из претходног става, извјештај о извршеном попису, заједно са пописним листама и одлукама надлежног органа, доставља се на књижење лицу коме је повјерено вођење пословних књига и сачињавање финансијских извјештаја.

Члан 23. (Ступање на снагу)

Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Општине Билећа.

Члан 24. (Преглед прилога)

Обрасци за:

- Одлуку о попису и формирању комисија за попис,
- Рјешење о именовању комисија за попис,
- План рада Централне пописне комисије,
- План рада осталих пописних комисија,
- Извјештаје пописних комисија
- Збирни Извјештај о попису имовине и обавеза,
- Рекапитулацију приједлога за књижење,
- Одлуке о усвајању збирног извјештаја о попису
- Одлуке у вези са подношењем приједлога Скупштини Општине

32

На основу члана 87. Статута Општине Билећа („Службени гласник Општине Билећа“ број 6/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19 и 61/21), одредаба Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ бр. 45/16 и 113/21) и Правилника о попису имовине и обавеза Општине Билећа (број: 11.02/012-3788/23 од 29. 11.2023. године), Начелник општине Билећа, доноси:

ОДЛУКУ О ПОПИСУ И ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈА ЗА ПОПИС ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА У ОПШТИНИ БИЛЕЋА

I

У циљу утврђивања стварног стања имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, провести попис имовине и обавеза на дан 31.12.2023. године.

II

У циљу реализације активности из тачке I ове Одлуке, начелник Општине Билећа именује следеће комисије:

1. Централна комисија за попис имовине и обавеза;
2. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима, средства и обавеза која се налазе у ванбилансној евиденцији (*класа 0-нефинансијска имовина у сталним и текућим средствима*, (осим имовине на синтетичком конту 0112-Постројења и опрема и групе 024-ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.) и *средства и обавезе на групи 39*));
3. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима (*конту 0112- Постројења и опрема и групе 024-ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.*) и туђе имовина која се не налази у ванбилансној евиденцији;
4. Комисија за попис дугорочне и краткорочне финансијске имовине (*класа 1- групе 11 и 12*);
5. Комисија за попис дугорочних обавеза, резервисања и разграничења (*Класа 2-група 21*), краткорочних финансијских обавеза, обавеза за лична примања и обавеза за расходе финансирања и друге

финансијске трошкове (Класа 2- подгрупе 221, 222 и 224);

6. Комисија за попис обавеза из пословања, обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите, краткорочна резервисања и разграничења, остале краткорочне обавезе, краткорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти (класа 2- подгрупе 223, 225, 227, 228 и 229).

Комисије из претходног става именују се најкасније **до 05.12.2023.** године посебним рјешењем начелника.

III

У Општини се мора извршити попис:

1. Нефинансијске имовине у сталним средствима, ванбилансне евиденције и других облика туђе имовине (класа 0- нефинансијска имовина у сталним средствима, осим дио класе 1- дугорочна финансијска имовина, те средства и обавезе на групи 39 и туђа имовина која се не налази у ванбилансној евиденцији),
2. Дугорочне финансијске имовине, текуће имовине и обавеза (класа 1 дугорочне финансијске имовине, готовина и готовински еквиваленти, краткорочни пласмани, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења, класа 2 – обавезе).

IV

Попис имовине и обавеза се врши са стањем на дан **31.12.2023.** године.

Ближе одредбе о начину вршења пописа и роковима за провођење појединих радњи у вези пописа, утврдиће се Планом рада.

V

Свака Комисија, као и Централна, дужна је да прије отпочињања пописа утврди свој план рада по коме ће се вршити попис.

Централна комисија за попис обавезна је сачинити план рада најкасније до 12.12.2023. г. и исти доставити Начелнику Општине, Начелнику Одјељења за финансије и предсједницима комисија из поглавља II под редним бројем 2, 3, 4,5 и 6. ове Одлуке.

Комисије из поглавља II под редним бројем 2, 3, 4,5 и 6. ове Одлуке дужне су сачинити план рада до 14.12.2023. године.

Комисије из поглавља II под редним бројем 2, 3,4,5 и 6 ове Одлуке, сачињене планове рада достављају најкасније до 15.12.2023. године Начелнику Одјељења за финансије и предсједнику Централне комисије за попис.

VI

Све рачуноводствене исправе за текућу годину доставити на књижење надлежним лицима из Одјељења за финансије најкасније до **20.01.2024. године.**

VII

Комисије врше натурални попис у времену од **22.12.2023. до 17.01.2024.** године. Све пописне листе морају бити потписане од стране чланова пописних комисија и материјално одговорних лица.

Подаци из књиговодства уносе се у пописне листе тек након извршеног натуралног пописа.

Радници који обављају послове књиговодства односно радници који воде одговарајуће евиденције, не смију давати књиговодствене податке Комисији за попис док се не утврди да је завршен натурални попис материјалних и нематеријалних вриједности за које се траже подаци.

Да би се књиговодствени подаци доставили благовремено комисијама за попис неопходно је све рачуноводствене исправе за текућу годину доставити на књижење Одјељењу за финансије најкасније **до 20.01.2024.** године.

Свака Комисија за попис самостално саставља извјештај о попису који заједно са потписаним пописним листама и узроцима неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог, те приједлозима за утврђење разлике дужна доставити Централној комисији за попис **до 20.02.2024.** године. Пописне листе попуњавају се у два примјерка.

Централна комисија за попис дужна је да организује и координира рад Комисија за попис.

На основу извјештаја појединих Комисија за попис, Централна комисија за попис је дужна да састави Елаборат о извршеном попису и Збирни извјештај о попису и да исти достави начелнику **до 01.03.2024.** године.

Начелник доноси Одлуку која се доставља Одјељењу за финансије у циљу усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

VIII

Одлука ступа на снагу даном доношења, а за реализацију исте задужују се предсједници пописних комисија из поглавља II ове Одлуке.

достављено:

- Централној комисији за попис;
- Комисији за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима, средства и обавеза која се налазе у ванбилансној евиденцији (осим имовине на синтетичком конту 0112-Постројења и опрема и групе 024);
- Комисији за попис нефинансијске имовине у сталним и текућим средствима (конто 0112-Постројења и опрема и групе 024-Ситан инвентар, ауто-гуме, одјећа, обућа и сл.) и туђе имовина која се не налази у ванбилансној евиденцији
- Комисији за попис дугорочне и краткорочне финансијске имовине;
- Комисији за попис дугорочних обавеза, резервисања и разграничења, краткорочних финансијских обавеза, обавеза за лична примања и обавеза за расходе финансирања и друге финансијске трошкове;
- Комисији за попис обавеза из пословања, обавезе за субвенције, грантове и дознаке на име социјалне заштите, краткорочна резервисања и разграничења, остале краткорочне обавезе, краткорочне обавезе и разграничења из трансакција између или унутар јединица власти;
- Начелнику одјељења за финансије
- а/а

Број: 11.02/012-3856/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

33

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године. и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број: 11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се Михајлу Капору из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне и здравствене ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Михајла Капора, број: 5620088161093454 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3795/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

34

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У**о одобрењу исплате новчаних средстава
за закључење брака****I**

Одобрава се исплата новчаних средстава Инић Новаку и Марији у износу од 500,00 КМ (петстотина КМ), захтјев број: 11.02/012-3798/23 од 30.11.2023. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на текући рачун Новака Инића, број: 5620088153616985 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3798/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

35

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Удружењу ветерана 3. одреда СРБ Херцеговина из Требиња исплата новчаних средстава у износу од 200,00 КМ у сврху финансијске помоћи за обиљежавање дана 3. одреда СРБ.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи и уплатиће се на жиро рачун Удружења ветерана 3. одреда СРБ Херцеговина, број: 5674412700002911 код „Сбер банке“.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3857/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

36

На основу члана 17. став (1), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

ОДЛУКУ

о провођењу поступка јавне набавке

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку замјенских тонера за штампаче и копир апарат (ЛОТ 1), набавку канцеларијског папира (ЛОТ 2) и набавку средстава за одржавање хигијене (ЛОТ 3) за потребе Општинске управе Билећа за 2024. годину.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 11.650,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за материјалне трошкове.

IV

Врста поступка јавне набавке:
Конкурентски захтјев

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3859/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

37

На основу члана 17. став (1), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

ОДЛУКУ

о провођењу поступка јавне набавке

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку млијека за потребе Црвеног крста у општини Билећа у 2024. години (ЛОТ 1) и набавку

хљеба за потребе Црвеног крста у општини Билећа у 2024. години (ЛОТ 2).

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 49.600,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за помоћи грађанима.

IV

Врста поступка јавне набавке:
Конкурентски захтјев

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3860/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 1.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

38

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), члана 8. Правилника о додјели новчаних помоћи, број: 11.02/012-1162/21 од 30.09.2021. године и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), на приједлог Комисије о додјели новчане помоћи, број: 11.02/012-1168/21 од 04.10.2021. године, Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Драгани Тешановић из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 300,00 КМ у сврху финансијске помоћи због тешке материјалне ситуације.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, и уплатиће се на жиро рачун Тешановић Драгане,

број: 5620088182827080 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3793/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 4.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

39

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ

о одобрењу исплате новчаних средстава

I

Одобрава се Епархији Захумско-херцеговачкој и приморској - Српско православној манастир Добрићево, исплата новчаних средстава у износу од 500,00 КМ у сврху финансијске помоћи за прославу славе Ваведење Пресвете Богородице 04.12.2023. године.

II

Средства за ове намјене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи, а уплатиће се на жиро рачун Српско православног манастира Добрићево, број: 5550090046245588 код “Нове банке” а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3866/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 4.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

40

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ**о одобрењу исплате новчаних средстава****I**

Одобрава се СБК „Respect“ из Билеће исплата новчаних средстава у износу од 500,00 КМ у сврху финансијске помоћи за организацију турнира који се одржава 8. и 10.12.2023. године у Билећи.

II

Средства за ове наміене обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за једнократне новчане помоћи и уплатиће се на жиро рачун СБК „Respect“, број: 5520002054627194 код „UniCredit bank“.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3858/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 5.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

41

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. став (1) тачка 10) Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа, д о н о с и

ОДЛУКУ**о процјени угрожености од елементарних непогода и других несрећа на подручју општине Билећа****I**

Доноси се процјена угрожености од елементарних непогода и других несрећа на подручју општине Билећа.

II

Саставни дио ове Одлуке је процјена угрожености од елементарних непогода и других несрећа на подручју општине Билећа.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3879/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 5.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

42

На основу члана 17. став (3) и (7) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

ОДЛУКУ**о допуни плана јавних набавки за 2023. годину****I**

У плану јавних набавки за 2023. годину од 30.01.2023. године, објављен на порталу јавних набавки додају се сљедећи поступци јавних набавки:

1) Услуге контроле и наплате паркинг простора на подручју општине Билећа за 2024. годину (резервисан уговор)

- ЈРЈН: 98351000-8 (Услуге управљања паркиралиштима)
- врста поступка: отворени поступак
- подјела на лотове: не
- врста уговора: услуге
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: од дана обостраног потписивања уговора до 31.12.2024. године
- процијењена вриједност: 159.000,00КМ
- оквирни датум покретања поступка: децембар 2023. година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

2) Насипање локалних макадамских путева

- ЈРЈН: 45111230-9 (Радови на стабилизацији терена),
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора: радови
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором

- процијењена вриједност: 4.000,00 KM
- оквирни датум покретања поступка: децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

3) Пружање услуга утоваривача на равнању трасе пута и планирању тампона

- ЈРЈН: 77314000-4 (Услуге одржавања терена)
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора:услуге
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 6.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

4) Набавка тампона за насапање макадамских путева

- ЈРЈН: 44113700-2 (Материјал за поправљање путева)
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора:робе
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 6.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

5) Набавка рутера за потребе Матичне службе

- ЈРЈН: 30210000-4 (Стројеви за обраду података-хардвери)
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора:робе
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 4.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

6) Извођење радова за изградњи шахтова за водовод Баљци

- ЈРЈН: 45232150-8 (Радови у вези са цјевоводима за дистрибуцију воде)
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не

- врста уговора:радови
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 6.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

7) Извођење радова на санацији макадамских путева

- ЈРЈН: 45233142-6 (Радови на поправци цеста)
- врста поступка: директни споразум
- подјела на лотове: не
- врста уговора:радови
- биће закључен уговор
- период трајања уговора: предвиђено уговором
- процијењена вриједност: 6.000,00KM
- оквирни датум покретања поступка:децембар 2023.година
- извор финансирања: Буџет општине Билећа

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена на Порталу јавних набавки и у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3383/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 6.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

43

На основу члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17) и члана 1. став (1) тачка 1) Одлуке о додјели новчаних средстава („Службени гласник општине Билећа“, број 4/11 и 8/21), Начелник општине Билећа, д о н о с и

О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака

I

Одобрава се исплата новчаних средстава Телебак Славиши и Мирјани у износу од 500,00 KM (петстотина KM), захтјев број: 11.02/012-3875/23 од 05.12.2023. године, ради закључења брака, у складу са Одлуком Скупштине општине

Билећа („Службени гласник општине Билећа“, бр. 4/11 и 8/21).

II

Средства за ове намјене биће обезбијеђена у Буџету општине Билећа, а уплатиће се на текући рачун Славише Телебака, број: 5620088106199893 код „НЛБ банке“ а.д. Бања Лука.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3875/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 6.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

44

На основу члана 17. став (3) и (4) члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

О Д Л У К У
о провођењу поступка јавне набавке

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за пружање услуга контроле и наплате паркинг простора на подручју општине Билећа за 2024. годину.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 159.000,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за остало текуће одржавање јавних површина.

IV

Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак, резервисан за предузећа са више од 50 % запослених са инвалидитетом.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3884/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 6.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

45

На основу члана 17. став (1), члана 18. став (1) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22), члана 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17), Начелник општине Билећа д о н о с и

О Д Л У К У
о провођењу поступка јавне набавке

I

Одобрава се провођење поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за набавку горива за потребе Општинске управе Билећа, ТВСЈ, Цивилне заштите и једнократних помоћи за 2024. годину.

II

Процијењена вриједност предмета набавке износи: 49.900,00 КМ.

III

Финансијска средства потребна за провођење поступка јавне набавке обезбијеђена су у буџету општине Билећа, из средстава предвиђених за материјалне трошкове и једнократне помоћи.

IV

Врста поступка јавне набавке: Конкурентски захтјев.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Билећа“.

Број: 11.02/012-3929/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ Билећа, 11.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

46

На основу члана 13. став (3) Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14 и 59/22) и члана 87. Статута општине Билећа („Службени гласник општине Билећа“, број 6/17.), Начелник општине Билећа д о н о с и

ПРАВИЛНИК О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Правилником о јавним набавкама уређују се процедуре доношења Плана набавке, процедуре, овлаштења и одговорности у поступцима набавке роба, вршењу услуга и извођењу радова и одредбе о поступцима набавке на које се не примјењују одредбе Закона о јавним набавкама у складу са Законом и подзаконским актима, као и општим актима Општине Билећа.

II ДОНОШЕЊЕ ПЛАНА НАБАВКЕ**Члан 2.**

Сходно одредби члана 17. Закона, Уговорни орган је дужан да у року од 30 дана од дана усвајања буџета односно финансијског плана или другог документа којим се одобравају средства за набавке, у форми и начин како је дефинисано у систему „е-Набавке“ објави план набавки на порталу јавних набавки.

У случају неусвајања буџета, односно финансијског плана или другог документа којим се одобравају средства за набавке, уговорни орган објављује привремени план јавних набавки за период привременог финансирања.

За набавке које нису предвиђене у плану набавки уговорни орган доноси посебну одлуку о покретању поступка јавне набавке, којом мијења план јавних набавки.

Уговорни орган објављује план набавки, све измјене и допуне плана јавних набавки на порталу јавних набавки и веб страници Уговорног органа.

Члан 3.

План набавки садржи сљедеће податке:

- а) назив предмета јавне набавке,
- б) бројчану ознаку и назив предмета набавке из ЈРЈН,
- в) врсту поступка,
- г) да ли се предмет дијели на лотове,
- д) врсту уговора,
- ђ) да ли ће бити закључен уговор о јавној набавци или оквирни споразум,
- е) период трајања уговора о јавној набавци или оквирног споразума,
- ж) процијењену вриједност набавке,
- з) оквирни датум покретања поступка набавке,
- и) извор финансирања,
- ј) податак за коју годину се план доноси,
- к) додатне напомене.

III ПРЕТХОДНА ПРОВЈЕРА ТРЖИШТА**Члан 4.**

Прије покретања поступка уговорни орган спроводи провјеру тржишта у сврху припреме набавке и информисања привредних субјеката о својим плановима и захтјевима у вези са набавком. У ту сврху уговорни орган може тражити или прихватити савјет независних стручњака, надлежних органа или учесника на тржишту.

IV ПОДЈЕЛА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ НА ЛОТОВЕ**Члан 5.**

Уговорни орган може подијелити предмет набавке на лотове на основу објективних критеријума, нпр. према врсти, карактеристима, намјени, мјесту или времену испуњења. У том случају одрђује предмет примјењујући правила груписања из Јединственог ријечника јавне набавке кода и величину појединог лота, узимајући у обзир могућност учешћа малих и средњих привредних субјеката у поступку јавне набавке.

V ОДЛУКА О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ**Члан 6.**

Уговорни орган покреће поступак јавне набавке доношењем одлуке или рјешења у писаној форми која обавезно садржи:

- а) законски основ за спровођење поступка јавне набавке,
 - б) предмет јавне набавке,
 - в) процијењену вриједност јавне набавке,
 - г) податке о начину финансирања,
 - д) врсту поступка јавне набавке,
- Одлуку о покретању поступка набавке у садржају утврђеном Законом доноси Начелник општине.

VI НАБАВКА УСЛУГА ИЗ АНЕКСА II ДИО Б ЗАКОНА

Члан 7.

Уговорни орган приликом провођења поступка јавне набавке друштвених и других посебних услуга из Анекса II Закона о јавним набавкама проводи набавку примјеном посебног режима утврђеног цитираним чланом Закона, и у складу са подзаконским актима који уређују ову област набавки. Поступак јавне набавке друштвених и других услуга уговорни орган покреће Одлуком. Јавни позив за набавку услуга објављује на Порталу јавних набавки заједно са обавјештењем о набавци и садржи све податке и услове за квалификацију. Поступак ће се проводити на начин прописан подзаконским актом који регулише начин набавки неприоритетних услуга.

VII НАБАВКЕ КОЈЕ УКЉУЧУЈУ УГОВОРНЕ ОРГАНЕ СА СЈЕДИШТЕМ У БИХ И УГОВОРНЕ ОРГАНЕ ИЗ ДРЖАВА ЧЛАНИЦА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

Члан 8.

Уговорни орган може заједнички спровести поступак јавне набавке с једним или више уговорних органа из држава чланица Европске уније, склопити оквирни споразум, управљати динамичким системом куповине те додијелити уговоре на основу оквирног споразума или динамичког система куповине.

Уговорни органи који учествују у заједничкој набавци могу расподијелити одређене одговорности међу собом те утврдити да ће се у поступку примјењивати одредбе националног права било које државе из које уговорни органи долазе.

VIII ДОДЈЕЛА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ПРЕМА МЕЂУНАРОДНИМ ПРАВИЛИМА

Члан 9.

За уговоре о јавној набавци које уговорни орган додјељује или спроводи у складу са правилима о набавци које одређује међународна организација или међенародна финансијска институција, ако та организација или институција у цјелини финансира наведене уговоре о јавној набавци изузете су од примјене Закона. Ако уговор у износу већем од 50% суфинансира међународна организација или међународна финансијска институција, уговорне стране споразумијевају се о примјењивим поступцима набавке.

IX ИЗУЗЕТА ЗА УГОВОРЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

Члан 10.

Уговори о јавној набавци услуга за које се не примјењује Закон су:

- а) куповина, најам или закуп, било каквим финансијским средствима, земљишта, постојећих грађевина или друге непокретне имовине или права које се њих тичу,
- б) куповину, развој, продукцију или копродукцију програмског материјала намјењеног за аудио-визуелне медијске услуге или радијске услуге које додјељују пружаоци аудио-визуелних или радијских медијских услуга, или на пружање услуга радио-телевизијског или програмског емитовања који су додијељени пружаоцима аудио-визуелних или радијских услуга,
- в) правне услуге,
- г) финансијске услуге у вези са издавањем, продајом, куповином или преносом хартија од вриједности или других финансијских инструмената у смислу посебног закона којим се уређује тржиште капитала и услуге Централне банке Босне и Херцеговине,
- д) зајмове и кредите,
- ђ) уговоре о раду и рјешења о именовању,
- е) цивилну одбрану, цивилну заштиту и услуге спречавања опасности које пружају непрофитне организације или удружења,
- ж) услуге јавног жељезничког превоза путника или превоза путника подземном жељезницом,
- з) услуге политичких кампања,
- и) пружање или искоришћавање јавне комуникационе мреже или пружање јавности једне или више електронских комуникационих услуга,
- ј) уговори о јавној набавци који укључују одбрамбене или безбједносне аспекте.

Закључење уговора ће се заснивати на одредбама Закона о облигационим односима.

X КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 11.

За спровођење отвореног поступка, ограниченог поступка преговарачког поступка са објавом и без објаве обавјештења, конкурса за израду идејног рјешења, такмичарског дијалога и конкурентског захтјева за достављање понуда уговорни орган именује комисију за јавне набавке.

Комисију за набавке именује Начелник општине.

У одлуци или рјешењу о именовању комисије, уговорни орган ће утврдити послове које комисија треба извршити, те јој у сврху испуњавања утврђених послова даје потребна овлашћења.

Комисија за набавке доноси одлуке простом већином укупног броја чланова.

Уговорни орган осигурава да у поступцима набавке чија процијењена вриједност прелази 250.000,00 КМ учествује најмање један службеник за јавне набавке. Уговорни орган који нема стално запосленог службеника за јавне набавке на располагању може ангажовати службеника за јавне набавке изван уговорног органа, што мора бити посебно образложено. Уговорни орган који је основао комисију има право као чланове комисије именовати стручњаке за случајеве гдје предмет јавне набавке захтијева специфично техничко или специјализовано знање које иначе није доступно у оквиру уговорног органа, а који нису из реда запосленика уговорног органа.

XI СЛУЖБЕНИК ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 12.

Уговорни орган чији је буџет за набавке једнак или виши од износа од 1.000.000,00 КМ интерним актом уређује радно мјесто службеника за јавне набавке. Уговорни орган дужан је да омогући свом запосленику похађање обуке за службеника за јавне набавке, коју организује Агенција.

XII ПРИПРЕМА ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 13.

Зависно од одређености врсте поступка набавке, вриједности набавке, предмета набавке, степена хитности набавке и других специфичности провест ће се припрема одговарајуће тендерске документације примјерене за тај поступак набавке у складу са Законом односно поступак набавке у случају изузећа који је предвиђен овим Правилником. Тендерска документација се припрема у складу са моделима стандардне тендерске документације, које прописује Агенција. У тендерској документацији уговорни орган даје потпуне информације о условима уговора и поступку додјеле уговора, а који су кандидатима/понуђачима довољни за припрему захтјева за учешће, односно понуда. Приликом припреме тендерске документације, уговорни орган дужан је да поштује принципе једнаког третмана и недискриминације кандидата/понуђача. Уговорни орган не смије да користи савјете било којег лица које може да има било какав директни или индиректни интерес за исход поступка додјеле уговора, ако је вјероватно да то може утицати на стварну конкуренцију за предметни уговор. Припремљена тендерска документација се доставља Начелнику општине или од њега овлашћеном лицу на потпис прије слања на објаву. Тендерска документација се објављује на порталу јавних набавки.

XII ОДЛУКА О РЕЗУЛТАТУ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Члан 14.

Одлуку о резултату поступка набавке доноси Начелник општине. Уговорни орган их објављује на својој веб-страници и то исторемено са њиховим упућивањем понуђачима који су учествовали у поступку јавне набавке.

Одлуку по жалбама доноси Начелник општине.

XIII РОКОВИ

Члан 15.

У свим поступцима јавних набавки гдје рокови нису прописани Законом носиоци активности на припреми тендерске документације одредит ће примјерене рокове водећи рачуна о специфичности, комплексности набавке, хитности набавке и другим околностима битним за реализацију исте.

XIV ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 16.

Уговорни орган може закључити оквирни споразум само након проведених поступака који се по закону могу водити. На основу оквирног споразума закљученог у складу са претходним ставом, уговорни орган ће посљедишно имати право да током цијелог уговорног периода закључује уговор са успјешним понуђачем без примјене поступака утврђених у овом правилнику у погледу сваког од уговора који су додијељени по основу оквирног споразума, зависно од својих потреба и финансијских могућности. Трајање оквирног споразума може бити и дуже од четири године ако постоје оправдани разлози у вези са предметом набавке.

Уговорни орган ће у складу са својим потребама и околностима по којима се набавка проводи одлучити да ли ће се закључивати оквирни споразум са једним или више понуђача. У тендерској документацији обавезно се назначује да ли се оквирни споразум намјерава склопити са једним или више понуђача.

У случају одређења за оквирни споразум са више понуђача уговорни орган је дужан у тендерској документацији одредити се око начина додјеле уговора сходно члану 32. Закона.

XV ПОСТУПАК РЕВИЗИЈЕ-ЖАЛБА

Члан 17.

Жалба се изјављује у писаној форми директно, електронским путем, ако је електронско средство дефинисано као начин комуникације у тендерској документацији или препорученом поштанском пошиљком.

Датум зајимања жалбе директно код уговорног органа, односно датум зајимања жалбе електронским путем уз обезбјеђење доказа о упућивању, односно зајимања жалбе или датум предаје на пошту препоручене поштанске пошиљке сматра се даном уручивања жалбе.

Протокол уговорног органа је дужан у случају директног пријема жалбе издати жалиоцу потврду о времену пријема жалбе.

XVI РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА

Члан 18.

Припремљен уговор у складу са Тендерском документацијом доставља се Начелнику општине на потпис.

Потписани уговор је основ за извјештавање надлежних органа по Закону о окончаном поступку набавке а сходно одредбама које то регулишу.

XVII ОДГОВОРНОСТ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ

Члан 19.

У складу са одредбама Закона о јавним набавкама и другим прописима, сви запослени који учествују у поступцима набавке, подлијежу дужностима, одговорностима и ограничењима која су утврђена овим прописима, као правно лице и као одговорна лица.

Обавеза је Начелника општине да потпише изјаву о непостојању сукоба интереса сходно одредби члана 52. став 10. Закона.

XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

На питања која нису регулисана овим Правилником примјењиват ће се одредбе Закона као и других законских прописа којима се регулишу питања јавних набавки у Босни и Херцеговини.

Члан 21.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику општине Билећа”.

Члан 22.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о јавним набавкама број: 11.02/012-602/15 од 22.06.2015. године („Службени гласник општине Билећа, број 5/15”).

Број: 11.02/012-3935/23 НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Билећа, 12.12.2023. год. Веселин Вујовић с.р

САДРЖАЈ

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ – Општи дио.....	2
НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ – Економска и организациона класификација.....	17
ОДЛУКУ о усвајању Нацрта ребаланса буџета општине Билећа за 2023. годину ..	Error! Bookmark not defined.
ЗАКЉУЧАК о прихватању Нацрта ребаланса буџета општине Билећа за 2023. годину и упућивању истог у јавну расправу ..	41
НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ– Општи дио.....	42
НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ - Економска и организациона класификација.....	56
ОДЛУКУ о усвајању Нацрта буџета општине Билећа за 2024. годину ..	Error! Bookmark not defined.
ЗАКЉУЧАК о прихватању Нацрта буџета општине Билећа за 2024. годину и упућивању истог у јавну расправу.....	Error! Bookmark not defined.
ОДЛУКУ о доношењу Регулационог плана фотонапонске електране „Прибић до“ инсталисане снаге 140 MWп у Билећи.....	82
ОДЛУКУ о доношењу Регулационог плана “ПЛАНИК” у Билећи	83
ОДЛУКУ о приступању изради Урбанистичког пројекта Стамбено - пословне зоне „Лагер“ у Билећи	85
ОДЛУКУ о приступању изради Урбанистичког пројекта туристичко – угоститељског комплекса „Видиковац“ ...	86
ОДЛУКУ о приступању изради Плана парцелације „Пословне зоне Трновица“	88
ПРАВИЛНИК о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Билећа, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде	89
ОДЛУКУ о објављивању Јавног огласа за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа	93
РЕШЕЊЕ о именовању Комисије за провођење поступка по јавном огласу за именовање једног члана Општинске изборне комисије Билећа	95
ОДЛУКУ о усклађивању акта о оснивању Јавне установе Народна библиотека „Владимир Гаћиновић“ Билећа.....	94
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	97
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	98
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	98
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	99
ОДЛУКУ о провођењу поступка јавне набавке	99
РЕШЕЊЕ о именовању дисциплинске комисије	99
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава за рођење трећег дјетета.....	100
ПРАВИЛНИК о поступку директног споразума.....	100
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	101
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака	102
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	102
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	102
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	102
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	103
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	103
ОДЛУКУ о одобрењу исплате новчаних средстава	104

О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	105
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	105
О Д Л У К У о допуни плана јавних набавки за 2023. годину	105
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	106
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака	107
Р Ј Е Ш Е Њ Е о именовању Комисије за израду нормативних аката	107
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	108
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	108
ПРАВИЛНИК О ПОПИСУ ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА ОПШТИНЕ БИЛЕЋА	109
ОДЛУКУ О ПОПИСУ И ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈА ЗА ПОПИС ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА У ОПШТИНИ БИЛЕЋА	118
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	120
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке	121
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке	121
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	122
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	122
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава	123
О Д Л У К У о процјени угрожености од елементарних непогода и других несрећа на подручју општине Билећа	123
О Д Л У К У о допуни плана јавних набавки за 2023. годину	123
О Д Л У К У о одобрењу исплате новчаних средстава за закључење брака	124
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке	125
О Д Л У К У о провођењу поступка јавне набавке	125
ПРАВИЛНИК О ЈАВНИМ НАБАВКАМА	126